



Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA Nro. 300-2012-MDVLH.

Víctor Larco Herrera, 28 de diciembre de 2012

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL VÍCTOR LARCO HERRERA.

VISTO: Los Informes Nro. 1140-2012-GPPYR/MDVLH, de la Gerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización y Nro. 1213-2012-GAJ-MDVLH, de la Gerencia de Asesoría Jurídica; y

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo a lo estipulado en el Artículo II del Título Preliminar de la Ley Nro. 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, radicando constitucionalmente dicha autonomía en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, mediante informe Nro. 1140-2012-GPPYR/MDVLH, el Gerente de Planificación Presupuesto y Racionalización, remite el proyecto de Plan Operativo Institucional 2013 (POI), instrumento de gestión que contiene las actividades, programas y proyectos de los distintos órganos de la Entidad, a desarrollarse en el corto plazo y orientados hacia la consecución de las metas y objetivos institucionales, permitiendo la evaluación y control de los resultados;

Que, mediante Informe Legal Nro. 1213-2012-GAJ-MDVLH, el Gerente de Asesoría Jurídica es de opinión favorable para la aprobación del Plan Operativo Institucional 2013 mediante Resolución de Alcaldía;

Que, el artículo 71, numeral 71.3 de la Ley Nro. 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, establece que los Planes Operativos Institucionales reflejan las metas presupuestarias que se esperan alcanzar para cada año fiscal y constituyen instrumentos administrativos que contienen los procesos a desarrollar en el corto plazo, precisando las tareas necesarias para cumplir las metas presupuestarias para dicho periodo, así como la oportunidad de su ejecución, a nivel de cada dependencia orgánica;

Con el visto de la Gerencia Municipal, Gerencia de Planificación Presupuesto y Racionalización y Gerencia de Asesoría Jurídica; y

Estando a las consideraciones expuestas y en uso de las atribuciones conferidas mediante el artículo 20º inciso 6) de la Ley Nro. 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el Plan Operativo Institucional (POI) de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera correspondiente al año fiscal 2013.

ARTÍCULO SEGUNDO.- PRECISAR que el POI de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera correspondiente al año fiscal 2013, podrá ser modificado y/o reformulado de acuerdo a ley durante el proceso de ejecución, a propuesta de la Gerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización, sobre la base de los resultados que se obtengan respecto a su monitoreo y evaluación.

ARTÍCULO TERCERO.- DISPONER el obligatorio cumplimiento del presente instrumento de gestión estratégica y operativa, por parte de todas las unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera.

ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR a la Gerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización el cumplimiento de la presente resolución y a la Sub Gerencia de Tecnología de la Información su publicación en el portal institucional

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚPLASE.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
VÍCTOR LARCO HERRERA

VÍCTOR CARLOS VÁSQUEZ LLANO
ALCALDE

**AUTORIDADES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE VÍCTOR LARCO HERRERA**

ALCALDE

MG. CARLOS ENRIQUE VASQUEZ LLAMO

CONCEJO MUNICIPAL

**Roberto Luis Portilla Lescano
Walter Felipe Escobedo Gonzalez**

Teresa De Jesús Aguilar Ballarte

Rosa María Villarreal García

Hugo Gary Sánchez Espezúa

Milton Colbert Minchola Merino

Marisol Córdova de Aguirre

Víctor Daniel Velásquez Padilla

Jesús Raquel Leticia Arévalo Armas



INTRODUCCIÓN

La Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera, como todas las municipalidades del país tienen como función principal el satisfacer las necesidades de su comunidad y en general la realización de los fines previstos en la Ley Orgánica de Municipalidades y disposiciones complementarias; para el cumplimiento de sus fines, la comuna distrital tiene como funciones, ejecutar e implementar a través de los órganos competentes el conjunto de acciones destinadas a proporcionar al ciudadano el ambiente adecuado para la satisfacción de sus necesidades vitales de vivienda, recreación, seguridad, transporte, comunicación y limpieza pública.

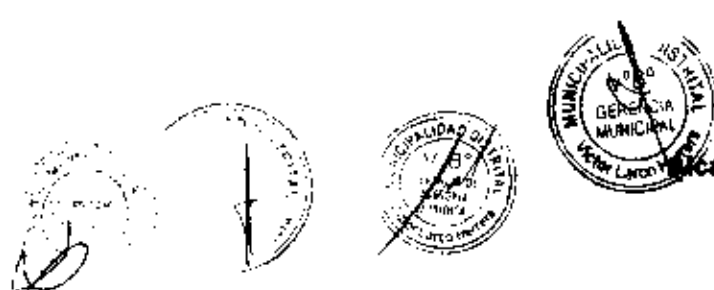
La descentralización y los principios de la modernización municipal en el marco de la nueva gestión pública, exige a los Gobiernos Locales ser flexibles en sus procesos, ser transparentes y generar valor público frente a las demandas y necesidades de la población.

Esta gestión municipal debe ser entendida como un proceso técnico y político que involucra la participación de todas las autoridades y trabajadores de la institución, a fin de modificar comportamientos y actitudes propios de la cultura institucional para lograr cambios sustantivos, desarrollando capacidades internas, incorporando tecnologías de gestión y reduciendo las prácticas burocráticas que impiden alcanzar esa eficiencia en la gestión pública.

Asimismo, el presente documento de gestión, ha sido formulado tomando en consideración la realidad distrital y los avances metodológicos de la planificación estratégica local. Contiene la definición del marco normativo sobre el que se asienta el Plan Operativo Institucional 2013.

Se ha empleado la metodología de identificación de resultados inmediatos y productos, buscando fortalecer la toma de decisiones en base a resultados, optimizando para ello los recursos, haciendo uso de la información, estableciéndose metas alcanzables, fomentando el trabajo articulado de las diversas instancias de gestión de la institución y otras que permitan mejorar el desempeño institucional, promoviendo la construcción de nuevos modelos de Gerencia Pública Local, flexibles y que armonicen con la normatividad existente.

El plan operativo institucional 2013, es un documento de gestión que nos ayudará a tener una gestión pública basado en resultados y la aplicación del monitoreo, seguimiento y evaluación, nos permitirá corregir y crear mejores condiciones para alcanzar una gestión municipal eficiente y eficaz al servicio de la población Victorlarquense.



Mg. Carlos Vásquez Llano

Alcalde de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco

PRESENTACIÓN

En esta Gestión Municipal, se ha programado para el año 2013 las políticas de optimizar la capacidad de la gestión administrativa, operativa y participativa, así como de los servicios municipales que brinda la municipalidad. Es así, que nos encontramos ante un nuevo ejercicio del gobierno municipal cuya agenda de mejores realizaciones y posibilidades ha permitido determinar los EJES ESTRATÉGICOS Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS para el Ejercicio 2013.

El presente documento denominado "Plan Operativo Institucional 2013", herramienta de gestión que de conformidad con las Directivas emitidas por la Dirección General de Presupuesto Público del MEF y por otros organismos del Estado, referidas a la Programación, Formulación y Aprobación de los Presupuestos Institucionales y Planes Operativos, permitirá consolidar logros y asumir nuevos retos.

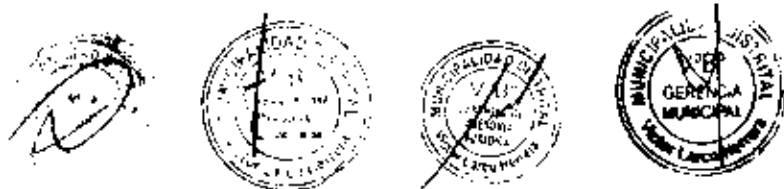
El Plan Operativo Institucional – POI, reúne la articulación de objetivos institucionales: El plan Estratégico de Desarrollo Nacional (Plan Bicentenario Perú 2021) y El Plan de Desarrollo Concertado De Víctor Larco Herrera.

El Plan Operativo Institucional 2013, tiene su punto de partida en los Lineamientos Estratégicos propuestos para esta gestión, que se encuentran vinculados con los Objetivos Específicos y estos a su vez con las actividades, de conformidad con el clasificador de Gastos y código de actividad funcional declarado para el ejercicio fiscal 2013.

Asimismo, el Plan Operativo Institucional sintetiza los planes de acción de todas las Unidades Orgánicas de la Municipalidad, programando sus metas cuantificadas y acciones para entregar el producto en el año 2013, Plan que guarda relación directa con el Presupuesto para el ejercicio fiscal 2013, especificando los procesos operativos de cada una de ellas, para hacer realidad nuestros objetivos institucionales.

Finalmente, la Gerencia Planificación, Presupuesto y Racionalización, expresa su agradecimiento a las Unidades Orgánicas por su apoyo, que ha hecho posible la elaboración del presente documento, el cual permitirá un trabajo planificado, coherente y funcional.

Econ. José Santa Cruz Brenes
Gerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización



CONTENIDO

	Pág.
INTRODUCCIÓN	02
PRESENTACIÓN	03
CONTENIDO	04
CAPITULO I	05
MARCO DE REFERENCIA	05
1.1. Documentos orientadores para la planificación del desarrollo local	05
1.2. Marco legal del Plan Operativo Institucional 2013	05
CAPITULO II	06
DIAGNOSTICO LOCAL INSTITUCIONAL	06
CAPITULO III	
PROGRAMACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2012	07
3.1. Misión, Visión de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera	07
3.2. Valores Institucionales	08
3.3. Objetivos Estratégicos Nacionales	09
3.4. Objetivos Estratégicos del Plan de Desarrollo Concertado Local 2012 - 2021.	09
3.5. Políticas de Gestión Institucional y Ejes Temáticos para el Desarrollo Institucional.	10
3.6. Objetivos Generales Institucionales	10
CAPITULO IV	
EL ENFOQUE DE RESULTADOS EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013	
4.1. Los Programas Presupuestales Estratégicos	12
4.2. Metodología de elaboración	13
4.3. Descripción y Resultados Obtenidos en las Unidades Orgánicas	18
4.4. Proyectos e Ideas priorizados en el Presupuesto participativo- año 2013	22
4.5. Finalidad	23
4.6. Recomendaciones	23
ACTIVIDADES, BIENES Y SERVICIOS DE LAS UNIDADES ORGANICAS	24



CAPITULO I: MARCO DE REFERENCIA

1.1. Documentos orientadores para la Planificación del Desarrollo Local

Los documentos orientadores para la Gestión Municipal, incluido el Plan Operativo Institucional del año fiscal 2013 son los siguientes:

a) La Declaración de los Objetivos de Desarrollo del Milenio.

1. Erradicar la pobreza extrema y el hambre
2. Lograr la enseñanza primaria universal
3. Promover la igualdad entre los géneros y la autonomía de la mujer.
4. Reducir la mortalidad infantil.
5. Mejorar la salud materna.
6. Combatir el VIH/SIDA, el paludismo y otras enfermedades
7. Garantizar el sustento del medio ambiente
8. Fomentar una asociación mundial para el desarrollo.

b) El Acuerdo Nacional (22 Julio 2002).

OBJETIVOS:

1. Democracia y Estado de Derecho
2. Equidad y Justicia Social
3. Competitividad del País
4. Estado eficiente, transparente y descentralizado.

c) Plan de Desarrollo Concertado del Distrito de Víctor Larco Herrera 2012 – 2021.



2. Marco Legal del Plan Operativo Institucional 2013

Le formulación del Plan Operativo Institucional - POI, se contempla bajo el marco legal siguiente:

- ⇒ Artículo 195° "Constitución Política del Perú"-Atribuciones de los Gobiernos Locales.
- ⇒ Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades.
- ⇒ Ley N° 27658 – Ley Marco de la Modernización de la Gestión del Estado.
- ⇒ Ley N° 27783 - Ley de Bases de la Descentralización.
- ⇒ Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- ⇒ Ley N° 28411- Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- ⇒ Ordenanza N°08 -2012-MDVLH-que aprueba el Reglamento de Organizaciones y Funciones de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera.
- ⇒ Decreto de Alcaldía N° 08 -2012-MDVLH- que aprueba la Directiva N° 001-MSDVLH.

CAPÍTULO II: DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL

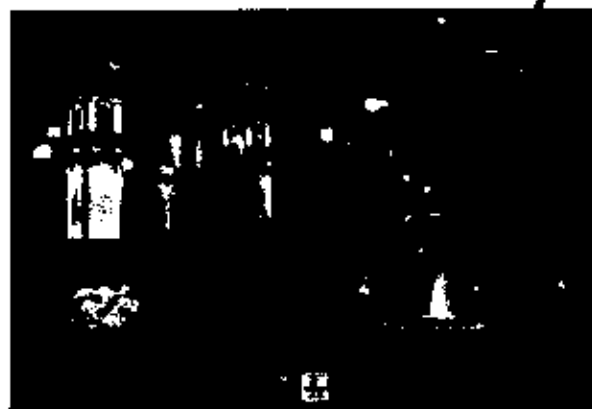
ANÁLISIS: FORTALEZA – OPORTUNIDADES – DEBILIDADES – AMENAZAS.

ANÁLISIS FODA	
FORTALEZAS	DEBILIDADES
- Capital humano con experiencia en gestión municipal y prediapoación al cambio. - Autonomía política económica administrativa y legislativa. - Gobierno local prediapoado o recuperar el principio de autoridad. - Tecnología informática medienemente implementada.	- Limitado desarrollo de capacidades en los trabajadores municipales. - Desmotivación del personal. - Resistencia al cambio de cierto sector de trabajadores. - Inadecuada infraestructura. - Insuficiente recursos logísticos - Carencia de evaluación e los planes institucionales. - Deaactualizados documentos de gestión - Maquinaria obsoleta - Inadecuada atención al público uauario - Inadecuada comunicación y relaciones interpersonales - Limitadaa acciones de proyección a la comunidad
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
- Presencia de organizaciones y asociaciones. - Descentralización administrativa y económica de proyectos y programas sociales - Tecnología de la información en tiempo real (Internet) - Participación de la sociedad civil organizada en la gestión municipal - Alianzas estratégicas con instituciones públicas y privadas - Crecimiento de las MYPES - Crecimiento sostenido de la infraestructura privada.	- Deaconfianza y falta de credibilidad por parte de la ciudadanía hacia su gobierno local - Disminución de la recaudación tributaria - Crecimiento de los índices de desarrollo humano (IDH) - Distorsión de la información por un sector de los comunicadores sociales - Inducción a la corrupción de un cierto sector de la población



CAPÍTULO III: PROGRAMACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

3.1. Misión, Visión y Valores de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera



VISIÓN



La Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera presenta una gestión moderna, participativa y transparente, que promueve de manera integral y sostenible el desarrollo urbano, económico, social, ambiental y turismo de alta calidad.



MISIÓN



Somos una Institución que brinde servicios públicos de alta calidad, promoviendo una fuerte gobernabilidad democrática y asegurando la mayor participación ciudadana en la formulación de las políticas locales logrando que los vecinos victorlarquenses vivan en un lugar, saludable, ordenado, seguro, turístico y atractivo.



3.2. Valores institucionales

Los valores que identifican a la Municipalidad Distrital de Victor Larco Herrera, constituyen la práctica permanente de sus miembros en el desempeño de sus funciones. Es decir, se refleja en las actividades cotidianas de la institución.



✓ **Lealtad**

Es compartir un ideal común descartando diferencias menores, donde defendemos hombro a hombro, seguros de la buena fe, la confianza, la constancia y el efecto mutuo. Es decir que no es estar de acuerdo en todo en lo que usted dice o que yo considere que usted tiene siempre la razón.

✓ **Solidaridad**

Asociación de esfuerzos mediante el cual los miembros del equipo comparten planes, objetivos metas y errores, haciendo que los mismos del conjunto, prevalezca sobre los individuales. Lo cual demanda de un profundo respeto por las ideas de los demás.

✓ **Justicia**

Virtud por la cual cada uno asbe lo que le pertenece a corresponde, así como las acciones dirigidas hacia el bien común.

✓ **Honestidad**

Congruencia entre lo que se piensa y lo que se hace, conducta que se observa hacia los demás y se exige a cada quien lo que es debido.

✓ **Tolerancia**

Aceptar y practicar activamente el reconocimiento y respeto a la diversidad de opiniones, visiones y posturas de quienes conforman la sociedad, orientando nuestra conducta al logro de los resultados individuales e institucionales.

✓ **Respeto**

Reconocer la dignidad que poseemos en igualdad de condiciones todos los servidores públicos de la institución y el respeto que los ciudadanos demandan de nuestro servicio.

✓ **Responsabilidad**

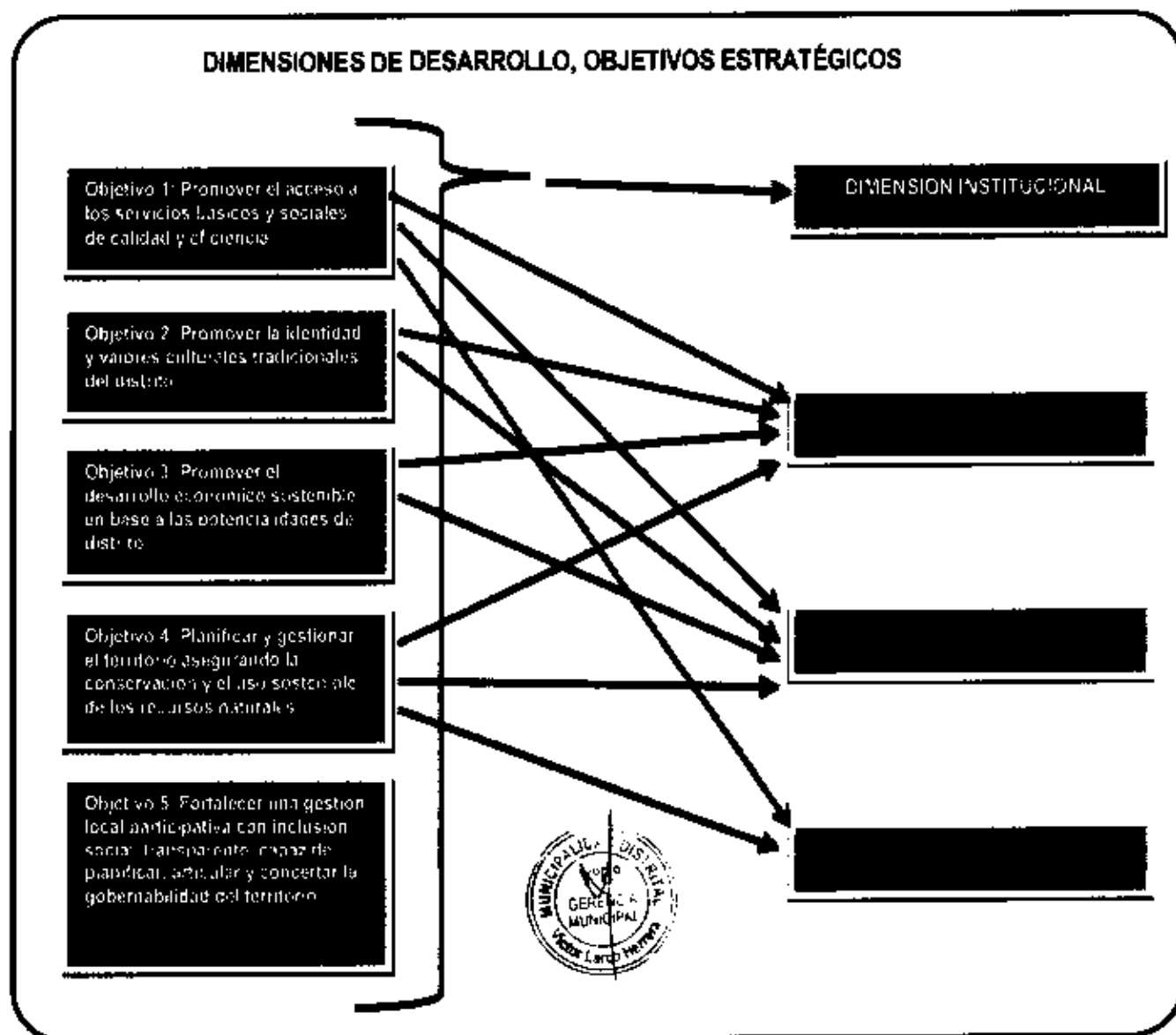
Es sentirse por cuenta propia obligado a cumplir y entregar a tiempo un trabajo sin presión alguna. Cumplir con las obligaciones o cuidada al hacer o decidir asumiendo las consecuencias de nuestros actos.



3.3. Objetivos Estratégicos Nacionales

1. Plena vigencia de los derechos fundamentales y de la dignidad de las personas.
2. Igualdad de oportunidades y acceso universal a los servicios básicos.
3. Estado democrático y descentralizado que funciona con eficiencia el servicio de la ciudadana y del desarrollo, y garantiza la seguridad ciudadana.
4. Economía competitiva con alto nivel de empleo y productividad.
5. Desarrollo regional equilibrado e infraestructura adecuada.
6. Conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y biodiversidad, con un enfoque integrado y ecosistémico y un ambiente que permita una buena calidad de vida para las personas y la existencia de ecosistemas saludables, viables y funcionales a largo plazo.

3.4. Objetivos Estratégicos del Plan de Desarrollo Concertado Local 2012 – 2021.



3.5. Políticas de Gestión Institucional y Ejes Temáticos para el Desarrollo Institucional

1. Garantizar y brindar prioritariamente los servicios públicos a la población, orientados a mejorar la calidad de vida, la seguridad y salud de los vecinos.
2. Renovar, recuperar y mejorar la Infraestructura Pública del Distrito de Víctor Larco Herrera.
3. Fortalecer y modernizar la gestión y organización administrativa de la institución.

3.6. Objetivos Generales Institucionales.

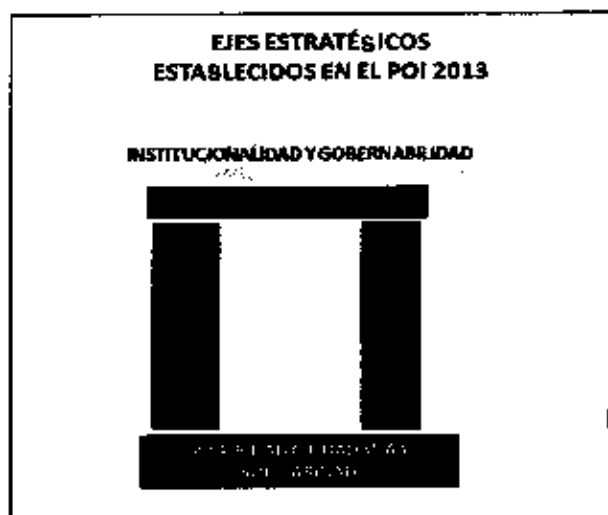
Son Objetivos Generales de la institución, aquellos propósitos que en materia de servicios institucionales desarrollará el pliego presupuestal para el año fiscal 2013; asimismo es la primera instancia de congruencia entre el Plan Operativo y Presupuesto Institucional.

Para el ejercicio fiscal 2013 se han establecido los siguientes objetivos y Escala de Prioridades:

1. Mejorar la calidad de los servicios públicos locales, haciéndolos más óptimos y eficientes en bienestar de los vecinos.
2. Modernizar el servicio de la Administración Tributaria, estableciendo políticas estratégicas de mayor captación y recaudación de Recursos Económicos Municipales.
3. Modernizar la gestión administrativa y organizacional sobre la base de la normatividad pública, simplificación administrativa e incremento de la productividad de los recursos humanos con que cuenta la gestión.
4. Impulsar el crecimiento ordenado del Distrito, a través de proyectos de infraestructura enfocados al fomento del turismo, ambiente y prevención de desastres naturales.
5. Promover el desarrollo sostenido de programas y actividades de carácter social, educacional, cultural, deportivo y otros, así como la participación de los vecinos en la concertación para el desarrollo del Distrito.

Ejes Temáticos para el Desarrollo Institucional

Gráfico N° 1: Ejes Temáticos



1. **INSTITUCIONALIDAD Y GOBERNABILIDAD:** La Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera desarrolla un modelo de gestión local que promueve la gobernabilidad, modernización, participación ciudadana, transparencia y la institucionalidad a través de la integración del gobierno local, con las demás instituciones públicas y las organizaciones de la sociedad civil.
2. **DESARROLLO SOCIAL:** La Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera promueve el desarrollo humano e integral de sus vecinos: calidad de vida, promoción de la salud, educación, fomento del turismo, cultura e identidad.
3. **DESARROLLO AMBIENTAL:** La Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera es sensible al valor ambiental que poseen sus paisajes, su patrimonio cultural; a la distribución ordenada de su territorio y al manejo adecuado de sus residuos sólidos.
4. **DESARROLLO ECONÓMICO URBANO SOSTENIBLE:** La Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera armoniza y ordena las actividades comerciales, industriales, culturales, de vivienda y de servicios, dentro del desarrollo urbano.
5. **SEGURIDAD CIUDADANA Y SOLIDARIDAD:** La Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera es integral a partir de procesos de participación, seguridad y solidaridad e intervención directa del gobierno local.



CAPÍTULO IV: EL ENFOQUE DE RESULTADOS EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

El enfoque de resultados es un proceso metodológico que parte de la definición de los resultados esperados, realistas, basados en análisis apropiados, y que se espera sean alcanzados como fruto de ejecución de una serie de acciones relevantes y pertinentes.

Basado en este concepto, se ha visto necesario por iniciar este proceso de construcción del Plan Operativo Institucional para el año 2013 orientado bajo el enfoque de resultados, esperando que en este proceso se identifiquen las acciones que permitan alcanzar cambios en beneficio de la población victoriarquense.

Del mismo modo, el presente documento es flexible a la mejora constante, debido a que estamos en un proceso gradual de adecuación e implementación del enfoque basado en resultados en la administración pública local. Por tanto, el monitoreo y evaluación para realizar las mejoras y correcciones respectivas son necesarias para ir perfeccionando este instrumento y pueda orientar las acciones de las diversas áreas de la institución para lograr mayor eficiencia en la gestión del desarrollo.

4.1. Los Programas Presupuestales Estratégicos.

PROGRAMAS PRESUPUESTALES ESTRATÉGICOS	
0002	Salud Materno Neonatal.
0004	Acceso de la Población a la Identidad.
0007	Seguridad Ciudadana.
0008	Acceso a la Justicia



4.2. Metodología de elaboración

La metodología de elaboración del Plan Operativo es por medio del ingreso al Sistema de Logística, donde esta establecido Los Antecedentes, Objetivos Específicos, Descripción de Actividades con enfoque a Resultados, Requerimiento de Bienes y Servicios.

A) Ingreso y Crear POI

The screenshot shows the 'Sistema de Logística' web application. On the left is a sidebar menu with options like 'Inicio', 'Reportes', 'Configuración', and 'Ayuda'. The main area displays the 'Crear POI' form. At the top of the form, there's a header with 'Sistema de Logística' and a search bar. Below that, there are several input fields and a 'Guardar' (Save) button. The form is titled 'Formulario de Creación de POI'.

B) Ingreso de Antecedentes

The screenshot shows the 'Sistema de Logística' web application with the 'Ingreso de Antecedentes' form. The sidebar menu is visible on the left. The main area shows a form with a title 'Formulario de Ingreso de Antecedentes'. It contains several input fields for entering data, including a 'Fecha' (Date) field and a 'Descripción' (Description) field. There are also some checkboxes and a 'Guardar' (Save) button at the bottom.



[illegible]

D) Descripción de Actividades Basado en Resultados

E) Requerimiento de Bienes y Servicio

Elementos del Plan Operativo Institucional en la cadena de resultados.

Proyecto: Intervención limitada en el tiempo que utiliza total o parcialmente recursos públicos, con el fin de crear, ampliar, mejorar o recuperar la capacidad productora o de provisión de bienes o servicios; cuyo beneficio se generen durante la vida útil del proyecto y ésto sea independiente de los de otros proyectos.

- **Actividad:** Es el conjunto de tareas necesarias para mantener de forma permanente y continua la operatividad o el funcionamiento normal de la administración municipal.
- **Objetivos Específicos:** Son los resultados deseados que expresan un cambio concreto y medible (física y financieramente) que se espera alcanzar para los períodos posteriores, considerando las características y problemas del área.
- **Metas:** Es la expresión concreta, cuantificable y medible que determina el resultado final de las actividades y/o proyectos (servicios y funciones) que desarrollará la institución durante el año, mostrando el grado de avance en el logro de los objetivos específicos.
- **Resultados Esperados (Meta de Cambio):** Un resultado es un cambio o efecto deseado en un grupo de interés (población, instituciones, comunidades, etc).
- **Indicador:** Un indicador es una medición ordinal que tiene siempre una dirección o rumbo esperado.

4.3. Descripción y Resultados Obtenidos en las Unidades Orgánicas

A. ÓRGANOS DE ALTA DIRECCIÓN

Los órganos de Alta Dirección de la Municipalidad de Víctor Larco Herrera, son los encargados de fijar políticas, objetivos y estrategias de desarrollo en el ámbito territorial de Víctor Larco Herrera, así como asumir la responsabilidad de planear, organizar, conducir, dirigir, controlar, supervisar y evaluar la gestión Municipal del Distrito.

Los órganos de Alta Dirección de la Municipalidad de Víctor Larco Herrera son:

- El concejo Municipal
- Alcaldía
- Gerencia Municipal

ÓRGANOS DE ALTA DIRECCIÓN	RESULTADOS ESPECÍFICOS
Alcaldía	Políticas Públicas de Desarrollo Local implementadas en beneficio de la comunidad.

B. ÓRGANO DE CONTROL

Órgano de Control institucional: El Órgano de Control es aquel que efectúa la verificación de los resultados de la gestión de los órganos internos de la Municipalidad en los aspectos administrativos, presupuestales, operativos y financieros, con el objeto de cautelar la legalidad y eficiencia de las operaciones, así como el logro de los resultados, fines y metas institucionales.

- **RESULTADO ESPECÍFICO:** Control eficiente y eficaz de la ejecución presupuestal, uso adecuado de los bienes del estado y del personal municipal.

C. ORGANOS DE ASESORAMIENTO

Los órganos de Asesoramiento son aquellos que se encargan de formular propuestas, presentar sugerencias, alcanzar información especializada y orientar a los órganos de la Alta Dirección, Apoyo y Línea en la toma de decisiones.

Son órganos de Asesoramiento de la Municipalidad de Víctor Larco Herrera:

- a) Gerencia de Planificación, Presupuesto y Racionalización.
- b) Gerencia de Asesoría Jurídica.

ORGANOS DE ASESORAMIENTO	RESULTADO ESPECÍFICO
Gerencia de Asesoría Jurídica	Manejo de asuntos legales municipales

OFICINA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES

La Oficina de Programación de inversiones (OPI) es el Órgano de Asesoría encargado de evaluar los perfiles elaborados por las Unidades Formuladoras de los órganos de línea de la Municipalidad y de las unidades formuladoras, que soliciten los servicios, previa autorización de la Gerencia Municipal.

RESULTADO ESPECÍFICO: Proyectos de inversión pública formulados y evaluados en el marco del SNIP.

D. ÓRGANO DE DEFENSA JUDICIAL

Procuraduría Pública Municipal: Es un órgano de Defensa Judicial encargado de la presentación y defensa de los intereses y derecho de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera.

- **RESULTADO ESPECÍFICO:** Procesos favorables a los intereses y derechos de la municipalidad en asuntos legales.

E. ORGANOS DE APOYO

Los órganos de apoyo son aquellos que prestan servicios internos de carácter complementario u operativo a todos los demás órganos de la Municipalidad, se ubican en esta categoría los órganos que Administran los recursos financieros y económicos, el potencial humano; así como, el desarrollo informático para el cumplimiento de los objetivos trazados.

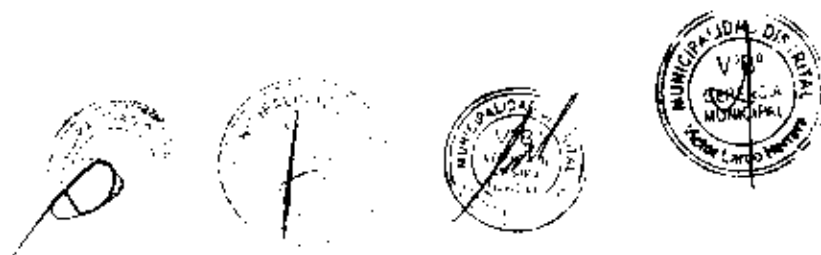
ORGANOS DE APOYO	RESULTADO ESPECÍFICO
Infraestructura institucional	Mayor conocimiento de la población sobre la gestión municipal

Oficina de Planeación y Desarrollo Municipal

F. ÓRGANOS DE LÍNEA

Los órganos de línea son aquellos que ejecutan los servicios locales, las obras y los proyectos de inversión, teniendo como marco General las competencias señaladas por la Ley Orgánica de Municipalidades; caracterizándose porque sus funciones son la razón de ser de la Municipalidad frente a la colectividad, ya que están directamente relacionado con la prestación de los servicios al público usuario.

Son órganos de Línea de la Municipalidad de Víctor Larco Herrera:



ORGANOS DE LINEA	RESULTADO ESPECIFICOS
Gerencia de Seguridad Ciudadana Defensoría CMI Subgerencia de Seguridad División de Defensa Civil División Seguridad Local	Difusión de los actos policivos en el distrito Incremento de medidas de prevención y reducción de riesgos
Gerencia de Desarrollo Económico Local División Mercado Mayorista Pesquero	Incremento de la actividad económica Incremento de la actividad de promoción económica

4.4. Proyectos e Ideas priorizadas en el Presupuesto Participativo- año 2013

En función a los resultados del proceso Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Ejercicio Fiscal 2013, se han previsto en el Presupuesto Institucional de Apertura 2013, con el monto de S/. 11'940.000 (Once Millones novecientos cuarenta y 00/100 Nuevos Soles). Ocho proyectos fueron priorizados en el marco del sistema de Presupuesto Participativo Basado en Resultados para el Año Fiscal 2013, los cuales se muestran en la siguiente relación:



PROYECTOS E IDEAS PRIORIZADOS EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO-2013

1	Reconstrucción de la infraestructura de la U.E. N° 1883 "MI pequeño Mundo"-Buenos Aires Sur	120,000
4	Mejoramiento de la infraestructura educativa de la I.E. N° 8088 - Liberación Social	40,000
7	Mejoramiento de 4 aulas de la I.E. CETPRO (Centro de Educación Técnico Productiva) Anna Jarvis	40,000
7	Mejoramiento de la I.E. 1899 - señor del Mar Huamán	50,000
8	Mejoramiento del servicio educativo de la I.E. 224	70,000
8	Mejoramiento de la I.E. 2583 - Sector Tupac Amaru	40,000
10	Reconstrucción de la I.E. 1893 Sector El Progreso	40,000
14	Construcción del cerco perimetrico de la I.E. 80089 del señor de huamán	30,000
14	Construcción de 2 aulas de la I.E. Inicial 2582 - Liberación Social	40,000
12	Mejoramiento de la calidad de servicio educativo de la I.E. 221 Santa María de California	40,000
26	Mejoramiento del parque Jorge Pinillos-sector Tupac Amaru	220,000
27	Construcción de las parques N° 0 y 7 de la U etapa de san andrés 3 sector	50,000
18	Reconstrucción del parque Kennedy sector Vista Alegre	20,000
22	Rehabilitación del parque de fin en la urb. Las Flores	150,000
20	Construcción del parque recreativo Micaela Benítez sector vista alegre	180,000
22	Mejoramiento del parque Niguel deau-sector Vista Alegre	250,000
23	Mejoramiento del parque 31 salendinos - urb. san andrés V etapa san andrés 3 sector	90,000
23		
24	Reconstrucción de parque los artes	50,000
25	Complejo deportivo Santa Edelmira	250,000
26	Paseo de las aguas	750,000
27	Remodelación del Parque Indioamérica y Nueva el Tingo en el Sector (Liberación 0001)	50,000
28	Remodelación del Parque de la Urb. Las Flores del Golf 2 etapa-páncos y veredas	120,000
24	Remodelación del Parque hogar de la niña-sector I urb. San andrés V etapa	120,000
32	Mejoramiento del parque victoria pinillos de Alcantara sector Tupac Amaru	120,000
32	Remodelación del parque la virginidad de la Urb. Las Flores	200,000
33	Mejoramiento e iluminación del parque las Orquídeas 2 sector Urb. San andrés V etapa	120,000
34	Rehabilitación del Parque Chotano - 2 sector de la V etapa san andrés	200,000
34	Parque Cocoteros	300,000
34	La Pasa	500,000
37	Mantenimiento de áreas verdes (tierra agrícola y sembrado de gras)	500,000
38	Mantenimiento de parques (electricidad, mequénas, iluminación)	500,000
29	Mejoramiento de la plaza central-sector Vista Alegre	200,000
46	Pavimentación de las U. de Buenos Aires Sur: -Anexo dinah -Anexo Orrego - culminación del tr. España, vereda santa teresa	700,000
41	RE 3: Adecuadas vías de circulación en las distintas calles del distrito de Víctor Larco, para la disminución de los focos infecciosos y de enfermedades infecciosas	
42	Construcción de pistas, veredas y sardineles-V etapa San andrés 3er Sector	250,000
43	Pavimentación de las calles de las AA.NH de los Manuel Corle Victoria y Armando Villanueva	400,000
44	Asfalto de la cuadra 8 del Jr. Trujillo, Alahuilap	300,000
45	Construcción de veredas y sardineles del sector de la V etapa San andrés	400,000
46	Mantenimiento de pistas	2,000,000
46	Mejoramiento de, Larco	500,000
47	Cepillo	400,000
48	RE4: Disminuir la incidencia de las causas de TBC en la población de Víctor Larco.	
48	Disminuir la incidencia de casos de tuberculosis en la población del distrito de Víctor Larco Herrera, a través de la prevención y diagnóstico oportuno.	90,000
58	RE5: Mejorar calidad de vida de la población discapacitada a través de las fisioterapias en el distrito de Víctor Larco Herrera.	
58	Ampliación y equipamiento del Ambiente de Fisioterapia en Centro de salud de Víctor Larco Herrera.	20,000
92	RE6: Población sana, protegida e informada sobre las enfermedades epidémicas	
92	Valoración de la salud integral de las familias en el distrito de Vista Alegre "Contra el dengue"	20,000
22	RE7: Incremento de flujo de turistas en el distrito de Víctor Larco.	
43	Accondicionamiento de un taller de capacitación en gastronomía y Normas	20,000
55	RE8: Al finalizar el 2014, el índice de desempleo de 4% a disminuido a 9,2% en el distrito de Víctor Larco.	
55	Paseo peatonal de las 2 primeras cuadras de la calle santa rosa y mejoramiento de la iglesia santa rosa	220,000
27	RE9: Al finalizar el 2014, se ha conformado y formalizado la red de comité de Vigilancia Ambiental (RedCova) del Distrito.	
27	Fortalecimiento de Capacidades Ambientales a la población organizada "Larco Te Quiero Limpia"	50,000
59	RE10: Reducción del número de asaltos y robos en el distrito de Víctor Larco.	
48	Plan Piloto: Instalación de cámaras y alarmas 4 al 14r Sector- V Etapa San andrés.	50,000
48	Seguridad Ciudadana	1,000,000
41	RE11: Al término del 2014, la municipalidad distrital o ejecutado 4 proyectos de fortalecimiento de capacidades técnicas productivas dirigidos a la población organizada del distrito de Víctor Larco Herrera.	
41	Fortalecimiento de las capacidades a los líderes y socios de la organización social "La Rosa"	20,000
82	RE12: Adecuada local para realizar actividades culturales, oficios y fortalecimiento de capacidades	
82	Mejoramiento del Local Comunal del sector Tupac Amaru.	50,000
84	Construcción del Local Comunal Santa Rosa	500,000
84		250,000
	TOTAL	21,840,000

4.5. Finalidad

Contar con un documento de gestión que permitirá conocer puntos, tales como: cuando se empieza y cuando se termina cada actividad realizada, los costos por actividad y cuál es el resultado que se pretende lograr, y que mediante la medición por indicadores muestre un panorama total que responda a las expectativas de logro de los Objetivos y Metas programadas para el presente año.

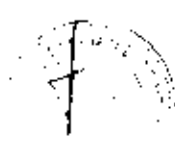
Este documento constituye una herramienta de trabajo que permitirá lograr la participación en forma integral y coordinada en todos los niveles de la institución.

Establecer una Propuesta de Política de Gestión, el cual comprende los Ejes Estratégicos, Objetivos Generales y Específicos priorizados, así como la Programación de Perfiles Gerenciales a nivel de Actividades.

4.6. Recomendaciones

Debe tenerse en consideración los plazos establecidos para la presentación de reformulaciones y evaluación del Plan Operativo Institucional debido a que es necesario contar con una herramienta de gestión oportuna y veraz.

- Los profesionales y técnicos encargados de brindar la información sobre los procesos del Plan Operativo deben mantenerse actualizados en las metodologías y en estrecha comunicación la Gerencia de Planificación, Presupuestos y Racionalización, a fin de lograr buenos resultados en la Formulación, Reformulaciones y Evaluaciones correspondientes.
- Es importante que tanto funcionarios como el personal de la institución este plenamente comprometido e identificado con la ejecución del Plan Operativo Institucional, así como de la consecución de los objetivos y metas, en tal sentido se requiere que la Gerencia Municipal impulse y refuerce, la concepción del trabajo en equipo y la fluidez de la comunicación entre las áreas.
- Es importante mantener los círculos de planeamiento en cada Unidad Ejecutora, con el fin de mantener el adecuado control de las actividades a desarrollar durante el presente año.



ACTIVIDADES, BIENES Y SERVICIOS DE LAS UNIDADES ORGANICAS



GERENCIA MUNICIPAL



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE GERENCIA MUNICIPAL

AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

1. La administración municipal está bajo la dirección y responsabilidad del Gerente Municipal, quien es responsable del cumplimiento de las disposiciones que emanan del Concejo Municipal y de la Alcaldía. Es designado por el alcalde como cargo de confianza.

II. OBJETIVOS

1. GERENCIAR LAS ACTIVIDADES Y FUNCIONES DE LAS DIFERENTES UNIDADES ORGANICAS DE LA INSTITUCIÓN

2. PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PUBLICOS LOCALES DE LA MUNICIPALIDAD SIENDO RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. **Actividad:** Dirigir y supervisar las labores al interno de la gerencia municipal.

a. **Descripción:** Acciones que conlleven al normal funcionamiento de las labores diarias en la gerencia municipal con el personal asignado.

b. **Población Objetivo:** Colaboradores de la gerencia municipal

c. **Tiempo y Duración:** Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. **Asignación Presupuestaria:**

Nº Requerimiento 19569

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	UNIDAD	16.0000	.00	.000000
5584	FASTENER	CAJA	9.0000	.00	.080000
5585	CLIPS	CAJA	15.0000	.00	.000080
5609	SDBRE MANILA TAMAYO A4	CIENTO	375.0000	.00	.000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	24.0000	.00	.000000
6898	PLEMON PARA PIZARRA ACRILICA AZUL	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
6908	CDRRECTOR	UNIDAD	16.0000	.00	.000000
7010	PLUMON DE PIZARRA ACRILICA NEGRO	UNIDAD	4.0000	.00	.000000



[Handwritten signature]

7225	REGLA DE 30 CMS	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7234	PDR TACLIPS	UNIDAD	5.0000	.00	.000000
7240	FOLIO MANILA A4	UNIDAD	075.0000	.00	.000000
7273	TAJADOR	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7283	PLUMON GRUESO COLOR NEGRO	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7385	FORRO PLASTICO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	8.0000	.00	.000000
7390	PLUMON MARCADOR	UNIDAD	16.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	50.0000	.00	.000000
7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	16.0000	.00	.000000
7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	8.0000	.00	.000000
1082	NOTA ADHESIVA DE VARIOS COLORES	PAQUETE	9.0000	.00	.000000
1092	TONER HP LASER JET CB436AD 36A	UNIDAD	28.0000	.00	.000000
1143	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 2 PLGS X 40 YD	UNIDAD	8.0000	.00	.000000
1143	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 1/2 PLGS. X 36	UNIDAD	8.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 19571

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7464	CUADERNO DE CARGO DE 56 GRAMOS EMPASTADO T/ A4 X 200 HOJAS	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
1074	GOMA SINTETICA	POTE	4.0000	.00	.000000

e. Responsable: VENTURO CUEVA JOSÉ AMARO

f. Unidad de Medido: ACCION

2. Actividad: Identificar fuentes de financiamiento alternas del tesoro público con miras a incrementar la inversión de la municipalidad.

o. Descripción: Acciones que permitan IDENTIFICAR y canalizar fuentes de financiamiento alternas con el objetivo de mejorar e incrementar las inversiones en el distrito.

b. Población Objetivo: Población victorlarquense

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.



e. Responsable: VENTURO CUEVA JOSÉ AMARO

f. Uaidad de Medida: ACCION

3. Actividad: Planiflear, Organizar, Dirigir y Supervisar las actividades administrativas y prestación de servicios

a. Deseripeión: Aeciones orientadas a la planificación y control de las actividades al interno de la institución y la adecuada y oportuna prestación de servicios a la población victorlarquense.

b. Pablación Objetiva: Funcionarios y población del distrito de Víctor Larco Herrera.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asigaaeión Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19566

Id	Deseripeión	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6211	PAPEL BOND A6 DE 75 GRS	MILLAR	12.0800	00	000000

e. Responsable: VENTURO CUEVA JOSÉ AMARO

f. Uaidad de Medida: ACCIDN

4. Actividad: Resolver y disponer la atención de asuntos internos en concordancia con la normatividad vigente.

a. Deseripeión: Atender los asuntos internos de la institución contemplando la normatividad y leyes vigentes.

b. Población Objetivo: Funcionarios de la institución.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

No exitea requerimientos.



e. Responsable: VENTURO CUEVA JOSÉ AMARO

f. Unidad de Medida: ACCION



OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL





FORMATO 01
PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS

UNIDAD ORIGINARIA: ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

Explicar los avances de año trabajo y realizar el complejamiento de la estructura y costos.	12	Actividades TAC (Directiva Nº 007 2012- COPAC)	Acción de Control y Asesoría de Control	12.00	Según Lineamientos del Plan Anual de Control	Informar, facilitar con instrucciones apropiadas	Medio: Sesión Costosa Costilla	Responsable por los costos de trabajo: Director de la OCI, Asesor, Especialista, / Personal Administrativo y de Apoyo.
--	----	---	--	-------	---	---	--------------------------------	---



[illegible]

**GERENCIA DE PLANIFICACIÓN,
PRESUPUESTO Y
RACIONALIZACIÓN.**



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE GERENCIA DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACION - AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

I. DIRECTIVA Nro. 01-2012-GPPYR/MDVLH-DIRECTIVA PARA LA FORMULACIÓN, APROBACIÓN, EJECUCIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL-POI PARA EL AÑO FISCAL 2013

II. OBJETIVOS

1. OPTIMIZAR LOS SISTEMAS DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y RACIONALIZACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VÍCTOR LARCO HERRERA

2. ASESORAR A LA ALTA DIRECCIÓN, FUNCIONARIOS Y SERVIDORES DEL GOBIERNO DISTRITAL EN MATERIA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO, INVERSIONES Y PRESUPUESTO.

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

I. Actividad: COORDINAR Y CONDUCIR EL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2014

a. Descripción: Se realizara 4 talleres

b. Población Objetivo: poblacion victorlarquense

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/05/2013 Fecha de Fin: 31/07/2013 Duración: 3

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 20184

Id	Descripción	U. Medid	Cant.	P.U.	Total
5590	GRAPA				
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	CAJA	8.0000	.00	.000000
6317	CARTULINA DE COLORES	MIL LAR	12.0000	.00	.000000
7096	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE	PLIEGO	10.0000	.00	.000000
7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
7281	PLUMÓN GRUESO COLOR AZUL	UNIDAD	102.0000	.00	.000000
7282	PLUMÓN GRUESO COLOR ROJO	UNIDAD	102.0000	.00	.000000
7283	PLUMÓN GRUESO COLOR NEGRO	UNIDAD	182.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA BECA COLOR AZUL	UNIDAD	102.0000	.00	.000000
	TONER PARA FOTOCOPIADORA TOSHIBA STUDIO	UNIDAD	203.0000	.00	.000000
		UNIDAD	5.0000	.00	.000000



11447	182				
-------	-----	--	--	--	--

N° Requerimiento 20185

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6395	AVISO PUBLICITARIO	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
6396	SPOT PUBLICITARIO	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
9897	SERVICIO OE TERCERO	SERVICIO	3.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20186

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
10023	SERVICIO OE PREPARACION DE ALIMENTOS	SERVICIO	540.0000	.00	.000000
10472	SERVICIO DE CONFECCION OE FOLDERS PLASTIFICADOS CON SOLAPA	SERVICIO	180.0000	.00	.000000
11447	SERVICIO DE IMPRESION DE BANNER	SERVICIO	2.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20187

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6965	PORTA LAPICERO	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	180.0000	.00	.000000

e. Responsable: SANTA CRUZ BRENES JOSE ANDRES

f. Unidad de Medida: ACCION

2. Actividad: PLANIFICAR, GESTIONAR E IMPLEMENTAR LAS METAS DEL PLAN DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN Y MODERNIZACIÓN MUNICIPAL DEL AÑO FISCAL 2013

o. Descripción: Implementar las metas del Plan de Incentivo

b. Población Objetivo: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VÍCTOR LARCO HERRERA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12



d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento 19155

Id	Descripción	U.Medid a	Cant.	P.U.	Total
9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	6.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20144

Id	Descripción	U.Medid a	Cant.	P.U.	Total
9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	12.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20145

Id	Descripción	U.Medid a	Cant.	P.U.	Total
9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	12.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20147

Id	Descripción	U.Medid a	Cant.	P.U.	Total
9921	SERVICIO DE IMPRESION	SERVICIO	36.0000	.00	.000000
10012	SERVICIO DE PUBLICIDAD	SERVICIO	36.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20149

Id	Descripción	U.Medid a	Cant.	P.U.	Total
9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	36.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20151

Id	Descripción	U.Medid a	Cant.	P.U.	Total
9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	8.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20152



Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6211	PAPEL BOND A6 DE 75 GRS	MILLAR	36.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20190

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6825	CONFECCION DE GORROS	SERVICIO	20.0000	.00	.000000
7325	CONFECCION DE CILATECOS	SERVICIO	20.0000	.00	.000000
9897	SERVICIO DE TERCERD	SERVICIO	38.0000	.00	.000000
9967	SERVICIO DE CONFECCION DE POLOS	SERVICIO	20.0000	.00	.000000
10023	SERVICIO DE PREPARACION DE ALIMENTOS	SERVICIO	500.0000	.00	.000000
10478	SERVICIO DE IMPRESION DE FOTOCHECK	SERVICIO	30.0000	.00	.000000
10639	SHOW INFANTIL	SERVICIO	2.0000	.00	.000000

e. Responsable: SANTA CRUZ BRENES JOSE ANDRES

f. Unidad de Medida: ACCION



**GERENCIA DE ASESORÍA
JURÍDICA**



Plan Operativo Institucional Año: 2013

Municipalidad (Distrito de Víctor Larco Herrera)

Unidad: Asesoría Jurídica

Año: 2013

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Méx.
1 1271	Asesorar sobre el carácter legal y/o jurídico el despacho de Alcaldía y demás órganos de la municipalidad	Asesoría	ACCIÓN	51	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	303.00

Requerimientos Operativos

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
20063	Asesoría Jurídica	DE LA CRUZ SANCHEZ JAVIER HUMBERTO	04 Dic 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2 5551	LAPIZ	UNIDAD	5.00							5.00					15.0000
3 5584	FASTENER	CAJA	3.00					3.00							8.0000
4 5599	CLIPS TIPO MARIPOSA	CAJA	1.00					1.00							2.0000
5 5630	SACACORRAPIA	UNIDAD	1.00												1.0000
6 6048	FRANELA	METRO	2.00					2.00							4.0000
7 6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	7.0000
8 6613	ESTANTE	UNIDAD	1.00												1.0000
9 6648	LIBRO DE ACTA DE 200 FOLIOS	UNIDAD	1.00					1.00							2.0000
10 6655	TINTA PARA TAMPON COLOR AZUL	UNIDAD	2.00												2.0000
11 6656	TINTA PARA TAMPON COLOR ROJO	UNIDAD	1.00												1.0000
12 6658	TINTA PARA TAMPON COLOR NEGRO	UNIDAD	2.00												2.0000
13 6659	CORRECTOR	UNIDAD	3.00					2.00							6.0000
14 7003	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE	UNIDAD	2.00												2.0000
15 7225	REGLA DE 30 CM	UNIDAD	1.00												1.0000
16 7226	CUCHILLAS PARA CORTAR PAPEL (MEDIANO TIPO CUTTER) CON CUBIERTA DE PLASTIC	UNIDAD	2.00												2.0000
17 7238	ENCHAPADOR CHICO DE OFICINA CON YUNQUE FIJO	UNIDAD	1.00												1.0000
18 7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	300.00						100.00						300.0000
19 7242	ARCHIVADOR PLASTIFICADO CON PALANCA LOMO ANCHO	UNIDAD	4.00				5.00		5.00						15.0000
20 7262	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ TACHICO	UNIDAD	2.00												2.0000
21 7267	RESALTADOR	UNIDAD	4.00				4.00	2.00	3.00						13.0000
22 7276	PERFORADOR	UNIDAD	1.00												1.0000
23 7395	FORRO PLASTICO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	3.00												3.0000
24 7396	TLERA STANDARD	UNIDAD	1.00												1.0000
25 7397	PORTA CLIPS	UNIDAD	2.00												2.0000
26 7398	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO	UNIDAD	2.00												2.0000
27 7399	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	4.00	2.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	28.0000
28 7267	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	18.0000
29 7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	1.00												1.0000
30 7576	ALMOHADILLA PARA SELLO R 542 D-7 (CUADRADO GRANDE)	UNIDAD	2.00												2.0000
31 6656	SILLA GIRATORIA CON BRAZOS	UNIDAD	1.00						1.00						2.0000
32 8277	BICON PARA AGUA	UNIDAD	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	15.0000
33 8327	PAPELERA DE PLASTICO	UNIDAD	1.00												1.0000
34 8716	ALMOHADILLA PARA SELLO AUTOMATICO S-520 N°7 CUADR	UNIDAD	2.00												2.0000
35 10744	GOMA SINTETICA	POTE	1.00						1.00						2.0000
36 10822	NOTA ADHESIVA DE VARIOS COLORES	PAQUETE	2.00				2.00			2.00					6.0000
37 10830	TONER HP LASER JET 35A	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.0000
38 11273	ALMOHADILLA PARA SELLO S 540	UNIDAD	2.00												2.0000
39 11468	GRAPAS 23*15 X 1000	CAJA	3.00						2.00						5.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Méx.
2 1242	PORTALECIMENTO DE CAPACIDADES CON RESPECTO A NORMAS LEGALES VIGENTES Y CAPACITACIONES	Asesoría	ATEN	1	1	1		1			1		1		1	7.00

Requerimientos Generales

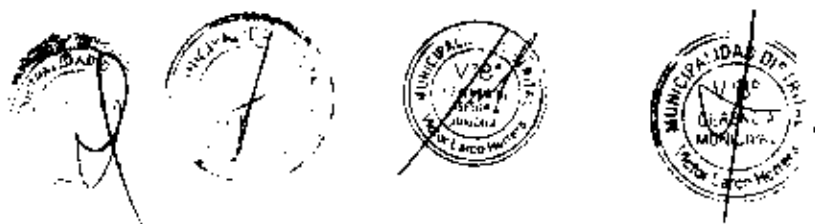
Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
20077	Asesoría Jurídica	DE LA CRUZ SANCHEZ JAVIER HUMBERTO	04 Dic 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2 18833	LIBRO DE CONSULTA	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000
3 7874	LIBRO DE COMENTARIOS A LA NUEVA LEY DE CONTRATAC	UNIDAD	1.00												1.0000
4 8736	LIBRO COMENTARIOS DE LA LEY ORGANICA DE MUNICIPAL	UNIDAD	1.00												1.0000
Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
20078	Asesoría Jurídica	DE LA CRUZ SANCHEZ JAVIER HUMBERTO	04 Dic 2012	ANUAL											

04/12/2012 04:49 p.m.

	Id	Descripción	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
8	6428	CAPACITACION DE PERSONAL	UNIDAD	1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		6.0000



PROCURADURÍA MUNICIPAL



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA PROCURADURIA PUBLICA
MUNICIPAL - AÑO 2013**

I. ANTECEDENTES

1. DECRETO DE ALCALDIA N°08-2012-MDVLH, QUE APRUEBA LA DIRECTIVA N°01-2012-MDVLH-FDRMULACIÓN, APRDBACIÓN, EJECUCIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL POI 2013.

II. OBJETIVOS

1. DEFENDER LEGAL Y JURIDICAMENTE LOS DIVERSOS PROCESOS JUDICIALES QUE SE ENCUENTRE INMERSA LA MUNICIPALIDAD

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: EJERCER LA REPRESENTACION Y LA DEFENSA DE LOS INTERESES Y DERECHOS DE LA MUNICIPALIDAD A NIVEL JUDICIAL, ARBITRAL Y ADMINISTRATIVA

a. Descripción: Elaboración de demandas y denuncias, contestación de demandas, interposición de recursos impugnativos y otros relacionados con la defensa.

b. Población Objetivo: Expedientes Judiciales

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2013
Duración: 24

d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento 20197

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
5580	CLIPS MARIPOSA T/GRANDE N° 3	CAJA	14.0000	.00	.000000
5584	FASTENER	CAJA	01/12/00	.00	.000000
5585	CLIPS	CAJA	14.0000	.00	.000000
5590	GRAPA	CAJA	01/08/00	.00	.000000
5604	CLIPS TIPO MARIPOSA T/CHICD N 2	CAJA	14.0000	.00	.000000
5609	SDBRE MANILA TAMAL/40 A4	CIENTO	120.0000	.00	.000000
5630	SACAGRAPA	UNIDAD	01/04/00	.00	.000000
5632	PERFORADOR GRANDE	UNIDAD	01/03/00	.00	.000000
5643	BINDER CLIP METALICD T/GRANDE	UNIDAD	01/06/00	.00	.000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	36.0000	.00	.000000
6323	PAPEL LUSTRE COLOR AZUL	PLIEGO	20.0000	.00	.000000
6445	COMPUTADORA COMPLETA	UNIDAD	01/01/00	.00	.000000
6406	MODULO PARA FOTOCOPIADORA	UNIDAD	01/01/00	.00	.000000



6913	ESTANTE	UNIDAD	01/02/00	.00	.000000
6957	DISCO COMPACTO DVD	CDNO	01/02/00	.00	.000000
6987	MODULO PARA COMPUTADORA	UNIDAD	01/01/00	.00	.000000
6988	CDRECTDR	UNIDAD	01/08/00	.00	.000000
7003	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE	UNIDAD	01/12/00	.00	.000000
7096	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE	UNIDAD	01/02/00	.00	.000000
7239	ENGRAPADOR GRANDE DE OFICINA (100 HOJAS) 100% DE METAL	UNIDAD	01/01/00	.00	.000000
7240	FOLIO MANILA A4	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
7241	FOLIO MANILA TAMANO OFICIO	UNIDAD	240.0000	.00	.000000
7244	BANDEJA PORTAPAPELES ACRILICO DE 2 PISOS	UNIDAD	01/04/00	.00	.000000
7263	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ T/GRANDE	UNIDAD	01/12/00	.00	.000000
7264	BORRADOR PARA TINTA	UNIDAD	01/06/00	.00	.000000
7267	RESALTADOR	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7270	POSIT	UNIDAD	60.0000	.00	.000000
7271	PORTA SELLOS	UNIDAD	81/01/00	.00	.000000
7274	TAMPON AZUL	UNIDAD	81/03/00	.00	.000000
7385	FOLIO PLASTICO TAMANO OFICIO	UNIDAD	40.0000	.00	.000000
7391	TIJERA STANDAR	UNIDAD	81/02/00	.00	.000000
7393	SOPORTE MANILA TAMANO OFICIO	UNIDAD	128.0000	.00	.000000
7395	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7412	ARCHIVADOR LOMO ANCHO	UNIDAD	14.0000	.00	.000000
7578	ALMOHADILLA PARA SELLO R 542 D-7 (CUADRADO GRANDE)	UNIDAD	01/02/00	.00	.000000
8129	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR AZUL	UNIDAD	01/06/00	.00	.000000
8533	LAPTOP	UNIDAD	01/01/00	.00	.000000
8636	SELLO AUTOMATICO MODELO S 542 D	UNIDAD	01/01/00	.00	.000000
8975	CREDENCA DE MELAMINE	UNIDAD	01/01/00	.00	.000000
9104	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 2 PLGS. X 72 Y	UNIDAD	01/12/00	.00	.000000
9106	CUCHILLA PARA CORTAR PAPEL	UNIDAD	01/02/00	.00	.000000
18744	GOMA SINTETICA	PDTE	01/06/00	.00	.000000
10932	TONER PARA FOTOCOPIADORA TOSHIBA STUDIO 181	UNIDAD	01/12/00	.00	.000000
10955	TONER HP LASER JET 35A	UNIDAD	01/12/00	.00	.000000

e. Responsable: FERNANDEZ VERTIZ, MARIO FRANCISCO

f. Unidad de Medida: ACCION



**OFICINA DE SECRETARIA
GENERAL**



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE SECRETARIA GENERAL - AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

1. DECRETO DE ALCALDIA NRO 8-2012-MDVLH, QUE APRUEBA LA DIRECTIVA PARA LA FORMULACION, APROBACION, EJECUCION, MONITOREO Y EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL -POI DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL VICTOR LARCO HERRERA, PARA EL AÑO FISCAL 2013.

II. OBJETIVOS

1. GARANTIZAR UNA EFICIENTE Y OPORTUNO SOPORTE AL CONCEJO MUNICIPAL Y ALCALDÍA PARA EL DESARROLLO ÓPTIMO DE SUS FUNCIONES

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: ADMINISTRAR Y CUSTODIAR EL ARCHIVO TECNICO Y ADMINISTRATIVO DE LA INSTITUCION

a. Descripción: TRAMITACION DE PROCEDIMIENTOS CON REQUISITOS DE ACUERDO AL TUPA, CONFORME A LA DIRECTIVA Nro. 005-2010-MDVLH DIRECTIVA DE PROCEDIMIENTOS EN EL ARCHIVO GENERAL DE LA MDVLH APROBADO POR DECRETO DE ALCALDIA Nro. 006-2010-MDVLH

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19619

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	UNIDAD	24.0000	.00	000000
6048	FRANCLA	METRO	12.0000	.00	000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	24.0000	.00	000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	60.0000	.00	000000
7387	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	60.0000	.00	000000
8889	CUADERNO DE CARGO DE 100 HOJAS	UNIDAD	24.0000	.00	000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO



f. Unidad de Medida: CONTROL

2. Actividad: ATENCION DE REQUERIMIENTOS DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS

a. Descripción: TRAMITACION DE PROCEDIMIENTOS CON REQUISITOS DE ACUERDO AL TUPA

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADO Y SERVIDORES

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19620

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	24.0000	.00	.000000
7267	RESALTADOR	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
8889	CUADERNO DE CARGO DE 100 HOJAS	UNIDAD	24.0000	.00	.000000

c. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: SERVICIOS

3. Actividad: ATENDER Y ORIENTAR AL PUBLICO USUARIO SOBRE EL TRAMITE A SEGUIR DE SUS REQUERIMIENTOS E INFORMAR SOBRE EL ESTADO SITUACIONAL DE SUS EXPEDIENTES

a. Descripción: ORIENTAR AL ADMINISTRADO EN QUE ESTADO SE ENCUENTRA SU EXPEDIENTE

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:



Nº Requerimiento 19624

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
5585	CLIPS	CAJA	24.0000	.00	.000000
7264	BORRADOR PARA TINTA	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7267	RESALTADOR	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
7270	POSIT	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA CDLOR AZUL	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7397	LAPICERO DE TINTA SECA CDLOR NEGRO	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLDR ROJO	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
11496	GRAPAS 23*15 X 1000	CAJA	24.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: ACCION

4. Actividad: COORDINACION V APOYO ADMINISTRATIVO A LAS REUNIONES DE ALCALDIA

a. Descripción: REUNIONES DEL ALCALDE CON EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA ENTIDAD

b. Población Objetivo: PERSONAL AOMINISTARTIVO DE LA ENTIOAD

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19626

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	UNIDAD	34.0000	.00	.000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	12.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLDR NEGRO	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
10926	TONER HP LASER JET CB436AD 36A	UNIDAD	36.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RDDRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: REUNIONES



5. Actividad: DIFUNDIR NORMAS Y COMUNICACIONES OFICIALES QUE EMITE AL ALCALDE, GERENCIA, DIRECCIONES, CANALIZADAS A TRAVES DE SECRETARIA GENERAL

a. Descripción: PUBLICACION DE NORMAS QUE SE EMITEN EN LA ENTIDAD COMO ORDENANZAS MUNICIPALES, ACUERDOS DE CONCEJO Y DECRETOS DE ALCALDIA

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19628

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5623	DISCO COMPACTO DVD X 100	CONO	12.0000	.00	.000000
5624	DISCO COMPACTO CD X 100	CDNO	12.0000	.00	.000000
6191	PAPEL MEMBRETADO	MILLAR	24.0000	.00	.000000
10926	TONER HP LASER JET CB436AD 36A	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
11447	TONER PARA FOTOCOPIADORA TOSHIBA STUDIO 182	UNIDAD	12.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 19629

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
10725	SERVICIO DE PUBLICACIÓN DE AVISOS	SERVICIO	36.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: DIFUNDIR

6. Actividad: INFORMAR A LA SECRETARIA GENERAL SOBRE LA DOCUMENTACION RECIBIDA Y PROCESADA

a. Descripción: MANTENER INFORMADO AL JEFE INMEDIATO DE LOS EXPEDIENTES INGRESADOS EN EL DIA



b. Población Objetivo: EL JEFE INMEDIATO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19630

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
5515	CLIPS	CAJA	6.0000	.00	.000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	6.0000	.00	.000000
7270	POSIT	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
7392	PORTA CLIPS	UNIDAD	2.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: ACCION

7. Actividad: INVENTARIO, CLASIFICACION Y ARCHIVO DE DOCUMENTACION EN EL ARCHIVO GENERAL

a. Descripción: CONOCER LAS CANTIDADES EXACTAS DE LOS DOCUMENTOS INGRESADOS AL ARCHIVO

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADO Y SERVIDORES

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19631

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
7272	TIJERA	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	24.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: INVENTARIO



8. Actividad: MANTENER INFDRMADO AL ALCALDE DISTRITAL DE LA MDVLH DE LA AGENDA

a. Descripción: AGENDAR TODOS LOS COMPROMISOS EN LOS QUE ASISTIRA EL ALCALDE

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19636

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
5584	FASTENER	CAJA	6.0000	.00	.000000
6186	PAPEL BOND A4 COLOR CELESTE	MILLAR	2.0000	.00	.000000
7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	150.0000	.00	.000000
7267	RESALTADOR	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
7393	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
1129	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR AZUL	UNIDAD	12.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: DOCUMENTO

9. Actividad: ORGANIZAR Y SUPERVISAR LAS DIVERSAS COMUNICACIONES DIRIGIDAS DEL O AL ALCALDE

a. Descripción: AGENDAR LAS REUNIONES DEL ALCALDE

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADO, EL ALCALDE

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19637

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
----	-------------	---------	-------	------	-------



		a			
5584	FASTENER	CAJA	126.0000	.00	.000000
5609	SOBRE MANILA TAMAL 1/20 A4	CIENTO	5.0000	.00	.000000
7270	POSIT	UNIDAD	12.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: ORGANIZAR

10. Actividad: PREPARAR DOCUMENTACION A SER VISTA EN LAS SESIONES DE CONCEJO

a. Descripción: ENVIO DE INFORMACION PARA SER VISTOS EN LA ESTACION DESPACHO DE LA SESION DE CONCEJO

b. Población Objetivo: REGIDORES DE LA ENTIDAD

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19638

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
5561	LAPIZ	UNIDAD	5.0000	.00	.000000
5634	TAJADOR DE METAL	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	6.0000	.00	.000000
6944	LIBRO DE ACTA DE 100 FOLIOS	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
6945	LIBRO DE ACTA DE 200 FOLIOS	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
6988	CDIRECTOR	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
7225	REGLA DE 30 CMS	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
7264	BORRADOR PARA TINTA	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
7272	TIJERA	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
7276	PERFORADOR	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
7395	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
	GDMA SINTETICA	PDTE	6.0000	.00	.000000
10744					
	TONER HP LASER JET CB436AD 36A	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
10926					

Nº Requerimiento 19642

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			



9969	SERVICIO DE LEGALIZACION	SERVICIO	12.0000	.00	.000000
11257	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO	12.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: ACCION

11. Actividad: RECEPCION Y VERIFICACION DE DOCUMENTOS TRANSFERIDOS AL ARCHIVO GENERAL DE LAS DIFERENTES OFICINAS

a. Descripción: RECEPCIONAR LA DOCUMENTACION, ORDENARLA Y EMPASTARLA PARA SU POSTERIOR ARCHIVAMIENTO

b. Población Objetiva: EL ADMINISTRADO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19644

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6048	FRANELA	a			
6428	CINTA MASKING TAPE	METRO	6.0000	.00	.000000
7240	POLBER MANILA A4	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
7281	PLUMON GRUESO COLOR AZUL	UNIDAD	150.0000	.00	.000000
7283	PLUMON GRUESO COLOR NEGRO	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
		UNIDAD	6.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: ACCION

12. Actividad: RECEPCION, REGISTRO, NUMERACION, TRANSCRIPCION Y ARCHIVO DE RESOLUCIONES GERENCIALES, RESOLUCIONES DIRECTORALES, CONVENIOS, RESOLUCIONES DE ALCALDIA, DECRETOS DE ALCALDIA, ACUERDOS DE CONCEJO Y ORDENANZAS MUNICIPALES

a. Descripción: REGISTROS DE DOCUMENTACION PARA SER ENTREGADO A LOS INTERESADOS

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19647

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 gRS	MILLAR	3.0000	.00	.000000
7225	REGLA DE 30 CMS	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
7242	ARCHIVADOR PLASTIFICADO CON PALANCA LOMO ANCHO	UNIDAD	21.0000	.00	.000000
7244	BANDEJA PORTAPAPELES ACRILICO DE 2 PISOS	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
7274	TAMPON AZUL	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
7275	TAMPON NEGRO	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
7385	FDRRO PLASTICO TAMANDIFICADO	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
7578	ALMOHADILLA PARA SELLO R 542 D-7 (CUADRADO GRANDE	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
8635	ALMOHADILLA PARA SELLO MODELO 6/ 4912	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
8889	CUADERNO DE CARGO DE 100 HOJAS	UNIDAD	4.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: DOCUMENTO

13. Actividad: RECEPCIONAR, CODIFICAR Y SISTEMATIZAR EL INGRESO DE DOCUMENTACION PARA LA AGILIZACION DE LOS PROCESOS MEDIANTE LA UTILIZACION DEL SOFTWARE VISUAL TRAMITE

a. Descripción: INGRESAR AL SISTEMA INTEGRADO LA DOCUMENTACION LA TENER UN MEJOR CONTROL.

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19653

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	12.0000	.00	.000000



e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: ACCION

14. Actividad: REGISTRAR, TRAMITAR Y EFECTUAR SEGUIMIENTO DE DOCUMENTACION QUE INGRESA Y EGRESA, ORDENAR EL ARCHIVO A NIVEL INSTITUCIONAL

a. Descripción: VERIFICAR EN EL SISTEMA EN QUE AREA SE ENCUENTRA LA DOCUMENTACION Y CUAL ES SU ESTADO

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 24

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19655

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	UNIDAD	8.0000	.00	.000000
5595	CLIPS	CAJA	3.0000	.00	.000000
6344	FORRO PLASTICO TAMANO A4	ROLLO	4.0000	.00	.000000
6953	TAMPON ROJO	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
4956	TINTA PARA TAMPON COLOR ROJO	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
7392	PORTA CLIPS	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	30.0000	.00	.000000
8809	CUADERNO DE CARGO DE 100 HOJAS	UNIDAD	3.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: ACCION

15. Actividad: REVISAR LOS PROYECTOS DE RESOLUCIONES, CONVENIOS PARA SU PROMULGACION Y DECRETOS DE ALCALDIA

a. Descripción: PARA LA TRAMITACION DE ESTOS PROCEDIMIENTOS DE ACUERDO AL TUPA, AL FINAL SE EMITE EL PRONUNCIAMIENTO DE LA ENTIDAD MEDIANTE UNA RESOLUCION DE ALCALDIA

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADO



c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19658

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	6.0000	.00	.000000
7267	RESALTADOR	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
7270	POSIT	UNIDAD	6.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: TRAMITE

16. Actividad: SUPERVISAR LA ORGANIZACION Y CONDUCCION DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA INSTITUCION

a. Descripción: SUPERVISAR EL ARCHIVO PARA VER EN QUE ESTADO SE ENCUENTRA

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19659

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	4.0000	.00	.000000
7386	TABLILLA ACRILICA	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7396	LAPICERD DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	6.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: SUPERVISIDN

17. Actividad: SUPERVISAR Y EJECUTAR LA DISTRIBUCION Y ENVIO DE DOCUMENTACION Y EXPEDIENTES A ENTIDADES CDN LAS QUE SE TENGA



RELACION CON LA MDVLH

a. Descripción: HACER SEGUIMIENTO DE LA DDCUMENTACION ENVIADA A DTRAS ENTIDADES

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADD

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19661

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5585	CLIPS	CAJA	12.0000	00	000000
5590	GRAPA	CAJA	12.0000	00	000000
5609	SOBRE MANILA TAMANO A4	CIENTO	150.0000	00	000000
5630	SACAGRAPA	UNIDAD	2.0000	00	000000
6191	PAPEL MEMBRETADO	MILLAR	12.0000	00	000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	6.0000	00	000000
7240	FOUNDER MANILA A4	UNIDAD	150.0000	00	000000
7393	SOBRE MANILA TAMANO DFCID	UNIDAD	150.0000	00	000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	12.0000	00	000000
7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	12.0000	00	000000
8889	CUADERND DE CARGO DE 100 HOJAS	UNIDAD	6.0000	00	000000

e. Responsable: ALVARADO RDDRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: CONTRDL

18. Actividad: TRABAJOS DE ELIMINACION DE DDCUMENTOS, ELABORACION DEL INVENTARIO, REGISTRO Y ELIMINACION

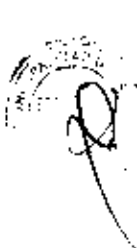
a. Descripción: ELIMINACION DE DOCUMENTACION QUE SE ENCUENTRA EN MAL ESTADO

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADD

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 31/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19662



Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6211	PAPEL 80ND A4 DE 75 GRS	MILLAR	4.0000	.00	.000000
7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	13.0000	.00	.000000
8889	CUADERNO DE CARGO DE 100 HOJAS	UNIDAD	2.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: INFORME

19. Actividad: TRAMITACION DE CONVENIOS, RESOLUCIONES DE ALCALDIA, DECRETOS DE ALCALDIA, ACUERDOS DE CONCEJO Y ORDENANZAS

a. Descripción: PARA LA TRAMITACION DE ESTOS PROCEDIMIENTOS DE ACUERDO AL TUPA, AL FINAL SE EMITE EL PRONUNCIAMIENTO DE LA ENTIDAD MEDIANTE NORMA PERTINENTE

b. Población Objetivo: EL ADMINISTRADO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19664

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5581	CLIPS MARIPOSA T/MEDIANO Nº 2	CAJA	4.0000	.00	.000000
5585	CLIPS	CAJA	12.0000	.00	.000000
5590	GRAPA	CAJA	6.0000	.00	.000000
6191	PAPEL MEMBRETADO	MILLAR	24.0000	.00	.000000
6211	PAPEL 80ND A4 DE 75 GRS	MILLAR	12.0000	.00	.000000
6955	TINTA PARA TAMPÓN COLOR AZUL	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7096	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
7274	TAMPÓN AZUL	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
10924	TONER HP LASER JET CB436AD 36A	UNIDAD	3.0000	.00	.000000

e. Responsable: ALVARADO RODRIGUEZ VICTOR HUGO

f. Unidad de Medida: TRAMITE



GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Sub Gerencia de Tesorería

Sub Gerencia de Contabilidad

Sub Gerencia de Recursos Humanos

Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales

Unidad de Control Patrimonial y Mergesi de Bienes



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
- AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

II. OBJETIVOS

1. Garantizar una eficiente y eficaz gestión administrativa y financiera que contribuya con el desarrollo económico del Distrito de Victor Larco Herrera
2. Realizar los registros contables en materia financiera y presupuestaria de la Municipalidad y la rendición de cuentas (Sub Gerencia de Contabilidad)
3. Administrar en forma eficiente el flujo de ingreso y titula valores , así como los pagos y transferencias monetarias de la Municipalidad (Sub Gerencia de Tesorería)
4. Gestionar el Sistema de personal promoviendo el bienestar y desarrollo de capacidades de potencial humano (Sub Gerencia de Recursos Humanos)
5. Garantizar la adquisición de almacenamiento y distribución oportuna de los recursos materiales y de servicios para un adecuado funcionamiento de la Municipalidad (Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales)

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: Planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos humanos, materiales, económicos, financieros y patrimoniales de la Municipalidad Distrital de Victor Larco Herrera, en concordancia con la normas y dispositivos vigentes

a. Descripción: Planificar, organizar, dirigir los sistemas administrativos de la Sub Gerencia de Contabilidad, Sub Gerencia de Tesorería, Sub Gerencia de Recursos Humanos y Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales

b. Población Objetivo: Gerencia de Administración y Finanzas

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12 meses

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19732

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	4.0000	1.00	.000000



10556	SERVICIO DE ASESORIA EXTERNA	SERVICIO	4.8800	80	000000
-------	------------------------------	----------	--------	----	--------

Nº Requerimiento 19735

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	UNIDAD	12.0000	00	000000
5584	FASTENER	CAJA	8.0000	00	000000
5585	CLIPS	CAJA	12.0000	80	000000
5609	SDBRE MANILA TAMAÑO 1/4 A4	CIENTO	128.0000	00	008000
5643	BINDER CLIP METALICO T/GRANDE	UNIDAD	12.0000	00	800000
6048	FRANELA	METRO	2.0000	88	800000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	24.8000	08	880000
6774	MEMORIA EXTERNA USB DE 8 GB	UNIDAD	2.0000	08	000000
6906	ESTABILIZADOR SOLIDO	UNIDAD	2.0000	00	080080
6966	FOLIO A4	UNIDAD	1.0000	00	080000
6967	LIBRO DE REGISTRO DE 400 HOJAS EMPASTADO	UNIDAD	7.0000	00	000000
6982	SILLA GIRATORIA	UNIDAD	1.0000	80	000000
6988	CORRECTOR	UNIDAD	12.0000	00	000008
7003	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE	UNIDAD	4.6000	60	000000
7229	FECHADOR	UNIDAD	4.0000	08	000600
7232	CALCULADORA	UNIDAD	2.0000	08	800000
7239	ENGRAPADOR GRANDE DE OFICINA (100 HOJAS) 100% DE METAL	UNIDAD	3.0000	00	800000
7240	FOLIO MANILA A4	UNIDAD	120.0000	00	000000
7241	FOLIO MANILA TAMAÑO OFICINA	UNIDAD	120.0000	00	006006
7267	RESALTADOR	UNIDAD	12.0000	08	000008
7274	TAMPON AZUL	UNIDAD	1.0000	00	000000
7276	PERFORADOR	UNIDAD	3.0000	88	600800
7385	FORRO PLASTICO TAMAÑO OFICINA	UNIDAD	8.0000	00	000000
7391	TIJERA STANDARD	UNIDAD	2.0000	00	880060
7395	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO	UNIDAD	12.0000	00	000000
7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	12.0000	00	008000
7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	12.0000	00	000000
8184	FLUORESCENTE RECTO INCLUYE BASE	UNIDAD	2.8000	88	000000
8193	FLUORESCENTE CIRCULAR INCLUYE BASE	UNIDAD	2.8000	86	000000
10744	GOMA SINTETICA	PDTE	6.0000	00	880000
10822	CINTA ADHESIVA DE VARIOS COLORES	PAQUETE	12.0000	00	080000
18926	TONER NP LASER JET CB436AD 36A	UNIDAD	24.0000	00	000000
11636	AGUA EN BIDONES X 20 LTS. APROX.	UNIDAD	12.6000	00	000000

e. Responsable: VERA TOLEDO PALERMO LORENZO

f. Unidad de Medida: ACCION



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE TESORERIA - AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

1. DECRETO DE ALCALDIA N°8 - 2012-MDVLH, QUE APRUEBA LA DIRECTIVA N° 01-2012-GPPYR/MDVLH DIRECTIVA PARA LA FORMULACION, APROBACION, EJECUCION, MONITOREO Y EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI, DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA, PARA EL AÑO FISCAL 2013

II. OBJETIVOS

1. PROGRAMAR, EJECUTAR DIRIGIR, EJECUTAR Y CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE TESORERIA.

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: EJECUCION Y CONTROL DE INGRESOS DE FONDDOS ASI COMO LA ATENCION DE LOS PAGOS Y/O DESEMBOLSOS, TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS VIGENTES Y LA DIRECTIVA DE TESORERIA

a. Descripción: FORMULAR PERIODICAMENTE INFORMACION DE LOS RESULTADOS TANTO DE INGRESOS COMO DE SALIDAS DE FONDDOS, ASI COMO LA INFORMACION CORRESPONDIENTE PARA LA TOMA DE DECISIONES, CONFORME A LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE TESORERIA.

b. Población Objetivo: SUB GERENCIA DE TESORERIA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento 20202

Id	Descripción	U. Medid	Cant.	P.U.	Total
9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	5.0000	00	000000

N° Requerimiento 20203

Id	Descripción	U. Medid	Cant.	P.U.	Total



5561	LAPIZ	UNIDAD	72.0000	,00	000000
------	-------	--------	---------	-----	--------

Nº Requerimiento 20204

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
7267	RESALTADOR	UNIDAD	72.0000	,00	000000

Nº Requerimiento 20205

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
5582	LIGA	CAJA	12.0000	,00	000000

Nº Requerimiento 20206

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
7232	CALCULADORA	UNIDAD	6.0000	,00	000000

Nº Requerimiento 20207

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
6988	CORRECTOR	UNIDAD	12.0000	,00	000000

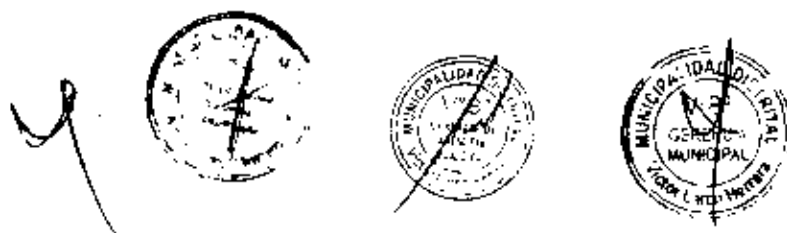
Nº Requerimiento 20228

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
7272	TUERA	UNIDAD	4.0000	,00	000000

Nº Requerimiento 20229

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
10822	NOTA ADHESIVA DE VARIOS COLORES	PAQUETE	12.0000	,00	000000

Nº Requerimiento 20230



Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
11639	AGUA EN BIDONES X 20 LTS. APROX.	UNIDAD	12.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20231

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7096	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE	UNIDAD	6.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20232

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5584	FASTENER	CAJA	3.8000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20233

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
10928	TONER HP PARA HP Q2612D LASET JET 12A	UNIDAD	12.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20222

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	12.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20223

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5590	GRAPA	CAJA	4.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20224

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7003	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE	UNIDAD	12.0000	.00	.000000



Nº Requerimiento 20225

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6953	TAMPON ROJO	a			
		UNIDAD	4.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20226

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6955	TINTA PARA TAMPON COLOR AZUL	a			
		UNIDAD	3.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20227

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7682	TINTA PARA SELLO TRODAT COLDR ROJO	a			
		UNIDAD	3.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20216

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	a			
		MILLAR	24.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20217

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
	GOMA SINTETICA	a			
10744		POTE	26.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20218

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6353	PAPEL PARA IMPRESORA TM U220	a			
		RD.LLD	576.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20219

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
----	-------------	---------	-------	------	-------



7003	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE	a UNIDAD	12.0000	.00	.000000
------	-----------------------------	-------------	---------	-----	---------

N° Requerimiento 20220

Id	Descripción	U.Medid a	Cant.	P.U.	Total
8393	CINTA PARA IMPRESORA TM U 220	UNIDAD	388.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20221

Id	Descripción	U.Medid a	Cant.	P.U.	Total
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	48.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20209

Id	Descripción	U.Medid a	Cant.	P.U.	Total
7385	FOLIO PLASTICO TAMANO OFICIO	UNIDAD	12.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20210

Id	Descripción	U.Medid a	Cant.	P.U.	Total
6323	PAPEL LUSTRE COLOR AZUL	PLIEGO	72.0000	.00	.000000

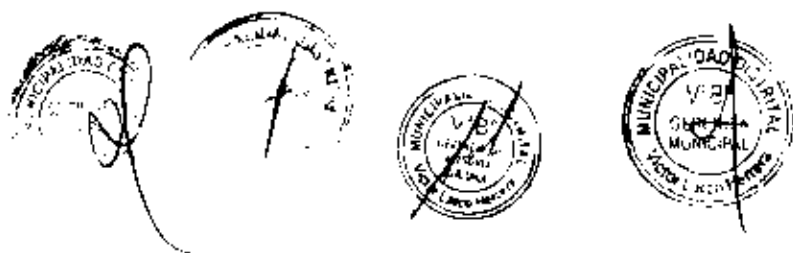
N° Requerimiento 20211

Id	Descripción	U.Medid a	Cant.	P.U.	Total
5628	CINTA DE EMBALAJE	DOCENA	36.0000	.00	.000000
6953	TINTA PARA TAMPON COLOR AZUL	UNIDAD	6.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20212

Id	Descripción	U.Medid a	Cant.	P.U.	Total
5609	SOBRE MANILA TAMANO A4	CIENTO	2.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20213



Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7395	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO	UNIDAD	12.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20215

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7412	ARCHIVADOR LOMO ANCHO	UNIDAD	188.0000	.00	.000000

e. Responsable: VASQUEZ LOZADA AMELIA ELISA

f. Unidad de Medida: ACCION



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD - AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

1. DECRETO DE ALCALDIA N°08-2012-MDVLH, APRUEBA LA DIRECTIVA N° 001-2012-GPPYR/MDVLH DIRECTIVA PARA LA FORMULACION, APROBACION, EJECUCION, MONITOREO Y EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI, DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA, PARA EL AÑO 2013

II. DEJETIVOS

1. REALIZAR ACCIONES Y DOCUMENTOS PARA REFLEJAR LA INTEGRACIÓN CONTABLE DE LAS OPERACIONES ADMINISTRATIVAS EN LOS ESTADOS FINANCIEROS Y SU PRESENTACIÓN OPORTUNA A LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTADURÍA PÚBLICA.

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: ANALISIS DE CUENTAS CONTABLES

a. Descripción: ANALISIS CONTABLE DE LAS CUENTAS PATRIMONIALES DEL AÑO ANTERIOR SEGUN CRONOGRAMA DE PRESENTACION.

b. Población Objetivo: VERIFICAR LA RAZONABILIDAD DE LAS CUENTAS CONTABLES.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

e. Responsable: ALVA KUSAKABE VICTOR CLAR

f. Unidad de Medida: ACCION

2. Actividad: DIRIGIR, PLANIFICAR Y EJECUTAR LA GESTION INTERNA DE LA SUBGERENCIA

a. Descripción: DIRIGIR, PLANIFICAR Y EJECUTAR LA GESTION INTERNA DE LA SUBGERENCIA

b. Población Objetivo: MANTENER OPERATIVA LA SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD



c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19733

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	12.0000	00	000000

Nº Requerimiento 19734

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	UNIDAD	12.0000	00	000000
5584	PASTENER	CAJA	2.0000	00	000000
5585	CLIPS	CAJA	3.0000	00	000000
5609	SOBRE MANILA TAMAÑO A4	CIENTO	50.0000	00	000000
5630	SACAGRAPA	UNIDAD	3.0000	00	000000
5643	BINDER CLIP METALICO T/GRANDE	UNIDAD	2.0000	00	000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	27.0000	00	000000
6323	PAPEL LUSTRE COLOR AZUL	PLIEGO	11.0000	00	000000
6445	COMPUTADORA COMPLETA	UNIDAD	1.0000	00	000000
6949	ARMARIO	UNIDAD	1.0000	00	000000
6988	CORRECTOR	UNIDAD	3.0000	00	000000
7003	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE	UNIDAD	2.0000	00	000000
7232	CALCULADORA	UNIDAD	1.0000	00	000000
7258	ENGRAPADOR CHICO DE OFICINA CON YUNQUE FIJO	UNIDAD	3.0000	00	000000
7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	50.0000	00	000000
7244	BANDEJA PORTAPAPELES ACRILICO DE 2 PISOS	UNIDAD	2.0000	00	000000
7262	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ T/CHICO	UNIDAD	3.0000	00	000000
7267	RESALTADOR	UNIDAD	8.0000	00	000000
7270	POSIT	UNIDAD	9.0000	00	000000
7274	TAMPON AZUL	UNIDAD	1.0000	00	000000
7276	PERFORADOR	UNIDAD	3.0000	00	000000
7383	FORRO PLASTICO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	4.0000	00	000000
7391	TIJERA STANDARD	UNIDAD	1.0000	00	000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	12.0000	00	000000
7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	4.0000	00	000000
7412	ARCHIVADOR LOMO ANCHO	UNIDAD	36.0000	00	000000
7518	DISPENSADOR DE AGUA	UNIDAD	1.0000	00	000000
8022	CUADERNO DE ACTAS	UNIDAD	1.0000	00	000000
8020	SILLA GIRATORIA CON BRAZOS	UNIDAD	3.0000	88	000000
8129	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR AZUL	UNIDAD	5.0000	00	000000
9358	TACHO DE BASURA	UNIDAD	2.0000	00	000000
9889	CUADERNO DE CARGO DE 100 HOJAS	UNIDAD	1.0000	88	000000
9106	CUCHILLA PARA CORTAR PAPEL	UNIDAD	3.0000	00	000000
9723	SELLO AUTOMATICO (VISTO BUENO)	UNIDAD	1.0000	00	800000
10744	GOMA SINTETICA	POTE	1.0000	00	000000
10925	TONER HP LASERJET CE350A 85A	UNIDAD	8.0000	00	000000

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD



Handwritten signature.



11302	SELLO AUTOMATICO RECIBIDO	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
11487	PORTA TACO CON TACO	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
11496	GRAPAS 23*15 X 1000	CAJA	2.0000	.00	.000000

e. Responsable: SANCHEZ SUAREZ DAVID JOEL

f. Unidad de Medida: ACCION

3. Actividad: ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS

a. Descripción: ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS DEL AÑO ANTERIOR SEGUN CRONOGRAMA DE PRESENTACION

b. Población Objetiva: REALIZAR LA TOMA DE DECISIONES ECONOMICAS EN EL ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS PARA OPTIMIZAR EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS DE LA ENTIDAD.

e. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

e. Responsable: SANCHEZ SUAREZ DAVID JOEL

f. Unidad de Medida: ACCION

4. Actividad: IMPRESION DE LIBROS CONTABLES PRINCIPALES

a. Descripción: IMPRESION DE LIBROS CONTABLES PRINCIPALES DEL AÑO ANTERIOR SEGUN CRONOGRAMA

b. Población Objetivo: CUMPLIR CON LA NORMA VIVA VIGENTE EN EL MARCO DE LA LEY DE LIBROS Y REGISTROS CONTABLES.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

e. Responsable: SANCHEZ MURPHY PAULA JULITZA

f. Unidad de Medida: ACCION

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE SUB GERENCIA DE LOGISTICA
Y SERVICIOS GENERALES - AÑO 2013**

I. ANTECEDENTES

1. DECRETO DE ALCALDIA N° 08-2012-MDVLH, APRUEBA LA DIRECTIVA N° 001-2012-GPPYR/MDVLH DIRECTIVA PARA LA FORMULACION, APROBACION, EJECUCION, MONITOREO Y EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA PARA EL AÑO 2013

II. OBJETIVOS

1. MEJORAR LA CAPACIDAD DE GESTIÓN DE LA INSTITUCIÓN, INCREMENTANDO LA EFICIENCIA Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS PRESTADOS A LA POBLACIÓN, PERMITIENDO LA ACCESIBILIDAD Y GARANTIZANDO LA TRANSPARENCIA DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA A LA CIUDADANÍA

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

I. Actividad: DIRIGIR, PLANIFICAR Y EJECUTAR LA GESTION INTERNA DE LA SUBGERENCIA

a. Descripción: REALIZAR ESTUDIO DE MERCADO, ELABORAR ORDENES DE COMPRA Y SERVICIOS PARA LA ATENCION DE LOS DIFERENTES REQUERIMIENTO DE LA DIFERENTES AREAS

b. Población Objetivo: GESTION ADMINISTRATIVA DE LA MDVLH

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento 20350

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
10085	SERVICIO POR CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	SERVICIO	48.0000	00	000000

N° Requerimiento 20355



Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
5579	CLIP DE METAL GRANDE TIPO JUMBO	CAJA	60.0000	.00	.000000
5580	CLIPS MARIPDSA T/GRANDE N° 1	CAJA	60.0000	.00	.000000
5581	CLIPS MARIPDSA T/MEDIANO N° 2	CAJA	60.0000	.00	.000000
5584	FASTENER	CAJA	24.0000	.00	.000000
5585	CLIPS	CAJA	60.0000	.00	.000000
5586	MANECILLA TIPO BLINDER GRANDE	CAJA	120.0000	.00	.000000
5587	MANECILLA TIPO BLINDER MEDIANA	CAJA	120.0000	.00	.000000
5588	MANECILLA TIPO BLINDER PEQUEÑA	CAJA	120.0000	.00	.000000
5590	GRAPA	CAJA	60.0000	.00	.000000
5609	SOBRE MANILA TAMAÑO 1/2 A4	CIENTO	150.0000	.00	.000000
5628	CINTA DE EMBALAJE	DOCENA	60.0000	.00	.000000
5630	SACAGRAPA	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	96.0000	.00	.000000
6931	CUADERNO EMPASTADO RAYADO DE 100 HOJAS A4	UNIDAD	60.0000	.00	.000000
6981	FUNDA PORTAPAPELES T/A4 (MICA)	UNIDAD	240.0000	.00	.800000
6988	CORRECTOR	UNIDAD	60.0000	.00	.000000
7003	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE	UNIDAD	60.0000	.00	.000000
7096	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7234	PORTACLIPS	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
7235	CUCHILLAS PARA CORTAR PAPEL T/MEDIANO (TIPO CUTTER) CON CUBIERTA DE PLASTIC	UNIDAD	8.0000	.00	.800000
7237	CUCHILLAS PARA CORTAR PAPEL T/UNICO (TIPO CUTTER) CON CUBIERTA DE PLASTICO	UNIDAD	8.0000	.00	.000000
7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	240.0000	.00	.000000
7263	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ T/GRANDE	UNIDAD	60.0000	.00	.000000
7267	RESALTADOR	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
7274	TAMPON AZUL	UNIDAD	8.0000	.00	.000000
7276	PERFORADOR	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
7305	FORRO PLASTICO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
7395	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO	UNIDAD	60.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
8022	CUADERNO DE ACTAS	UNIDAD	60.0000	.00	.000000
9104	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 2 PLOS. X 72 Y	UNIDAD	60.0000	.00	.000000
9439	SOBRE MANILA TAMAÑO 1/2 A4	UNIDAD	150.0000	.00	.000000
10743	COLA SINTETICA	POTE	12.0000	.00	.000000
11273	ALMOHADILLA PARA SELLOS 843	UNIDAD	24.0000	.00	.000000

e. Responsable: CACEDA SEMPETIGUEZ IRENE NOELIA

f. Unidad de Medida: ACCION

2. Actividad: LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LOS LOCALES MUNICIPALES

a. Descripción: LIMPIAR Y MANTENER LIMPIOS LOS DIFERENTE LOCALES MUNICIPALES




b. Población Objetivo: LIMPIEZA GENERAL DE LOS LOCALES MUNICIPALES

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 20349

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
5714	PERFUME AMBIENTAL	GALON	240.0000	88	000000
5715	JABON LIQUIDO	GALON	120.0000	00	000000
5716	CERA EN PASTA ROJA	GALON	60.0000	00	000000
5717	CERA EN PASTA BLANCA	GALON	60.0000	00	000000
5718	ACIDO MURIATICO	GALON	240.0000	00	000000
5719	DESINFECTANTE	GALON	128.0000	00	000000
5781	ACIDO QUITA SARRO	GALON	240.0000	88	000008
5994	DETERGENTE INDUSTRIAL	KILOGRAMO	120.0000	00	000000
6341	PAPEL HIGIENICO	ROLLO	248.0000	00	000000
6347	PAPEL TOALLA NATURAL INSTITUCIONAL KC*280 MT	ROLLO	240.0000	00	000000
6449	CERA EN PASTA AMARILLA	UNIDAD	60.0000	88	000000
6465	TRAPEADOR	UNIDAD	248.0000	00	000000
7553	DESATORADOR PARA SERVICIOS HIGIENICOS	UNIDAD	12.0008	00	000000
7554	ESCOBA DE CERDA DE NYLON CDN BASE Y MANGO DE PLASTICO-GRANDE	UNIDAD	12.0000	00	000000
7874	ESCOBA DE NYLON	UNIDAD	36.0000	00	000000
9235	BALDE MEDIANO	UNIDAD	60.0000	00	000000
9236	ESCOBA DE PAJA	UNIDAD	24.0000	00	000000
9867	ALCOHOL GEL	LITRO	60.0000	00	000000
11312	TRAPEADOR CDN BALDE GRANDE	UNIDAD	68.0000	00	000000
11748	ALCOHOL 96°	FRASCO	60.0000	00	000000

Nº Requerimiento 20356

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
10085	SERVICIO POR CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	SERVICIO	44.0000	00	000000

e. Responsable: CACEDA SEMPETIGUEZ IRENE NOELIA

f. Unidad de Medida: ACCION

3. Actividad: MANTENIMIENTO Y REPARACION DE LA UNIDADES DE



VEHICULARES DE LA MDVLH

a. Descripción: MANTENER EN OPTIMO ESTADO LAS UNIDADES VEHICULARES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA

b. Población Objetivo: UNIDADES VEHICULARES DE SERENAZGO, LIMPIEZA PUBLICA Y PARQUES JARDINES, ADMINISTRATIVOS

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 20357

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
6786	SERVICIO DE REPARACION	UNIDAD	600.0000	.00	000000
9930	SERVICIO DE MANTENIMIENTO	SERVICIO	600.0000	.00	000000
10085	SERVICIO POR CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	SERVICIO	24.0000	.00	800008

Nº Requerimiento 20358

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
5747	PETROLEO DIESEL D2	GALON	62592.0000	.00	000000
9859	GAS LICUADO DE PETROLEO	LITRO	17856.0000	.00	000000
11338	GASOLIN 90 PLUS	GALON	27744.0000	.00	800000

e. Responsable: NEGREIROS PAREDES FRANCISCO JAVIER

f. Unidad de Medida: ACCION



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS - AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

1. Directiva N7 01-2012-GPPYR/MDVLH, aprobada por Decreto de Alcaldía N° 08-2012-MDVLH, que establece la formulación, aprobación, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan Operativo Institucional 2013

II. OBJETIVOS

1. ORGANIZAR Y EJECUTAR ACCIONES ORIENTADAS A LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD.

2. 1. 1. Planificar, organizar, dirigir y controlar los Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera, en concordancia con las normatividad vigente.

3. 2. 2. Formular y proponer Directivas Técnicas de Personal de acuerdo a lo dispuesto por las Normas Técnicas de Control Interno para el Sector Público.

4. 3. 3. Proponer a la Oficina de Administración y Finanzas procedimientos con la finalidad de optimizar la gestión del Sistema de Recursos Humanos, así como regular el desenvolvimiento operativo del personal de la unidad

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: ADMINISTRAR LOS PROCESOS TÉCNICOS DEL SISTEMA DE PERSONAL

a. Descripción: Organizar, dirigir y supervisar el sistema de personal en sus procesos de selección, evaluación, remuneraciones, bonificaciones, beneficios, compensaciones y pensiones, cualquiera que fuere la modalidad de contrato

b. Población Objetivo: Personal de la Municipalidad

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.

e. Responsable: QUIROZ ZUÑIGA ROGER REMBERTO

f. Unidad de Medida: ACCION



2. Actividad: DESARROLLAR PRDGRAMA DE CAPACITACION DEL TRABAJADOR MUNICIPAL; BUSCANDO ELVAR SU EFECIENCIA Y NIVELES TECNICOS Y PROFESIONALES, PARA FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES

a. Descripción: DESARROLLAR PROGRAMA DE CAPACITACION DEL TRABAJADOR MUNICIPAL; BUSCANDO ELVAR SU EFECIENCIA Y NIVELES TECNICOS Y PROFESIONALES, PARA FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES

b. Población Objetivo: PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19776

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			

Nº Requerimiento 19777

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			

Nº Requerimiento 19798

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
6211	PAPEL BDND A4 DE 75 GRS	MILLAR	3.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 19853

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
5561	LAPIZ	UNIDAD	48.0000	.00	.000000
5581	CLIPS MARIPOSA T/MEDIAND N° 2	CAJA	14.0000	.00	.000000
5584	FASTENER	CAJA	5.0000	.00	.000000
5585	CLIPS	CAJA	15.0000	.00	.000000
5591	PLUMON DELGADO	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
5603	CLIPS TIPO MARIPOSA T/GRANDE N 3	CAJA	10.0000	.00	.000000
5609	SOBRE MANILA TAMAL 1/20 A4	CIENTO	100.0000	.00	.000000
5613	VASO DESCARTABLE	CIENTO	600.0000	.00	.000000
5620	CINTA DE EMBALAJE	DOCENA	12.0000	.00	.000000
5630	SACAGRAPA	UNIDAD	3.0000	.00	.000000



5632	PERFORADOR GRANDE	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
5635	POSIT COLOR (TALONARIO)	UNIDAD	20.0000	.00	.000000
6048	FRANELA	METRO	4.0000	.00	.000000
6187	PAPEL BOND A4 COLOR AMARILLO	MILLAR	1.0000	.00	.000000
6191	PAPEL MEMBRETADO	MILLAR	2.0000	.00	.000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	60.0000	.00	.000000
6773	MEMORIA EXTERNA USB DE 4 GB	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
6949	ARMARIO	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
6967	LIBRO DE REGISTRO DE 400 HOJAS EMPASTADO	UNIDAD	5.0000	.00	.000000
6984	ESCRITORIO AUXILIAR	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
6986	TINTA PARA TAMPON COLOR NEGRO	UNIDAD	9.0000	.00	.000000
6988	CDIRECTOR	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
7096	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7225	REGLA DE 30 CMS	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
7232	CALCULADORA	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
7234	PORTACLIPS	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	100.0000	.00	.000000
7241	FOLDER MANILA TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	50.0000	.00	.000000
7263	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ T/GRANDE	UNIDAD	10.0000	.00	.000000
7264	BORRADOR PARA TINTA	UNIDAD	10.0000	.00	.000000
7267	RESALTADOR	UNIDAD	30.0000	.00	.000000
7272	TIJERA	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7275	TAMPON NEGRO	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7385	FORRO PLASTICO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	30.0000	.00	.000000
7393	SOBRE MANILA TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	50.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	60.0000	.00	.000000
7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	40.0000	.00	.000000
7412	ARCHIVADOR LOMO ANCHO	UNIDAD	60.0000	.00	.000000
7578	ALMOHADILLA PARA SELLO R 542 D-7 (CUADRADO GRANDE)	UNIDAD	18.0000	.00	.000000
8129	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR AZUL	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
8184	FLUORESCENTE RECTO INCLUYE BASE	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
0327	PAPELERA DE PLASTICO	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
0635	ALMOHADILLA PARA SELLO MODELO 6/ 4912	UNIDAD	20.0000	.00	.000000
8678	CARPETA DE LEGAJE DE PERSONAL	UNIDAD	500.0000	.00	.000008
8889	CUADERNO DE CARGO DE 100 HOJAS	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
8901	FUJETA DE CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL	UNIDAD	2400.0000	.00	.000000
	GOMA SINTETICA	POTE	4.0000	.00	.000000
10744					
	PLUMON GRUESO	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
10863					
	TONER HP LASER JET LE305A 05A	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
10925					
	IMPRESORA LASER	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
11303					
	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 1/2 PLGS. X 36	UNIDAD	10.0000	.00	.000000
11438					
	GRAPAS 23*15 X 1000	CAJA	14.0000	.00	.000000
11496					

e. Responsable: QUIROZ ZUÑIGA ROGER REMBERTO

f. Unidad de Medida: CAPACITACION



[Handwritten signature]



3. Actividad: DIRIGIR, PLANIFICAR Y EJECUTAR LA GESTION INTERNA DE LA SUBGERENCIA

a. Descripción: Dirigir, Planificar y ejecutar la Gestion Interna de la Sub Gerencia de Recursos Humanos

b. Población Objetivo: Sub Gerencia de Recursos Humanos

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19862

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	12.0000	.00	.000000

e. Responsable: QUIROZ ZUÑIGA ROGER REMBERTO

f. Unidad de Medida: ACCION

4. Actividad: PROGRAMAR, EJECUTAR Y COORDINAR ACCIONES DE BIENESTAR SOCIAL, PROMOCION HUMANA, RECREACIÓN Y DEPORTE, PARA LOS TRABAJADORES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA

a. Descripción: Organización del Campeonato Interno de Fútbol y Voley

b. Población Objetivo: Personal de la Municipalidad Distrital de Victor Larco Herrera

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

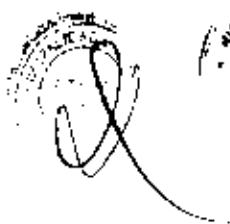
Nº Requerimiento 19872

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
9920	ALQUILER DE CAMPO DE GRAS ARTIFICIAL	SERVICIO	4.0000	.00	.000000

e. Responsable: QUIROZ ZUÑIGA ROGER REMBERTO



f. Unidad de Medida: EVENTO DEPORTIVO



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL Y MARGESI DE BIENES - AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

I. SEGUN, DIRECTIVA N°-2012-GPPYR/MDVLH, APRDBADO POR DECRETO DE ALCALDÍA N°8-2012-MDVLH, DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL POI, DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO H. PARA EL AÑO 2013

II. OBJETIVOS

1. LOGRAR EL SANEAMIENTO GENERAL DE LOS BIENES, MUEBLES E INMUEBLES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO.

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: EFECTUAR EL SANAMIENTO DE 40 PARQUES QUE NO SE ENCUENTRAN REGISTRADOS

a. Descripción: - BUSQUEDA REGISTRALES LOS PARQUES.- TRAMITE PARA LA ELABORACION DE MINUTA.- TRAMITE PARA INSCRIPCIONES REGISTRALES.

b. Población Objeto: POBLACION DEL DISTRITO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

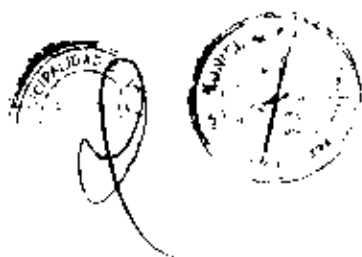
d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento 19747

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6211	PAPEL BOND A4 OE 75 GRS	MILLAR	2.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20004

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL.	UNIDAD	24.0000	.00	.000000



N° Requerimiento 20006

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
11158	CINTAS, TINTAS Y TONERS	UNIDAD	3.0000	.00	000000

N° Requerimiento 20008

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
6767	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	12.0000	.00	000000

N° Requerimiento 20011

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
6690	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	UNIDAD	1040.0000	.00	000000

e. Responsable: OLIDEN SEVILLANO RAFAEL FORTUNATO

f. Unidad de Medida: ACCION

2. Actividad: GESTIONES ADMINISTRATIVAS DE BIENES, MUEBLES E INMUEBLES

a. Descripción: SUPERVISION DE LOS DIFERENTES BIENES PATRIMONIALES DE TODAS LAS UNIDADES ORGANICAS. SUPERVISION Y VERIFICACION DE LOS INMUEBLES DE LA MUNICIPALIDAD

b. Población Objetivo: TODAS LOS BIENES DE LAS UNIDADES ORGANICAS E INMUEBLES DEL DISTRITO

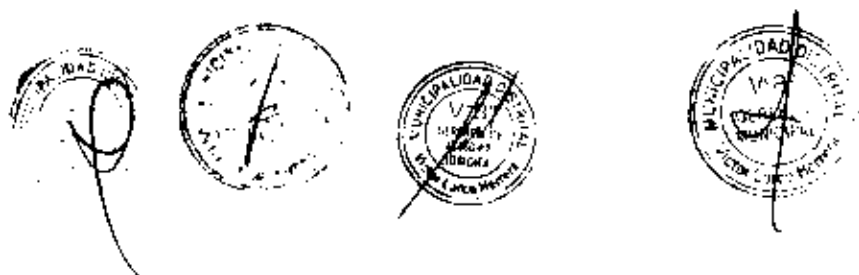
c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento 19834

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			

N° Requerimiento 20025



Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	5.0000	00	000000

Nº Requerimiento 20027

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7412	ARCHIVADOR LOMBA ANCHA	UNIDAD	35.0000	00	000000

Nº Requerimiento 20028

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
8151	ARCHIVADOR LOMO DELGADO	UNIDAD	20.0000	00	000000

Nº Requerimiento 20029

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7096	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE	UNIDAD	2.0000	00	000000

Nº Requerimiento 20030

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7232	CALCULADORA	UNIDAD	2.0000	00	000000

Nº Requerimiento 20070

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7217	SILLA DE MADERA	UNIDAD	2.0000	00	000000

Nº Requerimiento 20071

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	1.0000	00	000000



N° Requerimiento 20073

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6421	POLIZA DE SEGURDS	a UNIDAD	12.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20074

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
10622	SEGURD OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO - SOAT	a SERVICIO	12.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20075

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
10484	EXTENSIÓN DE VIGENCIA DE PÓLIZA DE SEGUROS	a SERVICIO	12.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20076

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6767	SERVICIO DE MOVILIDAD	a UNIDAD	12.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20059

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
8129	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR AZUL	a UNIDAD	2.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20061

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
10744	GOMA SINTETICA	a PDTE	2.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20062



Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
11303	IMPRESORA LASER	UNIDAD	1.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20064

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
11496	GRAPAS 23*15 X 1000	CAJA	2.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20065

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
9106	CUCHILLA PARA CORTAR PAPEL	UNIDAD	1.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20069

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
6984	ESCAITORIO AUXILIAR	UNIDAD	1.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20052

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
7276	PERFORADOR	UNIDAD	2.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20053

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
7305	FORRO PLÁSTICO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	2.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20054

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
7391	TIJERA STANDARD	UNIDAD	2.0000	.00	.000000



Nº Requerimiento 20056

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	4.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20057

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
8028	SILLA GIRATORIA CON BRAZOS	UNIDAD	1.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20058

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
7395	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO	UNIDAD	2.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20045

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
7003	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE	UNIDAD	2.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20047

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
7240	FOLIO MANICHO A4	UNIDAD	2.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20048

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
7244	BANDEJA PORTAPAPELES ACRILICO DE 2 PISOS	UNIDAD	2.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20049

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
7262	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ TICHICO	UNIDAD	3.0000	.00	.000000



Nº Requerimiento 20050

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7267	RESALTADOR	a UNIDAD	4.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20051

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7270	POSIT	a UNIDAD	5.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20039

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5630	SACAGRAPA	a UNIDAD	3.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20040

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5643	BINDER CLIP METALICO T/GRANDE	a UNIDAD	4.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20041

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6445	COMPUTADORA COMPLETA	a UNIDAD	1.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20042

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6949	ARMARIO	a UNIDAD	1.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20043

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
----	-------------	---------	-------	------	-------



8975	CREDENZA DE MELAMINE	a			
		UNIDAD	1.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20044

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6988	CORRECTOR	a			
		UNIDAD	1.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20031

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	a			
		UNIDAD	36.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20033

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7274	TAMPON AZUL	a			
		UNIDAD	2.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20035

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	a			
		UNIDAD	12.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20036

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5584	FASTENER	a			
		CAJA	4.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20037

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5585	CLIPS	a			
		CAJA	3.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 20030



Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
9439	SOBRE MANILA TAMAÑO 1/2 A4	a			
		UNIDAD	40.0000	100	.000000

e. Responsable: OLIDEN SEVILLAND RAFAEL FORTUNATO

f. Unidad de Medida: ACCION

3. Proyecta: REVERSIÓN DE 04 INMUEBLES CEDIDOS EN USD

a. Descripción: - ACTUALIZACION DE FICHAS REGISTRALES DE INMUEBLES ENTREGADOS EN CESION DE USD- COODINAR ELABDRACIÓN DE PLANOS PERIMETRICOS Y REGISTRO FOTOGRAFICO- REALIZAR EL TRAMITE DE INCRIPCIÓN DE REVERSIÓN DEL INMUEBLE CEDIDD EN USO

b. Pablación Dbjetiva: DISTRITD DE VÍCTOR LARCO HERRERA

c. Tiempa y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 24

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 20012

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	a			
		MILLAR	2.0000	100	.000000

Nº Requerimienta 20013

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	a			
		UNIDAD	24.0000	100	.000000

Nº Requerimienta 20015

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6767	SERVICIO DE MOVILIDAD	a			
		UNIDAD	12.0000	100	.000000

Nº Requerimiento 20016



Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6690	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	UNIDAD	1040.0000	.00	.000000

e. Responsable: OLIDEN SEVILLANO RAFAEL FORTUNATO

f. Unidad de Medida: ACCION

4. Proyecto: SANEAMIENTO DE 12 INMUEBLES SIN REGISTRO

a. Descripción: - BUSQUEDAS REGISTRALES DE INMUEBLES- TRAMITE PARA ELABORACION DE MINUTAS- TRAMITE PARA INSCRIPCION REGISTRAL

b. Población Objetivo: DISTRITO DE VICTOR LARCO HERRERA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 24

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 20019

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	2.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20020

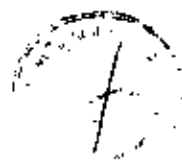
Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
11158	CINTAS, TINTAS Y TONERS	UNIDAD	2.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20021

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6767	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	12.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20022

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
----	-------------	---------	-------	------	-------



6690	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	UNIDAD	1040.0000	00	000000
------	-------------------------	--------	-----------	----	--------

e. Responsable: OLIDEN SEVILLANO RAFAEL FORTUNATO

f. Unidad de Medida: ACCION



**SUB GERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA
INFORMACIÓN
SUB GERENCIA DE IMAGEN
INSTITUCIONAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE SUB GERENCIA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION - AÑO 2013**

I. ANTECEDENTES:

1. Plan Operativo de Tecnologías de la Información de los años 2008, 2009, 2010 Y 2011 de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera.
2. Elaboración y evaluación del Plan Operativo Informático, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Presidencia de Concejo de Ministros.
3. Revisión de diferentes Planes Operativos de Tecnologías de la Información, de diferentes instituciones públicas.

II. OBJETIVOS:

Planificar, dirigir, ejecutar, supervisar y evaluar la interoperabilidad de los Sistemas de Información, infraestructura tecnológica, mecanización de procesos, contribuyendo con la alta dirección, para que se organice y conduzca la gestión pública municipal de acuerdo a sus competencias, para contribuir al desarrollo integral y sostenible del Distrito de Víctor Larco Herrera.

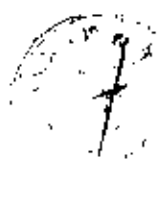
III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICS

- a. **Descripción:** Adquisición de un equipo Firewall para mejorar la seguridad de la información de todas las oficinas de la Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera.
- b. **Población Objetivo:** Promover el uso y empleo de las TIC, con respecto a la Seguridad de la Información en el Municipalidad.
- c. **Tiempo y Duración:** Fecha de Inicio: 04/03/2013 Fecha de Fin: 30/04/2013
Duración: 1 Meses.
- d. **Asignación Presupuestario:**

Nº Requerimiento 19486

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
6445	COMPUTADORA COMPLETA	UNIDAD	17.0000	.00	.000000
11303	IMPRESORA LASER	UNIDAD	5.0000	.00	.000000
11918	EQUIPO FIREWALL	UNIDAD	1.0000	.00	.000000



e. Responsable: VERA TOLEDO YONY SALOME

f. Unidad de Medida: ACCION

2. ACTIVIDAD: DIRIGIR, PLANIFICAR Y EJECUTAR LA GESTION INTERNA DE LA UNIDAD

a. Descripción: Dirigir, planificar y ejecutar la gestión interna de la Sub Gerencia de Tecnologías de la Información

b. Población Objetivo: Mantener operativa la Sub Gerencia de Tecnologías de la Información.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013
Duración: 11 Meses.

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19452

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
5584	FASTENER	CAJA	4.0000	.00	.000000
5623	DISCO COMPACTO DVD X 100	CDNO	12.0000	.00	.000000
5624	DISCO COMPACTO CD X 100	CDND	12.0000	.00	.000000
5438	SACAGRAPA	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	12.0000	.00	.000000
6323	PAPEL LUSTRE COLDR AZUL	PLIEGO	10.0000	.00	.000000
6724	MEMORIA EXTERNA USB DE 8 GB	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
6988	CORRECTOR	UNIDAD	8.0000	.00	.000000
7096	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
7264	BORRADOR PARA TINTA	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
7267	RESALTADOR	UNIDAD	8.0000	.00	.000000
7270	POSIT	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
7383	FDRRD PLASTICO TAMAND OFICID	UNIDAD	10.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
7412	ARCHIVADOR LOMD ANCHID	UNIDAD	20.0000	.00	.000000
7491	TIJERA MEDIANA	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
9106	CUCHILLA PARA CORTAR PAPEL	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
10744	GOMA SINTETICA	POTE	1.0000	.00	.000000
10925	TONER HP LASET JET CE505A 05A	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
11496	GRAPAS 23*13 X 1000	CAJA	1.0000	.00	.000000
11630	AGUA EN BIDONES X 20 LTS. APRDX.	UNIDAD	6.0000	.00	.000000

e. Responsable: VERA TOLEDO YONY SALOME

f. Unidad de Medida: ACCION



3. Actividad: IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMA DE DEFENSA CIVIL Y
POLICÍA MUNICIPAL

- a. Descripción: Sistema de Defensa Civil y Policía Municipal, con la finalidad de que las Licencias de Funcionamiento se entreguen en línea
- b. Población Objetivo: Hacer uso de las TICS para para mejorar la gestión administrativa en el Distrito de Víctor Larco Herrera
- c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/08/2013 Fecha de Fin: 31/10/2013
Duración: 2 Meses
- d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19530

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
6211	PAPEL 80NO A4 OE 75 GRS	MILLAR	3.0000	.00	.000000
10925	TONER HP LASET JET CE505A 05A	UNIDAD	2.0000	.00	.000000

c. Responsable: ARGOMEDO PASTOR ALFONSO LUIS

f. Unidad de Medida: ACCION

4. Actividad: IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE COMERCIO
ELECTRÓNICO PARA PARA ARTESANOS Y PEQUEÑAS EMPRESAS DEL
DISTRITO DE VÍCTOR LARCO HERRERA

- a. Descripción: Sistema de Comercio Electrónico para venta de Productos artesanales de pequeñas empresas del Distrito de Víctor Larco Herrera.
- b. Población Objetivo: Uso de Las Tecnologías de la Información para para mejorar la Calidad de Vida de los Artesanos y pequeñas empresa del Distrito de Víctor Larco Herrera
- c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 06/05/2013 Fecha de Fin: 31/07/2013
Duración: 2 Meses
- d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19529

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
11257	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO	6.0000	.00	.000000



e. Responsable: ARGOMEDO PASTOR ALFONSO LUIS

f. Unidad de Medida: ACCION

5. Actividad: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA ELECTRICA

a. Descripción: Mantenimiento de los posos a Tierra de los diferentes locales de la Municipalidad

b. Población Objetivo: Cumplimiento de la ejecución de los planes de mantenimiento en la unidad de tecnologías de la información, para salvaguardar la integridad física de los trabajadores, equipos informáticos e información

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/07/2013 Fecha de Fin: 08/07/2013
Duración: 7 Días

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19453

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	1.0000	.00	0.000000

c. Responsable: VERA TOLEDO YONY SALOME

f. Unidad de Medida: SERVICIOS

6. Actividad: MANTENIMIENTO DEL PORTAL INSTITUCIONAL

a. Descripción: Mejoramiento del Portal Web Turístico y Portal Web Institucional, de acuerdo a la estructura y lineamientos de la Presidencia de Concejo de Ministros

b. Población Objetivo: Ejecutar los planes de mantenimiento en la Sub Gerencia de tecnologías de la información, con la finalidad de poner operativo los Servicios en línea a la Ciudadanía del Distrito de Víctor Larco

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/02/2013 Fecha de Fin: 30/12/2013
Duración: 11 Meses.

d. Asignación Presupuestaria:



Nº Requerimiento 19454

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
18553	SERVICIO DE HOSTING	SERVICIO	2.0000	0.00	0.000008

c. Responsable: VERA TOLEDO YONY SALOME

f. Unidad de Medida: ACCION

7. Actividad: MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS

a. Descripción: Ejecutar el Mantenimiento Preventivo y correctivo de los equipos informáticos para incrementar el periodo de vida

b. Población Objetiva: Mejorar la atención de usuarios internos en cuanto a Soporte Técnico.

Ejecutar los planes de mantenimiento en la Sub Gerencia de tecnologías de la información

e. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013
Duración: 11 Meses

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19455

Id	Descripción	U. Medid	Cant.	P.U.	Total
5575	CABLE UTP CAT 5E	CAJA	2.0000	0.00	0.000000
5653	STL ELECTRONIC CLEANERS	FRASCO	36.0000	0.00	0.000000
6048	FRANELA	METRO	18.0000	0.00	0.000008
6928	FUENTE DE PODER 580 W	UNIDAD	10.0000	0.00	0.000000
7473	CRIMPEADORA RJ45 PARA JACKS	UNIDAD	3.0000	0.00	0.000000
7493	DISCO DURO SATA DE 320 GB	UNIDAD	4.0000	0.00	0.000000
7913	SECADORA	UNIDAD	6.0000	88	0.000000
8276	HISDPO	CAJA	18.0000	0.00	0.000000
8321	MEMORIA RAM DDR2 DE 2GB	UNIDAD	6.0000	0.00	0.000000
9219	TARJETA DE VIDEO PCI EXPRES OE 1 GB	UNIDAD	4.0000	0.00	0.000000
11399	PLACA MADRE DC 5800	UNIDAD	20.0000	0.00	8.000000
11828	CONECTOR RJ 45	UNIDAD	2.0000	0.00	0.000000
11906	MEMORIA DDR3 8US 1333 Mhz 2.0 GB	UNIDAD	6.0000	0.00	0.000000
11907	FUENTE DE PDDER PARA COMPUTADORA MARCA HP MOD 5800	UNIDAD	20.0000	0.00	0.000000
11915	PLACA PARA COMPUTADORA LENOVO MDD 7269-E3S	UNIDAD	10.0000	0.00	0.000000

[Handwritten signature]



e. Responsable: SOTELO SOLANO RUSBEL IVAN

f. Unidad de Medida: ACCION

8. Actividad: Mejoramiento de la interoperabilidad de los Sistemas de Información implementados en la Municipalidad.

a. Descripción: Se plantea la mejora la interoperabilidad de todos los sistemas implementados en diferentes áreas, el cual se adaptará a los nuevos requerimientos de los usuarios finales y base a nuevas normativas existentes, optimizando los procesos de la institución.

b. Población Objetiva: Optimizar los procesos de la institución, mejorando las procedimientos para ofrecer a las Ciudadanas una información precisa en un menor tiempo. Mejorar la atención de usuarios internos en cuanto a Desarrollo de Sistemas.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013
Duración: 11 Meses

d. Asignación Presupuestaria:

Na existen requerimientos.

e. Responsable: TORRES AGREDA PEDRO MANUEL

f. Unidad de Medida: ACCION

9. Proyecto: IMPLEMENTACIÓN DE BUSINESS INTELLIGENCE EN LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

a. Descripción: Implementación de Business Intelligence para dar soporte a la toma de decisiones de la gerencia de administración tributaria

b. Población Objetivo: Incrementar la Recaudación, reducir costos, mejorar la relación con los contribuyentes, y reducir los riesgos, en la sub Gerencia de Administración Tributaria

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 04/02/2013 Fecha de Fin: 28/02/2013
Duración: 24 Días

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19512



Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	1.0000	.00	.000000

e. Responsable: VERA TOLEDO YONY SALOME

f. Unidad de Medida: PROYECTO

10. Proyecto: INTEGRACION DEL SISTEMA DE CATASTRO CON EL SISTEMA DE RENTAS

a. Descripción: Integración del Sistema de Catastro segunda etapa, con el Sistema de Administración Tributaria para incrementar la recaudación.

b. Población Objetiva: Mejorar la interoperabilidad de los Sistemas en la Municipalidad

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/11/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013
Duración: 1 Meses

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19456

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	2.0000	.00	.000000

e. Responsable: VERA TOLEDO YONY SALOME

f. Unidad de Medida: ACCION



Plan Operativo Institucional Año: 2013

Municipalidad Distrital de Victor Larco Herrera

Unidad: Marketing Municipal

Año: 2013

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1	COORDINAR Y APOYAR LAS ACTIVIDADES COMEMORATIVAS RELEVANTES DE LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA MUNICIPALIDAD DE VICTOR LARCO	Actividad	ACCION	8	3	3	8	4	4	6	3	3	4	4	9	55.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19783	Marketing Municipal	ROBLES MANTILLA HUGO ELIAS	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	Unid.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SHOW ARTISTICO	UNIDAD	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
3	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	6.00	3.00	3.00	0.00	4.00	4.00	8.00	3.00	3.00	4.00		9.00	51.0000
4	SERVICIO DE AGASAJOS Y CELEBRACION	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
5	SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO E ILUMINACION Y EFECTOS ESPECIALES	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
6	SERVICIO DE CELEBRACION DE EUCARISTIA	SERVICIO	2.00			2.00	2.00		2.00					2.00	10.0000
7	SERVICIO DE IMPRESION DE TARJETAS CON SOBRE	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
8	SERVICIO DE ELABORACION DE PASACALLES	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
9	SERVICIO DE ALQUILER DE SONIDO Y GENERADOR	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
10	SERVICIO DE BANDA DE MUSICO	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
11	SHOW INFANTIL	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
12	SERVICIO DE FUEGOS ARTIFICIALES	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
13	SERVICIO DE ORGANIZACION DE EVENTOS SOCIO CULTURALES	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.80	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
14	CDNFECCION Y ELABORACION DE GIGANTOGRAFIAS Y DANNERS	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19883	Marketing Municipal	ROBLES MANTILLA HUGO ELIAS	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	Unid.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
16	ACCESORIO	UNIDAD	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
2	DIRIGIR Y SUPERVISAR LAS LABORES AL INTERNO DE LA SUB GERENCIA DE MAGEN INSTITUCIONAL	Actividad	ACCION	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120.00



Requisitorios Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
19847	Marketing Municipal	ROBLES MANTILLA HUGO ELIAS	30 Nov 2012	ANUAL												
2	5561 LAPIZ	U.Med.	UNIDAD	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00			18.0000
Código				Tipo Requerimiento												
19848	Marketing Municipal	ROBLES MANTILLA HUGO ELIAS	30 Nov 2012	ANUAL												
4	5561 LAPIZ	U.Med.	UNIDAD	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				2.00		2.00				2.00		2.00		2.00		18.0000
5	5584 FASTENER	U.Med.	CAJA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
						2.00						2.00				8.0000
6	5585 CLIPS	U.Med.	CAJA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
						2.00				2.00		2.00		2.00		10.0000
7	7394 SOBRE MANILA TAMAÑO 1/2 X 12 OFICIO	U.Med.	UNIDAD	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				100.00		2.00				2.00		100.00		2.00		206.0000
Código				Tipo Requerimiento												
19851	Marketing Municipal	ROBLES MANTILLA HUGO ELIAS	30 Nov 2012	ANUAL												
9	6211 PAPEL BONO A4 DE 75 GRS	U.Med.	MILAR	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
10	0986 CORRECTOR	U.Med.	UNIDAD	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				2.00	2.00		2.00		2.00	2.00	2.00	2.00	2.00			18.0000
11	7388 PLUMON PARA PIZARRA ACRI/PLICA	U.Med.	UNIDAD	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				2.00	2.00	2.00			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00			18.0000
12	7383 SOBRE MANILA TAMAÑO OFICIO	U.Med.	UNIDAD	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
									180.00				2.00	100.00		282.0000
13	9439 SOBRE MANILA TAMAÑO 1/2 A4	U.Med.	UNIDAD	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
									100.00					100.00		200.0000
14	11884 SOBRE MANILA TAMAÑO A5	U.Med.	UNIDAD	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
									100.00					100.00		200.0000
Código				Tipo Requerimiento												
19855	Marketing Municipal	ROBLES MANTILLA HUGO ELIAS	36 Nov 2012	ANUAL												
16	5560 GRAPA	U.Med.	CAJA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
					2.00				2.00							4.0000
17	5813 VASO DESCARTABLE	U.Med.	CIENTO	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				1.00			2.00	2.00		1.00		2.00				16.0000
18	5823 DISCO COMPACTO DVD X 100	U.Med.	CONO	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				1.00			2.00	2.00		1.00		2.00				10.0000
19	5627 VASO DE CRISTAL	U.Med.	DOCEENA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				1.00					28.00							21.0000
20	5638 SACAGRAPA	U.Med.	UNIDAD	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
					2.00											2.0000
21	5925 ACCESORIOS PARA CAMARA FILMADORA	U.Med.	JUEGO	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				1.00					1.00							2.0000
22	5928 ACCESORIOS PARA CAMARA FOTOGRAFICA	U.Med.	JUEGO	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				1.00					1.00							2.0000
23	6323 PAPEL LUSTRE COLOR AZUL	U.Med.	PLIEGO	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				1.80				10.00				10.00				22.0000
24	6324 PAPEL LUSTRE COLOR ROJO	U.Med.	PLIEGO	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				1.80				18.00				16.00				34.8000
25	6344 FORRO PLASTICO TAMAÑO A4	U.Med.	ROLLO	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				2.50					28.00	2.00						32.5000



26	9045	PAPEL HIGIENICO PARA DISPENSADOR	ROLLO	1.00	2.00				2.00	1.00				2.00		6.0000
27	6047	PAPEL TOALLA NATURAL INSTITUCIONAL KC 7200 MT	ROLLO	1.00	2.00				2.00	1.60				2.00		8.0000
28	6638	CALENDARIO	UNIDAD	4.00												4.0000
29	6897	MOTA PARA PIZARRA ACRILICA	UNIDAD	4.00												4.0000
30	6848	CASACA	UNIDAD		4.66											4.0000
31	6658	DISCO COMPACTO CD	CDNO	1.00					16.66	1.00						22.0000
32	6864	EQUIPO DE TELEFONO	UNIDAD	1.00												1.0000
33	7040	VENTILADOR	UNIDAD	1.00												1.0000
34	7225	REGLA DE 30 CMS	UNIDAD	2.00						2.00						4.0000
35	7232	CALCULADORA	UNIDAD	1.00												1.0000
36	7234	PORTACLIPS	UNIDAD	2.00						2.00						4.0000
37	7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	2.00						500.00	2.00					504.0000
38	7273	TAJADOR	UNIDAD	2.00						2.00	2.00					8.0000
39	7380	PLUMON MARCADOR	UNIDAD	2.00						20.00	2.00					24.0000
40	7391	TUERA STANDARD	UNIDAD	1.00						1.00						2.0000
41	7412	ARCHIVADOR LOMO ANCHO	UNIDAD	1.00	2.00					2.00				2.00	2.06	12.0000
42	7464	CUADERNO DE CARGO DE 58 GRAMOS EMPASTADO T14 X 200 HOJAS	UNIDAD	1.00												1.0000
43	7888	DIARIO EL SATELITE	UNIDAD	30.00	30.00	36.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	36.00	360.0000
44	7899	DIARIO EL CORRED	UNIDAD	30.00	30.00	36.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	36.00	360.0000
45	7900	DIARIO EL COMERCIO	UNIDAD	30.00	30.60	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	36.00	360.0000
46	7901	DIARIO NUEVO NORTE	UNIDAD	30.00	30.60	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	36.00	360.0000
47	7902	REVISTA CARETAS	UNIDAD	0.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	72.0000
48	7980	DIARIO LA REPUBLICA	UNIDAD	38.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	36.00	360.0000
49	7981	DIARIO LA INDUSTRIA	UNIDAD	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	36.00	360.0000
50	8363	FORRO PARA SILLA	UNIDAD	100.00												160.0000
51	8437	BANDEROLA	UNIDAD	1.00												1.0000
52	8933	CUADERNO A5	UNIDAD	1.00						1.00						2.0000
53	9003	EQUIPO DE SONIDO	UNIDAD	1.00												1.0000
54	9296	DIARIO GESTION	UNIDAD	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	36.00	360.0000
55	9792	EQUIPO DE PERIFONEO CONTIENE DVD, CD Y USB	UNIDAD	1.00												1.0000
56	10744	GDMA SINTETICA	POTE	1.00		1.00			1.06	1.06				1.00	1.60	6.0000
57	10747	GOMA ESCARCHADA	POTE	1.00		1.00			1.00	1.00				1.00	1.00	6.0000
58	16021	SERVILETA	PAQUETE	1.00						20.00						21.0000
59	10863	PLUMON GRUESO	UNIDAD	2.00						20.00	2.00					24.0000
60	10925	TONER HP LASER JET CE595A 65A	UNIDAD	1.00		1.00			1.00	1.00				1.00	1.06	6.0000



19114	SERVICIO DE TOLDO, SILLAS, ESCENARIO Y ALFOMBRA															30 Nov 2012												Tipo Requerimiento		ANUAL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
6	19247	ANIMACION	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00</

Actividades / Proyectos

1238 PROMOVER LA REALIZACION DE ACTOS COMEMORATIVOS, ANIVERSARIOS, ACTOS CAMCOS PROTOCOLARES, CEREMONIAS A PERSONALES CELEBRES, CEREMONIAS DE INAUGURACION DE OBRAS, CEREMONIAS DE RECONOCIMIENTO, CEREMONIAS DE DISTINCION A PERSONAJES DESTACADOS, ASI COMO LA CELEBRACION POR EL DIA LA MADRE, DIA DEL PADRE, FIESTAS PATRIAS, DIA DEL TRABAJO, DIA DEL TRABAJADOR MUNICIPAL, BIENVENIDA ARENAS Y BASTONERAS DEL FESTIVAL DE PRIMAVERA, EVENTOS NAVIDEÑOS		30 Nov 2012												Tipo Requerimiento		ANUAL	
Id	Descripción	Acc/Proy	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
1238	PROMOVER LA REALIZACION DE ACTOS COMEMORATIVOS, ANIVERSARIOS, ACTOS CAMCOS PROTOCOLARES, CEREMONIAS A PERSONALES CELEBRES, CEREMONIAS DE INAUGURACION DE OBRAS, CEREMONIAS DE RECONOCIMIENTO, CEREMONIAS DE DISTINCION A PERSONAJES DESTACADOS, ASI COMO LA CELEBRACION POR EL DIA LA MADRE, DIA DEL PADRE, FIESTAS PATRIAS, DIA DEL TRABAJO, DIA DEL TRABAJADOR MUNICIPAL, BIENVENIDA ARENAS Y BASTONERAS DEL FESTIVAL DE PRIMAVERA, EVENTOS NAVIDEÑOS	Actividad	ACCION	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36.00

Requerimientos Generados

19842 Marketing Municipal		30 Nov 2012												Tipo Requerimiento		ANUAL	
Código	Área / Comisión	U. Med.	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
2	SHOW ARTISTICO	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	27.0000
3	SERVICIO DE MOVILIDAD	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	27.0000
4	SERVICIO DE REFRIGERIOS	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	27.0000
5	SERVICIO DE IMPRESION	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	27.0000
6	SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO E ILUMINACION Y EFECTOS ESPECIALES	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	27.0000
7	SERVICIO DE TOLDO, SILLAS, ESCENARIO Y ALFOMBRA	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	27.0000
8	ANIMACION	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
9	SERVICIO DE BANDA DE MUSICO	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	27.0000
10	SHOW INFANTIL	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha												Tipo Requerimiento		
19044	Marketing Municipal	ROBLES MANTILLA HUGO ELIAS	30 Nov 2012												ANUAL		
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total		
13	8050 ASESORIO	UNIDAD	40.09	20.80	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.80	20.00	40.00	309.0000		

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Un.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
5	1236 BRINDAR A LA COMUNIDAD INFORMACION A TRAVES DE MEDIOS ALTERNATIVOS SOBRE LA GESTION MUNICIPAL	Proyecto	DF	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha												Tipo Requerimiento		
19828	Marketing Municipal	ROBLES MANTILLA HUGO ELIAS	30 Nov 2012												ANUAL		
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total		
2	8897 SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	1.00												1.00		
3	10556 SERVICIO DE ASESORIA EXTERNA	SERVICIO	1.00												1.00		

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Un.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
9	1231 CREACION DE UNA RADIO MUNICIPAL DE FRECUENCIA 4M Y FM	Proyecto	ACCION	1	1	1										3.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha												Tipo Requerimiento		
19820	Marketing Municipal	ROBLES MANTILLA HUGO ELIAS	30 Nov 2012												ANUAL		
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total		
2	10556 SERVICIO DE ASESORIA EXTERNA	SERVICIO	1.00												1.00		

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Un.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
7	1216 DEFUNDIR LAS DORAS Y ACTIVIDADES PRIMORDIALES QUE REALIZA LA NOVIA PARA MOSTRAR EL TRABAJO CONSTANTE Y SOSTENIDO DE LA GESTION	Proyecto	DF	1												6.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha												Tipo Requerimiento		
19793	Marketing Municipal	ROBLES MANTILLA HUGO ELIAS	30 Nov 2012												ANUAL		
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total		
2	9887 SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	2.00												2.00		

Actividades / Proyectos



[Handwritten signature]

Regierungsausschuss

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

Country	Area / Contian
Guinea	
Guinea / Contian	

[illegible]

2	6244	PADEI BOND AL DE MORA	U. Med.	Feb	Mar	Apr	May	June	July	Aug	Sept	Oct	Nov	Dec
2	6244	PADEI BOND AL DE MORA	U. Med.	Feb	Mar	Apr	May	June	July	Aug	Sept	Oct	Nov	Dec

3	6965	PORTA LAPIERO	1.50	
---	------	---------------	------	--

[illegible]

6	7283	4000,000,000,000	UNIDAD	3.00	3.0000
6	7283	4000,000,000,000	UNIDAD	3.00	3.0000

7	7264	BORRADOR PARA TINTA	UNIDAD	3.00
---	------	---------------------	--------	------

UNIDAD	3 0000
RESALTAJOS	

UNIDAD	5.00	3.0000
16	730A	

11	7597	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	5.90					
----	------	------------------------------------	--------	------	--	--	--	--	--

	UNITARIO	5.0000
UNICERVO DE FINIA SECA COLOR ROJO		

14	8129	ADICION DE TAMAÑO	UNIDAD	3.00	5.0000

15	16822	NOTA ADHESIVA DE VARIO3 COLORES	3,00	
----	-------	---------------------------------	------	--

UNIDAD	2.00	2.0000
UNIDAD	2.00	2.0000

UNIDAD	3.90	3.9000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

[illegible][illegible][illegible]

18016	Marketing Municipal	ROBERT MANTUA, INC.	Facha	Tipo Gerente/Assistente
-------	---------------------	---------------------	-------	-------------------------

[illegible]

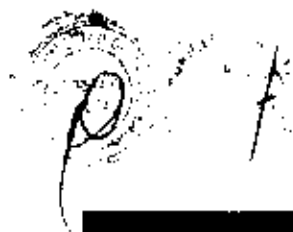
Uganda		Total	
Year	Value	Year	Value
1990	100	1990	100
1991	100	1991	100
1992	100	1992	100
1993	100	1993	100
1994	100	1994	100
1995	100	1995	100
1996	100	1996	100
1997	100	1997	100
1998	100	1998	100
1999	100	1999	100
2000	100	2000	100
2001	100	2001	100
2002	100	2002	100
2003	100	2003	100
2004	100	2004	100
2005	100	2005	100
2006	100	2006	100
2007	100	2007	100
2008	100	2008	100
2009	100	2009	100
2010	100	2010	100
2011	100	2011	100
2012	100	2012	100
2013	100	2013	100
2014	100	2014	100
2015	100	2015	100
2016	100	2016	100
2017	100	2017	100
2018	100	2018	100
2019	100	2019	100
2020	100	2020	100
2021	100	2021	100
2022	100	2022	100
2023	100	2023	100
2024	100	2024	100
2025	100	2025	100
2026	100	2026	100
2027	100	2027	100
2028	100	2028	100
2029	100	2029	100
2030	100	2030	100
2031	100	2031	100
2032	100	2032	100
2033	100	2033	100
2034	100	2034	100
2035	100	2035	100
2036	100	2036	100
2037	100	2037	100
2038	100	2038	100
2039	100	2039	100
2040	100	2040	100
2041	100	2041	100
2042	100	2042	100
2043	100	2043	100
2044	100	2044	100
2045	100	2045	100
2046	100	2046	100
2047	100	2047	100
2048	100	2048	100
2049	100	2049	100
2050	100	2050	100
2051	100	2051	100
2052	100	2052	100
2053	100	2053	100
2054	100	2054	100
2055	100	2055	100
2056	100	2056	100
2057	100	2057	100
2058	100	2058	100
2059	100	2059	100
2060	100	2060	100
2061	100	2061	100
2062	100	2062	100
2063	100	2063	100
2064	100	2064	100
2065	100	2065	100
2066	100	2066	100
2067	100	2067	100
2068	100	2068	100
2069	100	2069	100
2070	100	2070	100
2071	100	2071	100
2072	100	2072	100
2073	100	2073	100
2074	100	2074	100
2075	100	2075	100
2076	100	2076	100
2077	100	2077	100
2078	100	2078	100
2079			

Id	President	30 Nov 2012	30 Nov 2012
Id	President	30 Nov 2012	30 Nov 2012

[illegible]

2011-11-11

OFICINA DE EJECUCIÓN COACTIVA



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE OFICINA DE EJECUCION COACTIVA - AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

1. El POI 2013 de la Oficina de Ejecución Coactiva tiene como referencia el POI 2012; y se efectúa según la dinámica generada por la remisión de Valores, Multas, Medidas Cautelares y Complementarias, por parte de la Gerencia de Administración Tributaria y la Sub Gerencia de Fiscalización y Control. Para el año 2013, se proyecta tramitar 600 expedientes coactivos de materia tributaria, pero se recibieron sólo 256 paquetes de valores, se devolvieron 71, generando un déficit de 344 expedientes. En materia no tributaria, se proyecta 60 expedientes, y sólo se tramitarán 32, con un déficit de 28 expedientes. Por ello, se tiene previsto insistir en las proyecciones del año 2012. Directiva Nro. 01-2012-GPPYR/MDVLH - Aprobado con DECRETO DE ALCALDIA NRO 8-2012-MDVLH.

II. OBJETIVOS

1. IMPULSAR EL INCREMENTO DE LA RECAUDACIÓN TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA, MEJORANDO LA ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE, ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES DE HACER Y NO HACER A FAVOR DE LA ENTIDAD.
2. LOGRAR UNA COBERTURA EFECTIVA QUE SE VEA REFLEJADA EN LOS INGRESOS DIARIOS, MENSUALES Y EN EL BALANCE ANUAL.

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

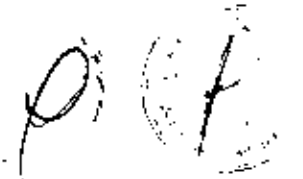
1. Actividad: EXIGIR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y NO TRIBUTARIAS DERIVADAS A LA OFICINA DE COBRANZA COACTIVA

a. Descripción: Se dirige, planifica y ejecuta la gestión administrativa de la oficina de cobranza coactiva, mediante informes, oficios, generación de expedientes coactivos, medidas cautelares, etc.

b. Población Objetivo: CONTRIBUYENTES QUE SON REMITIDOS A LA OFICINA

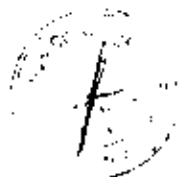
c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 24

d. Asignación Presupuestaria:





SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL
Unidad de Fiscalización e Inspección
Unidad de Procedimiento Sancionador
Unidad de Policía Municipal



INFORMES Nº 507-12 GM.doc **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE SUB GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL - AÑO 2013**

I. ANTECEDENTES INFORMES Nº 507-12 GM.doc

1. A partir de Mayo de 2012 la Sub Gerencia de Fiscalización y Control, encargada de la Unidad de Fiscalización e Inspección viene Inspeccionando con la finalidad de dar cumplimiento a la Ordenanza Municipal Nº 5-2012-MDVLH, el mismo que a permitida que por cada Mes se venga infraccionando a un total de 125 en temas relacionados a construcciones sin Licencia, construcciones sin contar con las Medidas de Seguridad necesarias, construcciones sin respetar los planos aprobados por la municipalidad, instalación de pasacalles sin autorización municipal, diversos anuncios publicitarios en fachadas e instalados en vía pública sin autorización, personas que arrojan desmonte e residuos sólidos, predios sin cercar.
2. En el presente año, a partir de la creación de la precente Sub Gerencia de Fiscalización y Control se viene programando operativos diurnos y nocturnos el mismo que se realiza en un número de 02 diurnos y 02 nocturnos por cada semana, el mismo que ha permitido dar a conocer a la población como imponer el Principio de Autoridad respecto al cumplimiento de la Ordenanza Municipal Nº 7-2012-MDVLH a los Reglamentos de expendio y consumo de bebidas alcohólicas en el Distrito de Víctor Larco Herrera.

II. OBJETIVOS

1. OBJETIVO GENERAL: DAR CUMPLIMIENTO A LA ORDENANZA MUNICIPAL Nº 5-2012-MDVLH que aprueba la modificación del Régimen de aplicación de Sanciones Administrativas (R.A.S) y del Cuadro Único de Infracciones y Sanciones Administrativas (C.U.I.S.).
2. OBJETIVO ESPECÍFICO: INSPECCIONAR, INFRACCIONAR, SANCIONAR EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA ORDENANZA MUNICIPAL Nº 5-2012-MDVLH.

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: ACTUALIZACIONES Y MODIFICACIONES EN EL SISTEMA INFORMATIVO

a. Descripción: RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS, ACTAS DE INSPECCIÓN, RESOLUCIONES Y REGISTRO EN BASE DE DATOS DE LAS ACTAS DE INSPECCIÓN, INFRACCIONES Y SANCIONES IMPUESTAS DIARIAMENTE.

b. Población Objetiva: PERSONAL DE SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2012 Duración: 12

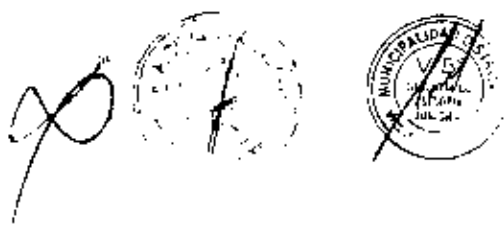
d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19850

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 9897SERVICIO DE
TERCEROSERVICIO12.0000.00.000000

e. Responsable: TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

f. Unidad de Medida: CONTROL



2. Actividad: ATENCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS

a. Descripción: ATENCIÓN DE QUEJAS Y MEMORIALES PRESENTADOS POR VECINOS VICTORLANQUESE.

b. Población Objetivo: POBLACIÓN QUE HABITA DENTRO DEL DISTRITO DE VICTOR LARCO HERRERA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2012 Duración: 12

d. Asignación Preeupuestaria:

Nº Requerimiento 19846

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 5624DISCD CDMFACTO CD X
100CDND4.0000.00.000000 5750GASOLINA DE 90 OCTANOSGALON12.0000.00.000000
6215TRIPTICOMILLAR4.0000.00.000000

e. Responsable: TAFUR LAU CVNTHIA PAMELA

f. Unidad de Medida: ACCION

3. Actividad: FISCALIZACION DE CONSTRUCCIONES

a. Descripción: INSPECCIONAR, INFRACCIONAR, SANCIONAR EN CASO DE INCUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN LA ORDENANZA MUNICIPAL Nº 5-2012-MOVLH.

b. Población Objetivo: EMPRESAS CONSTRUCTORAS O PROPIETARIOS QUE VIENEN CONSTRUYENDO DENTRO DE LA JURISDICCION DE VICTOR LARCO HERRERA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 30/11/2012 Duración: 11

d. Asignación Preeupuestaria:

Nº Requerimiento 19751

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 10085SERVICIO POR CONTRATO
ADMINISTRATIVO DE SERVICIOSSENVICID12.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19752

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 7223WINCHA DE 50
MTSUNIDAD2.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19753

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total
8037FOTD CHECKUNIDAD1.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19754

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 7019CHALECDUNIDAD1.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19755

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 8534CAMARA FDTGRAFICA
DIGITALUNIDAD1.0000.00.000000



Nº Requerimiento 19756

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 5926 ACCESORIOS PARA CAMARA
FOTOGRAFICA JUEGO 1.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19757

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 5561 LAPIZ UNIDAD 4.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19758

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 7396 LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
AZUL UNIDAD 4.0000.00.000000 7397 LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
NEGRO UNIDAD 4.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19770

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 6445 COMPUTADORA
COMPLETA UNIDAD 1.0000.00.000000 6889 SILLA PLASTICA UNIDAD 1.0000.00.000000
6884 ESCRITORIO AUXILIAR UNIDAD 1.0000.00.000000 10900 SILLA DE METAL CON ASIENTO
TAPIZADO UNIDAD 1.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19807

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 5750 GASOLINA DE 90
OCTANOS GALON 12.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19817

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 62548 DTAS DE CUERO CAÑA BAJA
(TIPO MINERO) PAR 1.0000.00.000000 7809 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL LASER JET
M1522 UNIDAD 1.0000.00.000000 10925 TONER HP LASER JET CE505A
05A UNIDAD 1.0000.00.000000

e. Responsable: TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

f. Unidad de Medida: ACCION

d. Actividad: FISCALIZACION VIA PUBLICA

a. Descripción: PROGRAMACION DE OPERATIVOS A FIN DE DETERMINAR POSIBLES
TRANSGRESIONES A LA ORDENANZA MUNICIPAL Nº 5-2012-MDVLH V A LA
ORDENANZA MUNICIPAL Nº 6-2012-MDVLH de Régimen de Tenencia, Registro y
Protección de Canes en el Distrito de Víctor Larco Herrera.

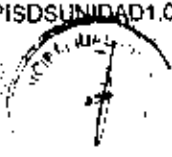
b. Población objetivo: POBLACION EN EL DISTRITO DE VÍCTOR LARCO HERRERA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2012 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19804

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 5584 FASTENER CAJA 4.0000.00.000000
5608 GUANTE DESCARTABLE CAJA 3.0000.00.000000 6211 PAPEL BOND A4 DE 75
GRS MILLAR 4.0000.00.000000 6988 CORRECTOR UNIDAD 4.0000.00.000000 7240 FOLDER MANILA
A4 UNIDAD 4.0000.00.000000 7267 RESALTADOR UNIDAD 4.0000.00.000000 11491 CLIPS DE
COLDRES PLASTIFICADOS CAJA 4.0000.00.000000 11493 BANDEJA PORTA PAPEL DE TRES
PISOS UNIDAD 1.0000.00.000000



e. Responsable: TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

f. Unidad de Medida: ACCION

5. Actividad: FISCALIZACION VÍA PÚBLICA

a. Descripción: PROGRAMACIÓN DE OPERATIVOS A FIN DE DETERMINAR POSIBLES TRANSGRESIONES A LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 5-2012-MDVLH Y A LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 4-2012-MDVLH de Ordenanza que establece el tratamiento de los desechos orgánicos e inorgánicos en el Distrito de Víctor Larco Herrera.

b. Población Objetivo: HABITANTES DEL DISTRITO DE VICTOR LARCO HERRERA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2012 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento 19805

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 5561 LAPIZ UNIDAD 3.0000.00.000000 7264 BORRADOR PARA TINTA UNIDAD 3.0000.00.000000 7396 LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL UNIDAD 3.0000.00.000000 7397 LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO UNIDAD 3.0000.00.000000 11440 PAPEL BOND D 75 GR. T 72 CM X 102 CM PADUETE 3.0000.00.000000

e. Responsable: TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

f. Unidad de Medida: ACCION

6. Actividad: FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS

a. Descripción: OPERATIVOS A ESTABLECIMIENTOS DE CRIANZA DE ANIMALES

b. Población Objetivo: ESTABLECIMIENTOS DENTRO DEL DISTRITO DE VICTOR LARCO HERRERA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2012 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento 19814

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 5608 GUANTE DESCARTABLE CAJA 3.0000.00.000000 6211 PAPEL BOND A4 DE 75 GR MILLAR 3.0000.00.000000 7078 MASCARILLA UNIDAD 3.0000.00.000000 10925 TONER HP LASER JET CE505A 05A UNIDAD 3.0000.00.000000

N° Requerimiento 18818

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 824880 TAS DE JE8EPAR 1.0000.00.000000

e. Responsable: TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

f. Unidad de Medida: ACCION

7. Actividad: FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS



a. Descripción: FISCALIZAR A LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES PARA DETERMINAR POSIBLES TRANSGRESIONES A LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 5-2012-MDVLH Y LA LEY MARCO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO.

b. Población Objetivo: ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, DE SERVICIO Y/O INDUSTRIALES QUE VIENEN FUNCIONANDO DENTRO DE LA JURISDICCIÓN DE VICTOR LARCO HERRERA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/81/2012 Fecha de Fin: 31/12/2812 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento 19760

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 10085SERVICIO POR CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOSERVICIO12.0000.00.000000

N° Requerimiento 19761

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 9378CAMARA FILMADRAUNIDAD1.8000.00.880000

N° Requerimiento 19762

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 5925ACCESORIOS PARA CAMARA FILMADRAJUEGO1.0008.00.000000

N° Requerimiento 19763

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 8522MALETIN PARA CAMARA FILMADRAUNIDAD1.0000.88.000000

N° Requerimiento 19764

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 8837FOTOCHECKUNIDA01.8800.88.000000

N° Requerimiento 19768

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 7019CHALECDUNIDAD1.0000.00.000000

N° Requerimiento 19767

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 5581LAPI2UNIDAD3.0000.00.000000 72648DRRADDR PARA TINTAUNIDAD3.0000.00.000000 7396LAPICERD DE TINTA SECA COLOR AZULUNIDAD3.0000.80.080000 7367LAPICERD DE TINTA SECA COLOR NEGROUNIDAD3.0000.88.000000 7388LAPICERD DE TINTA SECA COLOR ROJOUNIDAD3.0000.00.000080 11340PAPEL 60ND A5 DE 75 GRSMILLAR3.0000.00.800808

N° Requerimiento 19768

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 6215TRIPTICDMILLAR1.0000.00.000000 6445COMPUTADORA COMPLETAUNIDAD1.8808.00.000000 6899SILLA PLASTICAUNIDAD1.0000.00.000000 6813ESTANTEUNIDAD1.8000.00.000000 8984ESCRITORIO AUXILIARUNIDAD1.8000.00.000000 10906SILLA DE METAL CON ASIENTO TAPIZADOUNIDAD1.8000.00.000000

N° Requerimiento 19609



Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 5750 GASOLINA DE 90
OCTANDSGALDN12.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19822

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 10925 TONER HP LASET JET CE505A
05AUNIDAD3.0000.00.000000

e. Responsable: TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

f. Unidad de Medida: ACCION

8. Actividad: FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS

a. Descripción: FISCALIZAR A LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES PARA DETERMINAR POSIBLES TRANSGRESIONES A LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 5-2012-MDV LH Y A LAS NORMAS SANITARIAS.

b. Población Objetiva: ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES QUE MANIPULAN ALIMENTOS Y QUE VIENEN FUNCIONANDO DENTRO DEL DISTRITO DE VÍCTOR LARCO HERRERA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 30/11/2012 Duración: 11

d. Asignación Preaupuestaria:

Nº Requerimiento 19772

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 6211 PAPEL 80ND A4 DE 75
GRSMILLAR4.0000.00.000000 7003 CINTA ADHESIVA TRANSPARENTEUNIDAD3.0000.00.000000
7396 LAPICERO DE TINTA SECA COLD R AZULUNIDAD4.0080.00.000008 7397 LAPICERO DE TINTA
SECA COLD R NEGROUNIDAD4.0000.00.000000 9105 TABLERO PLASTICO CON MANIJA DE
PRESIDUNIDAD3.0000.00.000000 11493 BANDEJA PORTA PAPEL DE TRES
PISOSUNIDAD1.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19773

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 5608 GUANTE
DESCARTABLECAJA1.0000.00.000000 7558 MASCARILLA DE SEGURIDAD PARA PROTECCION
RESPIRATORIAUNIDAD1.0000.00.000008

Nº Requerimiento 19823

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 10925 TONER HP LASET JET CE505A
05AUNIDAD2.0000.00.000000

e. Responsable: TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

f. Unidad de Medida: ACCION

9. Actividad: FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS

a. Descripción: FISCALIZAR A LOS ESTABLECIMIENTOS CON GIRO CABINAS DE INTERNET PARA DETERMINAR POSIBLES TRANSGRESIONES A LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 5-2012-MDV LH Y A LA LEY N° 28119 de 2004 que prohíbe el acceso a menores de edad a páginas web de contenido pornográfico etc.

b. Población Objetiva: ESTABLECIMIENTOS CON GIRO CABINAS DE INTERNET DENTRO DEL DISTRITO DE VÍCTOR LARCO HERRERA



c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2012 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19779

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 5578CLIP DE METAL
ESTANDARCAJA3.8000.00.000000 5579CLIP DE METAL GRANDE TIPO
JUMBOCAJA3.0000.00.000000 5584FASTENERCAJA3.0000.00.000000 6211PAPEL BOND A4 DE
75 GRSMILLAR3.0000.00.000000 6886CORRECTORUNIDAD3.0000.00.000000 7385LAPICERO DE
TINTA LIQUIDA COLOR NEGROUNIDAD3.0000.00.000000 7386LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
AZULUNIDAD3.0000.00.000000 7388LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
ROJO UNIDAD3.0000.00.000000 7412ARCHIVADOR LOMO ANCHO UNIDAD3.8000.00.800000
11715TABLEROS DE MADERA CON MANIJA DE METALUNIDAD3.0000.00.000000

e. Responsabilis: TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

f. Unidad de Medida: ACCION

10. Actividad: FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS

a. Descripción: FISCALIZAR LA INSTALACIÓN DE TODO TIPO DE PUBLICIDAD
EXTERIOR, TANTO EN FACHADA COMO EN VÍA PÚBLICA E INFRACCIONAR EN CASO
DE NO CONTAR CON AUTORIZACIÓN MUNICIPAL.

b. Población Objetivo: TODO TIPO DE ANUNCIO PUBLICITARIO INSTALADO EN
FACHADA O VÍA PÚBLICA DENTRO DEL DISTRITO DE VÍCTOR LARCO HERRERA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2012 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19787

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 6445COMPUTADORA
COMPLETA UNIDAD2.0000.80.000000 6889SILLA PLASTICA UNIDAD2.0000.00.000000
6813ESTANTE UNIDAD2.0000.00.000000 6984ESCRITORIO AUXILIAR UNIDAD2.0000.88.000000
7818CHALECO UNIDAD1.0000.00.000000 8837FDTDCHECKUNIDAD02.8000.00.000000 18906SILLA
DE METAL CON ASIENTO TAPIZADO UNIDAD2.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19791

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 5808SOBRE MANILA TAMAYO
A4 CIENTOS3.0000.00.000000 6211PAPEL BOND A4 DE 75 GRSMILLAR3.0000.00.000000
7248FOLDER MANILA A4 UNIDAD3.0000.00.800000 8151ARCHIVADOR LOMO
DELGADO UNIDAD3.8000.00.000000 11273ALMOHADILLA PARA SELLOS
843 UNIDAD3.0000.00.000000 11432TABLEROS ACRILICOS CON MANIJA DE
METAL UNIDAD3.0000.08.000000

Nº Requerimiento 19812

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 5750GASOLINA DE 90
OCTANO GALON12.0000.80.000000

Nº Requerimiento 19819

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 10925TONER HP LASER JET CE585A
05A UNIDAD4.0000.00.000000



Nº Requerimiento 19887

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 10085SERVICIO POR CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOSSERVICIO12.0000.00 000000

e. Responsable: TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

f. Unidad de Medida: ACCION

11. Actividad: FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS

a. Descripción: PROGRAMACIÓN DE OPERATIVOS A FIN DE DETERMINAR POSIBLES TRANSGRESIONES A LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 5-2812-MDVLH Y A LA ORDENANZA MUNICIPAL N° 7-2812-MDVLH del Reglamento de expendio y consumo de bebidas alcohólicas en el Distrito de Victor Larco Herrera

b. Población Objetivo: ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y/O SERVICIOS QUE FUNCIONAN EN HORARIO DIURNO Y NOCTURNO DENTRO DEL DISTRITO DE VÍCTOR LARCO HERRERA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2012 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19796

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 10065SERVICIO POR CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOSSERVICIO12.0000.00 800000

Nº Requerimiento 19787

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 6445COMPUTADORA COMPLETAUNIDAD1.0000.00 800008 6984ESCRITORIO AUXILIARUNIDAD1.0000.00 000000 7412ARCHIVADOR LOMO ANCHOUNIDAD4.0000.00 800000 10906SILLA DE METAL CON ASIENTO TAPIZADOUNIDAD1.0000.00 000008 11435TABLERO ACRILICO CON MANIJA DE PRESION T DFIOUNIDAD1.0000.00 000000

Nº Requerimiento 19799

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 788SAUTOMOVILUNIDAD1.0008.00 000000

Nº Requerimiento 19808

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 7819CHALECDUNIDAD1.0000.00 000008 8037FOTOCHECKUNIDAD1.0000.00 000000

Nº Requerimiento 19811

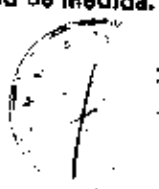
Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 5750GASOLINA DE 90 OCTANO GALON12.8088.00 000008

Nº Requerimiento 19821

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 10925TONER HP LASET JET CE505A 05AUNIDAD3.0000.00 008000

e. Responsable: TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

f. Unidad de Medida: ACCION



12. Actividad: NOTIFICACION DE RESOLUCIONES

a. Descripción: NOTIFICACIÓN DE CARTAS, OFICIOS Y RESOLUCIONES SUB GERENCIALES O JEFATURALES

b. Población Objetivo: PERSONAL DE LA SUB GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2012 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19863

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 10085SERVICIO PDR CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOSERVICIO12.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19866

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 5750GASOLINA DE 90 OCTANOSGALON12.0000.00.000000 7245PAPEL CARBON AZUL PARA ESCRITURA MANUAL T/A4UNIDAD012.0000.00.000000 7397LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGROUNIDAD12.0000.00.000000 7398LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJOUNIDAD012.0000.00.000000 11432TABLERO ACRILICO CON MANIJA DE METALUNIDAD1.0000.00.000000

e. Responsable: TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

f. Unidad de Medida: ACCION

13. Proyecto: ELABORACION DE RESOLUCIONES

a. Descripción: EMISIONES DE RESOLUCIONES JEFATURALES Y SUB GERENCIALES.

b. Población Objetivo: PERSONAL DE SUB GERENCIA DE FISCALIZACION Y CONTROL

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2012 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19854

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 10085SERVICIO POR CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOSERVICIO12.0000.00.000000

Nº Requerimiento 13859

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 8191PAPEL MEMBRETADOMILLAR6.0000.00.000000 6953TAMPON ROJO UNIDAD2.0000.00.000000 6965PORTA LAPICEROUNIDAD6.0000.00.000000 7154ESCRITORIO GERENCIAL EN LUNIDAD1.0000.00.000000 7395LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO UNIDAD6.0000.00.000000 8129LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR AZULUNIDAD6.0000.00.000000 11273ALMOHADILLA PARA SELLO S 843UNIDAD6.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19961

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 6445COMPUTADORA COMPLETAUNIDAD1.0000.00.000000 6899SILLA PLASTICAUNIDAD1.0000.00.000000 6982SILLA

h



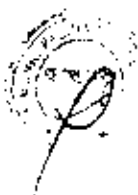
GIRATORIA UNIDAD 1.0000.00.000000 9344 ESCRITORIO SEMI
GERENCIAL UNIDAD 1.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19864

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 10925 TONER HP LASET JET CE505A
05A UNIDAD 4.0000.00.000000

e. Responsable: TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

f. Unidad de Medida: EXPEDIENTE





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA
Jr. Independencia N° 210 - V. Larco H.

ACTIVIDADES Y PROYECTOS

AREA:
APELLIDOS Y NOMBRES:

Sub Gerencia de Fiscalización y Control:
TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

Código	Descripción	Act/Proy	U. Med	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1901	ACTUALIZACIONES Y MODIFICACIONES EN EL SISTEMA INFORMATIVO	Actividad	CTRL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
1899	ATENCION DE QUEJAS Y DENUNCIAS	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
1846	FISCALIZACION DE CONSTRUCCIONES	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
1874	FISCALIZACION VAA PABBLICA	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5
1875	FISCALIZACION VAA PABBLICA	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
1880	FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
1848	FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
1866	FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
1861	FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
1865	FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
1870	FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
1912	NOTIFICACION DE RESOLUCIONES	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
1905	ELABORACION DE RESOLUCIONES	Proyecto	EXP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12



Plan Operativo Institucional Año: 2013

Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera

Unidad: Sub Gerencia de Fiscalización y Control Año: 2013

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1	ACTUALIZACIONES Y MODIFICACIONES EN EL SISTEMA INFORMATIVO	Actividad	CTRL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
				ANUAL											
19850	Sub Gerencia de Fiscalización y Control	TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA	30 Nov 2012												
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
2	ATENCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
				ANUAL											
19846	Sub Gerencia de Fiscalización y Control	TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA	30 Nov 2012												
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	DISCO COMPACTO CD X 100	CONO	1.00							1.00				1.00	4.0000
3	GASOLINA DE 90 OCTANOS	GALON	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000
4	TRÉPTICO	MILLAR	1.00							1.00				1.00	4.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
3	FISCALIZACIÓN DE CONSTRUCCIONES	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
				ANUAL											
19850	Sub Gerencia de Fiscalización y Control	TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA	30 Nov 2012												

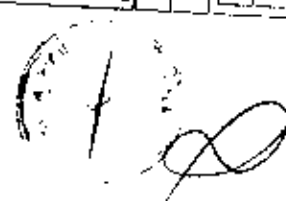
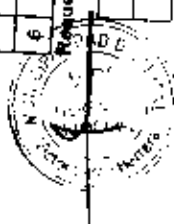
Id	Descripción		U. Med.												Tipo Requerimiento	
	SERVICIO POR CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS		SERVICIO												ANUAL	
Código		Área / Comisión	Fecha												ANUAL	
19752	Sub Gerencia de Fiscalización y Control	TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA	30 Nov 2012												ANUAL	
Id	Descripción		U. Med.												Tipo Requerimiento	
	WINCHA DE 50 MTS		UNIDAD												ANUAL	
4	7223	WINCHA DE 50 MTS	1.00												2.0000	
Id	Descripción		U. Med.												Tipo Requerimiento	
	FOTOCHECK		UNIDAD												ANUAL	
6	8037	FOTOCHECK	1.00												1.0000	
Id	Descripción		U. Med.												Tipo Requerimiento	
	CHALECO		UNIDAD												ANUAL	
7019	S	CHALECO	1.00												1.0000	
Id	Descripción		U. Med.												Tipo Requerimiento	
	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL		UNIDAD												ANUAL	
6534	10	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL	1.00												1.0000	
Id	Descripción		U. Med.												Tipo Requerimiento	
	ACCESORIOS PARA CAMARA FOTOGRAFICA		JUEGO												ANUAL	
5826	12	ACCESORIOS PARA CAMARA FOTOGRAFICA	1.00												1.0000	
Id	Descripción		U. Med.												Tipo Requerimiento	
	LAPIZ		UNIDAD												ANUAL	
5561	14	LAPIZ	1.00												4.0000	
Id	Descripción		U. Med.												Tipo Requerimiento	
	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL		UNIDAD												ANUAL	
5566	15	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	1.00												1.0000	



	CANTIDAD	PORCENTAJE	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	MARCA Y ORIGEN
7	7267				RESALTADOR
0	11491				CLIPS DE COLORES PLASTIFICADOS
9	11493				BANDEJA PORTA PAPEL DE TRES PISOS
					Idades / Proyectos
			UNIDAD		
			CAJAS	1.00	
			UNIDAD	1.00	
				2.00	
				2.00	
				1.00	
				4.0000	
				4.0000	
				1.0000	

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Ad/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Meta	Area (C. Anual)
5	1224 FISCALIZACION VAPAEUCA																1 0000
Requerimientos Generados																	
Código																	4.00

Actividades / Proyectos[illegible][illegible]

Actividades / Proyectos

7	1210	FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS	Act/Proy Actividad	Uni.Med. ACCION	Ene 1	Feb 1	Mar 1	Abr 1	May 1	Jun 1	Jul 1	Ago 1	Sep 1	Oct 1	Nov 1	Dic 1	Meta 12.00
Requerimientos Generados																	
Área / Comisión																	
Sub Gerencia de Fiscalización y Control																	
TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA																	
30 Nov 2012																	
ANUAL																	
U.Med.																	
SERVICIO																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.00																	
1.																	



11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

Descripción

Id	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
14 5551	LAPIZ													
15 7264	BORRADOR PARA TINTA													
16 7386	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	1.00	1.00				1.00					1.00		3.0000
17 7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	1.00	1.00				1.00					1.00		3.0000
18 7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	1.00	1.00				1.00					1.00		3.0000
19 11340	PAPEL BOND A5 DE 75 GRS	1.00	1.00				1.00					1.00		3.0000
Código	Área / Comisión													
19769	Sub Gerencia de Fiscalización y Control													

Usuario

TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

Fecha

30 Nov 2012

Tipo Requerimiento

ANUAL

Id	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
21 6215	TRIFITICO													
22 6445	COMPUTADORA COMPLETA													
23 6899	SILLA PLASTICA	1.00	1.00											1.0000
24 6913	ESTANTE													
25 5984	ESCRITORIO AUXILIAR	1.00	1.00											1.0000
26 10906	SILLA DE METAL CON ASIENTO TAPIZADO	1.00	1.00											1.0000
Código	Área / Comisión													
19809	Sub Gerencia de Fiscalización y Control													

Usuario

TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

Fecha

30 Nov 2012

Tipo Requerimiento

ANUAL

Id	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
28 5750	GASOLINA DE 00 OCTANOS	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000
Código	Área / Comisión													
19822	Sub Gerencia de Fiscalización y Control													

Actividades / Proyectos

Id	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
30 10925	TONER HP LASET JET C850SA OSA													
Código	Área / Comisión													
19772	Sub Gerencia de Fiscalización y Control													

Usuario

TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

Fecha

30 Nov 2012

Tipo Requerimiento

ANUAL

Id	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
19772	Sub Gerencia de Fiscalización y Control													
Código	Área / Comisión													
19772	Sub Gerencia de Fiscalización y Control													

Usuario

TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA

Fecha

30 Nov 2012

Tipo Requerimiento

ANUAL

Id	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
19772	Sub Gerencia de Fiscalización y Control													
Código	Área / Comisión													
19772	Sub Gerencia de Fiscalización y Control													



Id		Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total			
14	5561	LAPIZ	UNIDAD		1.00				1.00					1.00		3.00			
15	7264	BORRADOR PARA TINTA	UNIDAD		1.00				1.00					1.00		3.0000			
16	7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD		1.00				1.00					1.00		3.0000			
17	7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD		1.00				1.00					1.00		3.0000			
18	7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD		1.00				1.00					1.00		3.0000			
19	11340	PAPEL BOND A5 DE 75 GRS	MILLAR		1.00				1.00					1.00		3.0000			
Código		Área / Comisión		Usuario												Fecha		Tipo Requerimiento	
19769		Sub Gerencia de Fiscalización y Control		TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA												30 Nov 2012		ANUAL	
Id		Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total			
21	6215	TRIPTICO	MILLAR		1.00											1.0000			
22	6445	COMPUTADORA COMPLETA	UNIDAD		1.00											1.0000			
23	6899	SILLA PLASTICA	UNIDAD		1.00											1.0000			
24	8913	ESTANTE	UNIDAD		1.00											1.0000			
25	8984	ESCRITORIO AUXILIAR	UNIDAD		1.00											1.0000			
26	10906	SILLA DE METAL CON ASIENTO TAPIZADO	UNIDAD		1.00											1.0000			
Código		Área / Comisión		Usuario												Fecha		Tipo Requerimiento	
19809		Sub Gerencia de Fiscalización y Control		TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA												30 Nov 2012		ANUAL	
Id		Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total			
28	5750	GASOLINA DE 90 OCTANOS	GALON	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000			
Código		Área / Comisión		Usuario												Fecha		Tipo Requerimiento	
19822		Sub Gerencia de Fiscalización y Control		TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA												30 Nov 2012		ANUAL	
Id		Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total			
30	10925	TONER HP LASET JET CE505A 05A	UNIDAD												1.00	3.0000			

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
8	1210 FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS	Actividad	ACCION	1												4.00

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento
19772	Sub Gerencia de Fiscalización y Control	TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA	30 Nov 2012	ANUAL



10 1412 ARCHIVADOR LOMBO ANCHO

[illegible]**Actividades / Proyectos**

Id	Descripción	Act/Proy	Unid. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Meta
10	FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12 00

Requisimientos Generados

Código	Area	1.00	1.00	3.0000
--------	------	------	------	--------

Código		Area / Comisión	Sub Gerencia de Fiscalización y Control	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19787				JAFUR LAU CYNTHIA PANELA	30 Nov 2012	ANUAL											
	Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Dct	Nov	Dic	Total	
2	6445	COMPUTADORA COMPLETA	UNIDAD	1.00		1.00										2.0000	
3	6899	SILLA PLASTICA	UNIDAD	1.00		1.00										2.0000	
4	6913	ESTANTE	UNIDAD	1.00		1.00										2.0000	
5	6994	ESCRITORIO AUXILIAR	UNIDAD	1.00		1.00										2.0000	
6	7019	CHALECO	UNIDAD	1.00		1.00										2.0000	
7	8037	FOTOCHECK	UNIDAD			1.00										1.0000	
8	10906	SILLA DE METAL CON ASIENTO TAPIZADO	UNIDAD	1.00		1.00										2.0000	
Código				UNIDAD	1.00	1.00										2.0000	
19791		Area / Comisión	Sub Gerencia de Fiscalización y Control	Usuario													

[illegible]

19072		Sub Gerencia de Fiscalización y Control		TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA												Fecha		Tipo Requerimiento													
																30 Nov 2012		ANUAL													
Id		Descripción		U.Med.		Ene		Feb		Mar		Abr		May		Jun		Jul		Ago		Sep		Oct		Nov		Dic		Total	
17		5750 GASOLINA DE 90 OCTANOS		GALON		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		12.0000	
Código		Área / Comisión																													
19819		Sub Gerencia de Fiscalización y Control		Usuario												Fecha		Tipo Requerimiento													
				TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA												30 Nov 2012		ANUAL													



Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
19	TONER HP LASET JET C505A OSA	UNIDAD	1.00				1.00				1.00				4.0000	
Código	Área / Comisión															
19887	Sub Gerencia de Fiscalización y Control		Usuario													
			TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA													
Id	Descripción		30 Nov 2012												Tipo Requerimiento	
			ANUAL													
21	SERVICIO POR CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
		SERVICIO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000	
Idades / Proyectos																

Actividades / Preyectos

Id	Descripción	Act/Prey	Unl. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
11	FISCALIZACIONES DE ESTABLECIMIENTOS	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión		Usuario		Fecha		Tipo Requerimiento											
19796	Sub Gerencia de Fiscalización y Control		TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA		30 Nov 2012		ANUAL											
Id	Descripción		U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total		
2	SERVICIO POR CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS		SERVICIO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000		
Código	Área / Comisión		Usuario		Fecha		Tipo Requerimiento											
19797	Sub Gerencia de Fiscalización y Control		TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA		30 Nov 2012		ANUAL											
Id	Descripción		U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total		
4	COMPUTADORA COMPLETA		UNIDAD	1.00												1.0000		
5	ESCRITORIO AUXILIAR		UNIDAD	1.00												1.0000		
6	ARCHIVADOR LOMO ANCHO		UNIDAD	1.00				1.00			1.00					4.0000		
7	SILLA DE METAL CON ASIENTO TAPIZADO		UNIDAD	1.00										1.00		1.0000		
8	TABLERO ACRILICO CON MANILIA DE PRESION Y OFICIO		UNIDAD	1.00												1.0000		
Código	Área / Comisión		Usuario		Fecha		Tipo Requerimiento											
19799	Sub Gerencia de Fiscalización y Control		TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA		30 Nov 2012		ANUAL											
Id	Descripción		U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total		
10	AUTOMOVIL		UNIDAD	1.00												1.0000		
Código	Área / Comisión		Usuario		Fecha		Tipo Requerimiento											
19800	Sub Gerencia de Fiscalización y Control		TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA		30 Nov 2012		ANUAL											
Id	Descripción		U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total		
12	CHALECO		UNIDAD	1.00												1.0000		



[illegible]

	Id	Descripción	Act/Proy	Unf.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Meta
12	1252	NOTIFICACION DE RESOLUCIONES	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1200

Requerimientos Generados

[illegible]

	Id	Descripción	ActiProy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
13	1245	ELABORACION DE RESOLUCIONES	Proyecto	EXP	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1200

Requerimientos Generados

Código		Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento
Código		Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento

[illegible]

13 8037 FOTOCHECK UNIDAD 1.00 1.0000

19811		Sub Gerencia de Fiscalización y Control		Área / Comisión		Usuario												Fecha		Tipo Requerimiento		1.0000																
						TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA												30 Nov 2012		ANUAL																		
15		5750		GASOLINA DE 90 OCTANOS		U.Med.		Ene		Feb		Mar		Abr		May		Jun		Jul		Ago		Sep		Oct		Nov		Dic		Total						
		Código				GALON		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		12 0000						
19821				Sub Gerencia de Fiscalización y Control		Área / Comisión		Usuario												Fecha		Tipo Requerimiento																
								TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA												30 Nov 2012		ANUAL																
17		10925		TONER HP LASET JET CE505A OSA		U.Med.		Ene		Feb		Mar		Abr		May		Jun		Jul		Ago		Sep		Oct		Nov		Dic		Total						
						UNIDAD				1.00								1.00								1.00						3.0000						
				Proveedores / Proyectos																																		
								Usuario												Fecha		Tipo Requerimiento																
								TAFUR LAU CYNTHIA PAMELA												30 Nov 2012		ANUAL																

Actividades / Proyectos

Id		Descripción		Act/Proy	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
12	1252	NOTIFICACION DE RESOLUCIONES		Activdad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12 00
Requerimientos Generados																		
Código		Área / Comisión																



Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
13	1245 ELABORACION DE RESOLUCIONES	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Área / Comisión		U.Med.		Tipo Requerimiento											



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE POLICIA MUNICIPAL - AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

1. POLICIA MUNICIPAL 20131 LA POLICIA MUNICIPAL EL AÑO 2012 REALIZO UNA SERIE DE OPERATIVOS DIRIGIDOS A LOS RESTAURANTES, CABINAS DE INTERNET, KIOSKOS ESCOLARES, HOTELES, PANADERIAS, ESTACIONES DE SERVICIO (GRIFOS, GAS), CONSTRUCCIONES, OCUPACION DE VIA PUBLICA Y OPERATIVOS NOCTURNOS POR EXPENDIO DE LICOR, LEVANTANDO ACTAS DE INSPECCION OCULAR EN CADA UNO DE LOS OPERATIVOS E INTERVENCIONES.
2. POLICIA MUNICIPAL 20132 CON APOYO DE OTROS ESTAMENTOS SE INTERVINO A LOCALES POR RUIDOS MOLESTOS, ASI COMO POR CRIANZA DE ANIMALES EN ZONAS NO COMPATIBLES
3. POLICIA MUNICIPAL 20133. LAS LIMITACIONES QUE A LA FECHA SE TIENE SON, DOCUMENTOS NORMATIVOS NO ACTUALIZADOS (EN ALGUNOS CASOS NO EXISTEN). NO CONTAMOS CON MEDIOS DE COMUNICACION PARA EL PERSONAL QUE REALIZA TRABAJO DE CAMPO (RPM - RADIOS TIPO HANDY). TAMBIEN NOS HACE FALTA OTROS EQUIPOS COMO SONOMETRO, LACTOMETRO CAMARA FOTOGRAFICA. ADOLECEMOS DE MEDIOS DE TRANSPORTE (CAMIONETA - MOTOCICLETA).

II. OBJETIVOS

1. OBJETIVO GENERAL: CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS ORDENANZAS MUNICIPALES Y LEYES VIGENTES, DESARROLLANDO LOS PLANES Y PROGRAMAS ELABORADOS Y DESPLEGANDO INICIATIVA CON APOYO DE DIVERSOS ESTAMENTOS PARA MEJORAR LOS NIVELES DE DESARROLLO Y SEGURIDAD DE LOS VECINOS DE NUESTRO DISTRITO
2. OBJETIVOS ESPECIFICOS: 1.- VELAR POR LA SALUD DE LOS ADMINISTRADOS EN RELACION AL CONTROL DE ALIMENTOS (MERCADOS Y LOCALES DONDE SE PREPARAN Y EXPENDEN ALIMENTOS)
3. 2.- IDENTIFICAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROHIBIDAS (PIROTECNIA, CONTRABANDO, PIRATERIA, PROSTITUCION Y OTROS) PARA INFRACCIONARLOS Y ERRADICARLOS
4. 3.- ATENDER QUEJAS Y RECLAMOS DE LOS ADMINISTRADOS PARA DARLE SOLUCION PERSONALIZADA Y OPORTUNA.
5. 4.- CONTROLAR MEDICAMENTOS DE BOTICAS, FARMACIAS Y LA CONTAMINACION VISUAL. 5.- FORMALIZACION DE ACTIVIDADES COMERCIALES Y CONSTRUCCION

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: ANIVERSARIO DE POLICIA MUNICIPAL
 - a. Descripción: Celebración por aniversario de la Policía Municipal
 - b. Población Objetivo: Personal de Policía Municipal
 - c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 03/11/2013 Fecha de Fin: 03/11/2013 Duración: 1
 - d. Asignación Presupuestaria:
- Nº Requerimiento 19499



Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 9994 SERVICIO DE AGASAJOS Y
CELEBRACIONES SERVICIO 1 0000 00 000000 10179 SERVICIO DE CELEBRACION DE
EUCARISTIAS SERVICIO 1 0000 00 000000 10648 ALMUERZO SERVICIO 1 0000 00 000000

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: EVENTOS

2. Actividad: CAPACITACION A FARMACIAS Y BOTICAS

a. Descripción: CAPACITACION EN ALMACENAMIENTO, MANIPULACION, EXPENDIO Y
PROCEDENCIA DE MEDICAMENTOS

b. Población Objetivo: TRABAJADORES DE FARMACIAS Y BOTICAS, PERSONAL DE
POLICIA MUNICIPAL, JUVECS Y VECINOS EN GENERAL

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/02/2013 Fecha de Fin: 30/11/2013 Duración: 10

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19504

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 6767 SERVICIO DE
MOVILIDAD UNIDAD 4 0000 00 000000 11257 SERVICIO DE BREAKS SERVICIO 4 0000 00 000000

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: EVENTOS

3. Actividad: CAPACITACION A MANIPULADORES DE ALIMENTOS

a. Descripción: CAPACITACION A PERSONAL QUE LABORA EN MERCADOS,
RESTAURANTES, PANADERIAS, MENU, CHIFAS, KIOSKOS ESCOLARES.

b. Población Objetivo: MANIPULADORES DE ALIMENTOS, PERSONAL DE POLICIA
MUNICIPAL Y POBLACION EN GENERAL

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/02/2013 Fecha de Fin: 30/11/2013 Duración: 10

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19506

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 6767 SERVICIO DE
MOVILIDAD UNIDAD 4 0000 00 000000 11257 SERVICIO DE BREAKS SERVICIO 4 0000 00 000000

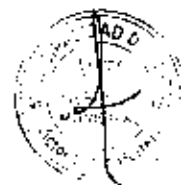
e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: EVENTOS

4. Actividad: CURSOS DE CAPACITACION PARA POLICIAS MUNICIPALES

a. Descripción: LOS CURSOS DE CAPACITACION SERVIRAN PARA QUE EL PERSONAL
DE POLICIA MUNICIPAL SE ENCUENTRE PREPARADO PARA LAS DIVERSAS
INTERVENCIONES

b. Población Objetivo: PERSONAL DE POLICIA MUNICIPAL



c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/02/2013 Fecha de Fin: 30/11/2013 Duración: 10

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19502

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 6767 SERVICIO DE
MOVILIDAD UNIDAD 4.0000.00.000000 11257 SERVICIO DE BREAKS SERVICIO 4.0000.00.000000

e. Responsable: AORIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

5. Actividad: OPERATIVO DE CONTROL A LOCALES QUE VENDEN MENU

a. Descripción: SE VERIFICARA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO - CARNET
SANITARIO - CERTIF. DE FUMIGACION - INOCUIDAD - LIMPIEZA - UNIFORME -
UTENSILLOS Y EQUIPOS - INFRAESTRUCTURA Y OTROS

b. Población Objetivo: DIRIGIDO A LOCALES QUE VENDEN MENU (30 POR ACTIVIDAD)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/02/2013 Fecha de Fin: 30/11/2013 Duración: 10

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.

e. Responsable: AORIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

6. Actividad: OPERATIVO A BOTICAS, FARMACIAS Y ESTABLECIMIENTOS MEDICOS

a. Descripción: Se verificará licencia de funcionamiento, almacenamiento, registro, regencia,
procedencia, caducidad de productos y otros

b. Población Objetivo: Farmacias, boticas y establecimientos médicos (9 por actividad)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 30/11/2013 Duración: 11

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19507

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 6767 SERVICIO DE
MOVILIDAD UNIDAD 6.0000.00.000000 11257 SERVICIO DE BREAKS SERVICIO 6.0000.00.000000

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

7. Actividad: OPERATIVO A CEBICHERIAS

a. Descripción: Se verificará licencia de funcionamiento, carnet sanitario, certificado de
fumigación, uniformes, menaje, manipulación y otros



b. Población Objetivo: Cebicherías (08 por actividad)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

8. Actividad: OPERATIVO A CHIFAS

a. Descripción: Se verificará licencia de funcionamiento, carnet sanitario, manipulación, certificado de fumigación, menaje uniformes y otros

b. Población Objetivo: Chifas (07 por actividad)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/03/2013 Fecha de Fin: 31/10/2013 Duración: 8

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

9. Actividad: OPERATIVO A GRIFOS Y ESTACIONES DE SERVICIO

a. Descripción: Se verificará licencia de funcionamiento, medidas de seguridad, control metrológico, calidad del combustible.

b. Población Objetivo: Grifos y estaciones de servicio (07 por actividad)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/04/2013 Fecha de Fin: 30/11/2013 Duración: 8

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19511

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 6767SERVICIO DE
MOVILIDAD UNIDAD 3.0000 00.000000

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

10. Actividad: OPERATIVO A HOTELES, HOSTALES, ALDJAMIENTOS

a. Descripción: SE VERIFICARA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO - CERTIF. DE FUMIGACIÓN - REGISTRO DE HUESPEDES - LIMPIEZA DE HABITACIONES, PRENDAS DE CAMA Y SS.HH

b. Población Objetivo: DIRIGIDO A HOTELES - HOSTALES - HOSFEDAJES - BUNGALOW (12 POR ACTIVIDAD)



c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/10/2013 Duración: 10

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

11. Actividad: OPERATIVO A INTERNET Y TRAGAMONEDAS

a. Descripción: SE VERIFICARA CUMPLIMIENTO DE ORDENANZA MUNICIPAL N° 5 - 2012 - MDVLH RELACIONADO A LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO - FILTROS - AVISOS PREVENTIVOS - PRIVACIDAD - MONITOREO

b. Población Objetivo: DIRIGIDO A CABINAS DE INTERNET - LOCUTORIOS - TRAGAMONEDAS (20 POR ACTIVIDAD)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/10/2013 Duración: 10

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

12. Actividad: OPERATIVO A KIOSKOS ESCOLARES

a. Descripción: SE VERIFICARA CARTE SANITARIO - CERTIF. DE FUMIGACION - MANIPULACION - ALMACENAMIENTO - DISTRIBUCION - LIMPIEZA, INOCUIDAD

b. Población Objetivo: DIRIGIDO A KIOSKOS ESCOLARES - INSTITUTOS - UNIVERSIDADES Y OTROS (10 POR ACTIVIDAD)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/04/2013 Fecha de Fin: 30/11/2013 Duración: 8

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

13. Actividad: OPERATIVO A LOCALES QUE VENDEN GAS

a. Descripción: VERIFICAR LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO - CONDICIONES DE ALMACENAMIENTO - CERTIFICACION DE DINERMIN - MEDIDAS DE SEGURIDAD - PESO POR BALON Y OTROS

b. Población Objetivo: DIRIGIDO A LOCALES QUE VENDEN GAS PROPANO (8 POR ACTIVIDAD)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/02/2013 Fecha de Fin: 31/10/2013 Duración: 9

d. Asignación Presupuestaria:



Ne existen requerimientos.

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

14. Actividad: OPERATIVO A PANADERIAS

a. Descripción: SE VERIFICARA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO - CARNET SANITARIO - CERTIF. DE FUMIGACION - REGISTRO SANITARIO - MANIPULACION - UNIFORMES - UTENSILLOS Y EQUIPOS - INFRAESTRUCTURA Y OTROS

b. Población Objetivo: DIRIGIDO A PANADERIAS Y PASTELERIAS (10 POR ACTIVIDAD)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 30/11/2013 Duración: 11

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19591

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 6767SERVICIO DE MOVILIDADUNIDAD4.0000.00 000000 6811SERVICIO DE REFRIGERIOSUNIDAD4.0000.00.000000

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

15. Actividad: OPERATIVO A POLLERIAS

a. Descripción: VERIFICAR LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO - CARNET SANITARIO - CERTIF. DE FUMIGACION - UNIFORMES - MANIPULACION - LIMPIEZA, INOCUIDAD - MENAJE - UTENSILLOS Y EQUIPO - INFRAESTRUCTURA, ETC.

b. Población Objetivo: DIRIGIDO A POLLERIAS (06 POR ACTIVIDAD)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/03/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 10

d. Asignación Presupuestaria:

Ne existen requerimientos.

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

16. Actividad: OPERATIVO A RESTAURANTES

a. Descripción: SE VERIFICARA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO - CARNET SANITARIO - CERTIF. DE FUMIGACION - INOCUIDAD, LIMPIEZA - UNIFORMES - UTENSILLOS Y EQUIPO - MANIPULACION - ALMACENAMIENTO INFRAESTRUCTURA Y OTROS

b. Población Objetivo: DIRIGIDO A RESTAURANTES (16 LOCALES POR ACTIVIDAD)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/02/2013 Fecha de Fin: 30/11/2013 Duración: 10

d. Asignación Presupuestaria:



No existen requerimientos.

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

17. Actividad: Operativo a Sandwicherías y Parrillas

a. Descripción: SE VERIFICARA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO - CARNET SANITARIO - CERTIF. DE FUMIGACION - UNIFORMES - LIMPIEZA, INOCUIDAD - ALMACENAMIENTO - UTENSILIOS Y EQUIPO - INFRAESTRUCTURA Y DTROS.

b. Población Objetivo: DIRIGIDO A LOCALES DE PARRILLADAS Y SANDWICHERIAS (10 LOCALES POR ACTIVIDAD)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/02/2013 Fecha de Fin: 31/10/2013 Duración: 9

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

18. Actividad: OPERATIVO CONSUMO DE LICOR Y ESPECTACULOS PUBLICOS

a. Descripción: SE VERIFICARA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO - PERMISO MUNICIPAL - EXPENDIO Y/O CONSUMO DE LICOR DE ACUERDO A ORDENANZAS MUNICIPALES VIGENTES - RESPONSABLE

b. Población Objetivo: DIRIGIDO A BODEGAS Y LOCALES QUE REALIZAN FIESTAS Y/O ESPECTACULOS PUBLICOS SIN AUTORIZACION MUNICIPAL (5 POR ACTIVIDAD)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/02/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 11

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19592

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 6767 SERVICIO DE MOVILIDAD UNIDAD 4.0000 00.000000 6811 SERVICIO DE REFRIGERIO UNIDAD 4.0000 00.000000

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

19. Actividad: OPERATIVO CONTROL DE FECHA DE VENCIMIENTO CADUCA

a. Descripción: VERIFICAR ARTICULOS Y PRODUCTOS FRESCOS CON FECHA DE VENCIMIENTO VIGENTE Y LICENCIA FUNCIONAMIENTO - REGISTRO SANITARIO - MANIPULACION

b. Población Objetivo: DIRIGIDO A BODEGAS Y PUESTOS DE MERCADOS Y MINIMARKET (40 POR ACTIVIDAD)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/04/2013 Fecha de Fin: 31/10/2013 Duración: 7

d. Asignación Presupuestaria:

Ne existen requerimientos.

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

20. Actividad: Operative Control de Productos Hidrobiologicos

a. Descripción: VERIFICACION DE CARNET SANITARIO - MANIPULACION - UNIFORME - CONDICIONES DE EXHIBICION Y EXPENDIO CONDICIONES ORGANOLEPTICAS - UTENSILIOS Y EQUIPOS Y OTROS

b. Población Objetivo: DIRIGIDO A MERCADO MAYORISTA PESQUERO Y OTROS MERCADOS (10 POR ACTIVIDAD)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19593

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 6767SERVICIO DE MOVILIDADUNIDADES 0000.00 000000 6811SERVICIO DE REFRIGERIOSUNIDADES 0000 00.000000

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

21. Actividad: OPERATIVO DE CONTROL DE PESAS Y MEDIDAS A MERCADOS Y BODEGAS

a. Descripción: SE VERIFICARA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE BALANZAS CALIBRADAS.

b. Población Objetivo: DIRIGIDO A MERCADOS Y BODEGAS (50 POR ACTIVIDAD)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 30/11/2013 Duración: 11

d. Asignación Presupuestaria:

Ne existen requerimientos.

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

22. Actividad: OPERATIVO PIRTECNIA

a. Descripción: SE VERIFICARA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO - MEDIDAS DE SEGURIDAD - NORMAS DE FABRICACION Y EXPENDIO - CERTIFICADO DE DSCAMEC Y OTROS

b. Población Objetivo: DIRIGIDO A LOCALES QUE FABRICAN Y/O VENDEN ARTICULOS PIROTECNICOS (5 POR ACTIVIDAD)

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/12/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 30



d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19594

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 6787SERVICIO DE
MDVILIDADUNIDAD1.0000 00.000000 6811SERVICIO DE REFRIGERIDSUNIDAD1.0000 00.000000

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

23. Actividad: PATRULLAJE DIARIO

a. Descripción: SE VERIFICARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ORDENANZAS
MUNICIPALES RELACIONADAS A LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO - LICENCIA DE
DEMOLICION, CONSTRUCCION, OCUPACION DE VIA PUBLICA - PUBLICIDAD -
NEGOCIOS DIVERSOS

b. Población Objetiva: POR LOS POLICIAS MUNICIPALES DISTRIBUIDOS POR
SECTORES DIRIGIDO A VERIFICAR LAS INFRACCIONES AL CUIS Y LEVANTAR ACTAS
DE INSPECCION

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19573

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 5737ACEITE PARA MDTDR SAE 20W
50GALON3.0000 00.000000 5750GASOLINA DE 90 DCTANOSGALON495 0000 00.000000
6241ZAPATDPA10.0000 00.000000 6266GALONES PARA PDLACA Y
CAMISAPAR16.0000 00.000000 8289CASACA EN TAZLANUNIDAD8.0000 00.000000
6902ESCALERA TELESCOPICAUNIDAD1.0000 00.000000 6924BATERIA DE 12 V DE 15
PLACASUNIDAD1.0000 00.000000 6972CINTO PDRTAVARAUNIDAD8.0000 00.000000
7006BATERIA 12N 7A-3AUNIDAD1.0000 00.000000 7007PDLACAUNIDAD8.0000 00.000000
7019CHALECOUNIDAD8.0000 00.000000 7067FALDAUNIDAD2.0000 00.000000
7068BLUSAUNIDAD2.0000 00.000000 7071SACD PARA DAMAUNIDAD1 0000 00.000000
7074CORBATAUNIDAD8.0000 00.000000 7075BICICLETAUNIDAD6.0000 00.000000
7079OENSIMETRO PARA LACTEOUNIDAD1.0000 00.000000
7080SONOMETROUNIDAD1.0000 00.000000 7081CAMISA MANGA
CDRTAUNIDAD7.0000 00.000000 7082CAMISA MANGA LARGAUNIDAD7.0000 00.000000
7083AFRIKAUNIDAD8 0000 00.000000 7084KEPISUNIDAD8.0000 00.000000 7131FILTRO DE
GASOLINA UNIVERSALUNIDAD3 0000 00.000000 7206LINTERNA DE
MANOUNIDAD6.0000 00.000000 7354PANTALON EN DRILLUNIDAD14.0000 00.000000
7359LLANTA 30 X 9.50 R15 RAOIALUNIDAD4.0000 00.000000 7398LAPICERO DE TINTA SECA
CDLOR AZULUNIDAD98.0000 00.000000 7397LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
NEGROUNIDAD96.0000 00.000000 7396LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
ROJOUNIDAD20.0000 00.000000 7530VARA DE GOMA DE 50 CM CON FORRO DE
CUEROUNIDAD8.0000 00.000000 7531PORTA VARA DE CUEROUNIDAD8.0000 00.000000
7532SILBATO DE POLICIAUNIDAD8.0000 00.000000 8037FDTOCHECKUNIDAD8 0000 00.000000
8122TABLILLA DE MADERAUNIDAD18.0000 00.000000 8534CAMARA FDTGRAFICA
DIGITALUNIDAD1 0000 00.000000 8535CAMIONETA PICK UP DOBLE
CABINAUNIDAD1 0000 00.000000 8627MOTOCICLETA DE 125 CCUNIDAD1.0000 00.000000
891GSDLAPEROUNIDAD16.0000 00.000000 9249CAMARA PARA LLANTA 2,75 -
16UNIDAD1.0000 00.000000 10982BOTIN TIPO MINEROPAR7.0000 00.000000 11509FILTRO DE
AIREUNIDAD2.0000 00.000000 11670FILTRO DE ACEITEUNIDAD5 0000 00.000000

Nº Requerimiento 19597

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 9897SERVICIO DE

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



TERCEROSERVICIO2 0000.00 000000 10327MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA DE
FRENGSSERVICIO3 0000 00.000000 10326MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA DE
SUSPENSIONSERVICIO2 0000.00.000000 10622SEGURO DBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE
TRANSITO - SOATSERVICIO2.0000.00 000000 10670MANTENIMIENTO Y/O REPARACION DE
LLANTASSERVICIO8.0000 00.000080

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

24. Actividad: TRAMITES ADMINISTRATIVOS DE LA UNIDAD

a. Descripción: Trabajos diarios de oficina y de campo

b. Población Objetivo: Poblacion en general

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19600

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total

5557PARACETAMOLUNIDAD50.0000 00.000000 5561LAPIZUNIDAD8.0000.00.008000
5574CURITACAJA4.0000.00.000008 5578CLIP DE METAL ESTANDARCAJA6.0000.00.000000
5584FASTENERCAJA2.0000.00.000000 5590GRAPACAJA8.0000 00.000000
5596CHINCHESCAJA4.0000.00 000000 5628CINTA DE EMBALAJEDD CENA4.0000.00.000000
5630SACAGRAPAUNIDAD3.0000.00.000000 5662AGUA DX:GENADA FRASCO12.0000.00.000000
6211PAPEL BOND A4 DE 75 GRSMILLAR24.0000.00.000000 6323PAPEL LUSTRE CDLOR
AZULPIEGO16.0000.00.000000 6362GASA SDBRE30.0000.00.000000 6445COMPUTADORA
COMPLETAUNIDAD1.0000.00.000000 6896PIZARRA ACRILICAUNIDAD1.0000.00.000000
6898PLUMON PARA PIZARRA ACRILICA AZULUNIDAD6.0000 00.000000
6913ESTANTEUNIDAD2.0000.00 000000 6945LIBRO DE ACTA DE 200
FOLIOSUNIDAD6.0000.00.000000 6953TAMPON ROJOUNIDAD3 0080.00.000000 6955TINTA PARA
TAMPON COLDR AZULUNIDAD3.0000.00.000000 6956TINTA PARA TAMPON COLDR
ROJOUNIDAD2.0000.00.800000 6981FUNDA PORTAPEPELES T/A4 (MICA)
UNIDAD15.0800.00 000000 6988CORRECTORUNIDAD5 0000.00.000000 7010PLUMON DE
PIZARRA ACRILICA NEGRDUNIDAD6.0000.00 000000 7011PLUMON DE PIZARRA ACRILICA
ROJOUNIDAD6 0000 00.000000 7096ENGRAPADOR DE METAL TIPO
ALICATEUNIDAD2 0000 00.000080 7146CUADERNO A4 86HUNIDAD8 0000.00 000000
7210MEMORIA USB DE 2 GBUNIDAD1.0000.00.000000 7225REGLA DE 30
CMSUNIDAD4 0000 00.000000 7235CUCHILLAS PARA CORTAR PAPEL T MEDIANO (TIPO
CUTTER) CON CUBIERTA DE PLASTICUNIDAD3.0000 00.000000 7240FOLDER MANILA
A4UNIDAD24.0000 00.000000 7242ARCHIVADOR PLASTIFICADO CON PALANCA LOMD ANCHO
UNIDAD16.0000 80.000000 7245PAPEL CARBON AZUL PARA ESCRITURA MANUAL
T/A4UNIDAD120.0800.00 000000 7249CUADERNO DE CARGO DE 58 GRAMOS EMPASTADO T/A5
X 200 HOJASUNIDAD4.0000.00 000000 72648DORRADOR PARA TINTAUNIDAD8.0000.80.000000
7267RESALTADORUNIDAD6 0000 00.000000 7272TIJERAUNIDAD4 0000.00 000000 7274TAMPON
AZULUNIDAD5.0000.00 000000 7385FORRO PLASTICO TAMAÑO OFICIOUNIDAD8.0000.00 000000
7681TINTA PARA SELLO TRODAT CDLOR NEGRDUNIDAD2 0000.00 000000
8117PANADOLUNIDAD50.0000 00.000000 8118VEN8AUNIDAD12.0000.08.000000 8281CAMILLA
DE RESCATEUNIDAD1.0000.08 000000 8205ESPARADRAPDUNIDAD12.0000 00.000000
8206MERTHIOLATEUNIDAD6.0000 00 000080 8327PAPELERA DE
PLASTICDUNIDAD2.0000.00.000000 8452SDGA DE 1 PULGADAMETRO20 0000.00.000000
9702BALANZA DIGITAL DE 30 KGS.UNIDAD1.0000.00 008000 9855ALCOHOL
YDDADOLITROS.0000 00.000000 10744GOMA SINTETICAPOTES.0000 00.000000 10955TONER HP
LASER JET 35AUNIDAD6.0000.00 000000 11438CINTA A8HESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 1/7
P.GS X 36 UNIDAD6.0000.00 000008 11630AGUA EN BUDONES X 28 LTS.
APROX.UNIDAD24.0800.08 000000

Nº Requerimiento 19681



Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 10085 SERVICIO POR CONTRATO
ADMINISTRATIVO DE SERVICIO SERVICIO 60.0000.00 000000

e. Responsable: ADRIANZEN UBILLUS RDNALD JESUS

f. Unidad de Medida: ACCION

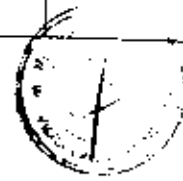
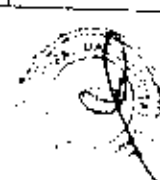
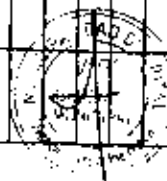


PLAN ANUAL DE TRABAJO 2013

UNIDAD ORGANICA: POLICIA MUNICIPAL

RESPONSABLE: RONALD ADRIANZEN UÑILLUS

Nº Ord	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	CRONOGRAMA											
					F	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
1	Operativo A Locales que venden Menú	Verificar Licencia manipulación de alimentos, salubridad y otros	Unidad	120 Locales		X				X						
2	Operativo A Cebicherías	Verificar Licencia manipulación de alimentos, salubridad y otros	Unidad	40 Cebicherías	X		X			X						
3	Operativo A Kioskos escolares	Verificar reglamento y su cumplimiento	Unidad	40 Kioskos Escolares				X			X		X			
4	Operativo A locales que venden gas	Licencia-condiciones-peso-almacenamiento - otros	Unidad	24 Locales		X				X					X	
5	Operativo A Cabinas de Internet y fragamonedas	Verifica Ordenanza 012, 014 y 016-2003-MDVLH	Unidad	60 Cabinas de Internet	X					X					X	
6	Operativo A Panaderías	Verificar Licencia manipulación de alimentos, salubridad y otros	Unidad	40 Panaderías	X			X				X				X
7	Operativo A los Chifas	Verificar Licencia manipulación de alimentos, salubridad y otros	Unidad	28 Chifas			X			X			X			
8	Operativo A Restaurantes	Verificar Licencia manipulación de alimentos, salubridad y otros	Unidad	64 Restaurantes		A			X			A				X
9	Operativo A Hoteles y Hostales	Licencia-Higiene Distribución Ambientes y Otros	Unidad	48 Hoteles - Hostales	X			X			X				X	
10	Operativo A los Grifos y Estaciones de Servicio	Control Medida de Seguridad-Licencia-Medición Emplea de Serafin	Unidad	21 Estaciones de Servicio (Grifos)				X			X				X	
11	Operativo A Pollerías	Licencia-Salubridad-Insumos empleados y otros	Unidad	40 Pollerías			X			X				A		
12	Operativo Control de Pesas y Medidas a Mercados y bodegas	Licencia-Verificar correcto funcionamiento	Unidad	300	X		X		X		X		A			A
13	Operativo A Locales que expendan licor y espectáculos públicos	Cumplir Ordenanzas Municipales 5 y 7-2012 - MDVLH	Unidad	32		X			X			X				
14	Operativo A Sandwicherías -parrilladas y otros	Verificar Licencia manipulación de alimentos, salubridad y otros	Unidad	48		X		X			X				X	
15	Operativo A boticas y farmacias	Licencia-almacenamiento-registro-regenera-fecha caduca-procedencia	Unidad	54	X		X		X		X		X		X	
16	Operativo de control fecha de vencimiento Caduca- Productos	Verificar artículos y productos frescos-licencia-fecha de vencimiento	Unidad	160				X			A		A		X	
17	Cursos de Capacitación	Capacitar a todo el Personal de Policía Municipal	Curso	Mejorar la Productividad		X			X			X				X
18	Operativo Control de Productos Hidrobiológicos	Verificar higiene, salubridad, manipulación de productos, condiciones de venta	Unidad	58 Vendedores	X		X			X			X			
19	Operativo Artículos Protécticos	Verificar el Cumplimiento de las normas de seguridad		5												



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA
Jr. Independencia N° 210 - V. Larco H.

ACTIVIDADES Y PROYECTOS

AREA:
APELLIDOS Y NOMBRES:

POLICIA MUNICIPAL
ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS

Código	Descripción	Act/Proy	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1648	ANIVERSARIO DE POLICIA MUNICIPAL	Actividad	EVENT													1
1650	CAPACITACION A FARMACIAS Y BOTICAS	Actividad	EVENT													4
1651	CAPACITACION A MANIPULADORES DE ALIMENTOS	Actividad	EVENT													4
1649	CURSOS DE CAPACITACION PARA POLICIAS MUNICIPALES	Actividad	ACCION													4
1664	OPERATIVO DE CONTROL A LOCALES QUE VENDEN MENU	Actividad	ACCION													4
1652	OPERATIVO A BOTICAS, FARMACIAS Y ESTABLECIMIENTOS MEDICOS	Actividad	ACCION													8
1653	OPERATIVO A CEBICHERIAS	Actividad	ACCION													5
1654	OPERATIVO A CHIFAS	Actividad	ACCION													4
1656	OPERATIVO A GRIFOS Y ESTACIONES DE SERVICIO	Actividad	ACCION													3
1659	OPERATIVO A HOTELES, HOSTALES, ALQUILERIOS	Actividad	ACCION													4
1660	OPERATIVO A INTERNET Y TRAGAMONEDAS	Actividad	ACCION													4
1662	OPERATIVO A KIOSKOS ESCOLARES	Actividad	ACCION													3
1679	OPERATIVO A LOCALES QUE VENDEN GAS	Actividad	ACCION													4
1666	OPERATIVO A PANADERIAS	Actividad	ACCION													4
1667	OPERATIVO A POLLERIAS	Actividad	ACCION													4
1668	OPERATIVO A RESTAURANTES	Actividad	ACCION													4
1669	Operativo a Sandwicherías y Puntillas	Actividad	ACCION													4
1671	OPERATIVO CONSUMO DE LICOR Y ESPECTACULOS PUBLICOS	Actividad	ACCION													4
1660	OPERATIVO CONTROL DE FECHA DE VENCIMIENTO CADUCA	Actividad	ACCION													4
1674	Operativo Control de Productos Hidrobiológicos	Actividad	ACCION													5
1672	OPERATIVO DE CONTROL DE PESAS Y MEDIDAS A MERCADOS Y BODEGAS	Actividad	ACCION													8
1677	OPERATIVO PIROTECNIA	Actividad	ACCION													1
1678	PATRULLAJE OÍARIO	Actividad	ACCION													12
1709	TRAMITES ADMINISTRATIVOS DE LA UNIDAD	Actividad	ACCION													12

Actividades / Proyectos

	ID	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1	526	ANIVERSARIO DE POLICIA MUNICIPAL	Actividad	EVENT											1		100

Raguerfamientos Generadores

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
19499	POLICIA MUNICIPAL	AORIANZEN UBILLUS RONALO JESUS	26 Nov 2012	ANUAL												
Id	Descripción		U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE AGASAJO Y CELEBRACION		SERVICIO											1.00		1.0000
3	SERVICIO DE CELEBRACION DE EUCARISTIA		SERVICIO											1.00		1.0000
4	ALMUERZOS		SERVICIO											1.00		1.0000

Id		Descripción	Act/Proy	Unid. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
2	1119	CAPACITACION A FARMACIAS Y BOTICAS	Actividad	EVENT.		1			1			1			1		4.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
19504	POLICIA MUNICIPAL	ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS	28 Nov 2012	ANUAL												
	Id	Descripción	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	6767	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD		1.00			1.00			1.00			1.00		4.00000
3	11257	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO		1.00			1.00			1.00			1.00		4.00000

Id	Descripción	Act/Prey	Unf.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sot	Oct	Nov	Dic	Meta
		Activdad	EVENT.													
3	974	CAPACITACION A MANIPULADORES DE ALIMENTOS			1			1			1			1		4.00

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento
19506	POLICIA MUNICIPAL	ADRIANZEN JUBILLUS RONALD JESUS	26 Nov-2012	ANUAL

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD		1.00			1.00			1.00			1.00		4.0000
3	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO		1.00			1.00			1.00			1.00		4.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
4	CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA POLICIAS MUNICIPALES	Actividad	ACCION		1			1			1				1	4.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento
19502	POLICIA MUNICIPAL	ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS	28 Nov 2012	ANUAL

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD		1.00			1.00			1.00			1.00		4.0000
3	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO		1.00			1.00			1.00			1.00		4.0000

Actividades / Proyectos

Id		Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
5	484	OPERATIVO DE CONTROL A LOCALES QUE VENDEN MENÚ	Actividad	ACCION		1			1			1			1		4.00

Requerimientos Generados

Requerimientos Generados

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
0	OPERATIVO A BOTICAS, FARMACIAS Y ESTABLECIMIENTOS MEDICOS	Actividad	ACCION	1			1			1			1		1	8.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19507	POLICIA MUNICIPAL	ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS	26 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		6.0000
3	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO	1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		6.0000

Actividades / Proyectos

	Id	Descripción	Act/Proy	UnLMed.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
7	455	OPERATIVO A CEBICHERIAS	Actividad	ACCION	1		1			1			1			1	5.00

requerimientos Generales

Requerimientos Generados



Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
8	OPERATIVO A CHIFAS	ACCION	ACCION	1					1			1				4.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
9	OPERATIVO A GRIFOS Y ESTACIONES DE SERVICIO	ACCION	ACCION	1					1				1			3.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19511	POLICIA MUNICIPAL	ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS	26 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD					1.00		1.00			1.00			3.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
19	OPERATIVO A HOTELES, HOSTALES, ALQUILEROS	ACCION	ACCION	1					1				1			4.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
11	OPERATIVO A INTERNET Y TRAGAMONEDAS	ACCION	ACCION	1					1				1			3.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
12	OPERATIVO A KIOSKOS ESCOLARES	ACCION	ACCION				1			1				1		4.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
13	OPERATIVO A LOCALES QUE VENDEN GAS	ACCION	ACCION	1						1				1		3.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
14	OPERATIVO A...	ACCION	ACCION													

Requerimientos Generados



Id	Descripción	Act/Proy	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
14	OPERATIVO A PANADERIAS	Actividad	ACCION	1			1				1					4.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
18591	POLICIA MUNICIPAL	ADRIANZEN UELLIS RONALD JESUS	29 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	1.00			1.00				1.00			1.00		4.0000
3	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD	1.00			1.00				1.00			1.00		4.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
15	OPERATIVO A POLLERIAS	Actividad	ACCION			1			1			1				4.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
10	OPERATIVO A RESTAURANTES	Actividad	ACCION		1			1			1			1		4.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
17	Operativo a Sandwicheras y Panchitos	Actividad	ACCION		1		1			1			1			4.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
18	OPERATIVO CONSUMO DE LICOR Y ESPECTACULOS PUBLICOS	Actividad	ACCION				1				1					4.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
18592	POLICIA MUNICIPAL	ADRIANZEN UELLIS RONALD JESUS	29 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	1.00				1.00			1.00				1.00	4.0000
3	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD	1.00				1.00			1.00				1.00	4.0000



Handwritten signature.

Actividades / Proyectos

Id		Descripción															
19	997	OPERATIVO CONTROL DE FECHA DE VENCIMIENTO CADUCA															
Requerimientos Generados		UnMed.		ACCION													
		Actividad		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta	
							1		1		1		1			4.00	
Actividades / Proyectos																	

Actividades / Proyectos

Id		Descripción																					
20		Operativo Control de Productos Microbiológicos																					
		Requerimientos Generados																					
		Act/Proy												UnMed.					ACCION				
		Actividad												1					1				
		Ene												1					1				
		Feb																					
		Mar												1									
		Abr																					
		May																					
		Jun												1									
		Jul																					
		Ago																					
		Set												1									
		Oct																					
		Nov																					
		Dic												1									
		Meta												5.00									
Código		Área / Comisión																					

Código	Área / Comisión	Usuario												Tipo Requerimiento
		ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS												
19593	POLICIA MUNICIPAL	29 Nov 2012												ANUAL
Id	Descripción	UnMed.												Total
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
2	SERVICIO DE MOVILIDAD	1.00												1.00
3	SERVICIO DE REFRIGERIOS	1.00												1.00
Actividades / Proyectos		5.0000												5.0000

Descripción		Act/Proy												Meta		
		Actividad														
1	474	OPERATIVO DE CONTROL DE PESAS Y MEDIDAS A MERCADOS Y BOLEGAS		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	6.00
Requerimientos Generados		UnMed.	ACCION	1				1		1			1		1	

Id		Descripción	Act/Proy												Meta	
			Actividad													
2	972	OPERATIVO PROTECCION	UnMed.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
Requerimientos Generados			ACCION													

Código	Área / Comisión	Usuario												Tipo Requerimiento				
19594	POLICIA MUNICIPAL	ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS												ANUAL				
		29 Nov 2012																
Id	Descripción	U.Med.												Total				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
2	SERVICIO DE MOVILIDAD													1.00	1.0000			
3	SERVICIO DE REFRIGERIOS													1.00	1.0000			
Actividades / Proyectos																		
Id																		

Id	Descripción	Act/Proy	UnMed.												Meta
			ACCION												
979	PATRIULA DIARIO	Activdad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	12.00
Requerimientos Generados			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Código	Área / Comisión	Unuario	Fecha												Tipo Requerimiento	
19573	POLICIA MUNICIPAL	ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS	20 Nov 2012												ANUAL	
Id	Descripción		U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5737	ACEITE PARA MOTOR SAE 20W 50	GALON					1.00			1.00			1.00		3.0000
3	5750	GASOLINA DE 90 OCTANOS	GALON		45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	495.0000
4	6241	ZAPATO	PAR	19.00												19.0000
5	6266	GALONES PARA POLACA Y CAMISA	PAR	8.00												8.0000
6	6289	CASACA EN TAZIAN	UNIDAD							8.00						8.0000
7	6902	ESCALERA TELESCOPICA	UNIDAD					8.00								8.0000
8	6924	BATERIA DE 12 U DE 15 PLACAS	UNIDAD		1.00											1.0000
9	8972	CINTO PORTAVARA	UNIDAD													1.0000
10	7006	BATERIA 12N 7A-3A	UNIDAD	9.00												9.0000
11	7007	POLACA	UNIDAD													1.0000
12	7019	CHALECO	UNIDAD	6.00								1.00				7.0000
13	7067	FALDA	UNIDAD	8.00												8.0000
14	7068	BLUSA	UNIDAD	1.00												1.0000
15	7971	SACO PARA DAMA	UNIDAD	1.00				1.00								2.0000
16	7874	CORBATA	UNIDAD					1.00								1.0000
17	7075	BICICLETA	UNIDAD	8.00												8.0000
18	7861	CAMISA MANGA CORTA	UNIDAD				3.00									3.0000
19	7082	CAMISA MANGA LARGA	UNIDAD	7.00												7.0000
20	7083	AFRIKA	UNIDAD					7.00								7.0000
21	7084	KEPIS	UNIDAD	9.00												9.0000
22	7131	FILTRO DE GASOLINA UNIVERSAL	UNIDAD	8.00												8.0000
23	7208	INTERNA DE MANO	UNIDAD					1.00								1.0000
24	7364	PANTALON EN DRILL	UNIDAD								1.00					1.0000
25	7359	LLANTA 30 X 9.50 R15 RADIAL	UNIDAD	7.00		8.00										15.0000
26	7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD							4.00						4.0000
27	7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	18.00		16.00										34.0000
28	7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	16.00		16.00										32.0000
29	7530	VARA DE GOMA DE 50 CM CON FORRO DE CUERO	UNIDAD	5.00			5.00					5.00				15.0000
			UNIDAD	9.00												9.0000



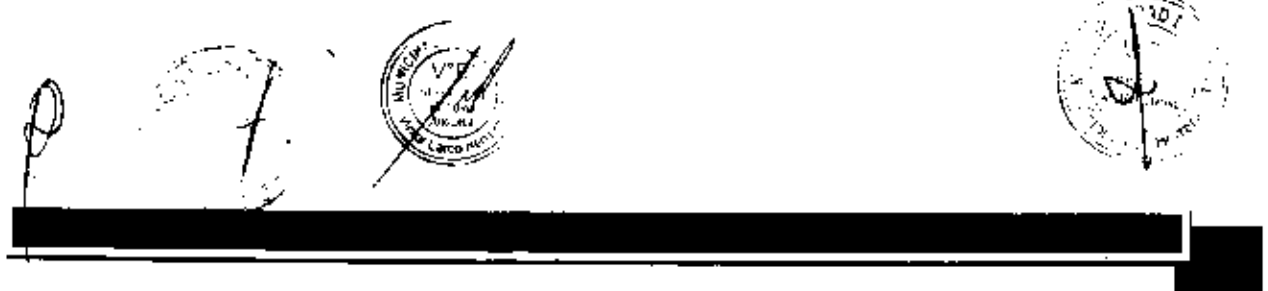
Código	Área / Comisión	Descripción	U. Med.	Fecha												Tipo Requerimiento	ANUAL
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
32	8037	FOTOCHECK	UNIDAD	8.00													8.0000
33	8122	TABILLA DE MADERA	UNIDAD	8.00													8.0000
34	8535	CAMIONETA PICK UP DOBLE CABINA	UNIDAD	8.00													8.0000
35	8627	MOTOCICLETA DE 125 CC	UNIDAD		1.00												16.0000
36	8910	SOLAPERO	UNIDAD		1.00												1.0000
37	9249	CAMARA PARA LLANTA 2.75 - 18	UNIDAD	15.00													1.0000
38	10982	BOTIN TIPO MINERO	PAR	7.00													16.0000
39	11509	FILTRO DE AIRE	UNIDAD														1.0000
40	11678	FILTRO DE ACEITE	UNIDAD														7.0000
Código				1.00													2.0000
19587				1.00													5.0000
POLICIA MUNICIPAL				1.00													5.0000
ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS				1.00													5.0000
Servicio				1.00													5.0000
42	9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO														8.0000
43	10322	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA DE FRENS	SERVICIO														8.0000
44	10326	MANTENIMIENTO Y REPARACION DEL SISTEMA DE SUSPENSION	SERVICIO														8.0000
45	10822	SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO - SOAT	SERVICIO														8.0000
46	10870	MANTENIMIENTO Y/O REPARACION DE LLANTAS	SERVICIO														8.0000

Actividades / Proyectos

Código	Área / Comisión	Descripción	U. Med.	Fecha												Tipo Requerimiento	ANUAL
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
24	467	TRAMITES ADMINISTRATIVOS DE LA UNIDAD	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00
Requisitantes Generados				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00
POLICIA MUNICIPAL				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00
ADRIANZEN UBILLUS RONALD JESUS				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00
Servicio				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Código	Área / Comisión	Descripción	U. Med.	Fecha												Tipo Requerimiento	ANUAL
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
2	5657	PARACETAMOL	UNIDAD	25.00													50.0000
3	5661	LAPI2	UNIDAD	2.00													8.0000
4	5574	CURITA	CAJA	2.00													4.0000
5	5578	CLIP DE METAL ESTANDAR	CAJA	1.00													6.0000
6	5584	FASTENER	CAJA	1.00													2.0000

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
Sub Gerencia de Fiscalización Tributaria
Sub Gerencia de Recaudación y Control
Unidad de Orientación y Defensoría del Contribuyente



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA - AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

1. Se pudo constatar que mas del 45% de la data migrada del sistema se encuentra errada (duplicidad de nombre, errores de datos registrados, direcciones no ubicadas, DNI incorrectos, direcciones fiscales incorrectas, etc), por lo que dificulta la cobranza y la emisión de los valores, información que es corroborada por la Sub Gerencia de Tecnología e Información. No se cuenta con un archivo apropiado, siendo este una gran debilidad por cuanto no se tiene información respecto a las declaraciones juradas de los contribuyentes para verificar, si son aun propietarios. Existe una gran limitación en lo que respecta a inmobiliario y computadoras, por lo que se requirió al personal incorporado apoyar con sus computadoras personales con la finalidad de evanar con la labor de sinceramiento de la data.

II. DBJETIVOS

1. Reducir la morosidad a un 30% correspondientes a los años anteriores. Sincerar la información tributaria en un 9d%. Coberturar la deuda exigible en un 90%. Generar una atención al contribuyente de modo personalizado y eficiente

III. OESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: Coordinar, controlar, supervisar y evaluar la Emisión de recibos y especies valoradas para los diversos tipos de tributos que administre la Municipalidad.

a. Descripción: Realizar las coordinaciones con la Sub Gerencia de Recaudación y Control la emisión de recibos y de valores de cobranza emitidas por la entidad, a fin de establecer el efecto de pago de los contribuyentes.

b. Población Objective: SUB GERENCIA DE RECAUDACION Y CONTROL

c. Tiempo y Dureción: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19982

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 5590GRAPACAJA8.0000.00.000000
5530SACAGRAPAUNIDAD2.0000.00.000000 6211PAPEL BOND A4 DE 75
GRSMILLAR12.0000.00.000000 7096ENGRAPADOR DE METAL TIPD
ALICATEUNIDAD2.0000.00.000000 7267RESALTADORUNIDAD6.0000.00.000000

Nº Requerimiento 19985

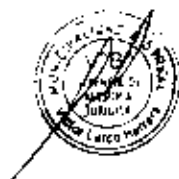
Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 11349PAPEL CDNTOMETRO
TERMICORDLLD48.0000.00.000000

e. Responsable: PAREDES QUEZADA LUIS ALBERTO

f. Unidad de Medida: SUPERVISION

2. Actividad: Planear, organizar, coordinar y controlar los procesos de registro, acetación, recsudación y fiscalización de la rentas municipales

a. Descripción: COORDINACION OE LAS ACCIONES A TOMAR EN EL AÑO 2013



b. Población Objetivo: SUB GERENCIAS

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19987

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 5581 LAPIZ UNIDAD 36.0000.00.000000
6988 CORRECTOR UNIDAD 24.0000.00.000000 7267 RESALTADOR UNIDAD 24.0000.00.000000
7386 LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL UNIDAD 48.0000.00.000000 7397 LAPICERO DE
TINTA SECA COLOR NEGRO UNIDAD 36.0000.00.000000

e. Responsable: PAREDES QUEZADA LUIS ALBERTO

f. Unidad de Medida: CONTROL

3. Actividad: Planear, organizar, dirigir, controlar y evaluar las operaciones económicas y financieras que les compete para la captación de las rentas Municipales.

a. Descripción: LAS COORDINACIONES DE LAS ACTIVIDADES OAOAS POR LAS SUB GERENCIAS DE RECAUDACIÓN Y CONTROL PARA LA RECUPERACIÓN DE DEUDA, ASI COMO LAS GESTIONES A REALIZAR POR LAS SUB GERENCIA DE FISCALIZADAS PARA EL SINCERAMIENTO DE DATA

b. Población Objetivo: GERENCIA DE RECAUDACIÓN Y CONTROL, Y GERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.

e. Responsable: PAREDES QUEZADA LUIS ALBERTO

f. Unidad de Medida: CONTROL

4. Actividad: Proponer Proyectos de Ordenanzas, Acuerdos, Decretos, Resoluciones, Directivas y otras iniciativas con relación a temas tributarios

a. Descripción: La Gerencia de Administración Tributaria, emita Resoluciones Gerenciales de competencia Tributaria, por temas de reclamaciones, así como también proponen proyectos de ordenanzas que ayuden al mejoramiento en la Recaudación, así como también directivas

b. Población Objetivo: Distrito de Victor Larco Herrera

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/01/2013 Duración: 31

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19986

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 6191 PAPEL
MEMBRETTA DDMILLAR 22.0000.00.000000

e. Responsable: PAREDES QUEZADA LUIS ALBERTO





1

$$\begin{array}{r} \text{Tm } 9 \\ \underline{\quad\quad} \\ \text{Mn } 0 \\ \underline{\quad\quad} \\ \text{Zn } 0 \\ \underline{\quad\quad} \\ \text{Zn } 10 \\ \underline{\quad\quad} \\ \text{Gd } 0 \\ \underline{\quad\quad} \\ \text{Fe } 17 \end{array}$$

1. Dec. 1.

UIC	5Me
200	2,49

— —
உள்ளே

Total
22.00%

2





Plan Operativo Institucional Año: 2013

Municipalidad Distrital de Victor Larco Herrera

Unidad: Administración Tributaria

Año: 2013

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1280	Coordinar, controlar, supervisar y evaluar la emisión de recibos y secciones valoradas para los diversos tipos de tributos que administra la Municipalidad.	Actividad	SUPV.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha												Tipo Requerimiento	
19882	Administración Tributaria	PAREDES QUEZADA LUIS ALBERTO	00 Dic 2012												ANUAL	
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
2	5580 GRAPA	CAJA	2.00		2.00			2.00			2.00				8.0000	
3	5580 SACAGRAPA	UNIDAD	2.00												2.0000	
4	8211 PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000	
5	7098 ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE	UNIDAD	2.00												2.0000	
6	7287 RESALTADOR	UNIDAD	1.00		1.00		1.00								3.0000	
Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha												Tipo Requerimiento	
19885	Administración Tributaria	PAREDES QUEZADA LUIS ALBERTO	00 Dic 2012												ANUAL	
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
8	11349 PAPEL CONTOMETRO TERMICO	ROLLO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.0000	

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1279	Planear, organizar, coordinar y controlar los procesos de registro, anotación, recaudación y fiscalización de la renta municipal.	Actividad	CTRL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19887	Administración Tributaria	PAREDES QUEZADA LUIS ALBERTO	00 Dic 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5581 LAPIZ	UNIDAD	3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	28.0000
3	6598 CORRECTOR	UNIDAD	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
4	7287 RESALTADOR	UNIDAD	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
5	7398 LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.0000
6	7397 LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	3.00	36.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1281	Planear, organizar, dirigir, controlar y evaluar las operaciones administrativas y financieras que los compete para la captación de los rentes municipales.	Actividad	CTRL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19886	Administración Tributaria	PAREDES QUEZADA LUIS ALBERTO	00 Dic 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
8101	PAPEL MEMBRETADO	MILLAR	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	22.0000

Requerimientos Generales



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE SUB GERENCIA DE RECAUDACION Y CONTROL - AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

1. Se pudo constatar que mas del 45% de la data migrada del sistema se encuentra errada (duplicidad de nombre, errores de datos registrados, direcciones no ubicadas, DNI incorrectos, direcciones fiscales incorrectas, etc), por lo que dificulta la cobranza y la emisión de los valores, información que es corroborada por la Sub Gerencia de Tecnología e Información. No se cuenta con un archivo apropiado, siendo esto una gran debilidad por cuanto no se tiene información respecto a las declaraciones juradas de los contribuyentes para verificar, si son aun propietarios. Existe una gran limitación en lo que respecta a inmobiliaria y computadoras, por lo que se requirió al personal incorporado apoyarse con sus computadoras personales con la finalidad de avanzar con la labor de

II. OBJETIVOS

1. -Reducir la Morosidad a un 30% correspondientes a los años anteriores. - Sincerar la información tributaria en un 90%- Articular las necesidades de armato, limpieza y S.C y otros beneficios que se logren por el cumplimiento puntual con el pago de los tributos - fortalecer los niveles de interrelación entre la municipalidad y los vecinos del distrito. -Promover la búsqueda del desarrollo desde la sub-gerencia de recaudación y control

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: CAMPAÑA DE CULTURA TRIBUTARIA

a. Descripción: CULTURA TRIBUTARIA EN EL DISTRITO EN LOS SECTORES CON MAYOR INSIDENCIA DE MOROSIDAD

b. Población Objetivo: 20,000

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/04/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 9

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19965

Id	Descripción	U.	Medida	Cant.	P.U.	Total		
5561	LAPIZ	UNIDAD	10s.	0.0000	00.0000000			
5590	GRAPACAJA	10.0000	00.0000000	5628	CINTA DE EMBALAJE	00CENA1.0000	00.0000000	
5647	CDLA SINTETICA DE 1/4 DE KIL	FRASCO	06.0000	00.0000000	6211	PAPEL 80ND A4 DE 75		
GR	MILLAR	20.0000	00.0000000	6215	TRIPTICO	MILLAR30.0000	00.0000000	
6226	AFICHE	MILLAR	10.0000	00.0000000	7018	CHALECO	UNIDAD15.0000	00.0000000
7031	POLO	UNIDAD	30.0000	00.0000000	7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD300.0000	00.0000000
7267	RESALTA	ORUNIDAD	90.0000	00.0000000	7395	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA	CDLDR	
NEGR	UNIDAD	50.0000	00.0000000	7396	LAPICERO DE TINTA SECA	COLOR		
AZUL	UNIDAD	50.0000	00.0000000	7397	LAPICERO DE TINTA SECA	CDLDR		
NEGR	UNIDAD	200.0000	00.0000000	8437	BANDEROLA	UNIDAD10.0000	00.0000000	
DRILL	UNIDAD	15.0000	00.0000000	11350	BANNER	UNIDAD2.0000	00.0000000	

e. Responsable: TAVARA QUISPE LUIS ALBERTO

f. Unidad de Medida: ORIENTACION

2. Actividad: CAMPAÑA DE EMISION DE DECLARACIONES JURADAS MECANIZADAS

a. Descripción: EMISION DE DECLARACION JURADA MECANIZADAS 2013, PARA SER ENTREGADAS A TODOS LOS CONTRIBUYENTES DEL DISTRITO



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE SUB GERENCIA DE RECAUDACION Y CONTROL - AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

1. Se pudo constatar que mas del 45% de la data migrada del sistema se encuentra errada (duplicidad de nombre, errores de datos registrados, direcciones no ubicadas, DNI incorrectos, direcciones fiscales incorrectas, etc), por lo que dificulta la cobranza y la emisión de los valores, información que es corroborada por la Sub Gerencia de Tecnología e Información. No se cuenta con un archivo apropiado, siendo esto una gran debilidad por cuanto no se tiene información respecto a las declaraciones juradas de los contribuyentes para verificar, si son en un propietarios. Existe una gran limitación en lo que respecta a inmobiliario y computadores, por lo que se requirió al personal incorporado apoyar con sus computadoras personales con la finalidad de avanzar con la labor de

II. OBJETIVOS

1. -Reducir la Morosidad a un 30% correspondientes a los años anteriores. - Sincerar la información tributaria en un 90%- Articular las necesidades de ornato, limpieza y S.C y otros beneficios que se logran por el cumplimiento puntual con el pago de los tributos - fortalecer los niveles de interacción entre la Municipalidad y los vecinos del distrito.-Promover la búsqueda del desarrollo desde la sub-gerencia de recaudación y control

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: CAMPAÑA DE CULTURA TRIBUTARIA

a. Descripción: CULTURA TRIBUTARIA EN EL DISTRITO EN LOS SECTORES CDN MAYOR INSIDENCIA DE MOROSIDAD

b. Población Objetivo: 20,000

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/04/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 9

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19965

Id	Descripción	U.	Medida	Cant.	P.U.	Total		
5590	GRAPACAJA	10.0000	00.000000	5826	CINTA DE EMBALAJE	0CENA1.0000.00.000000		
5647	COLA SINTETICA DE 1/4 DE KIL	0FRASCO	06.0000.00.000000	6211	PAPEL BOND A4	0E 75		
GR	MILLAR	20.0000.00.000000	6215	TRIPTIC	MILLAR	30.0000.00.000000		
6228	BAFICHES	MILLAR	10.0000.00.000000	7015	SCHALEC	DUNIDAD	15.0000.00.000000	
7031	PDLO	UNIDA	030.0000.00.000000	7240	FDLOER	MANILA A4	UNIDAD	300.0000.00.000000
7247	RESALTAD	UNIDA	090.0000.00.000000	7395	LAPICER	DE TINTA LIQUIDA	COLDR	
NEGRO	UNIDA	050.0000.00.000000	7396	LAPICER	DE TINTA SECA	COLDR		
AZUL	UNIDA	050.0000.00.000000	7397	LAPICER	DE TINTA SECA	COLDR		
NEGRO	UNIDA	200.0000.00.000000	8437	BANDER	DLA	UNIDAD	10.0000.00.000000	
8593	GORRD	DE						
DRILL	UNIDA	15.0000.00.000000	11350	BANNER	UNIDAD	2.0000.00.000000		

e. Responsable: TAVARA QUISPE LUIS ALBERTO

f. Unidad de Medida: ORIENTACION

2. Actividad: CAMPAÑA DE EMISION DE DECLARACIONES JURADAS MECANIZADAS

a. Descripción: EMISION DE DECLARACION JURADA MECANIZADAS 2013 PARA SER ENTREGADAS A TODOS LOS CONTRIBUYENTES DEL DISTRITO

0
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99

b. Población Objetivo: 20,000

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/03/2013 Duración: 3

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 18968

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 5582 LIGACAJA 18.0000.00.000000
6211 PAPEL BOND A4 DE 75 GRSMILLAR 28.0000.00.000000
6630 CALENDARIDAD UNIDAD 20000.0000.00.000000 7393 SOBRE MANILA TAMAÑO
OFICIO UNIDAD 158.0000.00.000000 8743 SOBRE DECLARACION JURADA
AUTOVALU UNIDAD 20000.0000.00.000000 10927 TONER HP PARA HP LASER JET CC364A
64 UNIDAD 18.0000.00.000000 11008 FORMATO PRE IMPRESO HRMILLAR 28.0000.00.000000
11818 FORMATO PRE IMPRESO DPMILLAR 38.0000.00.000000 11812 SOLICITUD DE
RECTIFICACION DE DECLARACION JURADA UNIDAD 30000.0000.00.000000 11340 PAPEL BOND
A5 DE 75 GRSMILLAR 20.0000.00.000000

e. Responsable: TAVARA QUISPE LUIS ALBERTO

f. Unidad de Medida: DOCUMENTO EMITIDO

3. Actividad: EMISION DE ORDENES DE PAGO Y RESOLUCIONES DE DETERMINACION

a. Descripción: EMISION DE ORDENES DE PAGO Y RESOLUCIONES DE DETERMINACION PARA QUEBRAR PRESCRIPCION

b. Población Objetivo: 15,000

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/04/2013 Fecha de Fin: 30/11/2013 Duración: 8

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 18978

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 5585 CLIPSCAJA 18.0000.00.000000
5590 GRAPACAJA 8.0000.00.000000 5609 SOBRE MANILA TAMAÑO 1/2 D
A4 CIENTO 300.0000.00.000000 7239 ENGRAPADOR GRANDE DE OFICINA (100 HOJAS) 180% DE
METAL UNIDAD 5.0000.00.000000 72448 ANDEJA PORTAPAPELES ACRILICO DE 2
PISOS UNIDAD 5.0000.00.800000 7395 LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR
NEGRO UNIDAD 18.0000.00.000000 7396 LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
AZUL UNIDAD 100.0000.88.800000 7397 LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
NEGRO UNIDAD 100.0088.00.000000 8889 CUADERNO DE CARGO DE 100
HOJAS UNIDAD 5.0000.00.800000 10927 TONER HP PARA HP LASER JET CC364A
64 UNIDAD 5.0000.00.000000 11340 PAPEL BOND A5 DE 75 GRSMILLAR 40.0000.00.000000
11435 TABLERO ACRILICO CON MANIJA DE PRESION T OFICIO UNIDAD 24.0000.00.000000

e. Responsable: TAVARA QUISPE LUIS ALBERTO

f. Unidad de Medida: NOTIFICACION

4. Actividad: EMISION DE RECIBOS

a. Descripción: emision mensual de recibos de cobranza

b. Población Objetivo: 20000

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12



d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 20010

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 9229 RECIBO DE COBRANZA
UNICAMILLAR 240.0000.00.0000009 10927 TONER HP PARA HP LASER JET CC364A
64 UNIDA 9 12.0000.00.0000009

e. Responsable: TAVARA QUISPE LUIS ALBERTO

f. Unidad de Medida: BENEFICIARIO

5. Actividad: gestion de cobranza personalizada

a. Descripción: gestion de cobranza personalizada

b. Población Objetivo: 14490

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 20017

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 6211 PAPEL BONO A4 DE 75
GRSMILLAR 29.0000.00.9000000 7939 MALETIN UNIDA 024.9000.00.0000000

e. Responsable: TAVARA QUISPE LUIS ALBERTO

f. Unidad de Medida: SERVICIOS



Plan Operativo Institucional Año: 2013

Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera

Unidad: Sub Gerencia de Recaudación y Control AÑ: 2013

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1207	CAMPAÑA DE CULTURA TRIBUTARIA	Actividad					2222	2222	2222	2222	2222	2222	2222	2222	2224	20,000.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión					Usuario					Fecha		Tipo Requerimiento				
19955	Sub Gerencia de Recaudación y Control					TAVARA QUSPE LUIS ALBERTO					00 Dic 2012		ANUAL				
	Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
2	5581	LAPIZ	UNIDAD				12.80	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	150.0000	
3	5580	GRAPA	CAJA				2.80		2.00		2.80		2.00		2.80	10.0000	
4	6628	CINTA DE EMBALAJE	DOCENA				1.80									1.0000	
5	5647	COLA SINTETICA DE 1/4 DE KILO	FRASCO				2.00			2.00			2.00			4.0000	
6	6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR				20.80									20.0000	
7	6213	TRIPTICO	MILLAR				3.00	3.80	3.00	3.00	3.00	3.00	3.80	3.80	8.80	30.0000	
8	6225	AFICHES	MILLAR				10.00									10.0000	
9	7018	CHALECO	UNIDAD				15.80									15.0000	
10	7034	POLO	UNIDAD				30.80									30.0000	
11	7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD				50.80		50.80		50.80		100.00		50.82	300.0000	
12	7207	RESALTADOR	UNIDAD				10.80	10.00	10.00	10.80	10.80	10.00	10.00	10.00	10.00	80.0000	
13	7395	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO	UNIDAD				10.80		10.00		10.80		10.80		10.00	50.0000	
14	7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD				10.00		10.00		10.80		10.80		10.00	50.0000	
15	7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD				200.00									280.0000	
16	8437	BANDEROLA	UNIDAD				10.00									10.0000	
17	8590	GORRO DE DRILL	UNIDAD				15.00									15.0000	
18	11350	BANNER	UNIDAD				2.00									2.0000	

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1205	CAMPAÑA DE EMISIÓN DE DECLARACIONES JURADAS MECANIZADAS	Actividad	DOC. EM.	6000	7000	7000										20,000.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19955	Sub Gerencia de Recaudación y Control	TAVARA QUSPE LUIS ALBERTO	30 Dic 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5582 LIGA	CAJA	10.00												10.0000
3	6211 PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	10.80		10.00										20.0000
4	6638 CALENDARIO	UNIDAD	20,000.00												20000.0000
5	7383 SOBRE MANILA TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	50.00	50.00	50.00										150.0000
6	8763 SOBRE DECLARACION JURADA AUTOVALUO	UNIDAD	20,000.00												20000.0000
7	10927 TONER HP PARA HP LASER JET CC364A 54	UNIDAD	10.00												10.0000
8	11009 FORMATO PRE IMPRESO HR	MILLAR	20.00												20.0000
9	11010 FORMATO PRE IMPRESO DP	MILLAR	30.00												30.0000
10	11012 SOLICITUD DE RECTIFICACION DE DECLARACION JURADA	UNIDAD	20,000.00												20000.0000
11	11340 PAPEL BOND A5 DE 75 GRS	MILLAR	20.80												20.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
230	EMISIÓN DE ORDENES DE PAGO Y RESOLUCIONES DE DETERMINACIÓN	Actividad	NOTIF				2000	2000	1285	2000	2000	2000	2000	2000		15,000.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19970	Sub Gerencia de Recaudación y Control	TAVARA QUSPE LUIS ALBERTO	de Dic 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5585 20 LPS	CAJA				5.00				5.00					10.0000
3	5590 GRAPA	CAJA				2.00			2.00					2.80	8.0000
4	6000 SOBRE MANILA TAMAÑO A4	CIENTO				100.00				100.00				180.80	300.0000
5	7239 ENGRAPADOR GRANDE DE OFICINA (100 HOJAS) 100% DE METAL	UNIDAD				5.00									5.8880
6	7244 BANDEJA PORTAPAPEL 2 ACRILICO DE 2 PISOS	UNIDAD				5.00									5.0000
7	7395 LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO	UNIDAD				5.00				5.00					10.0000
8	7396 LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD				50.00				50.00					100.0000
9	7397 LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD				50.00				50.00					100.0000
10	8888 CUADERNO DE CARGO DE 100 HOJAS	UNIDAD	1.50		1.00				1.40			1.00		1.80	5.0000
11	10927 TONER HP PARA HP LASER JET CC364A 44	UNIDAD				5.00									5.0000
12	11340 PAPEL BOND A5 DE 75 GRS	MILLAR				20.00				20.80					40.0000
13	11435 TABLERO ACRILICO CON MANILA DE PRESIÓN T OFICIO	UNIDAD				24.00									24.0000

Actividades / Proyectos



Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
735	EMISIÓN DE RECIBOS	Actividad	BENEF	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	240 000.00

Código	Área / Comisión		Usuario								Fecha			Tipo Requerimiento		
20010	Sub Gerencia de Recaudación y Control		IVARRA OLIVERA LUIS ALBERTO								04 Dic 2012			ANUAL		
	Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5229	RECIBO DE COBRANZA UNICA	MILLAR	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.0000
3	10827	TONER HP PARA HP LASER JET CC388AA 04	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000
Bajas / Proyectos																

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1283	gastos de cobranza personalizada	Actividad	SEAV	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	14 400.00

Código	Área / Comisión			Usuario								Fecha		Tipo Requerimiento		
20017	Sub Gerencia de Recaudación y Control			IVARRA OLIVERA LUIS ALBERTO								04 Dic 2012		ANUAL		
	Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	8217	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	4.00		1.00	2.00	1.00		4.00		2.00	1.00	1.00	4.00	20.0000
3	7009	MALETA	UNIDAD	24.00												24.0000

20

7





Plan Operativo Institucional Año: 2013

Unidad: Sub Gerencia de Fiscalización Tributaria

Año: 2013

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1270	CAMPAÑA DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS POR CAMPAÑA EN SECTORES FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA	Actividad	INDIC.	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500			15,000.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión				Usuario						Fecha		Tipo Requerimiento		
10078	Sub Gerencia de Fiscalización Tributaria				ABANTO CALDERON JORGE TEOFILO						00 Dic 2012		ANUAL		
ID	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2 10015	FORMATO DE ACTA DE INSPECCION OCULAR	MILLAR	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00			15000.0000

Código	Área / Comisión										Usuario				Fecha		Tipo Requerimiento			
10078	Sub Gerencia de Fiscalización Tributaria										ABANTO CALDERON JORGE TEOFILO				00 Dic 2012		ANUAL			
		Id		Descripción		U. Med.		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
4	8211			PAPEL BOND A4 DE 75 GRS		MILLAR		5,000.00			5,000.00			5,000.00			5,000.00			20000.0000

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
10080	Sub Gerencia de Fiscalización Tributaria	ABANTO CALDERON JORGE TEOFILO	00 Dic 2012	ANUAL												
	Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
5	5561	LAPIZ	UNIDAD	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00			100.0000
7	7395	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO	UNIDAD	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00			100.0000
8	7395	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00			200.0000
9	7395	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00			100.0000

Código	Área / Comisión	Usuario										Fecha		Tipo Requerimiento		
10081	Sub Gerencia de Fiscalización Tributaria	ABANTO CALDERON JORGE TEOFILO										00 Dic 2012		ANUAL		
	ID	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
11	5585	CLIPS	CAJA	10.00			10.00			10.00			10.00			40.0000
12	5590	GRAPA	CAJA	10.00			10.00			10.00			10.00			40.0000
13	6963	CORRECTOR	UNIDAD	10.00			10.00			10.00			10.00			40.0000
14	7223	WINCHA DE 50 MTS	UNIDAD	10.00									10.00			10.0000
15	7246	PAPEL CARBON AZUL PARA ESCRITURA MANUAL T/OFICIO	UNIDAD	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	10.00		5010.0000
16	7267	RESALDADOR	UNIDAD	18.00	18.00	18.00	10.00	10.00		10.00	18.00	10.00	18.00	10.00		100.0000
17	7412	ARCHIVADOR LOMO ANCHO	UNIDAD	150.00												150.0000
19	8683	GORRO DE DRILL	UNIDAD	15.00												15.0000
19	11715	TABLERO DE MADERA CON MANIJA DE METAL	UNIDAD	10.00					10.00							20.0000

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
588	CAPACITACION A PERSONAL DE LA UNIDAD	Actividad	CAPACIT			1			1			1			1	4.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión		Usuario								Fecha		Tipo Requerimiento			
11175	Sub Gerencia de Fiscalización Tributaria		ABANTO CALDERON JORGE TEOFILO								00 Dic 2012		ANUAL			
	ID	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	8420	CAPACITACION DE PERSONAL	UNIDAD			2.00			2.00			2.00			2.00	\$ 0000.

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1276	REGISTRO DE EXPEDIENTES DE INSCRIPCION DE PROPIEDAD, INDEPENDIZACION Y SUBOMISION	Actividad	EXP	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	1,500.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario							Fecha		Tipo Requerimiento				
10078	Sub Gerencia de Fiscalización Tributaria	ABANTO CALDERON JORGE TEOFILO							03 Dic 2012		ANUAL				
ID	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2 8470	IMPRESORA HP LASERJET P2035N USB 2D	UNIDAD	1.00												1.0000

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1275	SNCEAMIENTO DE DEUDA TRIBUTARIA	Actividad	#	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	2,000.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión		Usuario							Fecha		Tipo Requerimiento				
10077	Sub Gerencia de Fiscalización Tributaria		ABANTO CALDERON JORGE TEOFILO							00 Dic 2012		ANUAL				
	Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	5,000.00			5,000.00			5,000.00			5,000.00			20000.0000



CUADRO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

TECHO PRESUPUESTAL: /

UNIDAD DE ORIENTACIÓN AL CONTRIBUYENTE

UNIDAD
ORGÁNICA
OBJETIVO
ESPECÍFICO

Nº	BIENES Y SERVICIOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS POR MES												COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
			I TRIMESTRE			II TRIMESTRE			III TRIMESTRE			IV TRIMESTRE				
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
	papel bond A4 de 75 gr	millar	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
	toner 85A hp	unidad	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1		
	engrapador	1/2 docena	6													
	perforador	1/4 docena	3													
	corrector	docena	2			2		2		2		2		2		
	papel carbon negro	ciento	2					2				2				
	rasaltador	unidad	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	lapiceros negros	1/2 ciento	12			12			12			14				
	biñeta	unidad	1													
	lapis artstico 2B	unidad	8			8			8			8				

MUNICIPALIDAD DISTRITAL
"VICTOR LARCO MENDIETA"

ING. LUIS A. PAREDES QUEZADA
Gerente de Administración 1998-99

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO

Excmo. Sr. Alcalde Municipal
Ing. Wilson

**GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y
DESARROLLO SOCIAL**

Sub Gerencia de Servicios Públicos

- División de Limpieza
- División de Parques y Jardines

Sub Gerencia de Desarrollo Social

- División de Defensoría Municipal del Niño y Adolescente-DEMUNA.
- División de Salud y Medio Ambiente
- División de Educación, Cultura y Deportes
- División de Participación Vecinal, Discapacitados y Juventudes.
- Programa de Vaso de Leche.



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE ~~DESARROLLO SOCIAL~~ - AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

II. OBJETIVOS

1. GENERALES: Lograr la eficiencia en la ejecución de los Servicios y Programas Sociales de la MDVLH, articulados al Plan Operativo Institucional y al presupuesto asignado a la Gerencia. **ESPECÍFICOS:** Planificar, dirigir y evaluar la ejecución de programas y actividades sociales que apoyen a la calidad de vida de la población. -Desarrollar estrategias que promuevan la comunicación y participación democrática de la comunidad. -Promover el desarrollo e implementación de estudios técnicos, proyectos y programas en materia de salud pública, seguridad alimentaria, desarrollo humano, deportes y cultura, áreas verdes y limpieza. -Proponer y viabilizar convenios con instituciones públicas y privadas a fin de fomentar el desarrollo de los planes y programas.

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: COORDINAR INTERINSTITUCIONALMENTE SOBRE PROGRAMAS, ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS CON REDES SOCIALES

a. Descripción: coordinar interinstitucionalmente sobre elaboración de convenios para el cumplimiento de programas, actividades y/o proyectos.

b. Población Objetivo: implementación de estudios técnicos, proyectos y programas en materia de salud pública, seguridad alimentaria, conservación del medio ambiente, desarrollo integral de los territorios vecinales, educación cultura y deporte y desarrollo humano.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19712

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 5602CHINCHES DE COLDRECAJA32.0000.00.000000 5624DISCO COMPACTO CD X 100CDNO2.0000.00.000000 5628CINTA DE EMBALAJEDOCENA1.0000.00.000000 5634TAJADOR DE METALUNIDAD20.0000.00.000000 6175PAPEL BOND A4 DE 80 GRSMILLAR24.0000.00.000000 6897MOTA PARA PIZARRA ACRILICAUNIDAD3.0000.00.000000 7225REGLA DE 30 CMSUNIDAD6.0000.00.000000 7263BDRRADOR BLANCO PARA LAPIZ T/GRANOEUNIDAD11.0000.00.000000 7276PERFORADORUNIDAD2.0000.00.000000 7355POLD5 DE ALGDDÓN 20/1 C/LDGD BORDADUNIDAD50.0000.00.000000 7388FLUMDN PARA PIZARRA ACRT2 1/2CAUNIDAD12.0000.00.000000 7412ARCHIVADOR LOMO ANCHOUNIDAD24.0000.00.000000 9151ARCHIVADDR LOMO DELGADOUNIDAD13.0000.00.000000 9104CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAO 2 PLGS. X 72 YUNIDAD10.0000.00.000000 10932DNER PARA FDT OCDPIADDDRA TD5HIBA STUDIO 181UNIDAD8.0000.00.000000

e. Responsable: NAUPARI CANCHO SARA SONIA

f. Unidad de Medida: ACCION

2. Actividad: COORDINAR Y CONCERTAR CON INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS INTERNAS Y EXTERNAS SOBRE PLANES, ACTIVIDADES Y PROYECTOS RELACIONADOS CON EL DESARROLLO SOCIAL, CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, SALUD, EDUCACIÓN, CULTURA DEPORTE, DERECHOS HUMANOS



a. Descripción: coordinar y concertar con instituciones públicas y privadas internas y externas sobre actividades y proyectos de desarrollo social integral para mejorar la calidad de vida de la población

b. Población Objetivo: mejorar la calidad de vida de la población victoriarquense.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19741

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 5580CLIPS MARIPOSA T/GRANDE Nº
3CAJA36.0000.00.000000 5585CLIPSCAJA36.0000.00.000000 5604CLIPS TIPO MARIPOSA
T/CHICO N 2CAJA36.0000.00.000000 5628CINTA DE EMBAJAJEDOCENA1.0000.00.000000
5634TAJADOR DE METALUNIDAD12.0000.00.000000 6175PAPEL BOND A4 DE 60
GRSMILLAR24.0000.00.000000 6323PAPEL LUSTRE COLOR AZULPLIEGO26.0000.00.000000
6324PAPEL LUSTRE COLOR ROJOPLIEGO24.0000.00.000000
6949ARMARIOUNIDAD2.0000.00.000000 7272TNERAUNIDAD3.0000.00.000000 7395LAPICERO DE
TINTA LIQUIDA COLOR NEGROUNIDAD8.0000.00.000000 7396LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
AZULUNIDAD24.0000.00.000000 7397LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
NEGROUNIDAD24.0000.00.000000 7398LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
ROJOUNIDAD24.0000.00.000000 7412ARCHIVADOR LOMO ANCHOUNIDAD12.0000.00.000000
9104CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 2 PLGS. X 72 YUNIDAD12.0000.00.000000

e. Responsable: NAUPARI CANCHO SARA SONIA

f. Unidad de Medida: ACCION

3. Actividad: REALIZAR VISITAS DE CAMPO PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO Y
DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA SUB GERENCIAS

a. Descripción: REALIZACIÓN VISITAS DE CAMPO PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO
DE ACTIVIDADES DE LAS DIVISIONES DE LAS SUBGERENCIAS DE SERVICIOS
PUBLICOS Y DESARROLLO SOCIAL

b. Población Objetivo: CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DE LA SUBGERENCIA DE
SERVICIOS PUBLICOS Y SUS DIVISIONES, SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
Y SUS DIVISIONES.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19700

Id Descripción U.Medida Cant. P.U. Total 5581LAPIZUNIDA024.0000.00.000000
5590GRAPACAJA12.0000.00.000000 6175PAPEL BOND A4 DE 80 GRSMILLAR12.0000.00.000000
6773MEMORIA EXTERNA USB DE 4 GBUNIDAD2.0000.00.000000 6945LIBRO DE ACTA DE 280
FOLIOSUNIDAD12.0000.00.000000 6989CDIRECTORUNIDAD12.0000.00.000000
7096ENGRAFADOR DE METAL TIPO ALICATEUNIDAD2.0000.00.000000 7240FOLDER MANILA
A4UNIDAD60.0000.00.000000 7245PAPEL CARBON AZUL PARA ESCRITURA MANUAL
T/A4UNIDAD50.0000.00.000000 7395LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLDR
NEGROUNIDAD6.0000.00.000000 7396LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
AZULUNIDAD24.0000.00.000000 7397LAPICERO DE TINTA SECA COLDR
NEGROUNIDAD24.0000.00.000000 7398LAPICERO DE TINTA SECA COLDR
ROJOUNIDAD24.0000.00.000000 7412ARCHIVADOR LOMO ANCHOUNIDAD24.0080.00.000000
7457CUADERNO CUADRICULADO DE 100 HOJAS T/A4UNIDAD8.0000.00.000000
8151ARCHIVADOR LOMO DELGADOUNIDAD24.0000.00.000000 10622NOTA ADHESIVA DE
VARIOS COLORESPAQUETE10.0000.00.000000 10825TNER HP LASET JET C1005A
05AUNIDAD12.0000.00.000000 11184VENTILADOR DE PIEUNIDAD2.0000.00.000000

Handwritten signature

Handwritten signature



e. Responsable: NAUPARI CANCHO SARA SONIA

f. Unidad de Medida: SUPERVISION

4. Actividad: REUNIONES DE TRABAJO CON LOS SUB GERENTES DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS PUBLICOS Y LOS JEFES DE DIVISION

a. Descripción: REUNIONES DE TRABAJO PARA LA COORDINACION Y EVALUACION DE ACTIVIDADES CON LAS DIVISIONES DE LAS SUBGERENCIAS DE SERVICIOS PUBLICOS Y DESARROLLO SOCIAL (LIMPIEZA, PARQUES, DEMUNA, PARTICIPACION VECINAL SALUD, EDUCACION VASO DE LECHE.

b. Población Objetivo: PROMOVER EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS, ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS DE LAS DIVISIONES DE LAS SUB GERENCIAS DE SERVICIOS PUBLICOS Y DE DESARROLLO SOCIAL

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19719

Id	Descripción	U.	Medida	Cant.	P.U.	Total
5581	LAPIZ	UNIDAD	24.0000	00.000000		
5680	CLIPS MARIPOSA T/GRANDE Nº 3	CAJA	12.0000	00.000000		
5604	CLIPS TIPO MARIPOSA T/CHICO Nº 2	CAJA	12.0000	00.000000		
5623	DISCO COMPACTO DVD X 100	CDNO	1.0000	00.000000		
6048	FRANELA METRO	3.0000	00.000000			
6175	PAPEL BOND A4 DE 80	GRSMILLAR	24.0000	00.000000		
6324	PAPEL LUSTRE COLOR ROJO	PLIEGO	28.0000	00.000000		
6821	PELDTA	UNIDAD	2.0000	00.000000		
7155	SILLON GIRATORIO	GERENCIAL	UNIDAD	1.0000	00.000000	
7244	BANDEJA PORTAPAPELES ACRILICO DE 2	PISOS	UNIDAD	3.0000	00.000000	
7267	RESALTO	UNIDAD	18.0000	00.000000		
7385	FDRD PLASTICO TAMAÑO	DFCID	UNIDAD	4.0000	00.000000	
73a2	PDRTA CLIPS	UNIDAD	8.0000	00.000000		
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR	NEGRD	UNIDAD	42.0000	00.000000	
73a7	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR	ROJID	UNIDAD	42.0000	00.000000	
7412	ARCHIVADOR LDMO ANCHO	UNIDAD	24.0000	00.000000		
7744	CUADERNO CUARICULADO T/ A-4 X 68	HOJAS	UNIDAD	12.0000	00.000000	
602a	SILLA GIRATORIA CON BRAZOS	UNIDAD	1.0000	00.000000		
8534	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL	UNIDAD	1.0000	00.000000		
6902	MESA DE SOPORTE	UNIDAD	1.0000	00.000000		
9106	CUCHILLA PARA CORTAR PAPEL	UNIDAD	6.0000	00.000000		
9580	TELEVISOR LCD DE 42 PIG.	PARA MONITOREO DE UNIDAD	UNIDAD	1.0000	00.000000	
11188	PINTURA LATEX	SACS	10.0000	00.000000		
114a3	BANDEJA PORTA PAPEL DE TRES	PISOS	UNIDAD	3.0000	00.000000	

e. Responsable: NAUPARI CANCHO SARA SONIA

f. Unidad de Medida: ACTO DE COORDINACION

5. Proyecto: ELABORAR PROPUESTAS DE PROYECTOS DE ORDENANZAS QUE PERMITAN A LAS SUB GERENCIAS UNA EFICIENTE Y EFICAZ PRESTACION DE LOS SERVICIOS

a. Descripción: REMITIR PARA SU REVISION LAS PROPUESTAS DE PROYECTOS DE ORDENANZA, POR MEDIO DE LAS CUALES SE PERMITA MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PUBLICOS Y SOCIALES

b. Población Objetivo: MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION VICTORLARQUENSE



c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19910

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 5584FASTENERCAJA12.0000.00.000000
5832PERFORADOR GRANDEUNIDAD2.0000.00.000000 5751PINTURA LATEX CDLOR BLANCO
HUMOGALON10.0000.00.000000 6175PAPEL BOND A4 DE 60 GRSMILLAR24.0000.00.000000
6161PAPEL MEMBRETADOMILLAR4.0000.00.000000 6988CORRECTORUNIDAO14.0000.00.000000
7238ENGRAPADOR CHICO DE OFICINA CON YUNQUE FIJOUNIDAD4.0000.00.000000 18822NO7A
ADHESIVA DE VARIOS COLORESPAQUETE20.0000.00.000000 10863PLUMON
GRUESOUNIDAD30.0000.00.000000 10925TONER HP LASET JET CE505A
05AUNIDAD6.0000.00.000000 11271MESA PARA REUNIONES INCLUYE 06
SILLASJUEGO1.0000.00.000000

e. Responsable: NAUPARI CANCHO SARA SONIA

f. Unidad de Medida: ACCION,



Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Meta
1	ADQUISICION DE MAQUINARIA PARA RECOLECCION DE RESIDUOS INORGANICOS	Actividad	ATEN					1	1							2.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Ucuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19716	Limpieza Publica	HUAMAN SAGASTEQUI DEMETRIO ELOY	29 Nov 2012	ANUAL											
	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	CAMION VOLQUETE DE 6 X 4 DE 15 M3	UNIDAD							1.00						1.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Meta
2	ADQUISICION DE REPUESTOS PARA TRICICLOS DE LIMPIEZA PUBLICA	Actividad	ATEN													

Requerimientos Generados

Código		Área / Comisión	Usuario												Fecha		Tipo Requerimiento	
19713		Limpieza Publica	HUAMAN SAGASTEQUI DEMETRIO ELOY												28 Nov 2012		ANUAL	
	Id	Descripción		U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
2	6235	PEDAL		PAR						20.00						20.00	40.00000	
3	8458	CATALINAS PARA TRICICLOS		UNIDAD						40.00						40.00	80.00000	
4	5574	ARO PARA LLANTA DELANTERA DE TRICICLO NA° 19		UNIDAD						49.00						40.00	80.00000	
5	6575	ARO PARA LLANTA POSTERIOR DE TRICICLO NA° 26		UNIDAD						40.00						40.00	80.00000	
8	7029	ASIENTO PARA TRICICLO		UNIDAD						20.00						20.00	40.00000	
7	6241	CADENA		METRO						20.00						20.00	40.00000	
8	891S	CAMARA PARA LLANTA		UNIDAD						40.00						40.00	80.00000	
9	11320	PARCHES		CAJA						250.00						250.00	500.00000	
18	11629	RAYOS POSTERIORES		KIT						250.00						250.00	500.00000	
11	11621	RAYOS DELANTEROS		KIT						250.00						250.00	500.00000	
Código	Área / Comisión																	

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19720	Limpieza Publica	HUAMAN SAGASTEQUI DEMETRIO ELDY	29 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Mod.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
19716	CARGADOR FRONTAL	UNIDAD							1.00						1.0000



[Handwritten signature]



Código		Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19717		Limpieza Publica	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	29 Nov 2012	ANUAL											
	Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	9370	CAMARA FILMADORA	UNIDAD							1.00						1.0000

Actividades / Proyectos

Actividades / Proyectos																	
	Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
5	751	campaña de sensibilización del ciudadano de la playa	Actividad	CAPACIT.	1	1	1	1							1	1	8.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
19727	Limpieza Publica	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	29 Nov 2012	ANUAL												
Id	Descripción		U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	6428	CAPACITACION DE PERSONAL	UNIDAD	1.00			1.00								1.00	3.0000
3	9972	SERVICIO DE CONFECCION DE CARTELES	SERVICIO	10.00	10.00	10.00									10.00	40.0000
4	10465	IMPRESION DE VOLANTES	SERVICIO	100.00	100.00	100.00	100.00						100.00	100.00	100.00	500.0000
5	10724	CONFECCION Y ELABORACION DE GIGANTOGRAFIAS Y BANHERS	SERVICIO	10.00			10.00								10.00	30.0000
6	11257	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO	100.00											100.00	200.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
9	734	Campañas de Limpieza en el distrito	SERVI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24.00

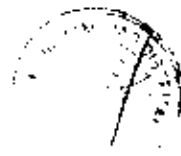
Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19598	Limpieza Pública	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	29 Nov 2012	ANUAL											
	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE ALQUILER DE CARGADOR FRONTAL	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
3	ALQUILER DE VOLQUETE	SERVICIO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.0000
4	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	20.00	240.0000

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19599	Limpieza Pública	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	29 Nov 2012	ANUAL											
	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
6	PETROLEO DIESEL 02	GALON	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	300.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta





Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
19603	Limpieza Pública	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	29 Nov 2012	ANUAL												
		Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2		SERVICIO DE ALQUILER DE CARGADOR FRONTAL	SERVICIO	1.00	1.80	1.80								1.00	1.00	5.0000
3		ALQUILER DE VOLQUETE	SERVICIO	1.00	1.00	1.00								1.80	1.80	5.0000
4		SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO	5.00	5.00	5.00								5.00	5.00	25.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy												Meta
		ACC.DN	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	
8	DISEÑO, PLANIFICAR Y EJECUTAR LA GESTIÓN INTERNA DE LA SUBGERENCIA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19657	Limpieza Publica	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.												Total	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
2	PAPEL BOND A4 COLOR AMARILLO	24.00					24.00				24.80			72.0000	
3	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	2.80	2.80	2.00	2.00	2.80	2.00	2.00	2.00	2.80	2.00	2.00	2.00	24.0000	
4	ARMARIO	3.80												3.0000	

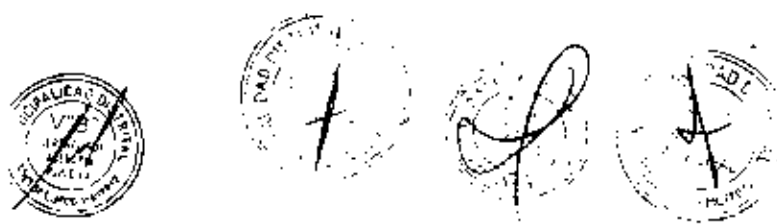
Requerimientos

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19671	Limpieza Publica	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.												Total	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
6	LAPIZ	UNIDAD	12.80				12.00			12.00			12.00	48.0000	
7	CINTA DE EMBALAJE	DOCENA	1.00			1.00				1.00				3.0000	
9	PERFORADOR GRANDE	UNIDAD	1.00											1.0000	
9	TAJADOR DE METAL	UNIDAD	12.00				12.80						12.00	36.0000	
10	PLUMON NUMERO 4T DE COLORES	DOCENA	3.00			3.00				3.00			3.80	12.0000	
11	PERFUME AMBIENTAL	GALON	1.00			1.00				1.80			1.80	4.0000	
12	FRANELA	METRO	30.80						30.80					60.0000	
13	PAPEL BOND A4 DE 80 GRS	MILLAR	2.00	2.00	2.80	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.80	2.00	2.00	24.0000	
14	CARTULINA DE COLORES	PLIEGO	24.00					24.00					24.80	72.0000	
15	PAPEL LUSTRE COLOR ROJO	PLIEGO	12.80				12.00							24.0000	
15	COMPUTADORA COMPLETA	UNIDAD	1.00											1.0000	
17	PIZARRA ACRILICA	UNIDAD	1.80											1.0000	
18	PLUMON PARA PIZARRA ACRILICA AZUL	UNIDAD	12.00						12.00					24.0000	
19	CARTULINA	PLIEGO	24.80					24.00					24.00	72.0000	





21	5951	CUADERNO EMPASTADO RAYADO DE 100 HOJAS A4	UNIDAD	24.00					24.00			24.90		72.0000
22	6988	CORRECTOR	UNIDAD	12.00					12.00					36.0000
23	7018	PLUMON DE PIZARRA ACRILICA NEGRO	UNIDAD	12.00						12.00				24.0000
24	7011	PLUMON DE PIZARRA ACRILICA ROJO	UNIDAD	12.00						12.00				24.0000
25	7096	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE	UNIDAD	1.00										1.0000
26	7154	ESCRITORIO GERENCIAL EN L	UNIDAD	1.00										1.0000
27	7236	CUCILLAS PARA CORTAR PAPEL TIGRANDE (TIPD CUTTER) CON CUBIERTA DE METAL	UNIDAD	8.00										6.0000
28	7244	BANDEJA PORTAPAPELES ACRILICO DE 2 PISDS	UNIDAD	2.00							2.00			4.0000
29	7263	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ TIGRANDE	UNIDAD	12.00					12.00					48.0000
30	7267	RESALTADOR	UNIDAD	12.00					12.00					36.0000
31	7261	PLUMON GRUESO COLOR AZUL	UNIDAD	12.00							12.00			24.0000
32	7282	PLUMON GRUESO COLOR ROJO	UNIDAD	12.00							12.00			24.0000
33	7283	PLUMON GRUESO COLOR NEGRO	UNIDAD	12.00							12.00			24.0000
34	7374	VOLANTE	UNIDAD	15.00					15.00			15.00		57.0000
35	7390	PLUMON MARCADOR	UNIDAD	12.90							12.90			24.0000
36	7382	PORTA CLIPS	UNIDAD	2.00										2.0000
37	7395	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO	UNIDAD	12.90					12.00					48.0000
38	7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	12.00					12.90					48.0000
39	7412	ARCHIVADOR LOMO ANCHO	UNIDAD	24.90							12.00			36.0000
40	7452	CUADERNO DE CARGO 8E 56 GRS EMPASTADO TIAS 200 HOJAS	UNIDAD	1.00										1.0000
41	7457	CUADERNO CUA8RICULADO DE 100 NOJAS TIA4	UNIDAD	24.00					24.00			24.00		72.0000
42	7526	RELOJ DE PARED	UNIDAD	1.00										1.0000
43	8028	SILLA GIRATORIA CON BRAZOS	UNIDAD	1.00										1.0000
44	8129	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR AZUL	UNIDAD	12.00					12.00					48.0000
45	8151	ARCHIVADOR LOMO DELGADO	UNIDAD	24.00							12.00			36.0000
46	8570	CINTA MASKING TAPE DE 1 PLG. X 40 YDS	UNIDAD	6.00					6.00			6.00		18.0000
47	0104	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 2 PLGS. X 72 Y	UNIDAD	1.00					1.00			1.90		3.0000
48	9519	CUA8ERNDO DE RECLAMACIONES	UNIDAD	1.00										1.0000
49	10743	COLA SINTETICA	POTE	12.00							6.00			24.0000
50	10925	TONER HP LASER JET CES05A 05A	UNIDAD	2.90	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
51	11437	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 2 PLGS. X 40 Y0	UNIDAD	1.00					1.00					3.0000
52	11438	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 1/2 PLGS. X 36	UNIDAD	1.00					1.00					3.0000
53	11491	CLIPS DE COLORES PLASTIFICADOS	CAJA	2.00					2.00			2.00		6.0000
54	11493	BANDEJA PORTAPAPEL DE TRES PISDS	UNIDAD	3.00								3.00		6.0000
55	11755	REG. A DE 60 CM	UNIDAD	3.00								3.00		6.0000



9		768	IMPLEMENTACION DE VESTIMENTA	Actividad	ACCION		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
						1						1							2.00
Requerimientos Generados																			

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento
19892	Limpieza Publica	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	30 Nov 2012	ANUAL

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
10	801 MANTENIMIENTO DE LOCALES MUNICIPALES	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	22.00

Requerimientos Generados

Id	Descripción	Act/Proy	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
11	792 MANTENIMIENTO DE TRICKLDS Y CARRETERAS	Actividad	ATEN				1					1			1	3.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Uuario	Fecha	Tipo Requerimiento



MUNICIPALIDAD DE SOLLADURA																
Actividades / Proyectos																
Id	Act/Proy	Unid. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta	Total
3	18193	PINTADO								25.00		25.00			25.00	100.0000
4	10624	SERVICIO DE PARCHADO								25.00		25.00			25.00	100.0000
												25.00			25.00	100.0000

Actividades / Proyectos

MUNICIPALIDAD DE SOLLADURA																
Actividades / Proyectos																
Id	Descripción	Act/Proy	Unid. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Meta
12	743 RENOVACION DE TRICLOS	Actividad	ATEN							15						
Requerimientos Generales																

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Departamento												Tipo Requerimiento			
19718	Limpieza Publica	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY												ANUAL			
		Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	7021	TRUCICLO		UNIDAD								15.00					15.0000

Actividades / Proyectos

Actividades / Proyectos

MUNICIPALIDAD DE SOLLADURA																
Actividades / Proyectos																
Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
3	780 TALLER DE CAPACITACION SOBRE USO DE IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PERSONAL A TRABAJADORES DE LIMPIEZA PUBLICA Y JARDINES					1			1			1			1	4.00
Resumen de los Resultados																
Resumen de los Resultados																

Requerimientos Generados

MUNICIPALIDAD DE SOLLADURA																
Actividades / Proyectos																
Código	Área / Comisión	Descripción	Unid. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
19707	Limpieza Publica	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	UNIDAD													4.0000



Handwritten signature.



Municipalidad Distrital de Victor Larco Herrera

Unidad: Requiem y Proyectos Año: 2013

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	ActProy	UnMed.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1	ADQUISICION DE MAQUINARIA PARA PARQUES	Actividad	ATEN.			6			1	1						8.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19742	Parques y jardines	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	DESBRASADORA DE 450	UNIDAD			3.00										3.0000
3	PODADORA DE ALTURA	UNIDAD			3.00										3.0000
4	MOTOSIERRA	UNIDAD					1.00								1.0000
5	CORTACESPEO SCAG DE 28 HP	UNIDAD							1.00						1.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	ActProy	UnMed.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
2	ADQUISICION DE ACCESORIOS PARA GASITERIA DE LOS PUNTOS DE AGUA DE PARQUES Y JARDINES	Actividad	ATEN.			1					1			1		4.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19759	Parques y jardines	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	PEGAMENTO PVC	GALON			3.00										3.0000
3	PIEDRA DE ESMERIL	UNIDAD			4.00										4.0000
4	LLAVE ESFERICA DE 3/4 PULGADA	UNIDAD			80.00										80.0000
5	TEE DE PVC DE 3/4 PULGADAS	UNIDAD			40.00										40.0000
6	TUBO PARA AGUA PVC	UNIDAD			30.00										30.0000
7	CODOS PVC 3/4	UNIDAD			160.00										160.0000
8	TEFLOH	UNIDAD			50.00										50.0000
9	ADAPTADOR DE PVC DE 1 PULGADA	UNIDAD			40.00										40.0000
10	LLAVE ESFERICAS DE 1 PULGADA	UNIDAD			20.00										20.0000
11	CODOS DE 1 PLG DE PVC	UNIDAD			40.00										40.0000
17	SIERRA	HQJA			30.00										30.0000



Id	Descripción	Act/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
15	11573 ESMERIL		UNIDAD								4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	20.0000
16	11738 ARCO DE SIERRA		UNIDAD								1.00					1.0000
17	11700 ADAPTADOR DE 3/4 PVC (PURIFICADOR)		UNIDAD								4.00					4.0000
											160.00					160.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
3	966 adquisición de herramientas para labor cotidiana de obreros de parques y jardines		ATEN.			1				1						2.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
4	1213 ADQUISICION DE INSUMOS PARA MAQUINARIA DE PARQUES Y JARDINES		ATEN.		1						1					2.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento
19765	Parques y jardines	HUAMAN SAGASTEGUI OMETRIO ELOY	30 Nov 2012	ANUAL

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	11128 ACEITE DE DOS TIEMPOS	FRASCO		20.00						20.00					40.0000
3	11533 ACEITE PARA MOTOR SAE 10 W 40	GALON		60.00						40.00					80.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
5	1211 ADQUISICION DE INSUMOS PARA PARQUES Y JARDINES		ATEN.			1										1.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento
18771	Parques y jardines	HUAMAN SAGASTEGUI OMETRIO ELOY	30 Nov 2012	ANUAL

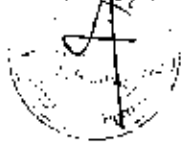
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5523 CAL	BOLSA													300.0000
3	6363 ALFAR	SOBRE													36.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
6	1212 ADQUISICION DE REPUESTOS PARA MAQUINARIA AGRICOLA DE PARQUES Y JARDINES		ATEN.		1	1					1					3.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento
19774	Parques y jardines	HUAMAN SAGASTEGUI OMETRIO ELOY	30 Nov 2012	ANUAL



3	6418	CADENA DE ESPADA DE MOTOSIERRA	UNIDAD	44.00																140.0000
4	7544	ESPADA 12 PARA PODADORA DE ALTURA	UNIDAD		16.00															44.0000
5	8091	FAJA B 94	UNIDAD	60.00																16.0000
6	8377	CABEZAL AUTOCUT 142 R	UNIDAD	24.00																120.0000
7	10583	FAJA S 144	UNIDAD	80.00																24.0000
																				120.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
7	CAMPAÑA DE MANTENIMIENTO DE PARQUES	Actividad	ATEN.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1200

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
8	CAPACITACION AL PERSONAL DE PARQUES Y JARDINES	Actividad	ATEN.													2.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19792	Parques y jardines	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO					1.00					1.00			2.0000
3	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO					80.00					80.00			160.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
9	CONCURSO INTERNO DE CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE PARQUES 2013	Actividad	ATEN.													1.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19801	Parques y jardines	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	DIPLOMA	UNIDAD							100.00						100.0000
3	BICICLETA	UNIDAD							4.00						4.0000
4	COCINA	UNIDAD							4.00						4.0000
5	DVD	UNIDAD							4.00						4.0000
6	TELEVISOR LCD DE 42 Pq. PARA MONITOREO DE UNIDAD	UNIDAD							4.00						4.0000

Actividades / Proyectos



Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO			16.00			10.00			16.00			16.00	46.0000

Código	Área / Comisión	Uuario	Fecha	Tipo Requerimiento
19746	Parques y jardines	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELDY	36 Nov 2012	ANUAL

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
4	PALANA RECTA	UNIDAD			60.00										60.0000
5	TJERA DE PODAR	UNIDAD			40.00										46.0000
6	TJERA DE DOS MANDS	UNIDAD			66.00										66.0000
7	ESCOBA METALICA	UNIDAD			60.00				56.00						126.0000
8	PALANA TIPO CUCHARA	UNIDAD			20.00										26.0000
9	MACHETE	UNIDAD			24.00										24.6000
10	RASTRILLO	UNIDAD			30.00										30.0000
11	BARRETA	UNIDAD			24.00										24.0000
12	PICOTA	UNIDAD			60.00										60.0000
13	ESCOBA DE PAJA	UNIDAD			30.00				30.00						60.0000
14	MANGUERA DE PASE DE AGUA	METRO			1,250.00				1,250.00						2500.0000

Código	Área / Comisión	Uuario	Fecha	Tipo Requerimiento
19762	Parques y jardines	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELDY	30 Nov 2012	ANUAL

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
15	SERVICIO DE ALQUILER DE CARGADOR FRONTAL	SERVICIO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000
17	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO					1.00			1.66					2.0000
18	ALQUILER DE VOLQUETE	SERVICIO	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Un.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
14	SUPERVISION DE CAMPO PERMANENTE	Actividad	ATEN.													

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Uuario	Fecha	Tipo Requerimiento
19826	Parques y jardines	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELDY	30 Nov 2012	ANUAL

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	2.00	2.06	2.00	2.80	2.66	2.00	2.66	2.00	2.00	2.66	2.60	2.60	24.0060

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Un.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta



Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19827	Parques y jardines	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	TIERRA AGRICOLA	M3		150.00				150.00				150.00			450.0000
3	PALMERA ABANICO	UNIDAD		150.00				150.00				150.00			450.0000
Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19831	Parques y jardines	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
5	SERVICIO DE ALQUILER DE CARGADOR FRONTAL	SERVICIO		1.00				1.00				1.00			3.0000
6	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO		4.00				4.00				4.00			12.0000
7	ALQUILER DE VOLQUETE	SERVICIO		1.00				1.00				1.00			3.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
18	TRATAMIENTO PASAJISTICO DE PARQUES	Actividad	ATEM		1				1				1			3.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19829	Parques y jardines	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	TIERRA AGRICOLA	M3		150.00				150.00				150.00			450.0000
Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19836	Parques y jardines	HUAMAN SAGASTEGUI DEMETRIO ELOY	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
4	SERVICIO DE ALQUILER DE CARGADOR FRONTAL	SERVICIO		1.00				1.00				1.00			3.0000
5	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO		1.00				1.00				1.00			3.0000
6	ALQUILER DE VOLQUETE	SERVICIO		1.00				1.00				1.00			3.0000





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA
Jr. Independencia N° 218 - V. Larco H.

ACTIVIDADES Y PROYECTOS

AREA:

APELLIDOS Y NOMBRES:

DEMUNA

GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO

Codigo	Descripción	Act/Proy	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1913	ACCIONES DE VIGILANCIA, CONTROL Y PREVENCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES	Actividad	ACCION		1	1			1	1			1	1		6
1910	APERTURA DE CASOS DEMUNA	Actividad	ATEN.	10	15	20	10	10	10	18	18	10	20	20	15	176
1836	BRINDAR ORIENTACIÓN MULTIDISCIPLINARIA EN TEMAS FAMILIARES	Actividad	ATEN.	10	10	12	15	15	18	12	14	15	12	15	8	156
1724	CAMPAA A MATRICULA OPORTUNA	Actividad	ACCION		1											1
1770	CAPACITACION A LOS DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO	Actividad	CAPACIT.							1						1
1896	CAPACITACION AL PERSONAL DE LA UNIDAD	Actividad	CAPACIT.			1	1				1	1	1			5
1837	CELEBRACIÓN POR EL ANIVERSARIO DE LA CONVENCION INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS DEL NIÑO	Actividad	EVENT. CUL.									1	1	1		3
1931	CELEBRACION DEL DIA DE LA NO VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	Actividad	ACCION										1	1		2
1907	CONSIGNACION DE PENSION ALIMENTICIA POR CASOS CONCILIADOS	Actividad	ATEN.	1	2	3	5	3	2	3	5	2	4	6	4	40
1898	COORDINACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA ARTICULAR ACCIONES DE SENSIBILIZACIÓN, DIFUSIÓN Y PROMOCION DE LOS DERECHOS DEL NIÑO Y ADOLESCENTE	Actividad	ACT. COORD.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17
1916	DENUNCIA DE CASOS ANTE LAS INSTANCIAS JUDICIALES (MINISTERIO PUBLICO, PODER JUDICIAL)	Actividad	ACCION	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
1903	dirigir, planificar y ejecutar la gestión externa, interna de la unidad	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
1909	EFECTUAR NOTIFICACIONES A LAS PARTES INVOLUCRADAS EN LOS PROCESOS APERTURADOS EN DEMUNA Y LLEVAR DOCUMENTACION DENTRO Y FUERA DE LA INSTITUCION	Actividad	NOTIF.	2	4	3	6	18	20	20	15	12	12	15	18	145
1904	ELABORACION DE INFORMES Y OTROS DOCUMENTOS	Actividad	DOC	10	15	15	12	10	15	15	20	18	20	13	20	181
1918	ESTABLECER ACCIONES Y COORDINACIONES RESPECTO A LA REINTEGRACION SOCIAL DE LOS ADOLESCENTES INFRACTORES	Actividad	ACT. COORD		1		1					1	1			4



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
VICTOR LARCO HERRERA

Abog. LUZ DEL SOCIO GARCIA Y PARRAGUIRRE
JEFE DE MUNA





Plan Operativo Institucional Año: 2013

Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera

Unidad: DEMUNA

Año: 2013

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Mes
1	ACCIONES DE VIGILANCIA, CONTROL Y PREVENCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES	Acción	ACCION	1	1				1	1			1	1		6.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario								Fecha				Tipo Requerimiento			
19877	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO								30 Abr 2012				ANUAL			
	U	Descripción	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
2	8767	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD		1.00	1.00			1.75	1.00			1.00	1.00		5.0000	
2	8811	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD		15.00	15.00			10.00	10.00			10.00	10.00		60.0000	

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Mes
2	562 APERTURA DE CASOS DEMUNA	Acción	ATEN	14	15	20	10	10	10	10	10	15	20	20	15	170.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19883	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO	30 Nov 2012	ANUAL											
LA	Descripción	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	9152 FORMATO DE ENTREVISTA	MLLAR	50.00	50.75	88.00	50.00	50.50	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.0000
2	11975 FORMATO RE NOTIFICACIONES	BLOCK	50.00	50.00	50.00	50.00	50.75	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	600.0000

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Mes
3	7164 BRINDAR ORIENTACIÓN MULTIDISCIPLINARIA EN TEMAS FAMILIARES	Acción	ATEN	10	10	12	15	75	10	12	14	15	12	10	8	150.00

Requerimientos Generales

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Mes
4	05 CAMPAÑA INTRODUCIDA OPORTUNA	Acción	ACCION	1												1.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario										Fecha	Tipo Requerimiento				
19899	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO										30 Nov 2012	ANUAL				
ID	Descripción	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total		
3	8220 AFICHES	MLLAR	1.00	1.75											2.0000		

Código	Área / Comisión	Usuario										Fecha	Tipo Requerimiento				
19881	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO										30 Nov 2012	ANUAL				
ID	Descripción	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total		
4	8767 SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	1.00	1.00											2.0000		
5	10482 SERVICIO DE GRABACION DE SPOT PUBLICITARIO	SERVICIO	1.00	1.00											2.0000		

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Mes
1	1188 CAPACITACION A LOS DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DISTRITO	Acción	CAPACIT						1							1.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19972	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO	20 Nov 2012	ANUAL											
ID	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	3787 SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD						1.00							1.0000
3	10833 SERVICIO DE IMPRESION DE DESTACADOS	SERVICIO						1.00							1.0000
4	11752 SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO						1.00							1.0000

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Mes
4	566 CAPACITACION AL PERSONAL DE LA UNIDAD	Acción	CAPACIT		1	1					1	1	1			5.00

Requerimientos Generales

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Mes
7	576 CELEBRACIÓN POR EL ANIVERSARIO DE LA CONVENCIÓN INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS DEL NIÑO	Acción	EVENTO										1	1	1	3.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión		Usuario				Fecha				Tipo Requerimiento					
19985	DEMUNA		GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO				30 Nov 2012				ANUAL					
	Id	Descripción	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	8767	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD									2.75				2.0000
3	8811	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD											1.00		1.0000
4	7104	SERVICIO DE ANIMACION	UNIDAD											1.00		1.0000
5	10530	SERVICIO DE BANDA DE MÚSICO	SERVICIO											1.60		1.0000

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
19905	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO	30 Nov 2012	ANUAL												
	Nº	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
7	9188	PREMIA	UNIDAD											5.00		5.0000
8	11782	PLACA DE PREMIACION EN ACRILICO	UNIDAD											5.00		5.0000

Actividades / Proyectos

N	Id	Descripción	Act/Proy	Un. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
4	271	CELEBRACION DEL DIA DE LA NO VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	Actividad	ACCION											1		2.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
18922	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	8242	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD									2.30			2.3000
5	11227	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO										1.00		1.0000

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19003	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
3	8188	PREMIOS	UNIDAD										1.00		1.0000

Actividades / Proyectos

N	Id	Descripción	Act/Proy	Un. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
3	1133	CELEBRACION DEL DIA DEL NIÑO PERUANO	Actividad	EVENT. CUL.			1	1									2.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
19985	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO	30 Dic 2012	ANUAL												
N	Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	7104	SERVICIO DE ANIMACION	UNIDAD				1.30									1.3000
3	10348	SERVICIO DE ZANCOS	SERVICIO				1.30									1.3000
4	10848	SERVICIO DE BANDA DE MUSICO	SERVICIO				1.00									1.0000
5	10638	SHOW INFANTIL	SERVICIO				1.00									1.0000
6	11237	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO				1.30									1.3000

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
19936	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO	30 Dic 2012	ANUAL												
N	Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
8	8541	OLDO	BOLSA				12.00									12.0000
9	8548	SORPRESA	BOLSA				1.00									1.0000
10	11380	BANNER	UNIDAD				1.00									1.0000

Actividades / Proyectos

N	Id	Descripción	Act/Proy	Un. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
10	1244	COORDINACIÓN DE PENSION ALIMENTICIA POR CASOS CONLIGADOS	Actividad	APEN.	1	2	3	5	3	2	2	5	2	1	1	1	40.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

N	Id	Descripción	Act/Proy	Un. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
11	1238	COORDINACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS PARA ARTICULAR ACCIONES DE SENSIBILIZACIÓN, DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENTE	Actividad	ACT. COORD.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

N	Id	Descripción	Act/Proy	Un. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
15	1254	DEFENSA DE CASOS ANTE LAS INSTANCIAS JUDICIALES (MINISTERIO PUBLICO, PODER JUDICIAL)	Actividad	ACCION	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
18911	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO	30 Nov 2012	ANUAL												
	N	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	8787	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDADES	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	5.00	3.00	2.25	2.00	2.00	2.00	24.0000

Actividades / Proyectos

N	Id	Descripción	Act/Proy	Un. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
15	887	dirig. servicios y ejecutar lo que DA interna, externa de la unidad	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
18927	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO	30 Nov 2012	ANUAL												
N	Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	2561	LAPIZ	UNIDAD	20.00												20.0000
3	3584	FASTENER	CAJA	9.00												9.0000
4	3613	CLIPS	CAJA	9.00												9.0000
5	3581	PLUMON DEUSADO	UNIDAD	12.50												12.5000
6	3802	CHINCHES DE COLORES	CAJA	4.00												4.0000
7	3808	SOBRE MANILA TAMAJO No. 44	CIENSO	100.00												100.0000
8	3829	DISCO COMPACTO CD XE 100	COMO	1.00												1.0000

[illegible]

Author Contributions: Preparation of Manuscript

ID	Descripción	Act/Proy	Unid Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
14 (25)	EFEECTUAR NOTIFICACIONES A LAS PARTES INVOLUCRADAS EN LOS PROCESOS APERTURADOS EN DEMUNA Y LLEVAR DOCUMENTACION DENTRO Y FUERA DE LA INSTITUCION	Actividad	NOTIF	2	4	3	4	18	20	20	15	12	12	13	18	145.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario												Fecha	Tipo Requerimiento	
19914	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO												30 Nov 2012	ANUAL	
	ID	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	8787	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	2.00	3.00	3.00	3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	2.00	3.00	3.00	3.00	36.0000

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
15 132	ELABORACION DE INFORMES Y OTROS DOCUMENTOS	Actividad	DOC.	10	13	12	12	10	15	14	20	14	20	12	20	181.00

Requerimientos Generales

ID	Descripción	Act/Proy	Unid Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
16 1285	ESTABLECER ACCIONES Y COORDINACIONES RESPECTO A LA REINTEGRACION SOCIAL DE LOS ADOLESCENTES INFRACTORES	Actividad	ACT. COORD.		1		1						1	1		1.00

Requerimientos Generales

ID	Descripción	Act/Proy	Unid Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
17 1241	PROGRAMA DE CAPACITACION EN PROMOTORES DEFENSORES DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y ADOLESCENTES EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	Actividad	CAPACIT.				1	1	1	1						1.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario										Fecha			Tipo Requerimiento		
19917	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO										30 Nov 2012					
	ID	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
2	8787	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD				4 DE	4.00	4.00	4.00						16.0000	
3	11207	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO				4.00	4.00	4.00	4.00						16.0000	
Municipalidad de Providencia																	

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
18 1166	PROGRAMA DEFENDIENDO EL DERECHO A LA IDENTIDAD	Actividad	ACCION			1			1			1				1.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario										Fecha	Tipo Requerimiento				
19918	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO										30 Nov 2012	ANUAL				
	ID	Descripción	U Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
2	2787	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD			2.00			2.00			2.00				6.0000	
3	9911	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD			1.00			1.00			1.00				1.0000	

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
19 1158	PROGRAMA DESCENTRALIZADO DEMUNA CERCA DE TI	Actividad	ATEN.			1	1	1	1	1	1	1	1	1		8.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
19920	DEMUNA	GARCIA Y FERRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO	20 Nov 2013	ANUAL												
	Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	8000	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD				1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00		8.0000
Actividad / Proyecto																

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
20 1142	PROGRAMA MEJORANDO EL BALLO MENTAL	Actividad	27EX			2	2	2			2	2	2			12.00

Requerimientos Generales

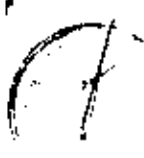
Código	Área / Comisión	Usuario										Fecha		Tipo Requerimiento		
19926	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO										29 Nov 2012				
ID	Descripción		U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	3787	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD				2.00	1.00	1.00			2.00	2.00	1.00		9.0000
3	9911	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD				2.00	1.00	1.00			2.00	2.00	1.00		9.0000

Actividades / Proyectos

ID	Descripción	Act/Proy	Unid Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
21 1207	REALIZAR CAMPAÑA EN DEFENSA DE LOS DERECHOS DE LOS MENORES DE EDAD DISTRICTOS MULTISECTORIALES	Actividad	ACCION			1	1	1	1	1		1	1	1		8.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19921	DEMUNA	GARCIA YPARRAGUIRRE LUZ DEL ROCIO	30 Nov 2012	ANUAL											
ID	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2 8911	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00		1.00	1.00	1.00	1.00	3.0000



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA
Jr. Independencia N° 210 - V. Larco H.

ACTIVIDADES Y PROYECTOS

AREA:
APELLIDOS Y NOMBRES:

Salud y Medio Ambiente
MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI

Código	Descripción	Act/Proy	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1725	CAMINATA DE SALUD CON EL ADULTO MAYOR	Actividad	EVENT. DEPORT													
1681	CAMPAÑA DE RECOLO DE INSERVIBLES	Actividad	ACCION		1	1	1									2
1682	CAMPAÑA MEDICA INTEGRAL DE PROYECCION SOCIAL	Actividad	ACCION		1	1	1									8
1741	CAMPAÑAS DE FUMIGACION Y DESRRATIZACION	Actividad	ACCION		1	1	1									5
1701	CAPACITACION A CRIADORES DE GANADO PORCINO Y/O VACUNO	Actividad	CAPACIT		1	1	1									6
1685	CAPACITACION A MANIPULADORES DE ALIMENTOS	Actividad	CAPACIT		1	1	1									4
1687	DIRIGIR, PLANIFICAR Y EJECUTAR LA GESTION INTERNA DE LA DIVISION	Actividad	ACCION		1	1	1									2
1702	ELABORACION DE ORDENANZAS MUNICIPALES	Actividad	ACCION		1	1	1									12
1688	FERIA EDUCATIVA DE SALUD	Actividad	DOC.		1	1	1									4
1677	FORMACION DE PROMOTORES ESCOLARES DE SALUD	Actividad	ACCION		1	1	1									12
1689	IMPLEMENTACION DEL BOTQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS	Actividad	CAPACIT		1	1	1									4
1723	IMPLEMENTACION DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CANES	Actividad	ACCION		1	1	1									4
1681	OPERATIVOS DE INTERVENCION	Actividad	ACCION		1	1	1									3
1693	PASACALLE DE SENSIBILIZACION POR EL DIA MUNDIAL DEL AMBIENTE	Actividad	ACCION		1	1	1									11
1719	PROGRAMA DE SALUD DENTAL	Actividad	EVENT.		1	1	1									18
1718	PROGRAMA EDUCATIVO DE SALUD INTEGRAL A OSB	Actividad	ACCION		1	1	1									6
1700	VACUNACION ANTITETANICA A TRABAJADORES DE LIMPIEZA Y PARQUES	Actividad	CAPACIT		1	1	1									12
		Actividad	ACCION		1	1	1									5



1 de 1

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA
Jr. Independencia N° 210 - V. Larco H.

ACTIVIDADES Y PROYECTOS

AREA:
APELIDOS Y HOMERES:

Salud y Medio Ambiente
MARIN MARTINEZ ISABEL GIOVANNI

Código	Descripción	Act/Proy	U Med	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Mes
1725	CAMINATA DE SALUD CON EL ADULTO MAYOR	Actividad	EVENT DEPORT		1	1										2
1681	CAMPAÑA DE RECOJO DE INSERVIBLES	Actividad	ACCION		1	1										8
1682	CAMPAÑA MEDICA INTEGRAL DE PROYECCION SOCIAL	Actividad	ACCION		1	1										5
1741	CAMPAÑAS DE FUMIGACION Y DESRRATIZACION	Actividad	ACCION		1	1										6
1701	CAPACITACION A CRIADORES DE GANADO PORCINO V/O VACUNO	Actividad	CAPACIT		1	1										4
1685	CAPACITACION A MANIPULADORES DE ALIMENTOS	Actividad	CAPACIT		1	1										2
1687	DIRIGIR PLANIFICAR Y EJECUTAR LA GESTION INTERNA DE LA DIVISION	Actividad	ACCION		1	1										12
1702	ELABORACION DE ORDENANZAS MUNICIPALES	Actividad	DOC		1	1										4
1688	FERIA EDUCATIVA DE SALUD	Actividad	ACCION		1	1										4
1877	FORMACION DE PROMOTORES ESCOLARES DE SALUD	Actividad	ACCION		1	1										4
1689	IMPLEMENTACION DEL BOTQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS	Actividad	CAPACIT		1	1										3
1723	IMPLEMENTACION DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CANES	Actividad	ATEN		1	1										4
1691	OPERATIVOS DE INTERVENCION	Actividad	ACCION		1	1										11
1693	PASACALLE DE SENSIBILIZACION POR EL DIA MUNDIAL DEL AMBIENTE	Actividad	ACCION		1	1										18
1719	PROGRAMA DE SALUD DENTAL	Actividad	EVENT		1	1										1
1718	PROGRAMA EDUCATIVO DE SALUD INTEGRAL A OSB	Actividad	ATEN		1	1										6
1700	VACUNACION ANTITETANICA A TRABAJADORES DE LIMPIEZA Y PARQUES	Actividad	CAPACIT		1	1										12
		Actividad	ACCION		1	1										5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE SALUD Y MEDIO AMBIENTE -
AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

II. OBJETIVOS

I. A) PLANIFICAR, EJECUTAR, EVALUAR Y VIGILAR ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD EN EL DISTRITO, A TRAVÉS DEL TRABAJO INTEGRADO DEL MUNICIPIO Y LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA) SENSIBILIZAR A LA POBLACIÓN EN EL CUIDADO DEL AMBIENTE A FIN DE GENERAR ESTILOS DE VIDA SALUDABLES Y LOGRAR SER UN DISTRITO ECOLÓGICO. SENSIBILIZAR

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

I. Actividad: CAMINATA DE SALUD CON EL ADULTO MAYOR

a. Descripción: CAMINATA CON EL ADULTO MAYOR A FIN DE ESTIMULAR EN LAS PERSONAS MAYORES LA ACTIVIDAD FÍSICA COMO RECREACIÓN Y COMO ESTILO DE VIDA SALUDABLE.

b. Población Objetivo: LA POBLACIÓN DE VÍCTOR LARCO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19621

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5613	VASO DESCARTABLE	a			
	AGUA EN BIDONES X 20 LTS APROX.	CIENTO	4.0000	.00	.000000
11630		UNIDAD	2.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 19623

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6511	SERVICIO DE REFRIGERIOS	a			
		UNIDAD	2.0000	.00	.000000

e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI



f. Unidad de Medida: EVENTO DEPORTIVO

2. Actividad: CAMPAÑA DE RECOJO DE INSERVIBLES

a. Descripción:

b. Población Objetiva: los sectores de Buenos Aires Norte Centro y Sur, Vista Alegre, Huamán, Túpac Amaru, Liberación Social, Rosales de San Luis

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19604

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6767	SERVICIO DE MOVILIDAD	a			
6811	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD	8.0000	.00	.000000
9973	SERVICIO DE PERIFONEO	UNIDAD	8.0000	.00	.000000
		SERVICIO	8.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 19605

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6317	CARTULINA DE COLORES	a			
	PLUMON GRUESO	PLIEGO	24.0000	.00	.000000
10863		UNIDAD	12.0000	.00	.000000

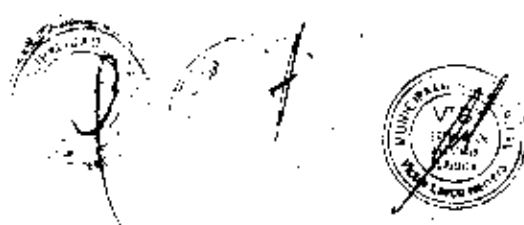
e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI

f. Unidad de Medida: ACCIDN

3. Actividad: CAMPAÑA MEDICA INTEGRAL DE PROYECCION SOCIAL

a. Descripción: CAMPAÑAS INTEGRALES DE SALUD, DESCENTRALIZADAS EN LOS SECTORES MÁS POPULOSOS DEL DISTRITO CON APOYO DE INSTITUCIONES COMO LA MICRO RED DE SALUD, MPT, COLEGIO MEDICO DEL PERU, UNIVERSIDADES Y DTRAS INSTITUCIONES

b. Población Objetivo: 300 ATENCIONES POR CAMPAÑA



c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19606

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
5578	CLIP DE METAL ESTANDAR	CAJA	2.0000	.00	.000000
5613	VASO DESCARTABLE	CIENTO	5.0000	.00	.000000
6171	BOLSAS NEGRAS DE POLIETILENO DE 1 MT. X 5.55 MTS.	MILLAR	1.0000	.00	.000000
6175	PAPEL BOND A4 DE 80 GRS	MILLAR	2.0000	.00	.000000
4187	PAPEL BOND A4 COLOR AMARILLO	MILLAR	1.0000	.00	.000000
6915	CARTULINA	PLIEGO	20.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	50.0000	.00	.000000
8625	TERMO METRO	UNIDAD	100.0000	.00	.000000
9104	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAA'D 2 PLGS. X 72 Y	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
11630	AGUA EN BIDONES X 20 LTS. APRDX.	UNIDAD	5.0000	.00	.000000
11748	ALCOHOL 96°	FRASCO	50.0000	.00	.000000
11749	ALGODON HIDROFILO X 50 GRS.	BDLSA	50.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 19607

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
6811	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD	5.0000	.00	.000000
11647	SERVICIO DE IMPRESION DE RANNER	SERVICIO	1.0000	.00	.000000

e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI

f. Unidad de Medida: ACCION

4. Actividad: CAMPAÑAS DE FUMIGACION Y DESRRATIZACION

a. Descripción: FUMIGACIÓN Y DESRRATIZACIÓN DE LAS I. E. NACIONALES, I. E. I. NACIONALES, JARDINES MUNICIPALES Y MERCADOS

b. Población Objetiva: 08 I. E. NACIONALES 06 I. E. I. NACIONALES 06 JARDINES MUNICIPALES 05 MERCADOS EN UNA FRECUENCIA DE 02 VECES POR AÑO



c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19648

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
9906	SERVICIO DE FUMIGACION	SERVICIO	6.0000	00	000000

e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIDVANNI

f. Unidad de Medida: ACCIÓN

5. Actividad: CAPACITACIÓN A CRIADORES DE GANADO PORCINO Y/O VACUNO

a. Descripción: CAPACITACIÓN A LOS CRIADORES DE GANADO DEL DISTRITO POR PERSONAL ESPECIALIZADO A FIN DE MEJORAR LAS CONDICIONES SANITARIAS DE LA CRIANZA

b. Población Objetivo: REALIZAR 02 CAPACITACIONES A CRIADORES DE GANADO PORCINO Y 82 CAPACITACIONES A CRIADORES DE GANADO VACUNO, CON ASISTENCIA DE 30 CRIADORES POR CAPACITACIÓN.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19651

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5584	FASTENER	CAJA	1.0000	00	000000
7248	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	60.0000	00	000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	60.0000	00	000000

Nº Requerimiento 19652

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6767	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	2.0000	00	000000
6811	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD	70.0000	00	000000



e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI

f. Unidad de Medida: CAPACITACION

6. Actividad: CAPACITACIÓN A MANIPULADORES DE ALIMENTOS

a. Descripción: CAPACITACIÓN A LAS PERSONAS QUE LABORAN MANIPULANDO ALIMENTOS EN LOS DIFERENTES LOCALES DE EXPENDIO DE ALIMENTOS, LOS QUE CONCESIONAN KIOSKOS ESCOLARES, MERCADOS Y LOCALES DE VENTA DE MENÚ

b. Población Objetivo: 02 CURSOS DE MANIPULACIÓN, CON LA ASISTENCIA DE 50 PERSONAS POR CURSO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19654

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5584	FASTENER	CAJA	1.0000	.00	.000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	2.0000	.00	.000000
7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	100.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	100.0000	.00	.000000
9372	CERTIFICADO PARA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	TALONARIO	100.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 19656

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6767	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
6811	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD	2.0000	.00	.000000

e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI

f. Unidad de Medida: CAPACITACIÓN

7. Actividad: DIRIGIR, PLANIFICAR Y EJECUTAR LA GESTIÓN INTERNA DE LA



DIVISIÓN

a. Descripción: ELABORACION DE INFORMES, EMISION DE CARNETS
SANITARIOS, INSPECCIONES OCULARES Y ATENCIÓN AL PUBLICO

b. Población Objetivo: LA COMUNIDAD DE VICTOR LARCD

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración:
12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19841

Id	Descripción	U. Medid	Cant.	P.U.	Total
5581	CLIPS MARIPOSA T/MEDIANO Nº 2	CAJA	1.0000	00	000000
5585	CLIPS	CAJA	4.0000	00	000000
5590	GRAPA	CAJA	2.0000	00	000000
5634	TAJADOR DE METAL	UNIDAD	8.0000	00	000000
5643	BINDER CLIP METALICO T/GRANDE	UNIDAD	1.0000	00	000000
6211	PAPEL BDND A4 DE 75 GRS	MILLAR	18.0000	00	000000
6341	PAPEL HIGIENICO	ROLLO	6.0000	00	000000
6347	PAPEL TALLA NATURAL INSTITUCIONAL KC*200 MT	ROLLO	6.0000	00	000000
6445	COMPUTADORA COMPLETA	UNIDAD	1.0000	00	000000
6728	MESA DE MADERA 70 x 70 cm.	UNIDAD	3.0000	00	000000
6898	PLUMON PARA PIZARRA ACRILICA AZUL	UNIDAD	6.0000	00	000000
6913	ESTANTE	UNIDAD	1.0000	00	000000
6949	ARMARIO	UNIDAD	1.0000	00	000000
6959	ALMOHADILLA PARA SELLO POST FIRMA	UNIDAD	1.0000	00	000000
6981	FUNDA PDRTAPELES T/A4 (MICA)	UNIDAD	2.0000	00	000000
6987	MDULD PARA COMPUTADORA	UNIDAD	40.0000	00	000000
6988	CORRECTDR	UNIDAD	1.0000	00	000000
7003	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE	UNIDAD	8.0000	00	000000
7810	PLUMON DE PIZARRA ACRILICA NEGRO	UNIDAD	6.0000	00	000000
7225	REGLA DE 38 CMS	UNIDAD	6.0000	00	000000
7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	6.0000	00	000000
7244	BANDEJA PDRTAPELES ACRILICO DE 2 PISOS	UNIDAD	100.0000	00	000000
7262	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ T/CHICO	UNIDAD	4.0000	00	000000
7267	RESALTADOR	UNIDAD	8.0000	00	000000
7385	FDRRD PLASTICO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	8.0000	00	000000
7395	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO	UNIDAD	7.0000	00	000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	16.0000	00	000000
7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	16.0000	00	000000
7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	16.0000	00	000000
7412	ARCHIVADOR LDMO ANCHO	UNIDAD	16.0000	00	000000
7457	CUADERNO CUADRICULADO DE 100 HOJAS T/A4	UNIDAD	14.0000	00	000000
7491	TIJERA MEDIANA	UNIDAD	18.0000	00	000000
7577	ALMOHADILLA PARA SELLO MODELO R 524 REDONDO PEQUE	UNIDAD	4.0000	00	000000
8151	ARCHIVADOR LDMO DELGADO	UNIDAD	2.0000	00	000000
8534	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL	UNIDAD	6.0000	00	000000
9104	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 2 PLGS. X 72 V	UNIDAD	1.0000	00	000000
			16.0000	00	000000



7



4

9344	ESCRITORIO SEMI GERENCIAL	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
10743	COLA SINTETICA	POTE	3.0000	.00	.000000
10925	TONER HP LASET JET CE505A 05A	UNIDAD	5.0000	.00	.000000
11184	VENTILADOR DE PIE	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
11827	PLUMON MARCADOR DE COLORES VARIADOS	UNIDAD	14.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 19852

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6767	SERVICIO DE MOVILIDAD	a			
9921	SERVICIO DE IMPRESION	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
11114	SERVICIO DE PINTADO DE INTERIORES Y EXTERIORES	SERVICIO	1.0000	.00	.000000
		SERVICIO	1.0000	.00	.000000

e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI

f. Unidad de Medida: ACCION

8. Actividad: ELABORACION DE ORDENANZAS MUNICIPALES

a. Descripción: ELABORACION Y PRESENTACION DE ORDENANZAS MUNICIPALES PARA LA LUCHA DEL SIDA, LA TUBERLOSIS, LA PESTE Y OTRAS ENFERMEDADES PREVENIBLES

b. Población Objetiva: LA POBLACION DE VICTDR LARCO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19669

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5613	VASO DESCARTABLE	a			
6910	CARTULINA	CIENTO	4.0000	.00	.000000
0384	GLOBO CON PARANTE	PLIEGO	80.0000	.00	.000000
	PLUMON GRUESO	UNIDAD	100.0000	.00	.000000
10863		UNIDAD	12.0000	.00	.000000
	AGUA EN BIDONES X 20 LTS. APROX.	UNIDAD	4.0000	.00	.000000

Handwritten signatures and official stamps are present at the bottom of the page, including a circular stamp from the 'MUNICIPALIDAD DE LARCO'.

11630				
-------	--	--	--	--

c. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI

f. Unidad de Medida: DOCUMENTO

9. Actividad: FERIA EDUCATIVA DE SALUD

a. Descripción: FERIA EDUCATIVA DE SALUD DONDE SE SOCIALIZA EN LA POBLACION LAS ENFERMEDADES PREVENIBLES, SUS CAUSAS Y MEDIDAS PREVENTIVAS DE DENGUE, PESTE, SIDA, TUBERCULOSIS, DESNUTRICION Y OTRAS ENFERMEDADES

b. Población Objetivo: LA POBLACION TOTAL DE VICTOR LARCO, REALIZANDO 04 FERIAS EDUCATIVAS DE SALUD

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19671

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
6811	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD	120.0000	00	0000000

e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI

f. Unidad de Medida: ACCION

10. Actividad: FORMACION DE PROMOTORES ESCOLARES DE SALUD

a. Descripción: ELECCION Y CAPACITACION DE ESTUDIANTES DEL NIVEL SECUNDARIO, EN TEMAS DE SALUD Y PRIMEROS AUXILIOS, A FIN DE SER PROMOTORES DE SALUD EN SU INSTITUCION EDUCATIVA

b. Población Objetivo: FORMACION DE PROMOTORES ESCOLARES EN 04 INSTITUCIONES EDUCATIVAS NACIONALES DE NIVEL SECUNDARIO.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19833

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5584	FASTENER	CAJA	1.0000	.00	.000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	2.0000	.00	.000000
6818	DIPLOMA	UNIDAD	100.0000	.00	.000000
7019	CHALECO	UNIDAD	100.0000	.00	.000000
7248	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	100.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 19837

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6767	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
6811	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD	4.0000	.00	.000000

e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI

f. Unidad de Medida: CAPACITACION

11. Actividad: IMPLEMENTACIÓN DEL BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS

a. Descripción: EN LA DIVISION DE SALUD SE CUENTA CON UN BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS DONDE SE BRINDA ATENCION A LA COMUNIDAD Y TRABAJADORES DE LA MUNICIPALIDAD EN UN ACCIDENTE O SITUACION DE EMERGENCIA, QUE NECESITA ESTAR DEBIDAMENTE IMPLEMENTADO.

b. Población Objetiva: LA POBLACION DE VICTOR LARCO, VISITANTES Y LOS TRABAJADORES MUNICIPALES

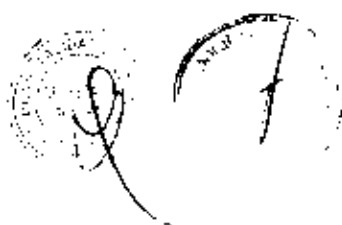
c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.

e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI

f. Unidad de Medida: ATENCION



12. Actividad: IMPLEMENTACION DEL REGISTRO MUNICIPAL DE CANES

a. Descripción: DAR INICIO AL REGISTRO MUNICIPAL DE CANES Y DAR CUMPLIMIENTO A LA ORDENANZA MUNICIPAL DE TENENCIA RESPONSABLE DE MASCOTAS.

b. Población Objetivo: LA POBLACION DEL DISTRITO DE VICTOR LARCO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento 19830

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
9888	SERVICIO DE IMPRESION DE VOLANTE	SERVICIO	1.0000	.00	.000000
9897	SERVICIO DE TERCERD	SERVICIO	11.0000	.00	.000000
9921	SERVICIO DE IMPRESION	SERVICIO	1.0000	.00	.000000

N° Requerimiento 19832

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
8347	CARNET	UNIDAD	500.0000	.00	.000000

e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI

f. Unidad de Medida: ACCION

13. Actividad: OPERATIVOS DE INTERVENCION

a. Descripción: A LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES DEL DISTRITO, A FIN DE VERIFICAR LAS CONDICIONES SANITARIAS EN QUE VIENEN OPERANDO, VERIFICAR SI LOS TRABAJADORES QUE MANIPULAN ALIMENTOS CUENTAN CON CARNET SANITARIO, SI ESTAN ACTUALIZADOS SU CERTIFICADO DE FUMIGACION

b. Población Objetivo: TODOS LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES DEL DISTRITO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12



d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19687

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6246	BOTAS DE JEJE	PAR	1.0000	.00	.000000
6894	MANDIL	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
7819	CHALECO	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
7978	MASCARILLA	UNIDAD	2.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 19688

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6767	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	18.0000	.00	.000000

e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIDVANNI

f. Unidad de Medida: ACCION

14. Actividad: PASACALLE DE SENSIBILIZACION POR EL DIA MUNDIAL DEL AMBIENTE

a. Descripción: PASACALLE POR LAS PRINCIPALES CALLES Y AVENIDAS DEL DISTRITO A FIN DE SENSIBILIZAR A LA POBLACIÓN SOBRE LA IMPORTANCIA DE CUIDAR EL AMBIENTE Y DE SER AGENTE ACTIVO GENERADOR DE ACTITUD DE CAMBIO FRENTE A LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL

b. Población Objetiva: LA POBLACIÓN DE VÍCTOR LARCO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19678

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6811	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
18348	SERVICIO DE ZANCOS	SERVICIO	1.0000	.00	.000000
	SERVICIO DE BANDA DE MUSICO	SERVICIO	1.0000	.00	.000000



18530					
-------	--	--	--	--	--

Nº Requerimiento 19680

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6317	CARTULINA DE COLORES	PLIEGO	100.0000	.00	.000000
8384	GLOBO CON PARANTE	UNIDAD	100.0000	.00	.000000
10863	PLUMON GRUESO	UNIDAD	20.0000	.00	.000000

e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI

f. Unidad de Medida: EVENTOS

15. Actividad: PROGRAMA DE SALUD DENTAL

a. Descripción: PROGRAMA DIRIGIDO A MENORES DE 05 AÑOS DE LOS SECTORES DE BUENOS AIRES SUR, NORTE, HUAMÁN, ROSALES DE SAN LUIS, LIBERACIÓN SOCIAL Y TUPAC AMARU

b. Población Objetiva: 600 NIÑOS MENORES DE 05 AÑOS

e. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19786

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5550	BAJALENGUAS DE MADERA	CAJA	6.0000	.00	.000000
5553	GUANTE DESCARTABLE T. M	CAJA	12.0000	.00	.000000
5613	VASO DESCARTABLE	CIENTO	6.0000	.00	.000000
5650	FLUOR EN GEL	FRASCO	12.0000	.00	.000000
7978	MASCARILLA	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
8276	HISDPO	CAJA	12.0000	.00	.000000
9563	PASTA DENTAL PEQUEND	UNIDAD	600.0000	.00	.000000
9564	CEPILLO DENTAL	UNIDAD	600.0000	.00	.000000
10829	CAMPOS DESCARTABLES	PAQUETE	40.0000	.00	.000000
11630	AGUA EN BIDONES X 20 LTS. APROX.	UNIDAD	12.0000	.00	.000000



Nº Requerimiento 19790

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
6767	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
6811	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
9888	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE VOLANTE	SERVICIO	1.0000	.00	.000000

e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIDVANNI

f. Unidad de Medida: ATENCIÓN

16. Actividad: PRDGRAMA EDUCATIVO DE SALUD INTEGRAL A OSB

a. Descripción: CAPACITACIÓN A MADRES DE FAMILIA DE LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE, PARA LA ADOPCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLES Y LA IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS PREVENTIVAS DENTRO DEL HOGAR PARA EVITAR ENFERMEDADES PREVENIBLES

b. Población Objetiva: 12 ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

e. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 24

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19794

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
5580	FASTENER	CAJA	3.0000	.00	.000000
6187	PAPEL BOND A4 COLOR AMARILLO	MILLAR	1.0000	.00	.000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	3.0000	.00	.000000
7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	300.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	300.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 19795

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
6767	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
6811	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD	12.0000	.00	.000000

e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI

f. Unidad de Medida: CAPACITACIÓN

17. Actividad: VACUNACIÓN ANTITETÁNICA A TRABAJADORES DE LIMPIEZA Y PARQUES

a. Descripción: VACUNACIÓN ANTITETÁNICA A LOS TRABAJADORES MUNICIPALES MAS EXPUESTOS A SUFRIR TÉTANOS Y QUE NO HAN COMPLETADO SU CALENDARIO DE VACUNACIÓN

b. Población Objetiva: TRABAJADORES MUNICIPALES DE LAS DIVISIONES DE LIMPIEZA PUBLICA, PARQUES Y JARDINES, SERENAZD Y TERMINAL PESQUERO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 19802

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
9854	ALCOHOL 96Aº	LITRO	2.0000	00	.000000
10817	ALGODON	PAQUETE	2.0000	00	.000000

e. Responsable: MARIN MARTINEZ YSABEL GIOVANNI

f. Unidad de Medida: ACCIÓN



Plan Operativo Institucional Año: 2013

Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera

Unidad: Educación, Cultura y Deporte ; Año: 2013

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	UnMed.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1	22 APERTURA DEL AÑO ESCOLAR EN LOS JARDINES MUNICIPALES	Actividad	EVENT													1.00
Requerimientos Generados																

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19839	Educación, Cultura y Deporte	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5597 GALLETA DE SODA	CAJA			7.00										7.0000
3	5962 GASEOSA DESCARTABLE	UNIDAD			12.00										12.0000
4	8384 GLOBO CON PARANTE	UNIDAD			250.00										250.0000
5	9157 WAFER	UNIDAD			250.00										250.0000
6	9158 CHUPETIN	UNIDAD			250.00										250.0000
7	9159 CHOCOLATE	UNIDAD			250.00										250.0000
Código	Área / Comisión	Usuario													
19840															

19840	Educación, Cultura y Deporte	Usuario												Tipo Requerimiento		250.0000	
		QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA														ANUAL	
	Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	1.0000
9	10639	SHOW INFANTIL	SERVICIO			1.00											
dades / Proyectos																	

Id	Descripción	Act/Proy	UnMed.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
2	1064 Campeonato Inter Instituciones Educativas Nivel Inicial	Actividad	EVENT DEPORTE													1.00
Requerimientos Generados																

Código	Área / Comisión		Usuario												Tipo Requerimiento					1.00
19860	Educación, Cultura y Deporte		QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA												ANUAL					
	Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total				
2	5613	VASO DESCARTABLE	CIENTO										3.00				3.0000			

3	9677	CANASTA DE VIVERES	UNIDAD	Usuario	Fecha	8.00	8.0000									
Código	19667	Area / Comisión	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012												
		Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
5	5545	ARROZ EN BOLSA X 16 KGS.	BOLSA										8.00			8.0000
6	5546	SORPRESA	BOLSA										500.00			500.0000
7	5548	BEBIDA GASEOSA	UNIDAD										24.00			24.0000
8	5597	GALLETA DE SODA	CAJA										15.00			15.0000
9	5613	VASO DESCARTABLE	CIENTO										500.00			500.0000
10	7586	JUGO EN CAJITA	UNIDAD										500.00			500.0000
11	8427	TROFEO DEPORTIVO	UNIDAD										2.00			2.0000
12	8655	JUQUETE	UNIDAD										50.00			50.0000
13	9157	WAFER	UNIDAD										500.00			500.0000
14	9158	CHUPETIN	UNIDAD										500.00			500.0000
15	9159	CHOCOLATE	UNIDAD										500.00			500.0000
16	9677	CANASTA DE VIVERES	UNIDAD										8.00			8.0000
17	11804	ARROZ EN BOLSA DE 5 KGS.	BOLSA										8.00			8.0000
18	11805	AZUCAR EN BOLSA DE 5 KGS.	BOLSA										8.00			8.0000
Código	19874	Area / Comisión	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012												

Código	19874	Area / Comisión	Quiroz Crespo Luisa Violeta	30 Nov 2012	ANUAL											
		Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
20	6665	SHOW ARTISTICO	UNIDAD										2.00			2.0000
21	10530	SERVICIO DE CONFECCION DE MEDALLAS	SERVICIO										2.00			2.0000
22	11712	SERVICIO DE CONFECCION DE MEDALLAS	SERVICIO										1.00			1.0000

Descripción																		
Id																		
21	CELEBRACIÓN 86 ANIVERSARIO DE LOS JARDINES MUNICIPALES ESTRATEGIA PROMOEI																	
Entrenamientos Generados																		
Código	Área / Comisión		Act/Proy	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
19876	Educación, Cultura y Deportes		Actividad	ACCION									1				1.00	
			Usuario	Fecha													Tipo Requerimiento	
			QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012													ANUAL	



RECEIVED

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5541 GLOBO	BOLSA								12.00					12 0000
3	5546 SORPRESA	BOLSA								250.00					250 0000
4	5548 BEBIDA GASEOSA	UNIDAD								10.00					10 0000
5	5597 GALLETAS DE SODA	CAJA								250.00					250 0000
6	7596 JUGO EN CALITA	UNIDAD								250.00					250 0000
2	8384 GLOBO CON PARANTE	UNIDAD								250.00					250 0000
8	8655 JUGUETE	UNIDAD								250.00					250 0000
9	9157 WAFER	UNIDAD								250.00					250 0000
10	9158 CHUPETIN	UNIDAD								250.00					250 0000

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento
19881	Educación, Cultura y Deporte	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012	ANUAL

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
12	6665 SHOW ARTISTICO	UNIDAD								1.00					1 0000
13	10179 SERVICIO DE CELEBRACION DE EUCARISTIA	SERVICIO								1.00					1 0000
14	10530 SERVICIO DE BANDA DE MUSICO	SERVICIO								1.00					1 0000
15	10639 SHOW INFANTIL	SERVICIO								1.00					1 0000
16	11116 SERVICIO DE PREPARACION DE TORTAS	SERVICIO								1.00					1 0000
17	11257 SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO								1.00					1 0000

Actividades / Proyectos

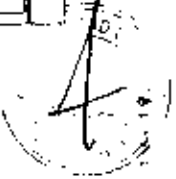
Id	Descripción	Act/Proy	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
4	1219 CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL NIÑO EN LOS JARDINES MUNICIPALES ESTRATEGIA PROMOEI	Actividad	ACCION									1				1 00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento
19884	Educación, Cultura y Deporte	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012	ANUAL

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5541 GLOBO	BOLSA								10.00					10 0000
3	5548 BEBIDA GASEOSA	UNIDAD								12.00					12 0000
4	5613 VASO DESCARTABLE	CIENTO								3.00					3 0000
5	8384 GLOBO CON PARANTE	UNIDAD								250.00					250 0000

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento
--------	-----------------	---------	-------	--------------------



Id	Código	Área / Comisión	Descripción	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
10	9767	SERVICIO DE MOVILIDAD															1.000
17	10023	SERVICIO DE PREPARACION DE ALIMENTOS		SERVICIO													1.000
18	10179	SERVICIO DE CELEBRACION DE EUCARISTIA		SERVICIO													1.000
19	10293	SERVICIO DE ALQUILER DE SILLAS, TOLDOS Y MANTELES		SERVICIO													1.000
20	18530	SERVICIO DE BANDA DE MUSICO		SERVICIO													3.000
21	11257	SERVICIO DE BREAKS		SERVICIO													2.000

Actividades / Proyectos

Id	Código	Área / Comisión	Descripción	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
6	1192	COORDINAR CON LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS ESTATALES DE NUESTRO DISTRITO LA JORNADA DE LOS ALCALDES Y REGIDORES ESCOLARES		ACCION													100

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
19906	Educación, Cultura y Deporte	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012	ANUAL												
	Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
	2	SERVICIO DE BANDA DE MUSICO	SERVICIO											1.00		1.0000
	3	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO											1.00		1.0000
	4	SERVICIO DE CONFECCION DE BANDAS	SERVICIO											1.00		1.0000
	5	SERVICIO DE CONFECCION DE FAJINES	SERVICIO											1.00		1.0000

Actividades / Proyectos

Id	Código	Área / Comisión	Descripción	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
7	1234	CREACION DEL TALLER MUNICIPAL ABUELITO LEE ME UN CUENTO		ACCION													100

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19987	Educación, Cultura y Deporte	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO	4.00												8.0000

Actividades / Proyectos

Id	Código	Área / Comisión	Descripción	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
8	981	Dejar planificar y ejecutar la Gestión Interna de la Oficina		ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Descripción	Usuario												Fecha		Tipo Requerimiento	
			QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA												30 Nov 2012		ANUAL	
Nº			U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total		
2	5509	AGUA x 20 LTS. APROX	SIDON	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000		
3	5561	LAPIZ	UNIDAD	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.0000		
4	5581	CLIPS MARIPOSA TIMEDIANO Nº 2	CAJA	2.00						2.00						4.0000		
5	5584	FASTENER	CAJA	2.00						2.00						4.0000		
6	5585	CLIPS	CAJA	2.00						2.00						4.0000		
7	5591	PLUMON DELGADO	UNIDAD	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.0000		
8	5613	VASO DESCARTABLE	CIENTO	2.00						2.00						4.0000		
9	5628	CINTA DE EMBALAJE	DOCENA	1.00						1.00						2.0000		
10	5630	SACAGRAPA	UNIDAD	2.00						2.00						4.0000		
11	5635	POSIT COLOR (TALONARIO)	UNIDAD	6.00						6.00						12.0000		
12	6048	FRANELA	METRO	3.00						3.00						6.0000		
13	8187	PAPEL BOND A4 COLOR AMARILLO	MILLAR	1.00						1.00						4.0000		
14	6191	PAPEL MEMBRADO	MILLAR	2.00					4.00							6.0000		
15	6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.0000		
16	6317	CARTULINA DE COLORES	PLIEGO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.0000		
17	6324	PAPEL LUSTRE COLOR ROJO	PLIEGO	20.00					20.00							40.0000		
18	6341	PAPEL HIGIENICO	ROLLO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000		
19	6445	COMPUTADORA COMPLETA	UNIDAD	2.00												2.0000		
20	6572	INFLADOR	UNIDAD	3.00												3.0000		
21	6643	MICA PARA FOTO CHECK	UNIDAD	400.00												400.0000		
22	6650	DECODIFICADOR PARA AMBIENTE EN SPRAY	UNIDAD	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000		
23	6804	AGENDA	UNIDAD	3.00												3.0000		
24	6810	DIPLOMA	UNIDAD	80.00						40.00						120.0000		
25	6897	NOTA PARA PIZARRA ACRILICA	UNIDAD	4.00	4.00											8.0000		
26	8913	ESTANTE	UNIDAD	3.00												3.0000		
27	6958	DISCO COMPACTO CD	CONO	1.00												1.0000		
28	6959	ALMOHADILLA PARA SELLO POST FIRMA	UNIDAD	2.00						2.00						4.0000		
29	6965	PORTA LAPICERO	UNIDAD	3.00						3.00						6.0000		



[Handwritten signature]

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento			
10 0581	FUNCIA PORTAPAPELES T1A4 (MICA)	UNIDAD	50.00				100.0000
31 0962	SILLA GIRATORIA	UNIDAD	2.00				2.0000
32 0904	ESCRITORIO AUXILIAR	UNIDAD	1.00				1.0000
33 0988	CORRECTOR	UNIDAD	5.00				10.0000
34 7818	PLUMON DE PIZARRA ACRILICA NEGRO	UNIDAD	18.00	10.00	18.00		30.0000
35 7218	MEMORIA USB DE 2 GB	UNIDAD	2.00				2.0000
36 7232	CALCULADORA	UNIDAD	2.00				2.0000
37 7234	PORTACLIPS	UNIDAD	3.00			3.00	6.0000
38 7238	ENGRAPADOR CHICO DE OFICINA CON YUNQUE FIJO	UNIDAD	2.00				2.0000
39 7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	25.00			25.00	50.0000
40 7263	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ TIGRANDE	UNIDAD	5.00			5.00	10.0000
41 7267	RESALTADOR	UNIDAD	8.00			8.00	12.0000
42 7272	TIJERA	UNIDAD	2.00			2.00	4.0000
43 7274	TAMPON AZUL	UNIDAD	2.00			2.00	4.0000
44 7276	PERFORADOR	UNIDAD	3.00				3.0000
45 7385	FORRO PLASTICO TAMAÑO OFICID	UNIDAD	5.00			5.00	10.0000
46 7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	6.00	8.00	6.00	8.00	8.00
47 7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00
48 7457	CUADERNO CUADRICULADO DE 100 HOJAS T1A4	UNIDAD	10.00			10.00	20.0000
49 7578	ALMOHADILLA PARA SELLO A 542 D-7 (CUADRADO GRANDE)	UNIDAD	2.00			2.00	4.0000
50 8028	SILLA GIRATORIA CON BRAZOS	UNIDAD	1.00				1.0000
51 8327	PAPELERA DE PLASTICO	UNIDAD	3.00				3.0000
52 8888	CUADERNO DE CARGO DE 100 HOJAS	UNIDAD	2.00				2.0000
53 9030	TUBO FLUORESCENTE RECTO	UNIDAD	2.00			2.00	4.0000
54 9106	CUCHILLA PARA CORTAR PAPEL	UNIDAD	2.00				2.0000
55 9344	ESCRITORIO SEMI GERENCIAL	UNIDAD	1.00				1.0000
56 10744	GOMA SINTETICA	POTE	2.00			2.00	6.0000
57 10863	PLUMON GRUESO	UNIDAD	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00
58 11184	VENTILADOR DE PIE	UNIDAD	2.00				2.0000
59 11436	LIBRO DE ACTAS PAPEL BOND EMPASTADO RAYADO D/56 GR	UNIDAD	2.00				4.0000
60 11496	GRAPAS 23*15 X 1000	CAJA	3.00			2.00	5.0000

19926		Educación, Cultura y Deporte		QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA												30 Nov 2012												ANUAL											
Id		Descripción		U.Med.		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total		Tipo Requerimiento		ANUAL																	
82		SERVICIO DE TERCERO		SERVICIO		2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00																											

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
9	1191	EMPAJORNAMIENTO DE ASOCIACIONES ARTÍSTICAS CULTURALES DEL DISTRITO	ACCION	1												1.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
10	1030	IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS JARDINES MUNICIPALES	ACCION	1												12.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario												Fecha	Tipo Requerimiento												
19926	Educación, Cultura y Deporte	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA												30 Nov 2012	ANUAL												
																											</

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
15929	Educación, Cultura y Deporte	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
31	SPOT PUBLICITARIO	UNIDAD	1.00												1.0000
32	SERVICIO DE GASIFERIA	UNIDAD	6.00												6.0000
33	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000
34	SERVICIO DE FUMIGACION	SERVICIO	6.00						6.00						12.0000
35	SERVICIO DE IMPRESION	SERVICIO			1.00										1.0000
36	SERVICIO DE ALBANELERIA	SERVICIO	6.00						6.00						12.0000
37	SERVICIO DE INSTALACIONES ELECTRICAS	SERVICIO	6.00												6.0000
38	SERVICIO DE PINTADO DE INTERIORES Y EXTERIORES	SERVICIO	6.00												6.0000
39	SERVICIO DE ALQUILER	SERVICIO			3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	30.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
----	-------------	----------	----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

[Handwritten signature]

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	UNIFORME DEPORTIVO SUBLIMADO T 10	JUEGO		36.00					36.00						72 0000
3	UNIFORME DEPORTIVO SUBLIMADO T 12	JUEGO		36.00					36.00						72 0000
4	UNIFORME DEPORTIVO SUBLIMADO T 14	JUEGO		36.00					36.00						72 0000
5	UNIFORME DEPORTIVO SUBLIMADO T 16	JUEGO		36.00					36.00						72 0000
6	INFLADOR	UNIDAD		6.00					6.00						12 0000
7	PELOTA	UNIDAD		24.00					24.00						48 0000
B	ALCOHOL YODADO	LITRO	3.00						3.00						6 0000
9	AGUA EN 6IDONES X 20 LTS. APROX.	UNIDAD	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36 0000
Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha												Tipo Requerimiento
19933	Educación, Cultura y Deporte	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012												ANUAL
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
11	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD				1.00			1.00			1.00			3 0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
13	PASEO DE LOS NIÑOS DE LOS JARDINES MUNICIPALES ESTRATEGIA PROMOEI	Actividad	ACCION													1 00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha												Tipo Requerimiento
19934	Educación, Cultura y Deporte	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012												ANUAL
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD											1.00		1 0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
14	PROMOCIÓN, ORGANIZACIÓN Y DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS CULTURALES	Actividad	EVENT CUL		1						1		1		1	5 00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha												Tipo Requerimiento
19935	Educación, Cultura y Deporte	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012												ANUAL
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	BEBIDA GASEOSA	UNIDAD		12.00					12.00						36 0000
3	VASO DESCARTABLE	CIENTO	3.00						3.00						9 0000



15

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19855	Educación, Cultura y Deporte	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE IMPRESION DE VOLANTE	SERVICIO	1.00				1.00								2.0000
3	SERVICIO DE GRABACION DE SPOT PUBLICITARIO	SERVICIO	1.00				1.00								2.0000
4	SERVICIO DE BANDA DE MUSICO	SERVICIO	1.00				1.00								2.0000
Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19853	Educación, Cultura y Deporte	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
6	UNIFORMES DEPORTIVOS SUBLIMADO T S	JUEGO				12.00									12.0000
7	ZAPATILLA DEPORTIVA DE CUERO	PAR				12.00									12.0000
8	PELOTA	UNIDAD				12.00									12.0000
9	MEDALLA	UNIDAD				36.00									36.0000
10	TROFEO DEPORTIVO	UNIDAD				2.00									2.0000
11	PREMIOS	UNIDAD				30.00									30.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Uni. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
19	CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN EN EDUCACIÓN VIAL	Proyecto	CAPACIT										1			1.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
19942	Educación, Cultura y Deporte	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012	ANUAL												
	Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5548	BEBIDA GASEOSA	UNIDAD									25.00				25.0000
3	6319	CARTULINA CANSON	PUEGO									20.00				20.0000
4	7281	PLUMON GRUESO COLOR AZUL	UNIDAD									25.00				25.0000
5	7282	PLUMON GRUESO COLOR ROJO	UNIDAD									25.00				25.0000
6	7679	PLUMON	UNIDAD									25.00				25.0000
7	8384	GLOBO CON PARANTE	UNIDAD									250.00				250.0000
Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												



14 de 18

Actividades / Proyectos		SERVICIO												1.0000		
Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
23	IMPLEMENTACION DEL BOLETIN ELECTRONICO MUNICIPAL	Proyecto	ACCION	1												1.00
Requerimientos Generados																
Código																

Área / Comisión		Usuario												Tipo Requerimiento			
19950 Educación, Cultura y Deporte		QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA												30 Nov 2012		ANUAL	
	Id	Descripción		U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	9930	SERVICIO DE MANTENIMIENTO		SERVICID	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000

Actividades / Proyectos

Actividades / Proyectos		SERVICIO												1.0000		
Id	Descripción	Actu/Proy	Uni.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
24	ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS Y DEPORTIVAS	Proyecto	EVENT DEPORT	1				1				1	1			4.00
requerimientos Generados																
Cálculo																

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19951	Educación, Cultura y Deporte	QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SPOT PUBLICITARIO	UNIDAD	1.00				1.00				1.00	1.00			4.0000
3	SHOW ARTISTICO	UNIDAD	1.00				1.00				1.00	1.00			4.0000
4	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	1.00				1.00				1.00	1.00			4.0000
5	SERVICIO DE CONFECCION DE BANDEROLA	UNIDAD	1.00				1.00				1.00	1.00			4.0000
6	SERVICIO DE IMPRESION DE VOLANTE	SERVICIO	1.00				1.00				1.00	1.00			4.0000
7	SERVICIO DE BANDA DE MUSICO	SERVICIO	1.00				1.00				1.00	1.00			4.0000
9	SERVICIO DE BREAKS	SERVICIO	1.00				1.00				1.00	1.00			4.0000
9	SERVICIO DE CONFECCION DE MEDALLAS	SERVICIO	1.00				1.00				1.00	1.00			4.0000
Código	Área / Comisión						1.00				1.00	1.00			4.0000

19952		Educación, Cultura y Deporte		QUIROZ CRESPO LUISA VIOLETA		Fecha		Tipo Requerimiento								
Id		Descripción		U. Med.		30 Nov 2012		ANUAL								
11	5613	VASO DESCARTABLE		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
12	5842	UNIFORME DEPORTIVO SUBLIMADO T 12		2.00				2.00				2.00	2.00			8.0000
13	5843	UNIFORME DEPORTIVO SUBLIMADO T 14		12.00				12.00				12.00	12.00			48.0000
				12.00				12.00				12.00	12.00			48.0000



14	5844	UNIFORME DEPORTIVO SUBLIMADO T 16	JUEGO	12.00							12.00	12.00					48.0000
15	11630	AGUA EN BIDONES X 20 LTS. APROX.	UNIDAD	2.00							2.00	2.00					8.0000

15	11630	AGUA EN BIDONES X 20 LTS. APPROX.	UNIDAD	2.00	12.00	12.00	12.00	46.0000
					2.00	2.00	2.00	8.0000



Q

82

3/26/2012 07:07 p.m.

2016-07-14

Plan Operativo Institucional Año: 2013

Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera

Unidad: Participación Vecinal y Proyección Social Año: 2013

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1	ACTUALIZACIÓN DEL DIRECTORIO DE JUNTAS VECINALES COMUNALES Y ORGANIZACIONES CIVILES	Actividad	EVENT.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4.00

Requerimientos Generados

Código		Área / Comisión		Usuario		Fecha		Tipo Requerimiento							
19918		Participación Vecinal y Proyección Social		JUAREZ CASTILLO CESAR AUGUSTO		30 Nov 2012		ANUAL							
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	COMPUTADORA COMPLETA	UNIDAD	1.00												1.0000
3	MEMORIA EXTERNA USB DE 8 GB	UNIDAD	3.00												3.0000
4	GORTINA	UNIDAD	2.00												2.0000
5	ARMARIO	UNIDAD	3.00												3.0000
6	ESCRITORIO GERENCIAL EN L	UNIDAD	1.00												1.0000
7	ARCHIVADOR LOMO ANCHO	UNIDAD	12.00	12.00	12.00										36.0000
8	SILLA BIRATORIA CON BRAZOS	UNIDAD	2.00												2.0000
9	ARCHIVADOR LOMO 8 ELGADO	UNIDAD	12.00	12.00	12.00										36.0000
10	BANDEROLA	UNIDAD	1.00												1.0000
11	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL	UNIDAD	1.00												1.0000
12	CUADROS DECORATIVOS	UNIDAD	6.00												6.0000
13	MACETERO	UNIDAD	6.00												6.0000
14	ESCRITORIO SEMI GERENCIAL	UNIDAD	1.00												1.0000
15	VERTILADOR DE PIE	UNIDAD	3.00												3.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
2	CAMPAÑA DE CERTIFICACION DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	Actividad	EVENT	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	6.00

Requerimientos Generados

Código		Área / Comisión		Usuario		Fecha		Tipo Requerimiento	
19912		Participación Vecinal y Proyección Social		JUAREZ CASTILLO CESAR AUGUSTO		30 Nov 2012		ANUAL	

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
4	CELEBRACION DE LA NAVIDAD PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	Actividad	EVENT.													1.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19903	Participación Vecinal y Proyección Social	JUAREZ CASTILLO CESAR AUGUSTO	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD												200.00	200.0000
Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19904	Participación Vecinal y Proyección Social	JUAREZ CASTILLO CESAR AUGUSTO	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
4	TARJETA DE INVITACION	MILLAR												200.00	200.0000
5	CANASTA NAVIDEÑA	UNIDAD												15.00	15.0000
6	PREMIOS	UNIDAD												15.00	15.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
5	CELEBRACION DEL DIA DE LA JUVENTUD	Actividad	EVENT.													1.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19932	Participación Vecinal y Proyección Social	JUAREZ CASTILLO CESAR AUGUSTO	29 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO	SERVICIO									1.00				1.0000
3	SERVICIO DE ORQUESTA	UNIDAD									1.00				1.0000
4	SHOW ARTÍSTICO	UNIDAD									1.00				1.0000
5	SERVICIO DE IMPRESION DE DIPLOMAS	SERVICIO								30.00					30.0000
6	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD								200.00					200.0000
7	CONFECCION DE GORROS	SERVICIO								500.00					500.0000
8	SERVICIO DE CONFECCION DE POLOS	SERVICIO								500.00					500.0000
9	SERVICIO DE PERFONEO	SERVICIO								1.00					1.0000
10	SERVICIO DE SOLISTA	SERVICIO								3.00					3.0000
11	SERVICIO DE TOLDO, SILLAS, ESCENARIO Y ALFOMBRA	SERVICIO								1.00					1.0000
12	ANIMACION	SERVICIO								1.00					1.0000



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

	FMS	TARJETA DE INVITACION	MILLAR	UNIDAD	1 0000
10	8186	PREMIO	12.00	12.0000	12 0000
11	9677	CANASTA DE VIVERES	12.00	12.0000	12 0000
12					

Actividades / Proyectos

[illegible]

Remanentes Governados

[illegible][illegible]

Actividad 15 / Proyectos

[illegible]

Boschermilieu Generators

Instrumentos Generados			
Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha
19857	Participación Vecinal y Proyección Social	JUAREZ CASTILLO CESAR AUGUSTO	29 Nov 2012
			Tipo Requerimiento
			ANUAL



Código	Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	9389	SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO	SERVICIO		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	18.0000
3	6690	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	UNIDAD		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	18.0000
4	9767	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	18.0000
5	9811	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD		150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	1500.0000
9	8888	SERVICIO DE CONFECCION DE BANDEROLA	UNIDAD		2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	18.0000
7	9888	SERVICIO DE IMPRESION DE VOLANTE	SERVICIO		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.0000
3	9973	SERVICIO DE PERIFONEO	SERVICIO		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.0000
9	18812	SERVICIO DE PUBLICIDAD	SERVICIO		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.0000
10	10482	SERVICIO DE GRABACION DE SPOT PUBLICITARIO	SERVICIO		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.0000
11	10648	ALMUERZOS	SERVICIO		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	500.0000
12	10653	SERVICIO DE IMPRESION DE CERTIFICADOS	SERVICIO		100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	500.0000
13	10717	SERVICIO DE CAPACITACION	SERVICIO		4.88	4.88	4.88	4.88	4.88	4.88	4.88	4.88	4.88	4.88	4.88	18.0000
14	11847	SERVICIO DE IMPRESION DE BANNER	SERVICIO		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.0000

Actividades / Proyectos

Código	Id	Descripción	ActProy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
8	1244	ELECCIONES 8E ANTAS VECINALES COMUNALES	Adm	EVENT			1	1	1	1	1						500

Código	Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
19865		Participación Vecinal y Proyección Social	UNIDAD		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	18.0000

Código	Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	6396	SPOT PUBLICITARIO	UNIDAD		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.0000
3	6690	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	UNIDAD		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.0000
4	6767	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.0000
5	8811	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD		200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	400.0000
6	9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO		3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	15.0000
7	9973	SERVICIO DE PERIFONEO	SERVICIO		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	5.0000
8	10465	IMPRESION DE VOLANTES	SERVICIO		1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.0000

10473	SERVICIO DE ELABORACION DE PASACALLES	SERVICIO	8.00		8.00											16 0000
10445	ALMUERZOS	SERVICIO			200.00											400 0000
Código	Área / Comisión	Usuario				Fecha				Tipo Requerimiento						
10806	Participación Vecinal y Proyección Social	JUAREZ CASTILLO CESAR AUGUSTO				30 Nov 2012				ANUAL						
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
12	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR		10.00			10.00								20 0000	
13	CARTULINA	PLIEGO		50.00				50.00							100.0000	
14	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE	UNIDAD		50.00				50.00							160.0000	
15	TAMPON NEGRO	UNIDAD		50.00				50.00							100.0000	
16	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD		160.00				100.00							260.0000	
17	ANFORA	UNIDAD		70.00											70.0000	
18	PLUMON GRUESO	UNIDAD		60.00				30.00							90.0000	
19	TONER HP PARA HP Q26120 LASET JET 12A	UNIDAD		3.60			3.60								6 0000	

Actividades / Proyectos

Id	Descripción		Act/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
10	EMBAJADAS CULTURALES JUVENILES		Academia	EVENT	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados



[Handwritten signature]

7 de 12

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19887	Participación Vecinal y Proyección Social	JUAREZ CASTILLO CESAR AUGUSTO	29 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO	SERVICIO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000
3	SERVICIO DE IMPRESION DE DIPLOMAS	SERVICIO	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	120.0000
4	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000
5	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000
6	SERVICIO DE ANIMACION	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000
7	SERVICIO DE SOLISTA	SERVICIO	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.0000
9	SERVICIO DE ALQUILER SILLAS	SERVICIO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000
9	SERVICIO DE ALQUILER DE TODO	SERVICIO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000
18	SERVICIO DE ORGANIZACION DE EVENTOS SOCIO CULTURALES	SERVICIO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000
Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19868	Participación Vecinal y Proyección Social	JUAREZ CASTILLO CESAR AUGUSTO	29 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
12	PREMIOS	UNIDAD	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00	144.0000
13	CANASTA DE VIVERES	UNIDAD	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	96.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
11	EMBARCACIONAMENTO A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	Actividad	EVENT.				1	1								2.00

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19888	Participación Vecinal y Proyección Social	JUAREZ CASTILLO CESAR AUGUSTO	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD			1.00	1.00									2.0000
3	SERVICIO DE IMPRESION DE VOLANTE	SERVICIO		4.00											4.0000
4	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO		8.00	0.00										16.0000
5	SERVICIO DE IMPRESION DE STICKERS	SERVICIO		1.00											1.0000
6	SERVICIO DE PERFONEO	SERVICIO		1.00	1.00										2.0000
7	IMPRESION DE TRIPTICOS	SERVICIO		4.00											4.0000
Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19889	Participación Vecinal y Proyección Social	JUAREZ CASTILLO CESAR AUGUSTO	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total

JUAREZ CASTILLO CESAR AUGUSTO													ANUAL
20 Nov 2012													
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Total
2	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD					1.00			1.00			3.00000
3	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD					200.00			200.00			600.00000
4	ALMUERZOS	SERVICIO					200.00			200.00			800.00000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	AcUpProy	UnMed.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
14	PROMOCION Y DIFUSION DE LA APLICACION DE LAS ORDENANZAS MUNICIPALES Y USO DE ESCENARIOS PUBLICOS DEPORTIVOS	Actividad	EVENT.	1												12.00

Requerimientos Generados

JUAREZ CASTILLO CESAR AUGUSTO													Tipo Requerimiento		ANUAL	
30 Nov 2012																
Código	Área / Comisión	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
19906	Participación Vecinal y Protección Social															
2	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.0000
Código	Área / Comisión	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
19900	Participación Vecinal y Protección Social															
4	SPOF PUBLICITARIO	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00000
5	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00000
6	SERVICIO DE PERIFONEO	SERVICIO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	AcUpProy	UnMed.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
15	PROYECCION DE AUDIOS VISUALES ANIMEL VECINAL Y EDUCATIVO	Actividad	EVENT	1												12.00

Requerimientos Generados

JUAREZ CASTILLO CESAR AUGUSTO													Tipo Requerimiento		ANUAL	
20 Nov 2012																
Código	Área / Comisión	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
19972	Participación Vecinal y Protección Social															
2	SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO	SERVICIO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00000
3	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00000
4	SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1440.00000
5	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00000
8	SERVICIO DE ALQUILER SILLAS	SERVICIO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1200.00000

10 de 12
11 de 12

30/11/2012 05:10 p.m.

Plan Operativo Institucional Año: 2013

Municipalidad Distrital de Víctor Larrea Herrera

Unidad: Sub Gerencia de Desarrollo Social Año: 2013

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Ac/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1	ACTIVIDAD SOCIAL Y RECREATIVA POR ANIVERSARIO DEL PVA		EVENT													1.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19891	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	28 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	BEBIDA GASEOSA	UNIDAD									1,000.00				1000.00000
3	GALLETA DE SODA	CAJA									1,000.00				1000.00000
4	WAFFER	UNIDAD									1,000.00				1000.00000
5	CHUPETIN	UNIDAD									1,000.00				1000.00000

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19892	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	29 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
7	SERVICIO 9 E ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO	SERVICIO									1.00				1.0000
8	SHOW INFANTIL	SERVICIO									1.00				1.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Ac/Proy	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
2	ACTIVIDAD SOCIAL Y RECREATIVA POR EL DIA DEL MAO CON LA PARTICIPACION DE TODOS LOS NIÑOS DEL PVL		EVENT													1.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19893	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	20 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	GASEOSA MEDIANA x 24	CAJA											1,000.00		1000.00000
3	GALLETA DE SODA	CAJA											1,000.00		1000.00000
4	CHUPETIN	UNIDAD											1,000.00		1000.00000

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19894	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	20 Nov 2012	ANUAL											



[Handwritten signature]

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
6	SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO	SERVICIO											1.00		1.0000
7	SHOW INFANTIL	SERVICIO											1.00		1.0000
Código	Área / Comisión	Usuario	Tipo Requerimiento												
19895	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	29 Nov 2012												ANUAL
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
F 9157	WAFER	UNIDAD													1000.0000b
Código	Área / Comisión	Usuario	Tipo Requerimiento												
19898	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	29 Nov 2012												ANUAL
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
11 5546	SORPRESA	BOLSA													1000.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
3 363	BENESTAR SOCIAL	Actividad	ATEN					1								1.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
4 538	CAPACITACION AL PERSONAL DEL PVL	Actividad	CAPACIT					1	1							2.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
5 529	CAPACITACION A LAS MUJERES DE LOS VASOS DE LECHE EN EL LLENADO DE CASRDES Y REGISTRO DIARIO	Actividad	CAPACIT								1					1.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
6 25	CAPACITACION NUTRICIONAL	Actividad	CAPACIT					1	1							2.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Tipo Requerimiento												
19788	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	30 Nov 2012												ANUAL
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2 8211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR													5080



2011-2012

Código	Área / Comisión	Uuario	Fecha	Tipo Requerimiento
5 6352	SERVICIO DE BUFFET	SERVICIO	1.00	1.0000
9 8665	SHOW ARTISTICO	UNIDAD	1.00	1.0000
ANUAL				
19704	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	20 Nov 2012	ANUAL
ANUAL				
8 6315	PAPEL DE REGALO	PLIEGO	1,000.00	1000.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
0 545	CHOCOLATADA PARA EL NAÑO DEL PVL	EVENT													1.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
13705	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	29 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5566	TARJETA DE CHOCOLATE	UNIDAD											300.00	300.0000
3	8439	PANETON	UNIDAD											1.600.00	1000.0000
4	8655	JUGUETE	UNIDAD											1.000.00	1000.0000
5	10980	LECHE FRESCA	LITRO											300.00	300.0000

Actividades / Proveedor

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
10 533	CONTROL Y SUPERVISION DEL REPARTO DEL PRODUCTO DEL PVL	ACTIVIDAD	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados

Id	Descripción	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
11 387	COORDINACION Y APOYO ADMINISTRATIVO A LAS REUNIONES DE ALCALDIA	ACTIVIDAD	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19776	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	17.00												17.0000
3	FORRO PLASTICO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	8.00												8.0000
4	ARCHIVADOR LOMO ANCHO	UNIDAD	24.00												24.0000
5	IMPRESORA HP LASER JET P2855 6N	UNIDAD	7.00												7.0000

4 de 9

492 SERVICIO DE DUFFET

Código	Área / Comisión	SERVICIO	UNIDAD	1.00	1.00	1.0000	1.0000
5	5865	SHOW ARTÍSTICO					
10704	Sub Gerencia de Desarrollo Social						
CABELLO MIRANDA DINA NERELLA							
Fecha				28 Nov 2012			
B	8315	PAPEL DE REGALO	U.Med.	Ene	Feb	Mar	1.000.00
Actividades / Proyectos							
CABELLO MIRANDA DINA NERELLA							
Tipo Requerimiento				ANUAL			
Total				1000.0000			

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	29 Nov 2012	300.00	1.000.00	1.000.0000
13705	Sub Gerencia de Desarrollo Social						
CABELLO MIRANDA DINA NERELLA							
Tipo Requerimiento				ANUAL			
Total				300.00			

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	29 Nov 2012	300.00	1.000.00	1.000.0000
2	5564	TABLA DE CHOCOLATE	U.Med.	Ene	Feb	Mar	1.000.00
3	0439	PANETON	UNIDAD				
4	8655	JUGUETE	UNIDAD				
5	10000	LECHE FRESCA	LITRO				
Actividades / Proyectos							
CABELLO MIRANDA DINA NERELLA							
Tipo Requerimiento				ANUAL			
Total				300.00			

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	29 Nov 2012	300.00	1.000.00	1.000.0000
10	533	CONTROL Y SUPERVISION DEL REPARTO DEL PRODUCTO DEL PVL	U.Med.	Ene	Feb	Mar	1.000.00
Actividades / Proyectos							
CABELLO MIRANDA DINA NERELLA							
Tipo Requerimiento				ANUAL			
Total				300.00			

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	30 Nov 2012	7.0000	24.0000	7.0000
19773	Sub Gerencia de Desarrollo Social						
CABELLO MIRANDA DINA NERELLA							
Tipo Requerimiento				ANUAL			
Total				7.0000			

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	30 Nov 2012	7.0000	24.0000	7.0000
2	8211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	U.Med.	Ene	Feb	Mar	1.000.00
3	7385	FORRO PLASTICO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD				
4	7412	ARCHIVADOR LINDO ANCHO	UNIDAD				
5	8401	IMPRESORA HP LASER JET P2055 DN	UNIDAD				
Actividades / Proyectos							
CABELLO MIRANDA DINA NERELLA							
Tipo Requerimiento				ANUAL			
Total				7.0000			



Handwritten signature.

4087

Id	Descripción	Act/Proy	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
12	COORDINAR CON LAS UNIDADES INVOLUCRADAS EN LA CELEBRACIÓN DE FECHAS COMEMORATIVAS RELACIONADAS A EDUCACIÓN CULTURAL Y REPORTE DE DERECHOS HUMANOS, Y O LAS MUJERES, MEDIO AMBIENTE Y ORGANIZACIONES SOCIALES O BASE	Actividad	ACT COORD.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19780	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	CHINCHES DE COLORES	CAJA	29.00												20.0000
3	PAPEL 90NO A4 DE 75 GRS	MILLAR	0.00												6.0000
Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
16781	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	30 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
5	SERVICIO DE CAPACITACION	SERVICIO	5.00												5.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Un/Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
13	ELABORACION DE REQUERIMIENTOS	Actividad		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
18715	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	29 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med. p.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5561 LAPIZ	UNIDAD	100.00												180.0000
3	5580 CLIPS MARIPOSA TIGRANDE N° 3	CAJA	16.80												10.0000
4	5584 FASTENER	CAJA	19.00												16.0000
5	5585 CLIPS	CAJA	16.00												10.0000
6	5609 SOBRE MANILA TAMAYO A4	CIENTO	500.00												500.0000
7	5828 CINTA DE EMBALAJE	DOCENA	46.90												40.0000
8	5030 SACAGRAPA	UNIDAD	2.80												2.0000
9	6181 PAPEL MEMORETADO	MILLAR	2.99												2.0000
10	6211 PAPEL 90NO A4 DE 75 GRS	MILLAR	16.00												10.0000
11	8323 PAPEL LUSTRE COLOR AZUL	PLIEGO	169.00												151.0000
12	6886 PIZARRA ACRILICA	UNIDAD	2.80												2.0000
13	6897 MOTA PARA PIZARRA ACRILICA	UNIDAD	2.00												2.0000
14	6944 LIBRO DE ACTA DE 160 FOLIOS	UNIDAD	19.06												10.8000



	Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5579	CLIP DE METAL ESTANDAR	CAJA	40.96												40.96
3	5580	CLIPS MARIPOSA TAGRANDE N° 3	CAJA	48.00												48.00
4	5581	CLIPS MARIPOSA TAMEDIANO N° 2	CAJA	18.00												18.00
5	5623	DISCO COMPACTO DVD X 180	COND	1.96												1.96
6	6048	FRANELA	METRO	10.00												10.00
7	8211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	5.96												5.96
8	8323	PAPEL LUSTRE CD LOR AZUL	PLIEGO	33.00												33.00
9	8773	MEMORIA EXTERNA USB DE 4 GB	UNIDAD	1.00												1.00
10	8904	AGENDA	UNIDAD	2.00												2.00
11	8888	PIZARRA ACRILICA	UNIDAD	1.96												1.96
12	8987	NOTA PARA PIZARRA ACRILICA	UNIDAD	1.96												1.96
13	8913	ESTANTE	UNIDAD	3.00												3.00
14	6965	PORTA LAPICERO	UNIDAD	3.00												3.00
15	7040	VENTILADOR	UNIDAD	1.00												1.00
16	7155	SILLON GIRATORIO GERENCIAL	UNIDAD	1.80												1.80
17	7244	BANDEJA PORTAPAPELES ACRILICO DE 2 PISOS	UNIDAD	2.96												2.96
18	7270	POSIT	UNIDAD	38.80												38.80
19	7271	PORTA SELLOS	UNIDAD	3.00												3.00
20	7275	TAMPON NEGRO	UNIDAD	2.96												2.96
21	7382	PORTA CLIPS	UNIDAD	3.96												3.96
22	4022	CUADERNO DE ACTAS	UNIDAD	3.00												3.00
23	8028	SILLA GIRATORIA CON 8 RAZOS	UNIDAD	1.00												1.00
24	9344	ESCRITORIO SEMI GERENCIAL	UNIDAD	1.80												1.80
25	11496	GRAPAS 23*15 X 1000	CAJA	8.96												8.96

Actividades / Proyectos

	Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
16	526	PARTICIPACION EN EL ANIVERSARIO DEL DISTRITO	EVENT.	1												1.00

Requerimientos Generados

	Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
17	551	REMISION DE INFORMACIÓN SEMESTRAL DEL FORMAT D RESUMEN DE BENEFICIARIOS DEL P.A. AL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA (INEI)	Actividad													2.00

Requerimientos Generados



[Handwritten signature]

7 de 9

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
10	REUNION TRIMESTRAL INFORMATIVA DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	Actividad	INF	1			1			1			1			3.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
18	REPARTO Y DISTRIBUCION DE LOS ALIMENTOS DEL PVA A LOS CLUBES DE MADRES Y VASOS DE LECHE	Actividad	ATEN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19710	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	29 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	Unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.80	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
20	REUNION DE ELECCION SE LA RACION DEL PVA CON EL COMITE DE ADMINISTRACION DEL PVA Y REPRESENTANTES DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES SE BASE	Actividad	ACCION								1					1.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
21	484 SERVICIO DE TERCEROS	Actividad	ACCION	1												1.00

Requerimientos Generados

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
22	1223 TALLERES DE VERANO PARA VASOS DE LECHE	Actividad		1	1											2.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento												
19803	Sub Gerencia de Desarrollo Social	CABELLO MIRANDA DINA NERELLA	30 Nov 2012	ANUAL												
	Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	3.00												3.0090

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
----	-------------	----------	-----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------

**GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y
DEFENSA CIVIL**

Sub Gerencia de Serenazgo

División de Defensa Civil

División de Seguridad de Locales





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VICTOR LARCO HERRERA
Jr. Independencia N° 210 - V. Larco H.

AREA:
APELLIDOS Y NOMBRES:

ACTIVIDADES Y PROYECTOS

GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL
CASTRO VEREAU JOSE ANTONIO MANUEL

Codigo	Descripción	ActiProy	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1733	CAPACITACION JUVESEC	Actividad	ACCION	5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100
1735	CONFORMACION JUVESEC	Actividad	ACCION	5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100
1737	JURAMENTACION DE JUNTAS VECINALES	Actividad	ACCION	5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100
1739	TRAMITES ADMINISTRATIVOS DE LA UNIDAD	Actividad	ACCION	5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Plan Operativo Institucional Año: 2013

Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera

Unidad: GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL AÑO: 2013

DEFENSA CIVIL

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1	CAPACITACION JUVESC	Actividad	ACCION			1			1			1				4.00

Requerimientos Generados

Código	Área / Comisión		Usuario												Fecha	Tipo Requerimiento	
19533	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL		CASTRO VERAU JOSE ANTONIO MANUEL												29 Nov 2012	ANUAL	
	Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total	
2	6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR			2.00			2.00			2.00			2.00	8.0000	
3	7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD			50.00			50.00			50.00			50.00	200.0000	
4	7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD			50.00			50.00			50.00			50.00	200.0000	

Código		Área / Comisión		Usuario		Fecha		Tipo Requerimiento									
19535		GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL		CASTRO VERAU JOSE ANTONIO MANUEL		29 Nov 2012		ANUAL									
	Id		Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
6	6767		SERVICIO DE MOVILIDAD	UNIDAD			1.00			1.00			1.00			1.00	4.0000
7	6811		SERVICIO DE REFRIGERIOS	UNIDAD			1.00			1.00			1.00			1.00	4.0000
8	8897		SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO			1.00			1.00			1.00			1.00	4.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
2	CONFORMACION JUVESC	Actividad	ACCION	5	10	10	10	10	5	10	10	10	5	10	5	100.00

Requerimientos Generados

Código		Área / Comisión		Usuario												Fecha		Tipo Requerimiento	
19540		GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL		CASTRO VERAU JOSE ANTONIO MANUEL												20 Nov 2012		ANUAL	
	Id	Descripción		U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total		
2	5561	LAPIZ		UNIDAD	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24 0000		
3	5578	CLIP DE METAL ESTANDAR		CAJA	2.00		1.00		1.00		2.00		1.00		1.00		8 0000		



[illegible]

Actividades / Proyectos

[illegible]

Requerimientos Generales

[illegible]

Requerimientos Generales

Código	Área / Cuenta	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19870	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL	CASTRO VERAU JOSE ANTONIO MANUEL	29 Nov 2012	ANUAL											
	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5561 LAPIZ	UNIDAD	6.00	0.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	72.00000
3	5578 CLIP DE METAL ESTANDAR	CAJA	3.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	20.00000

[illegible]

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha												Tipo Requerimiento	
20192	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL	CASTRO VERAU JOSE ANTONIO D MANUEL	07 Dic 2012												ANUAL	
Id	Descripción		U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ag	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
00	10085	SERVICIO POR CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS	SERVICIO	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.0000
67	7283	PLUMON GRUESO COLOR NEGRO	UNIDAD	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
68	7385	FORRO PLASTICO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	2.00	1.00	2.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	17.0000
69	7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	72.0000
70	7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	48.0000
71	7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	72.0000
72	7457	CUADERNO CUADRICULADO DE 100 HOJAS T1A4	UNIDAD	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	12.0000
73	7525	CARPA PARA TOLDO	UNIDAD	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.0000
74	8349	TRAPEADOR CON BALDE	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	4.0000
75	8889	CUADERNO DE CARGO DE 100 HOJAS	UNIDAD	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.0000
76	8894	BATERIA PARA CAMARA FILMADORA SONY NP-SH40	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.0000
77	9104	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 2 PLOS. X 72 Y	UNIDAD	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
79	9108	CARGADOR PARA BATERIA DE 9 VOLTIOS	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.0000
79	9344	ESCRITORIO SEMI GERENCIAL	UNIDAD	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.0000
88	9882	LIBRO DE REGISTRO DE 200 HOJAS EMPASTADO	UNIDAD	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	4.0000
61	9852	LEJIA	GALON	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000
02	10743	COLA SINTETICA	POTE	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	15.0000
83	10926	TONER HP LASER JET CB436AD 36A	UNIDAD	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.0000
84	11280	CARGADOR PARA FILMADORA	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.0000
85	11438	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 1/2 PLOS. X 36	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.0000
86	11630	AGUA EN BIDONES X 20 LTS. APROX	UNIDAD	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	48.0000
87	11927	CARGADOR DE PILAS	UNIDAD	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.0000
88	11920	TONER DCP - 8085 DN NETWORK	UNIDAD	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	24.0000



Handwritten signature or mark.



http://181.65.196.122/Sistemas/Logistica/logistica.php?modulo=prin_aci_proy&Are_Codigo=3103&auto=2013



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE VICTOR LARCO HERRERA
Jr. Independencia N° 210 - V. Larco H.

ACTIVIDADES Y PROYECTOS

GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL
CASTRO YEREAU JOSE ANTONIO MANUEL

AREA:
APELLIDOS Y NOMBRES:

Codigo	Descripción	Act/Proy	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1646	CAPACITACION A PERSONAL DE LA UNIDAD	Actividad	ACCION	10	20	20	10	20	1	1	20	1	1	20	1	4
1647	CAPACITACIONES DE DEFENSA CIVIL	Actividad	ACCION	20	20	20	20	25	25	25	25	25	25	25	25	200
1657	INSPECCIONES TECNICAS DE DEFENSA CIVIL	Actividad	ACCION	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	285
1680	NOTIFICACIONES EN DEFENSA CIVIL	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	180
1704	PRENSA TELEVISIVA AL MES	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	24
1705	SIMULACRO DE SISMO	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
1720	TRABAJO DE CAMPO, SIMULACROS Y OTROS	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
1713	TRAMITES ADMINISTRATIVOS DE LA UNIDAD	Actividad	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12



Handwritten signature.



Plan Operativo Institucional Año: 2013

Municipalidad Distrital de Víctor Larco Herrera
Unidad: DIVISION DE DEFENSA CIVIL

Año: 2013

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1	588 CAPACITACION A PERSONAL DE LA UNIDAD	Actividad	ACCION			1			1							4.00

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19492	Division de Defensa Civil	CASTRO VERAU JOSE ANTONIO MANUEL	26 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5561 LAPIZ	UNIDAD	6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		36.0000
3	6211 PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		1.00		6.0000
4	7146 CUADERNO A4 86H	UNIDAD	6.00		12.00		12.00		12.00		12.00		8.00		60.0000
5	7262 BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ TCHICO	UNIDAD	6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		36.0000
6	7284 BORRADOR PARA TINTA	UNIDAD	6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		36.0000
7	7396 LAPICERO DE TINTA SEDA COLOR AZUL	UNIDAD	6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		36.0000
8	7397 LAPICERO DE TINTA SEDA COLOR NEGRO	UNIDAD	6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		36.0000
9	7398 LAPICERO DE TINTA SEDA COLOR ROJO	UNIDAD	6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		6.00		36.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
2	69 CAPACITACIONES DE DEFENSA CIVIL	Actividad	ACCION	16	20	20	10	20	20	10	20	20	10	20	20	200.00

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19494	Division de Defensa Civil	CASTRO VERAU JOSE ANTONIO MANUEL	26 Nov 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U. Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	5624 DISCO COMPACTO CD X 100	CONO	1.00				1.00				1.00				3.0000
3	6211 PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	1.00	1.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	21.0000
4	6098 PLUMON PARA PIZARRA ACRILICA AZUL	UNIDAD	3.00	3.00	3.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	6.00	3.00	60.0000



[Handwritten signature]

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
5	72 PRENSA TELEVISUAL MES	Actividad	ACCION	1	1	3	1	1	3	1	1	3	3	3	3	24.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19584	División de Defensa Civil	CASTRO VERAU JOSE ANTONIO MANUEL	29 Nov 2012	ANUAL											

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2	10725 SERVICIO DE PUBLICACION DE AVISOS	SERVICIO	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	18.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
6	64 SIMULACRO DE SISMO	Actividad	ACCION													3.00

Requerimientos Generales

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19585	División de Defensa Civil	CASTRO VERAU JOSE ANTONIO MANUEL	29 Nov 2012	ANUAL											

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
3	9888 SERVICIO DE IMPRESION DE VOLANTE	SERVICIO													

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
19586	División de Defensa Civil	CASTRO VERAU JOSE ANTONIO MANUEL	29 Nov 2012	ANUAL											

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
5	5613 VASO DESCARTABLE	CIENTO													

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
6	6191 PAPEL MEMBRADO	MILLAR													

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
7	8211 PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR													

Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
8	10826 TONER HP LASER JET CB436AD 36A	UNIDAD													



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE SUB GERENCIA DE SERENAZGO AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

1. DECRETO DE ALCALDIA N° 08-2012-MDVLH; SUB GERENCIA ORGANICA DE LA GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA CUYA FUNCION GENERAL ES DE PROGRAMAR, DIRIGIR, COORDINAR, EJECUTAR, SUPERVISAR Y EVALUAR LAS ACTIVIDADES DE SEGURIDAD CIUDADANA.

II. OBJETIVOS

1. PROGRAMAR EJECUTAR Y SUPERVISAR LAS RONDAS Y PATRULLAJES PERMANENTES DEL PERSONAL Y VEHICULOS DEL SERENAZGO DENTRO DEL DISTRITO
2. PARTICIPAR Y COLABORAR ACTIVAMENTE EN LAS SITUACIONES DE EMERGENCIA, EN EVENTUALES EVACUACIONES MEDICAS Y OLEAJES ANOMALOS EN EL LITORAL DEL DISTRITO, PROTEGIENDO LA VIDA Y LA SALUD DE LA COMUNIDAD.
3. PREVENIR, PROGRAMAR, COORDINAR Y CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DE CONSTANTE LUCHA CONTRA EL DELITO COMUN, EN SUS DIFERENTES MODALIDADES Y COMO APOYO EN COORDINACION CON LAS AUTORIDADES COMPETENTES; ASI COMO CONTRA LOS DELITOS QUE ATENTAN CONTRA LA MORAL Y LAS BUENAS COSTUMBRES.
4. ORGANIZAR, DIRIGIR Y EJECUTAR LA IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA DE PATRULLAJE MOTORIZADO, CON EFECTO DE DISUASION E INTERVENCION OPORTUNA CUANDO EL CASO LO REQUIERA CUANDO EL CASO LO REQUIERA, EN AQUELLAS SITUACIONES EN DONDE SE PERTURBE EL ORDEN Y LA TRANQUILIDAD PUBLICA DE LA COMUNIDAD O CUANDO SE ATENTE CONTRA LA VIDA O PATRIMONIO PARTICULAR DE LAS PERSONAS E INSTITUCIONES.
5. COORDINAR CON LA FISCALIA DE PREVENION DEL DELITO Y COMISARIA DE BUENOS AIRES, EN OPERATIVOS PROGRAMADOS POR LA AUTORIDAD MUNICIPAL
6. ORGANIZAR, DIRIGIR Y EVALUAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS CAMARAS DE VIDEO VIGILANCIA Y RADIOS GPS

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: ACCIONES DE APOYO EN PREVENION DEL COMERCIO



AMBULATORIO E INFORMAL.

a. Descripción: APOYO A LA POLICIA MUNICIPAL EN LA ERRADICACION DE VENDEDORES AMBULANTES

b. Población Objetivo: PERSONAS DEDICADAS AL COMERCIO AMBULATORIO E INFORMAL EN EL DISTRITO.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.

e. Responsable: HERRERA CARO HECTOR

f. Unidad de Medida: ACCION

2. Actividad: ACTIVIDADES DE CONTROL, PATRULLAJE Y VIGILANCIA.

a. Descripción: EVITAR ROBOS AL PASO, A DOMICILIO, VEHICULOS MOTORIZADOS.

b. Población Objetivo: TODAS LAS PERSONAS QUE RESIDEN Y VISITAN EL DISTRITO.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 20119

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
5612	PORTE DIARIO DEL PERSONAL	MILAR	48.0000	.00	.000000
5619	AGUA DESTILADA	GALON	12.0000	.00	.000000
5735	ACEITE PARA MOTOR SAE 25W 60	GALON	63.0000	.00	.000000
5737	ACEITE PARA MOTOR SAE 20W 50	GALON	18.0000	.00	.000000
5747	PETROLEO DIESEL D2	GALON	6048.0000	.00	.000000
5750	GASOLINA DE 90 OCTANOS	GALON	22464.0000	.00	.000000
5760	ACEITE PARA CAJA 80W 90	GALON	36.0000	.00	.000000
5778	REFRIGERANTE	GALON	24.0000	.00	.000000
5786	LIQUIDO DE FRENO	GALON	6.0000	.00	.000000



Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
5866	BUZO DEPORTIVO (CASACA Y PANTALON)	JUEGO	120.0000	.00	.000000
6048	FRANELA	METRO	48.0000	.00	.000000
6177	PORTE OIARIO (PATRULLAJE A PIE)	MILLAR	48.0000	.00	.000000
6218	PORTE DE REPORTE DE SERVICIO	MILLAR	9.0000	.00	.000000
6219	PORTE DE RADIO OPERADOR	MILLAR	6.0000	.00	.000000
6253	ZAPATILLA DE LONA CON PLANTA DE GOMA	PAR	120.0000	.00	.000000
6255	BOTAS DE CUERO Y LONA (TIPO BDRCEGUTES)	PAR	120.0000	.00	.000000
6289	CASACA EN TAZLAN	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
6883	SNORT	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
6924	BATERIA DE 12 V DE 15 PLACAS	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
6946	CASACA	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
7006	BATERIA 12N 7A-3A	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
7019	CHALECO	UNIDAD	132.0000	.00	.000000
7031	POLD	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
7081	CAMISA MANGA CDRTA	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
7083	AFRIKA	UNIDAD	128.0000	.00	.000000
7178	ACEITE PARA CORONA 85W 140	GALON	18.0000	.00	.000000
7354	PANTALON EN DRILL	UNIDAD	240.0000	.00	.000000
7355	POLOS DE ALGODON 20/1 C/LOGO BORDADO	UNIDAD	240.0000	.00	.000000
7356	CAMISAS EN DRILL MANGA CDRTA	UNIDAD	240.0000	.00	.000000
7386	TABLILLA ACRI/ALICA	UNIDAD	300.0000	.00	.000000
7528	BOINA DE PAÑO COLOR ROJO	UNIDAD	240.0000	.00	.000000
7529	CINTO DE LONA COLOR NEGRO	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
7538	VARA DE GOMA DE 50 CM CON FORRO DE CUERO	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
7531	PORTA VARA DE CUERO	UNIDAD	128.0000	.00	.000000
7532	SILBATO DE POLICIA	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
7533	PORTA SILBATO	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
8053	FORMULARIO PARTE DIARIO (CONTROL DE UNIDADES MOVIL)	UNIDAD	48000.0000	.00	.000000
8693	GORRO DE DRILL	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
9173	BATERIA DE 12 V DE 13 PLACAS	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
9217	INSIGNIA PARA BOINA	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
9815	HIDROLINA	GALON	6.0000	.00	.000000
9839	GAS LICUADO DE PETROLEO	LITRO	77760.0000	.00	.000000
10781	CONFORMIDAD DE SERVICIO	TALDNARIO	60.0000	.00	.000000
10982	BDTIN TIPO MINERO	PAR	12.0000	.00	.000000
11285	PANTALON	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
11509	FILTRO DE AIRE	UNIDAD	76.0000	.00	.000000
11630	AGUA EN BIDONES X 20 LITS. APROX.	UNIDAD	1080.0000	.00	.000000
11670	FILTRO DE ACEITE	UNIDAD	188.0000	.00	.000000
11785	SILICONA PARA TABLERO	UNIDAD	128.0000	.00	.000000
11754	FILTRO DE PETROLEO	UNIDAD	72.0000	.00	.000000
11932	CANTIMPLORA CON FUNDA PARA AGUA	UNIDAD	128.0000	.00	.000000

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
11933	SOMBRERO DE ALGODON MODELO AMERICANO TIPO CAMUFLAD	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
11934	CASETA MOVIL DE VIGILANCIA	UNIDAD	20.0000	.00	.000000

e. Responsable: HERRERA CARO HECTOR

f. Unidad de Medida: ACCIDN

3. Actividad: APOYO EN OPERATIVOS CON PRESENCIA DE FISCALIA

a. Descripción: SE APOYA A LA SUB GERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA EN OPERATIVOS CON PRESENCIA DE LA FISCAL, POLICIA DE LA COMISARIA DE BUENOS AIRES Y FUNCIONARIOS DE LA MUNICIPALIDAD.

b. Población Objetivo: VECINOS QUE RESIDEN EN EL DISTRITO Y COMETEN INFRACCIONES A LAS DISPOSICIONES MUNICIPALES.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.

e. Responsable: HERRERA CARO HECTOR

f. Unidad de Medida: ACCION

4. Actividad: APOYO Y ACCION DE PREVENCIÓN DE DEFENSA CIVIL

a. Descripción: PERMITIR QUE LA POBLACION SE ENCUENTRE PREPARADA PARA CUALQUIER CATASTROFE Y/O EVENTUALIDAD QUE SE PRESENTE.

b. Población Objetivo: VECINOS DEL DISTRITO DE VICTOR LARCO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:



Nº Requerimiento 20122

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
5750	GASOLINA DE 90 OCTANDS	GALON	720.0000	.00	.000000
6882	BERMUDA	UNIDAD	19.0000	.00	.000000
6803	SHORT	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
7335	POLOS DE ALGODÓN 20/1 C/L OGO BORDADO	UNIDAD	19.0000	.00	.000000
7502	BOYA SALVAVIDAS	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
8693	GORRO DE DRILL	UNIDAD	19.0000	.00	.000000

e. Responsable: HERRERA CARO HECTOR

f. Unidad de Medida: ACCION

5. Actividad: CONTRDL A TRAVES DE EQUIPOS DE VIDEO Y SEGUIMIENTO SATELITAL

a. Descripción: CDNTROL PERMANENTE DEL PERSONAL QUE OPERA EN VIDEO CAMARAS Y RADIO GPS, A FIN DE OPTENER UNA INFORMACION OPORTUNA.

b. Población Objetivo: DETECTAR E INTERVENIR EN FORMA OPORTUNA LAS ACCIONES DELECTIVAS, CONTRDL DE VEHICULOS Y PERSONAL DURANTE EL LAPSO DE LAS 24 HORAS DEL DIA.

c. Tiempo y Duración: Fecha de inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 20123

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
6969	CAMARA DE VIDEO PARA SEGURIDAD	UNIDAD	21.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20135

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
10635	SERVICIO DE ASESORIA - PERSONA NATURAL	SERVICIO	13.0000	.00	.000000

e. Responsable: HERRERA CARO HECTOR



Handwritten signature in ink.

f. Unidad de Medida: CONTROL

6. Actividad: CONTROL Y REGISTRO ADMINISTRATIVO

a. Descripción: REGISTRO DE ACCIONES DE ASPECTO ADMINISTRATIVO RELACIONADAS A ACTIVIDADES EN EL CONTROL DE INTERVENCIONES Y OCURRENCIAS

b. Población Objetiva: PERSONAL ADMINISTRATIVO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 20094

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
5571	CLIP DE METAL ESTANDAR	CAJA	24.0000	.00	.000000
5581	CLIPS MARIPOSA T/MEDIANO Nº 2	CAJA	6.0000	.00	.000000
5584	FASTENER	CAJA	6.0000	.00	.000000
5590	GRAPA	CAJA	6.0000	.00	.000000
5596	CHINCHES	CAJA	6.0000	.00	.000000
5609	SDBRE MANILA TAMAÑO A4	CIENTO	.7500	.00	.000000
5630	SACAGRAPA	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
5632	PERFORADOR GRANDE	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
6211	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	30.0000	.00	.000000
6323	PAPEL LUSTRE COLOR AZUL	PLIEGO	72.0000	.00	.000000
6324	PAPEL LUSTRE COLOR ROJO	PLIEGO	36.0000	.00	.000000
6344	FORRO PLASTICO TAMAÑO A4	ROLLO	12.0000	.00	.000000
6445	COMPUTADORA COMPLETA	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
6898	PLUMON PARA PIZARRA ACRILICA AZUL	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
6913	ESTANTE	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
6944	LIBRO DE ACTA DE 100 FOLIOS	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
6945	LIBRO DE ACTA DE 200 FOLIOS	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
6953	TAMPON ROJO	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
6965	PORTA LAPICERD	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
8981	FUNDA PORTAPAPELES T/A4 (MICA)	UNIDAD	120.0000	.00	.000000
6988	CORRECTOR	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7003	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
7018	PLUMON DE PIZARRA ACRILICA NEGRO	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7011	PLUMON DE PIZARRA ACRILICA ROJO	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7096	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
7146	CUADERNO A4 86H	UNIDAD	240.0000	.00	.000000
7225	REGLA DE 30 CMS	UNIDAD	4.0000	.00	.000000



Handwritten signature.

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
7229	FECHADOR	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
7234	PORTACLIPS	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	150.0000	.00	.000000
7242	ARCHIVADOR PLASTIFICADO CON PALANCA LOMO ANCHO	UNIDAD	18.0000	.00	.000000
7244	BANDEJA PORTAPAPELES ACRILICO DE 2 PISOS	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7249	CUADERNO DE CARGO DE 56 GRAMOS EMPASTADO T/A5 X 200 HOJAS	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
7253	ALMIDHADILLA PARA SELLO TIPO TRODAT 4912	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
7263	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ T/GRANDE	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
7264	BORRADOR PARA TINTA	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7267	RESALTADOR	UNIDAD	48.0000	.00	.000000
7271	PORTA SELLOS	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7272	TIJERA	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7274	TAMPON AZUL	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7275	TAMPON NEGRO	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
7281	PLUMON GRUESO COLOR AZUL	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7282	PLUMON GRUESO COLOR ROJO	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7283	PLUMON GRUESO COLOR NEGRO	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7385	FORRO PLASTICO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	12.0000	.00	.000000
7296	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	144.0000	.00	.000000
7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	144.0000	.00	.000000
7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	144.0000	.00	.000000
7457	CUADERNO CUADRICULADO DE 100 HOJAS T/A4	UNIDAD	36.0000	.00	.000000
7809	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL LASER JET M1522N	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
7875	SELLO TIPO TRODAT	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
8327	PAPELERA DE PLASTICO	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
9104	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 2 PLGS. X 72 Y	UNIDAD	24.0000	.00	.000000
9106	CUCHILLA PARA CORTAR PAPEL	UNIDAD	4.0000	.00	.000000
10743	COLA SINTETICA	POTE	6.0000	.00	.000000

e. Responsable: HERRERA CARO HECTOR

f. Unidad de Medida: ACCION

7. Actividad: CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES MUNICIPALES.

a. Descripción: ERRATICACION DE PERSONAS LIBANDO LICOR EN LA VIA PUBLICA, PIQUES CON VEHICULOS, CONSUMO DE SUSTANCIAS TOXICAS.



b. Población Objetivo: VECINOS Y VISITANTES AL DISTRITO.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.

e. Responsable: HERRERA CARO HECTOR

f. Unidad de Medida: ACCION

8. Actividad: SERVICIO DE SEGURIDAD EN CENTROS EDUCATIVOS

a. Descripción: ESTA ACTIVIDAD SE REALIZA COMO APOYO A LA SEGURIDAD ESTUDIANTEL

b. Población Objetivo: POBLACIÓN ESTUDIANTEL DE LOS CENTROS EDUCATIVOS DE NIVEL PRIMARIO Y SECUNDARIO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

No existen requerimientos.

e. Responsable: HERRERA CARO HECTOR

f. Unidad de Medida: SERVICIOS



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE DIVISI3N DE SEGURIDAD DE LOCALES - AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

1. La Divisi3n de Seguridad de Locales es una 1rea que se encarga de brindar seguridad en los diferentes Locales Municipales e Iconos Turisticos de nuestro Distrito.

II. OBJETIVOS

1. - Fomentar una cultura de legalidad y participaci3n ciudadana, con la finalidad de mejorar las condiciones sociales y la seguridad de los habitantes de nuestro distrito.
2. - Fortalecer la Seguridad Publica en los sectores, en estrecha coordinaci3n con Serenazgo y la Policia Nacional.

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

I. Actividad: ACTIVIDADES PROPIAS DEL SERVICIO

a. Descripci3n: Implementaci3n de vestimenta y equipo

b. Poblaci3n Objetivo: Personal de Seguridad de Locales Municipales

c. Tiempo y Duraci3n: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duraci3n: 12

d. Asignaci3n Presupuestaria:

Nº Requerimiento 20136

Id	Descripci3n	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6289	CASACA EN TAZLAN	UNIDAD	88.8000	.00	.000000
7819	CHALECO	UNIDAD	88.0000	.00	.000000
7068	BLUSA	UNIDAD	136.0000	.00	.000000
7074	CORBATA	UNIDAD	88.8000	.00	.000000
7081	CAMISA MANGA CDRTA	UNIDAD	184.0000	.00	.000000
7082	CAMISA MANGA LARGA	UNIDAD	92.0000	.00	.000000
7883	AFRIKA	UNIDAD	160.0000	.00	.000008
7208	LINTERNA DE MANO	UNIDAD	80.0000	.00	.000000
7527	CDRREA DE CUERO COLOR NEGRO	UNIDAD	80.0008	88	.000000
7529	CINTO DE LONA CDLDR NEGRO	UNIDAD	88.0000	.00	.000000
7531	PORTA VARA DE CUERO	UNIDAD	88.0000	.00	.000000
7532	SILBATO DE POLICIA	UNIDAD	88.0000	.00	.000000
7533	PORTA SILBATO	UNIDAD	88.8000	.00	.000000
8535	CAMIONETA PICK UP DOBLE CABINA	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
9581	RADIO PORTATIL DIGITAL, 64Ch, 5 watts, 136 - 174 M	UNIDAD	80.8800	.00	.000000



11288	PANTALON	UNIDAD	160.0000	.00	.000000
11298	BOTIN DE CUERO	PAR	88.8000	.00	.000000

e. Responsable: MONCADA TERRONES CESAR ORFILIO

f. Unidad de Medida: ACCIÓN

2. Actividad: ANIVERSARIO DE SEGURIDAD DE LOCALES

a. Descripción: Confraternizar entre compañeros de trabajo

b. Población Objetiva: Personal de la División de Seguridad de Locales

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/04/2013 Fecha de Fin: 30/04/2013 Duración: 30

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 20153

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
6389	SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO	SERVICIO	1.0000	.00	.000000
9994	SERVICIO DE AGASAJO Y CELEBRACION	SERVICIO	1.0000	.80	.000000
10401	SERVICIO DE IMPRESION DE TARJETAS CON SOBRE	SERVICIO	1.0000	.00	.000000
10530	SERVICIO DE BANDA DE MUSICO	SERVICIO	1.0000	.00	.000000
10663	SERVICIO DE ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	1.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20154

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
5545	BEBIDA GASEOSA	UNIDAD	25.0000	.00	.000000
5613	VASO DESCARTABLE	CIENTO	250.0000	.00	.000000
7987	EMPANADAS	UNIDAD	200.0000	.00	.000000
10821	SERVILLETA	PAQUETE	5.0000	.00	.000000

e. Responsable: MONCADA TERRONES CESAR ORFILIO



f. Unidad de Medida: ACCIÓN

3. Actividad: CAPACITACIÓN A PERSONAL DE LA DIVISIÓN DE SEGURIDAD DE LOCALES

a. Descripción: Para preparar al personal de seguridad de locales municipales e iconos turísticos en temas relacionados a la Seguridad, impulsando y fomentando una cultura de Prevención.

b. Población Objetivo: Personal de la División de Seguridad de Locales

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento 20138

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
5548	BEBIDA GASEOSA	UNIDAD	38.0000	.00	.000000
5613	VASD DESCARTABLE	CIENTO	300.0000	.00	.000000
6211	PAPEL EDND A4 DE 75 GRS	MILLAR	3.0000	.00	.000000
7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	240.0000	.00	.000000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	248.0000	.00	.000000
7987	EMPANADAS	UNIDAD	300.0000	.00	.000000
	SERVILLETA	PAQUETE	6.0000	.00	.000000
10821					

N° Requerimiento 20141

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
9897	SERVICIO DE TERCERO	SERVICIO	5.0000	.00	.000000

e. Responsable: MONCADA TERRONES CESAR ORFILIO

f. Unidad de Medida: CAPACITACIÓN

4. Actividad: CELEBRACIÓN POR FIESTAS DE SAN JUDAS TADEO PATRONO DE SEGURIDAD DE LOCALES

a. Descripción: Celebración en Hdnor a San Judas Tadeo considerado como el Santo Patrono de los Agentes de Seguridad de Locales de nuestra Municipalidad



b. Población Objetivo: Personal de la Municipalidad y población en general

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/10/2013 Fecha de Fin: 31/10/2013 Duración: 31

d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento 20164

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
6942	VASO	UNIDAD	200.0000	00	000000
7987	EMPANADAS	UNIDAD	200.0000	00	000000
8633	ARREGLO FLORAL	UNIDAD	10.0000	00	000000

N° Requerimiento 20166

Id	Descripción	U.Medid	Cant.	P.U.	Total
		a			
10106	CHOCOLATADA	SERVICIO	1.0000	00	000000
10530	SERVICIO DE BANDA DE MUSICO	SERVICIO	1.0000	00	000000

e. Responsable: MONCADA TERRONES CESAR ORFILIO

f. Unidad de Medida: ACCIÓN

5. Actividad: DIRIGIR, PLANIFICAR Y EJECUTAR LA GESTIÓN INTERNA DE LA DIVISIÓN

a. Descripción: Trámites administrativos

b. Población Objetivo: Personal de Seguridad de Locales, oficinas administrativas de la Municipalidad y población en general

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 01/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento 20125



Id	Descripción	U. Medid	Cant.	P.U.	Total
5561	LAPIZ	UNIDAD	60.8000	.00	.000000
5590	GRAPA	CAJA	15.0000	.88	.800000
5602	CHINCHES DE COLORES	CAJA	30.8000	.00	.000000
6186	PAPEL BDND A4 CDLOR CELESTE	MILLAR	4.0000	.00	.000000
6187	PAPEL BDND A4 CDLOR AMARILLO	MILLAR	4.0000	.88	.000000
6211	PAPEL BDND A4 DE 75 GRS	MILLAR	28.0000	.00	.000000
6323	PAPEL LUSTRE CDLOR AZUL	PLIEGO	120.0000	.00	.000000
6420	CINTA MASKING TAPE	UNIDAD	8.0000	.00	.800000
6445	COMPUTADORA COMPLETA	UNIDAD	1.0000	.88	.800000
6913	ESTANTE	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
6945	LIBRO DE ACTA DE 280 FOLIOS	UNIDAD	3.0000	.00	.800000
6949	ARMARIO	UNIDAD	2.0000	.00	.800000
6981	FUNDA PORTAPAPELES T/A4 (MICA)	UNIDAD	100.0000	.88	.000000
6982	SILLA GIRATORIA	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
6984	ESCRITORIO AUXILIAR	UNIDAD	1.0088	.00	.000000
6986	TINTA PARA TAMPON COLOR NEGRO	UNIDAD	6.0000	.00	.000000
6987	MODULO PARA COMPUTADORA	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
6988	CORRECTOR	UNIDAD	105.0000	.00	.000000
7896	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
7154	ESCRITORIO GERENCIAL EN L	UNIDAD	1.0000	.88	.000000
7218	MEMORIA USB DE 2 GB	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
7225	REGLA DE 30 CMS	UNIDAD	58.0000	.00	.000000
7236	CUCHILLAS PARA CORTAR PAPEL T/GRANDE (TIPO CUTTER) CON CUBIERTA DE METAL	UNIDAD	6.0000	.88	.000000
7238	ENGRAPADOR CHICO DE OFICINA CON YUNQUE FUD	UNIDAD	2.0000	.88	.000000
7248	FOLIO MANILA A4	UNIDAD	150.0000	.00	.800000
7245	PAPEL CARBON AZUL PARA ESCRITURA MANUAL T/A4	UNIDAD	38.8000	.00	.000000
7262	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ T/CHICO	UNIDAD	60.0000	.88	.800000
7267	RESALTADOR	UNIDAD	60.8000	.00	.000000
7272	TIJERA	UNIDAD	1.0000	.08	.800000
7275	TAMPON NEGRO	UNIDAD	3.0000	.88	.000000
7276	PERFORADOR	UNIDAD	2.0000	.00	.000000
7385	FORRO PLASTICO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	24.8000	.00	.800000
7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	680.0000	.88	.000000
7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	60.0000	.00	.000000
7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	600.0000	.00	.000000
7412	ARCHIVADOR LOMO ANCHO	UNIDAD	22.0000	.00	.000000
7457	CUADERNO CUADRICULADO DE 100 HOJAS T/A4	UNIDAD	368.0000	.08	.000000
7464	CUADERNO DE CARGO DE 56 GRAMOS EMPASTADO T/A4 X 200 HOJAS	UNIDAD	8.0000	.00	.000000
7809	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL LASER JET M1522N	UNIDAD	1.0000	.88	.000000
8828	SILLA GIRATORIA CON BRAZOS	UNIDAD	1.0088	.88	.000000
8151	ARCHIVADOR LOMO DELGADO	UNIDAD	18.0000	.00	.000000
8578	CINTA MASKING TAPE DE 1 PLG. X 48 YDS	UNIDAD	8.0000	.80	.800000
8889	CUADERNO DE CARGO DE 100 HOJAS	UNIDAD	2.0000	.88	.000000
9104	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 2 PLGS. X 72 Y	UNIDAD	12.8000	.00	.000000
9344	ESCRITORIO SEMI GERENCIAL	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
9722	SELLO AUTOMATICO (POST FIRMA)	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
9724	SELLO AUTOMATICO (PROVEIDO)	UNIDAD	1.0000	.88	.000000
10744	GDMA SINTETICA	POTE	12.0000	.80	.000000
18822	NOTA ADHESIVA DE VARIOS COLORES	PAQUETE	12.0000	.00	.000000



10906	SILLA DE METAL CON ASIENTO TAPIZADO	UNIDAD	5.0000	.00	.000000
11286	PORTA ESTANDARTE	UNIDAD	1.0000	.00	.000000
11432	TABLERO ACRILICO CON MANIJA DE METAL	UNIDAD	16.0000	.00	.000000
11491	CLIPS DE COLORES PLASTIFICADOS	CAJA	14.0000	.00	.000000
11493	BANDEJA PORTAPAPEL DE TRES PISOS	UNIDAD	3.0000	.00	.000000
11631	BANDERA EDN ASTA	UNIDAD	1.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20148

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
9897	SERVILIO DE TERCERO	SERVICIO	180.0000	.00	.000000

Nº Requerimiento 20163

Id	Descripción	U.Medida	Cant.	P.U.	Total
8633	ARREGLO FLORAL	UNIDAD	10.0000	.00	.000000

e. Responsable: MONCADA TERRONES CESAR ORFILIO

f. Unidad de Medida: ACCIÓN



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE COMITE DISTRITAL DE SEGURIDAD CIUDADANA DE VÍCTOR LARCO (CODISEC)- 2013

I. ANTECEDENTES

1. El Comité Distrital de Seguridad Ciudadana CODISEC, fue creado en el año 2003 mediante la Ley 27933, Ley del Sistema Nacional de Seguridad Ciudadana. El CODISEC por mandato legal tiene la responsabilidad de formular, planear, y ejecutar los programas y proyectos de Seguridad ciudadana en cada competencia territorial. Desde el año 2007 la presidencia del CODISEC recae en el Mg. Carlos Vásquez Llamo, Alcalde Distrital quien ha venido implementando programas y actividades para contrarrestar el avance de la delincuencia que someta a la población a estados intranquilidad y temor.

II. OBJETIVOS

Objetiva General

Fortalecimiento de la Seguridad Ciudadana en el Distrito de Víctor Larco Herrera, con la participación activa de las instituciones públicas, privadas y la población en general, garantizando la convivencia social en un clima de paz y tranquilidad.

Objetivo específico N° 1

Promover la integración del Comité Distrital de Seguridad Ciudadana, con la activa participación de todas las instituciones que la conforman.

Objetivo específico N° 2

Fortalecer el Sistema educativo en Víctor Larco mediante la formación en valores de los alumnos en todos los niveles, promoviendo la construcción de una Cultura de paz desde el interior de las instituciones educativas.

Objetivo específico N° 3

Fomentar la prevención de la buena salud, desarrollando programas en favor de la niñez, la juventud, la familia, y la comunidad; así como el CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE.

Objetivo específico N° 4

Promover el crecimiento sostenido de la economía en Víctor Larco, mediante la promoción de actividades productivas y/o de servicios, a fin de contribuir al bienestar económica de la población.

Objetivo específica N° 5

Fomentar la consolidación de la Justicia de Paz basada en normas legales, la optimización de la solución de los conflictos sociales, ejecución de programas de reinserción social con el fin de reducir la inseguridad ciudadana y mejorar la convivencia social.

Objetivo específico N° 6

Promover la participación vecinal mediante la conformación de JUVESC, sensibilizando y capacitando al ciudadano para alcanzar una adecuada cultura de paz y de seguridad ciudadana.

Objetivo específico N° 7

Reducir notablemente los niveles delincuenciales, de micro comercialización de droga y el consumo de bebidas alcohólicas en nuestro distrito.





III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: REUNIONES MENSUALES DE TRABAJO

a. Descripción: 15 Reuniones Ordinarias y 3 Reuniones Extraordinarias del Comité Distrital de Seguridad Ciudadana con principales autoridades Públicas, Policía Nacional, Ministerio de Justicia y Organizaciones de base del Distrito para tratar temas de Seguridad Ciudadana y Convivencia Social

b. Población Objetivo: Autoridades representativas de los sectores de Educación, Salud, Policía Nacional, Ministerio de Justicia, Presidentes Vecinales y Juntas Vecinales de Seguridad Ciudadana del Distrito.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12 Meses

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento:

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
	SERVICIO DE ALIMENTACION (COPPE BREAK))	Unidad	360	.00	.000000
	CONFECCION Y ELABORACION DE AGENDAS	Unidad	20	.00	.000000
	CONFECCION DE CHALECOS DE TELA LOGO CODISEC-VICTOR LARCO	Unidad	20	.00	.000000
	CONFECCION DE FOLDERS CON LOGOTIPO CODISEC	Ciento	3	.00	.000000
	CONFECCION DE POLO EN ALGODÓN 20/1 INCLUYE ESTAMPADO LOGO DEL CODISEC VICTOR LARCO	Unidad	40	.00	.000000
	IMPRESION DE TRIPTICOS CDLDR	Millar	4	.00	.000000

e. Responsable: ANDRADE SALDAÑA JOSE LUIS

f. Unidad de Medida: REUNIONES DE TRABAJO

2. Actividad: CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION CONTRA EL BULLING Y EL RESPETO DE LOS DERECHOS DE LOS JOVENES Y ADOLESCENTES.

a. Descripción: Movilización o marcha para sensibilizar a la población sobre el respeto y los derechos de las niñas y adolescentes a no ser maltratados, con participación de todos los niveles educativos públicos y privadas del distrito

b. Población Objetivo: POBLACIÓN TOTAL DEL DISTRITO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 11/03/2013 Fecha de Fin: 11/04/2013 Duración: 1 Mes

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento



Handwritten signature

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE VOLANTES A COLOR	Unidad	3000	.00	.000000
	CONFECCIÓN DE GIGANTOGRAFÍAS 1.6M ANCHO X 5M DE LARGO	Unidad	6	.00	.000000
	SERVICIO DE PUBLICACIÓN DE AVISOS EN TELEVISIÓN	Unidad	1	.00	.000000
	SERVICIO DE GRABACIÓN DE SPOT PUBLICITARIO EN DVD	Unidad	1	.00	.000000
	CONFECCIÓN DE POLO EN ALGODÓN 20/1 INCLUYE ESTAMPADO A COLOR	Millar	1.5	.00	.000000
	IMPRESIÓN DE TRIPTICOS	Unidad	3000	.00	.000000
	BIDONES DE AGUA	Unidad	6	.00	.000000

e. Responsable: ANDRADE SALDAÑA JOSE LUIS

f. Unidad de Medida: MARCHA

3. Actividad: CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN RESPECTO DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS.

a. Descripción: Mavilización o marcha para sensibilizar a la población sobre los derechos de los niños a no ser maltratados, con participación de todos los niveles educativos públicos y privados del distrito y población en General

b. Población Objetivo: POBLACIÓN TOTAL DEL DISTRITO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 18/06/2013 Fecha de Fin: 18/07/2013 Duración: 1 Mes.

4. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE VOLANTES A COLOR	Unidad	3000	.00	.000000
	CONFECCIÓN DE GIGANTOGRAFÍAS 1.6M ANCHO X 5M DE LARGO	Unidad	6	.00	.000000
	SERVICIO DE PUBLICACIÓN DE AVISOS EN TELEVISIÓN	Unidad	1	.00	.000000
	SERVICIO DE GRABACIÓN DE SPOT PUBLICITARIO EN DVD	Unidad	1	.00	.000000
	CONFECCIÓN DE POLO EN ALGODÓN 20/1 INCLUYE ESTAMPADO COLOR	Millar	1.5	.00	.000000
	IMPRESIÓN DE TRIPTICOS	Unidad	3000	.00	.000000
	BIDONES DE AGUA	Unidad	6	.00	.000000

e. Responsable: ANDRADE SALDAÑA JOSE LUIS

f. Unidad de Medida: MARCHA

4. Actividad: CONCURSO ESCOLAR PARA PROTEGER EL MEDIO AMBIENTE Y





LOS RECURSOS NATURALES

a. Descripción: Concurso escolar que busca a través de la participación y competencia de las Instituciones Educativas promover el cuidado del medio ambiente y de los recursos naturales de nuestra distrito.

b. Población Objetiva: POBLACION ESCOLAR Y UNIVERSITARIA DE LA JURISDICCION

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 06/05/2013 Fecha de Fin: 05/06/2013 Duración: 1 Mes.

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
	SERVICIO DE IMPRESION DE VOLANTES A COLOR	Unidad	500	.00	.000000
	CONFECCION Y ELABORACION DE GIGANTOGRAFIA DE 5 M LARGO X 1.60 DE ANCHO	Unidad	6	.00	.000000
	SERVICIO DE PUBLICACION DE AVISOS EN TELEVISION	Unidad	1	.00	.000000
	SERVICIO DE GRABACION DE SPOT PUBLICITARIO EN DVO	Unidad	1	.00	.000000
	CONFECCION DE POLO EN ALGODON 20/1 INCLUYE ESTAMPADO A COLOR	Millar	0.5	.00	.000000
	IMPRESION DE TRIPTICOS A COLOR	Unidad	1000	.00	.000000
	PREMIOS 1, Y 2 LUGAR PARA 4 NIVELES EDUCAT.	N.Soles	12,000	.00	.000000
	BREAK CEREMONIA DE PREMIACION	Unidad	300	.00	.000000

e. Responsable: ANDRADE SALDAÑA JOSE LUIS

f. Unidad de Medida: CDNCURSO

5. Actividad: CONCURSO ESCOLAR DE SENSIBILIZACION PARA PROMOVER VALORES ETICOS Y MORALES

a. Descripción: Concurso escolar que busca a través de la participación y competencia de las Instituciones Educativas promover en nuestros jóvenes estudiantes los valores éticos y morales para reforzar la motivación que reciben en sus Instituciones Educativas en procura de formar jóvenes con valores que promuevan una cultura de paz en todo el distrito.

b. Población Objetiva: ADOLESCENTE Y JUVENIL DEL DISTRITO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 12/07/2013 Fecha de Fin: 12/08/2013 Duración: 1 Mes.

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento






b. Población Objetivo: PERSONAL DOCENTE DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA JURISDICCION

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/07/2013 Fecha de Fin: 31/08/2013 Duración: 2 Meses.

d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
	CAPACITADOR	Unidad	3	.00	.000000
	FOLDERS CON LOGO OEL CODISEC VICTOR LARCO	Unidad	500	.00	.000000
	IMPRESION DE TRIPTICOS A COLOR	Unidad	500	.00	.000000
	CERTIFICADOS	Unidad	500	.00	.000000
	BREAK	Unidad	500	.00	.000000

e. Responsable: ANDRADE SALDAÑA JOSE LUIS

f. Unidad de Medida: CURSOS

g. Actividad: CAPACITACION AL SECTOR JUSTICIA

a. Descripción: Talleres de capacitación a los Jueces de Paz de la Jurisdicción del distrito, representantes del poder judicial en temas de Justicia social y solución de conflictos para una mejor convivencia en paz y respeto.

b. Población Objetiva: JUECES DE PAZ DE LA JURISICCION

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/08/2012 Fecha de Fin: 30/09/2012 Duración: 2 Mes.

d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
	CAPACITADOR	Unidad	3	.00	.000000
	FOLDERS CON LOGO DEL CODISEC VICTOR LARCO	Unidad	500	.00	.000000
	IMPRESION DE TRIPTICOS A COLOR	Unidad	500	.00	.000000
	CERTIFICADOS	Unidad	500	.00	.000000
	BREAK	Unidad	500	.00	.000000

e. Responsable: ANDRADE SALDAÑA JOSE LUIS

f. Unidad de Medida: CURSOS








9. Actividad: CAPACITACION AL SECTOR SALUD

a. Descripción: Capacitación para el personal del sector salud en temas relacionadas a mejorar la calidad de atención medica

b. Población Objetivo: PERSONAL ADMINISTRATIVO DE CENTROS DE SALUD DEL DISTRITO

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/10/2013 Fecha de Fin: 31/10/2013 Duración: 1 Mes.

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
	CAPACITADOR	Unidad	3	.00	.000000
	FOLDERS CON LOGO DEL CODISEC VICTOR LARCO	Unidad	100	.00	.000000
	IMPRESIÓN DE TRIPTICOS A COLOR	Unidad	100	.00	.000000
	CERTIFICADOS	Unidad	100	.00	.000000
	BREAK	Unidad	100	.00	.000000

e. Responsable: ANDRADE SALDAÑA JOSE LUIS

f. Unidad de Medida: CURSO

10. Actividad: CAPACITACION A LAS JUNTAS VECINALES DE SEGURIDAD CIUDADANA.

a. Descripción: Capacitación a los vecinos organizados en Juntas Vecinales de Seguridad Ciudadana en Tems de Participación Vecinal, solución de Conflictos y Técnicas de identificación de Delinquentes.

b. Población Objetivo: MIEMBROS DE LAS JUNTAS VECINALES DE SEGURIDAD CIUDADANA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/11/2013 Fecha de Fin: 30/11/2013 Duración: 1 Mes.

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
	CAPACITADOR	Unidad	3	.00	.000000
	FOLDERS CON LOGO DEL CODISEC VICTOR LARCO	Unidad	500	.00	.000000
	IMPRESIÓN DE TRIPTICOS A COLOR	Unidad	500	.00	.000000
	CERTIFICADOS	Unidad	500	.00	.000000
	BREAK	Unidad	500	.00	.000000



[Handwritten signature]

e. Responsable: ANDRADE SALDAÑA JOSE LUIS

11. Actividad: FORUM INTERNACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA.

a. Descripción: Realización del I Fórum Internacional de Seguridad Ciudadana, que se realizara con invitados internacionales.

b. Población Objetivo: POBLACION DE LA REGION LA LIBERTAD

e. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/06/2013 Fecha de Fin: 30/06/2013 Duración: 1 Mes.

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
	PONENTES	Especialistas	3	.00	.000000
	VIATICOS	Pasajes	6	.00	.000000
	ALOJAMIENTO	Habitaciones	3	.00	.000000
	ALIMENTACIÓN	Comidas	3	.00	.000000
	FOLDERS CON LOGO DEL CODISEC VICTDR LARCO	Unidad	1000	.00	.000000
	IMPRESIÓN DE TRIPTICOS A COLOR	Unidad	1000	.00	.000000
	MOVILIDAD LOCAL	Pasajes	60	.00	.000000
	ALIMENTOS	Comidas	30	.00	.000000
	SERVICIO DE IMPRESION DE VOLANTES A COLOR	Unidad	500	.00	.000000
	CONFECCION Y ELABORACION DE PASA CALLES DE 3 M DE LARGO X 1.60 ANCHO	Unidad	6	.00	.000000
	SERVICIO DE PUBLICACION DE AVISOS EN TELEVISION	Unidad	1	.00	.000000
	SERVICIO DE GRABACION DE SPOT PUBLICITARIO EN DVD	Unidad	1	.00	.000000
	CONFECCION DE POLO EN ALGODON 20/1 INCLUYE ESTAMPADO A COLOR	Millar	1	.00	.000000
	CERTIFICADOS	Unidad	1000	.00	.000000
	BREAK	Unidad	1000	.00	.000000

c. Responsable: ANDRADE SALDAÑA JOSE LUIS

f. Unidad de Medida: FORUM

12. Actividad: GESTION DE LA META

a. Descripción: Adquisición de Bienes y útiles de Oficina de la Secretaria Técnica del CODISEC para su funcionamiento y operatividad anual.

b. Población Objetivo: Personal de la Secretaria Técnica del CODISEC

e. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2012 Fecha de Fin: 31/12/2011 Duración: 12 Meses

d. Asignación Presupuestaria:
Nº Requerimiento

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
	ESCRITORIO GERENCIAL EN L DE MADERA	UNIDAD	2	.00	.000000
	SILLA FIJA TAPIZADA	UNIDAD	3	.00	.000000
	PLUMÓN GRUESO COLOR AZUL	CAJA	1	.00	.000000
	PLUMÓN GRUESO COLOR ROJO	CAJA	1	.00	.000000
	PLUMÓN GRUESO COLOR NEGRO	CAJA	1	.00	.000000
	FOLDER MANILA A4	CIENTO	1	.00	.000000
	ENGRAPADOR GRANDE DE OFICINA (100 HOJAS) 100% DE METAL	UNIDAD	2	.00	.000000
	FASTENER	CAJA	3	.00	.000000
	ESTANTE	UNIDAD	1	.00	.000000
	PIZARRA ACRILICA DE 2 M LARGO X 1.50 ANCHO	UNIDAD	1	.00	.000000
	MOTA PARA PIZARRA ACRILICA	UNIDAD	2	.00	.000000
	PLUMÓN PARA PIZARRA ACRILICA AZUL	UNIDAD	6	.00	.000000
	CARTULINAS COLORES	UNIDAD	24	.00	.000000
	PLUMÓN DE PIZARRA ACRILICA NEGRO	UNIDAD	6	.00	.000000
	PLUMÓN DE PIZARRA ACRILICA ROJO	UNIDAD	6	.00	.000000
	COMPUTADORA COMPLETA COREL I5	UNIDAD	3	.00	.000000
	SILLA GIRATORIA CON BRAZOS	UNIDAD	2	.00	.000000
	CUADERNO CUADRICULADO DE 100 HOJAS T/A4	UNIDAD	6	.00	.000000
	PLUMÓN RESALTADOR	UNIDAD	6	.00	.000000
	PERFORADORES GRANDES	DOCENA	2	.00	.000000
	ARCHIVADOR LOMO ANCHO	UNIDAD	12	.00	.000000
	PAPEL BOND A4 DE 80 GRS.	MILLAR	2	.00	.000000
	IMPRESORA EPSON TMU-220P A PARALELO	UNIDAD	1	.00	.000000
	ESCRITORIO SEMI GERENCIAL DE MADERA	UNIDAD	1.0000	.00	.000000

e. Responsable: ANDRADE SALDAÑA JOSE LUIS

f. Unidad de Medida: ACCION

13. Actividad: RECONOCIMIENTO Y PREMIACION

a. Descripción: Reconocimiento a los integrantes de las JUVESC, PNP y personal de Serenazgo que hayan realizado acciones destacables en beneficio de su comunidad.

b. Población Objetivo: MIEMBROS DE LAS JUNTAS VECINALES DE SEGURIDAD CIUDADANA, POLICIAS, SERENOS Y CIUDADANIA

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/12/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 1 Mes.

d. Asignación Presupuestaria:





N° Requerimiento

Id	Descripción	U. Medida	Cant.	P.U.	Total
	SERVICIO DE CONFECCION DE PORTADIPLOMAS	Unidad	6	.00	.000000
	IMPRESION DE TRIPTICOS	Unidad	500	.00	.000000
	PREMIOS	N.Soles	16,500	.00	.000000
	MEALLAS	Unidad	6	.00	.000000
	BREAK CEREMONIA DE PREMIACION	Unidad	500	.00	.000000

e. Responsable: ANDRADE SALDAÑA JOSE LUIS

f. Unidad de Medida: PERSONAS PREMIADAS





GERENCIA DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO

Sub Gerencia de Obras y Proyectos

Sub Gerencia de Catastro y Desarrollo Urbano

División de Transporte y Tránsito



GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL



[Handwritten signature]

Unidad. Vías y Control de Vehículos

Año: 2013

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1364	ATENDER LAS DIFERENTES SOLICITUDES ADMINISTRATIVAS CONTENIDAS EN EL TUPA PRESENTADAS ANTE LA GERENCIA DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO	Actividad	ATEN.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1348	CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES, DECRETOS, REGLAMENTOS Y ORDENANZAS MEDIANTE CALIFICACION, REGULARIZACION Y CONTROL DEL DESARROLLO URBANO DEL DISTRITO	Actividad	CTRL.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1361	COORDINAR, SUPERVISAR Y EVALUAR EL PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA URBANA DEL DISTRITO EN CONCORDANCIA CON LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO EN MATERIA DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS CUANDO EL CASO LO REQUIERA	Actividad	CTRL.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12.00

Actividades / Proyectos

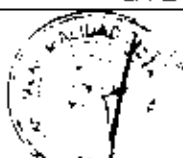
Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
1360	FORMULAR Y ESTABLECER LOS TERMINOS DE REFERENCIA DE CONTRATOS, BASES Y ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CONCURSO Y SUPERVISION DE ESTUDIOS Y OBRAS MUNICIPALES	Actividad	ACCION			10			15		10		7			42.00

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unl.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta
333	MONITOREAR Y EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION DE PROYECTOS DE OBRAS PUBLICAS PROGRAMADAS	Actividad	CTRL.			10			15		10		7			42.00

Código	Área / Comisión	Usuario	Fecha	Tipo Requerimiento											
20162	Obras y Desarrollo Urbano	RUIÑAS OJEDA JUAN SIMON	07 Dic 2012	ANUAL											
Id	Descripción	U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total

11	6711	PAPEL BOND A4 DE 75 GRS	MILLAR	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	7.0000
12	6323	PAPEL LUSTRE COLOR AZUL	MILLAR	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	16.0000
13	6324	PAPEL LUSTRE COLOR ROJO	PLIEGO	18.00				18.00		20.0000
14	6445	COMPUTADORA COMPLETA	PLIEGO	10.00				10.00		20.0000
15	6728	MESA DE MADERA 78 x 70 cm.	UNIDAD	1.00						1.0000
16	8774	MEMORIA EXTERNA USB DE 8 GB	UNIDAD	2.00						2.0000
17	6906	ESTABILIZADOR SOLIDO	UNIDAD	2.00						2.0000
18	6911	FOTOCOPIADORA	UNIDAD	1.00						1.0000
19	6913	ESTANTE	UNIDAD	18.00				10.00		20.0000
20	6963	TAMPON ROJO	UNIDAD	1.00				1.00		2.0000
21	6965	TINTA PARA TAMPON COLOR AZUL	UNIDAD	2.00				2.00		4.0000
22	6988	CORRECTOR	UNIDAD	3.00			3.00			9.0000
23	7003	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE	UNIDAD	3.00				3.00		6.0000
24	7056	SUPRESOR DE PICO	UNIDAD	2.00						2.0000
25	7096	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE	UNIDAD	2.00				2.00		4.0000
26	7219	MEMORIA USB DE 2 GB	UNIDAD	7.00						2.0000
27	7240	FOLDER MANILA A4	UNIDAD	100.00				100.00		200.0000
28	7267	RESALTADOR	UNIDAD	3.00		3.00		3.00		12.0000
29	7270	POSIT	UNIDAD	12.00		12.00		12.00		48.0000
30	7772	TIJERA	UNIDAD	7.00						2.0000
31	7274	TAMPON AZUL	UNIDAD	3.00		3.00		3.00	3.00	18.0000
32	7276	PERFORADOR	UNIDAD	2.00				1.00		3.0000
33	7385	FORRO PLASTICO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	3.00				3.00		6.0000
34	7386	LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR NEGRO	UNIDAD	3.00				3.00		6.0000
35	7396	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR AZUL	UNIDAD	3.00		3.00		3.00	3.00	18.0000
36	7397	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR NEGRO	UNIDAD	3.00						9.0000
37	7398	LAPICERO DE TINTA SECA COLOR ROJO	UNIDAD	3.00				3.00		6.0000
38	7412	ARCHIVADOR LOMO ANCHO	UNIDAD	3.00				3.00		6.0000
39	7457	CUADERNO CUADRICULADO DE 100 HOJAS T/A4	UNIDAD	19.00		18.00		10.00	10.00	60.0000
40	7464	CUADERNO DE CARGO DE 56 GRAMOS EMPASTADO T/A4 X 200 HOJAS	UNIDAD	3.00				3.00		6.0000
41	7681	TINTA PARA SELLO TRODAT COLOR NEGRO	UNIDAD	2.00				2.00		4.0000
47	7882	TINTA PARA SELLO TRODAT COLOR ROJO	UNIDAD	1.00				1.00		2.0000



[Handwritten signature]

45	8104	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO 2 PLGS. X 72 Y	UNIDAD	2.00					2.00								2.0000
47	9344	ESCRITORIO SEMI GERENCIAL	UNIDAD	1.00													1.0000
48	10955	TONER HP LASER JET 35A	UNIDAD	2.00				2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	18.0000
49	11107	CINTA DE AGUA	ROLLO	2.00							2.00						4.0000
50	11266	CINTA DE SEÑALIZACION	METRO	100.00							100.00						200.0000
51	11493	BANDEJA PORTAPAPEL DE TRES PISOS	UNIDAD	1.00							1.00						2.0000
52	11496	GRAPAS 23*15 X 1000	CAJA	2.00					2.00				2.00		1.00		7.0000
Código			Área / Comisión		Usuario				Fecha				Tipo Requerimiento				
20124			Obras y Desarrollo Urbano		RUIDIAS QUEDA JUAN SIMON				06 Dic 2012				ANUAL				
	Id	Descripción		U.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
54	6380	SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO TOPOGRAFICO		SERVICIO		2.00			2.00			2.00		1.00			7.0000
55	6590	SERVICIO DE FOTOCOPIADO		UNIDAD		30.00	100.00	30.00		150.00	30.00	100.00		70.00	30.00		540.0000
56	9897	SERVICIO DE TERCERO		SERVICIO		7.00		4.00	7.00	1.00	5.00	4.00	5.00		5.00	1.00	39.0000
57	9907	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA SUPERVISION DE OBRA		SERVICIO			10.00			15.00		10.00		7.00			42.0000
58	9953	SERVICIO DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO		SERVICIO			10.00		15.00		10.00			7.00			42.0000

Actividades / Proyectos

Id	Descripción		Act/Proy	Unid.Med.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Marta
11	1365 PRESIDIR LAS COMISIONES TECNICAS CALIFICADORAS DE PROYECTOS		Proyecto	ACCION			10			15		10		7			42.00

Requerimientos Generados



PROYECTOS AÑO - 2013

	DESCRIPCION DEL PROYECTO
1	MEJORAMIENTO DE LA PLAZA CENTRAL-SECTOR VISTA ALEGRE
2	CONSTRUCCION DE 02 AULAS DE LA I.E. INICIAL 1582-LIBERACION SOCIAL
3	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIO EDUCATIVO DE LA IE 211-SANTA NIÑA MARIA DE CALIFORNIA
4	MEJORAMIENTO DEL PARQUE JORGE PINILLOS-SECTOR TUPAC AMARU
5	CONSTRUCCION DE LOS PARQUES N° 6 Y 7 DE LA V ETAPA SAN ANDRES III SECTOR
6	RECONSTRUCCION DEL PARQUE KENEDY-SECTOR VISTA ALEGRE
7	REHABILITACION DEL PARQUE DELFIN EN LA URBANIZACION LAS FLORES
8	CONSTRUCCION DEL PARQUE RECREATIVO MICHAELA BASTIDAS- SECTOR VISTA ALEGRE
9	MEJORAMIENTO DEL PARQUE MIGUEL GRAU -SECTOR VISTA ALEGRE
10	MEJORAMIENTO DEL PARQUE 31 - CELENDINDS-URB. SAN ANDRES V ETAPA -SAN ANORES I SECTOR
11	RECONSTRUCCION DEL PARQUE LAS ARTES
12	RECONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E. N° 1683-MI PEQUEÑO MUNDO-BUENOS AIRES SUR
13	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 80891-LIBERACION SOCIAL
14	MEJORAMIENTO DE 04 AULAS DE LA IE CETPRD (CENTRO DE EDUCACION TECNICO PRODUCTIVO) ANNA JARVIS
15	MEJORAMIENTO DE LA IE 1899 SEÑOR DEL MAR HUAMAN
16	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA IE 224 INDOAMERICA
17	MEJORAMIENTO DE LA IE 1583 SECTOR TUPAC AMARU
18	RECONSTRUCCION DE LA IE 1683 SECTOR EL PROGRESO
19	CONSTRUCCION DEL CERCO PERIMETRICO DE LA IE 80089 DEL SEÑOR DE HUAMAN
20	PAVIMENTACION DE LOS JRS. DE BUENOS AIRES SUR: HERMANDS PINZON-ANTENOR ORREGO-CULMINACION DEL JR. ESPAÑA, VEREDA STA. TERESITA
21	CONSTRUCCION DE PISTAS, VEREDAS Y SARDINELES-V ETAPA SAN ANDRES - III SECTOR
22	PAVIMENTACION DE LAS CALLES DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANDS CARLOS MANUEL CDX-LA VICTORIA Y ARMANDO VILLANUEVA
23	ASFALTADO DE LA CUADRA 8 - DEL JR. TRUJILLO, ATAHUALPA-SECTOR PROGRESO
24	CONSTRUCCION DE VEREDAS Y SARDINELES DEL I SECTOR DE LA V ETAPA SAN ANDRES
25	REMEDIACION DEL PARQUE INDOAMERICA Y PLAZUELA EL TINGO EN EL SECTOR LIBERACION SOCIAL
26	REMEDIACION DEL PARQUE DE LA URB. LAS FLORES DEL GOLF-II ETAPA-BANCAS Y VEREDAS
27	REMEDIACION DEL PARQUE HOGAR DE LA NIÑA-SECTOR I-URB. SAN ANDRES V ETAPA
28	MEJORAMIENTO DEL PARQUE VICTORIA PINILLOS DE ALCANTARA- SECTOR TUPAC AMARU
29	REMEDIACION DEL PARQUE LA VIRGENCITA DE LA URB. LAS FLORES
30	MEJORAMIENTO E ILUMINACION DEL PARQUE LAS ORQUIDEAS - II SECTOR-URB. SAN ANORES V ETAPA
31	REHABILITACION DEL PARQUE CHOTANDS-I SECTOR V ETAPA SAN ANDRES
32	MEJORAMIENTO DEL LOCAL COMUNAL DEL SECTOR TUPAC AMARU
33	PASEO PEATONAL DE LAS DOS PRIMERAS CUADRAS DE LA CALLE SANTA ROSA Y MEJORAMIENTO DE LA IGLESIA SANTA ROSA-BASAS CENTRO
34	MANTENIMIENTO DE PISTAS
35	PASEO DE LAS AGUAS
36	CONSTRUCCION DE LA CASA JUVENTUD
37	MEJORAMIENTO DE LA AV. LARCO
38	CONSTRUCCION DEL COMPLEJO DEPORTIVO LA POZA
39	COMPLEJO DEPORTIVO SANTA EDELMIRA
40	PARQUE COCOTEROS
41	CONSTRUCCION DE LOCAL MUNICIPAL -III ETAPA



Handwritten signature

Unidad: Obras Estudios y Proyectos de Infraestructura

Año: 2013

Activities / Projects

[illegible]

CORRIENTES ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA

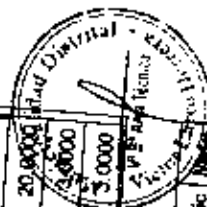
[illegible]

Activities / Projects

Obras Estudios y Proyectos de Infraestructura

Actividades / Proyectos

Id	Descripción	Act/Proy	Unidad	Meses												Total	
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1310	COORDINAR CON LA DIVISION DE TRANSPORTE Y TRANSITO EL CONTROL URBANO, LA INSTALACION, MANTENIMIENTO Y RENOVACION DE LOS SISTEMAS Y ELEMENTOS VIA DE SU JURISDICCION	Actividad	ACCION			5						5					15.00





07/12/2012 2:01

Código		Descripción		U.Med.		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
2		PAPEL BOND A4 DE 75 GRS		MILLAR		0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	3.0000
3		TONER HP LASERJET CB436AD 36A		UNIDAD		0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	3.0000
Código		Área / Comisión		Usuario		Fecha		Tipo Requerimiento										
20234		Catastro		ARTEAGA VALDIVIA DENIS ROMAN		07 Dic 2012		ANUAL										
Id		Descripción		U.Med.		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE TRANSPORTE Y TRANSITO - AÑO 2013

I. ANTECEDENTES

1. DECRETO DE ALCADIA N°8-2012-MDVLH QUE APRUEBA LA DIRECTIVA N°01-2012-GPPYR/MDVLH "DIRECTIVA PARA LA FORMULACIÓN, APROBACIÓN, EJECUCIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL POI 2013.

II. OBJETIVOS

1. - OTORGAR Y RENOVAR LICENCIAS Y/O AUTORIZACIONES PARA LA CIRCULACIÓN DE VEHICULOS MENORES MOTORIZADOS Y NO MOTORIZADOS.- PLANIFICAR, ORGANIZAR Y DIRIGIR LOS SISTEMAS DE TRANSITO Y VIALIDAD.- PLANIFICAR Y ORGANIZAR LOS SISTEMAS DE SEÑALIZACION Y CONTROL DE TRANSITO URBANO.

III. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

1. Actividad: CAPACITACION PARA LA FORMACION DE BRIGADAS ESCOLARES EN TEMAS DE SEGURIDAD VIAL.

a. Descripción: CAPACITACION ESCOLARES DE 10 INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON RESPECTO A TEMAS DE SEGURIDAD VIAL.

b. Población Objetivo: POBLACION ESTUDIANTIL DE 10 INSTITUCIONES EDUCATIVAS.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

N° Requerimiento 20183

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 9897 SERVICIO DE TERCEROS 106.0000.00.000000

N° Requerimiento 20189

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 5561 LAPIZ UNIDAD 10.0000.00.000000

5584 FASTENER CAJA 1.0000.00.000000 5585 CLIP SCAJA 1.0000.00.000000
5590 GRAPACAJA 1.0000.00.000000 5609 SOBRE MANILA TAMAN 2% A4 CIENTOS 25.0000.00.000000
5630 SACAGRAPA UNIDAD 2.0000.00.000000 6048 FRANELA METRO 4.0000.00.000000 8211 PAPEL
BDND A4 DE 75 GR MILLAR 1.0000.00.000000 6214 FOLLETO MILLAR 1.0000.00.000000
6445 COMPUTADORA COMPLETA UNIDAD 1.0000.00.000000 6736 CALCULADORA CON CINTA
CONTOMETRA UNIDAD 2.0000.00.000000 6774 MEMORIA EXTERNA USB DE 8
GB UNIDAD 2.0000.00.000000 6913 ESTANTE UNIDAD 1.0000.00.000000
6988 CORRECTOR UNIDAD 2.0000.00.000000 7003 CINTA ADHESIVA
TRANSPARENTE UNIDAD 2.0000.00.000000 7019 CHALECO UNIDAD 2.0000.00.000000
7096 ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE UNIDAD 1.0000.00.000000 7225 REGLA DE 30
CMS UNIDAD 2.0000.00.000000 7240 FOLDER MANILA A4 UNIDAD 25.0000.00.000000
7267 RESALTADOR UNIDAD 2.0000.00.000000 7270 POSIT UNIDAD 24.0000.00.000000
7276 PERFORADOR UNIDAD 2.0000.00.000000 7291 PLUMON GRUESO COLOR
AZUL UNIDAD 2.0000.00.000000 7282 PLUMON GRUESO COLOR ROJO UNIDAD 2.0000.00.000000
7283 PLUMON GRUESO COLOR NEGRO UNIDAD 2.0000.00.000000 7391 TIJERA
STANDARD UNIDAD 1.0000.00.000000 7392 PORTA CLIP UNIDAD 2.0000.00.000000 7396 LAPICERO
DE TINTA SECA COLOR AZUL UNIDAD 10.0000.00.000000 7397 LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
NEGRO UNIDAD 10.0000.00.000000 7457 CUADERNO CUADRICULADO DE 100 HOJAS
T/A UNIDAD 2.0000.00.000000 8195 TEMPORIZADOR UNIDAD 1.0000.00.000000
8448 PROYECTOR UNIDAD 1.0000.00.000000 8570 CINTA MASKING TAPE DE 1 PLG. X 40
YDS UNIDAD 2.0000.00.000000 8693 GORRO DE DRIL UNIDAD 2.0000.00.000000 9106 CUCHILLA

PARA CORTAR PAPEL UNIDAD 1.0000.00.000000 9471 IMPRESORA HP LASERJET P4515N USB
ZD UNIDAD 1.0000.00.000000 9697 PANTALLA DE PROYECCION PARA PARED 86 PLGS. -
ECRAN UNIDAD 1.0000.00.000000 11118 PUNTERO LASER CON USB UNIDAD 2.0000.00.000000
11432 TABLERO ACRILICO CON MANIJA DE METAL UNIDAD 4.0000.00.000000 11440 PAPEL BOND
D 75 GR. T 72 CM X 102 CM PAQUETE 1.0000.00.000000 11493 BANDEJA PORTA PAPEL DE TRES
PISD UNIDAD 2.0000.00.000000 11765 REGLA DE 60 CM. UNIDAD 2.0000.00.000000 11815 PLACA
PARA COMPUTADORA LENOVO MOD 7289-E3 UNIDAD 1.0000.00.000000

e. Responsable: LLAMOGA AGUILAR PAUL ERNESTO

f. Unidad de Medida: CAPACITACION

2. Actividad: MEJORAMIENTO VIAL DE LAS PRINCIPALES ARTERIAS DEL DISTRITO

a. Descripción: Mantenimiento de la carpeta asfáltica de las principales arterias del distrito

b. Población Objetivo: POBLACION DEL DISTRITO.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 20175

Id	Descripción	U.	Medida	Cant.	P.U.	Total	
5584	FASTENER CAJA	4.0000.00.000000	5585	CLIP CAJA	4.0000.00.000000	5609	SOBRE MANILA
TAMAL 1/2 D A4	CIENTO	1.0000.00.000000	5630	SACAGRAPA	UNIDAD 8.0000.00.000000	5747	PETROLEO DIESEL
5632	PERFORADOR GRANDE	UNIDAD 3.0000.00.000000	5750	GASOLINA DE 90	OC7ANOS GALON 96.0000.00.000000	6032	ARENA
D2 GALD N 96	0.0000.00.000000	6037	A FIRMADO	M 312.0000.00.000000	6211	PAPEL BOND A4 DE 75	
5770	LIQUIDO ASFALTICO RC-250	GALD N 80.0000.00.000000	6248	GUANTE DE CUERO	PAR 16.0000.00.000000	6254	80TAS DE CUERO CAJA BAJA (TIPD
FINAM 312	0.0000.00.000000	6445	COMPUTADORA COMPLETA	UNIDAD 1.0000.00.000000	6518	MARTILLO UNIDADES	
MEMBRETADO	MILLAR 1.0000.00.000000	6574	ARD PARA LLANTA DELANTERA DE TRICICLO NA° 18	UNIDAD 10.0000.00.000000	6575	ARO	
GRSMILLAR 6	0.0000.00.000000	6604	DESARMADOR UNIDAD 8.0000.00.000000	6775	PALANA TIPD		
RECARGABLE 2AA 2900 AMP	PAR 4.0000.00.000000	6813	ESTANTE UNIDAD 2.0000.00.000000	6946	CA6ACA UNIDAD 16.0000.00.000000		
MINERO) PAR 18	0.0000.00.000000	6957	DISCO COMPACTO DVD CDR NO 2	0.0000.00.000000	6986	7INTA	
6484	PALANA RECTA UNIDAD 12.0000.00.000000	7003	CINTA ADHESIVA	UNIDAD 6.0000.00.000000	7025	CAMARA PARA LLANTA POSTERIOR PARA	
5574	ARD PARA LLANTA DELANTERA DE TRICICLO NA° 18	UNIDAD 10.0000.00.000000	7026	EJE POSTERIOR PARA	TRICICLO UNIDAD 6.0000.00.000000	7028	CADENA TRICICLO UNIDAD 8.0000.00.000000
PARA LLANTA POSTERIOR DE TRICICLO NA° 26	UNIDAD 10.0000.00.000000	7029	ASIENTO PARA TRICICLO UNIDAD 6.0000.00.000000	7030	CABALLETE UNIDAD 16.0000.00.000000		
METAL UNIDAD 12.0000.00.000000	7035	BARRETA UNIDAD 12.0000.00.000000	7036	PICOTA UNIDAD 12.0000.00.000000	7042	MEZCLA	
8736	CALCULADORA CON CINTA METRA UNIDAD 3.0000.00.000000	7061	ESCALIMETRO UNIDAD 2.0000.00.000000	7096	ENGRAPADOR DE METAL TIPD ALICATE UNIDAD 3.0000.00.000000		
CUCHARA UNIDAD 12.0000.00.000000	7097	DESARMADOR TIPD	ESTRELA UNIDAD 8.0000.00.000000	7146	CUADERNO A4 66H UNIDAD 8.0000.00.000000		
6946	CA6ACA UNIDAD 16.0000.00.000000	7240	FOLDER MANILA A4 UNIDAD 100.0000.00.000000	7247	PAPEL		
AZUL UNIDAD 3.0000.00.000000	7267	RESALTADOR UNIDAD 8.0000.00.000000	7272	TIJERA UNIDAD 2.0000.00.000000	7274	TAMPON	
PARA TAMPON COLOR NEGRO UNIDAD 3.0000.00.000000	7275	TAMPON NEGRO UNIDAD 3.0000.00.000000	7281	PLUMON	GRUE 5D COLOR AZUL UNIDAD 8.0000.00.000000		
7267	RESALTADOR UNIDAD 8.0000.00.000000	7282	PLUMON GRUESO COLOR NEGRO UNIDAD 9.0000.00.000000	7283	PLUMON GRUESO COLOR NEGRO UNIDAD 9.0000.00.000000		



Handwritten signature.

7355PDLDS DE ALGODÓN 20/1 C/LDGO BORDADO UNIDAD 18.0000.00.000000 7382PORTA
CLIPS UNIDAD 9.0000.00.000000 7395LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR
NEGRO UNIDAD 60.0000.00.000000 7386LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
AZUL UNIDAD 100.0000.00.000000 7387LAPICERO DE TINTA SECA COLOR
NEGRO UNIDAD 100.0000.00.000000 8129LAPICERO DE TINTA LIQUIDA COLOR
AZUL UNIDAD 60.0000.00.000000 8534CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL UNIDAD 2.0000.00.000000
8570CINTA MASKING TAPE DE 1 PLG. X 40 YD UNIDAD 8.0000.00.000000 8667CAMARA PARA
LLANTA DELANTERA PARA TRICICLO N° 19 UNIDAD 10.0000.00.000000 8830RODAJE (CHICO)
RUECA DELANTERA UNIDAD 6.0000.00.000000 8889CUADERNO DE CARGO DE 100
HOJAS UNIDAD 8.0000.00.000000 9106CUCHILLA PARA CORTAR PAPEL UNIDAD 2.0000.00.000000
9236ESCOBA DE PAJA UNIDAD 24.0000.00.000000 9271CDMBD DE 12
LIBRA UNIDAD 8.0000.00.000000 9471IMPRESORA HP LASERJET P4515N USB
2D UNIDAD 01.0000.00.000000 9882ACEITE PARA MOTOR SAE 10 W 30 GALON 8.0000.00.000000
1090SILLA DE METAL CON ASIENTO TAPIZADO UNIDAD 2.0000.00.000000
1128PANTALON UNIDAD 16.0000.00.000000 11438CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE TAMAÑO
1/2 PLGS. X 36 UNIDAD 8.0000.00.000000 11496GRAPAS 23"15 X 1000 CAJA 4.0000.00.000000
11509FILTRO DE AIRE UNIDAD 8.0000.00.000000 11529SELLO TIPO
TROCAT. UNIDAD 2.0000.00.000000 11870FILTRO DE ACEITE UNIDAD 8.0000.00.000000
11700LLANTA POSTERIOR PARA SCAG 18 X 18.5 X 8 UNIDAD 10.0000.00.000000 11702LLANTA
DELANTERA PARA SCAG 11 X 4 X 5 UNIDAD 10.0000.00.000000

Nº Requerimiento 2D176

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 9897SERVICIO DE
TERCER SERVICIO 10.0000.00.000000

e. Responsable: LLAMOGA AGUILAR PAUL ERNESTO

f. Unidad de Medida: METROS CUADRADOS

3. Actividad: REALIZACION DE LOS SISTEMAS DE SEÑALIZACION Y CONTROL DEL
TRANSITO URBANO DEL DISTRITO.

a. Descripción: Señalización horizontal y vertical de las vías del distrito, conforme a las
normas vigentes

b. Población Objetivo: Población del distrito de Victor Larco Herrera.

c. Tiempo y Duración: Fecha de Inicio: 02/01/2013 Fecha de Fin: 31/12/2013 Duración: 12

d. Asignación Presupuestaria:

Nº Requerimiento 2D177

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 9897SERVICIO DE
TERCER SERVICIO 8.0000.00.000000

Nº Requerimiento 2D178

Id Descripción U. Medida Cant. P.U. Total 5781PINTURA TRAFICO
9LANCAGALON 400.0000.00.000000 5762DILUYENTE PARA PINTURA
TRAFICO GALON 400.0000.00.000000 5767PINTURA TRAFICO COLOR
AMARILLO GALON 400.0000.00.000000 8336CINTA SEÑALIZADORA AMARILLA PELIGRO-LIMITE
DE OBRERO 16.0000.00.000000 8621RDDILLO PINTOR DE 9 PLGS. UNIDAD 16.0000.00.000000
8630CASCO PROTECTOR PARA OBRERO UNIDAD 16.0000.00.000000 7020MAQUINA SEÑ
ALIZADORA UNIDAD 1.0000.00.000000 7043TIRA LINEA UNIDAD 8.0000.00.000000
7044TIZACAJA 8.0000.00.000000 7045BROCHA DE 5 PLG UNIDAD 48.0000.00.000000 70468ROCHA
DE 4 PLG UNIDAD 48.0000.00.000000 70476ROCHA DE 3 PLG UNIDAD 48.0000.00.000000
7048REGLA DE MADERA (4X0.3 MT8.) UNIDAD 8.0000.00.000000 7049CONO DE
SEGURIDAD UNIDAD 18.0000.00.000000 7221WINCHA DE 5 MTS UNIDAD 8.0000.00.000000
7222WINCHA DE 10 MTS UNIDAD 8.0000.00.000000 7223WINCHA DE 50

201



2

MTSUNIDAD8.0000.00.000000 7558MASCARILLA DE SEGURIDAD PARA PROTECCION
RESPIRATORIAUNIOAD16.0000.00.000000 8161SEALIZADOR DE
TRANSITOUNIDAO240.0000.00.000000 8351MOTOCARUNIOAD1.0000.00.000000 9442BROCHA DE
6 PLG.UNIOAD48.0000.00.000000 9673SEALIZADOR VERTICALUNIDAD240.0000.00.000000

e. Responsable: LLAMOGA AGUILAR PAUL ERNESTO

f. Unidad de Medida: METROS CUADRAOS

